Акт периодической внутренней проверки организации питания в МБОУ СОШ № 23

Мною_	Епиракиной Еленой Никовае	« 05.»	12	2023г.
	(ФИО полностью, контактный телефон)			

проведена проверка организации питания в МБОУ СОШ № 23 по контролю за организацией и качеством питания основание проведения проверки

- Правила и порядок проведения родительского контроля.

Цель проверки: осуществление контроля за:

- -целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- -соответствием фактически выдаваемых блюд утвержденному меню на текущий день и примерному меню (при замене блюд примерного меню в меню на текущий день примерного меню обоснованности проведенных замен);
- -качеством готовой продукции, температурой блюд и полнотой их потребления;
- -санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала;
- -соблюдением правил личной гигиены сотрудниками столовой и питающимися;
- -организацией приема пищи обучающимися;
- -соблюдением графика работы столовой;
- -работой буфета*.

* при наличии буфета

В ходе проверки установлено

№п\п	Объект контроля	Соответствие нормам, требованиям(+,-)		
1	Соответствие количества питающихся заявленному количеству			
1.1.	Организация диетического питания			
1.2.	Организация льготного питания детей из малообеспеченных, многодетных семей	+		
1.3.	Организация двухразового бесплатного горячего питания (ОВЗ, инвалиды, дети мобилизованных граждан)	+		
2	Соответствие рационов питания утвержденному меню:			
2.1.	Наличие ежедневного меню в доступном для родителей месте.	+		
2.2.	Соответствие ежедневного меню питания цикличному меню	+		
2.3.	Наличие оформленного стенда по организации питания в столовой	+		
2.4.	Соответствие меню и фото, выставленных в выделенном разделе сайта школы	+		
2.5.	Участие родителей в регулярном бракераже блюд и сырья	+		
3	Качество готовой продукции			
3.1.	Соответствие фактического веса порций готовых блюд заявленному меню	+		
3.2.	Соответствие температуры блюда перед выдачей (не ниже температуры подачи)	+		
3.3.	Своевременность приготовления блюд, с учетом соблюдения сроков реализации	+		
3.4.	Оценка несъедаемости порций (взвешивание остатков) удельный вес не съеденной пищи (%)	2 20%		
4	Санитарное состояние пищеблоков и обеденного зала			
4.1.	Соблюдение режима мытья рук обучающимися	+		
4.2.	Наличие моющих и чистящих средств на пищеблоке, инструкций по их	+		
4.3.	Соблюдение личной гигиены сотрудниками пищеблока, внешнего вида (маски, перчатки, халаты)	+		

	Объект контроля	Соответствие нормам, требованиям(+,-)
4.4.	Состояние столовой посуды (отсутствие сколов, качества мытья)	+
4.5.	Качество проведения уборок, наличие уборочного инвентаря	
5	Соблюдение графика работы столовой	+
5.1.	Наличие утвержденного графика приема пищи (с указанием количества питающихся по переменам) и его соблюдение	+
5.2.	Своевременная подготовка обеденного зала к приему пищи в соответствии с графиком	+
5.3.	Продолжительность перемен не менее 20 минут	+

Control of the last of the las			
ыводы_			
Tyu koce	uncur una	ONGKOÙ CMOROL LICE VI MUNEU LIC COTTEGEN	ROT Sula
goboroko 1	in wo TO 8 rell	uce it mines	4 CO TRADE
нием все	A THE DOBOK	al collaphi	cxerver.
		00	
Тредложения	8		
te grup.	3 archumb	na con lus	Mux Hort
na	recrakui 1	coe co pero	ako?
		The transfer of the same of	
Представитель			
родительской			
общественности	ery	AND PHINASHIP	Метелефон 8.9/8.6763
	подпись	PNO cultural	Телефон 89/86763
Представитель		0 1	
общеобразовательной	An	Tanopa E. H	8 918084658
организации	-11	certage .	
	полиясь	(DMC)	телефон