



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

30 декабря 2025 года

№1266

ст-ца Староминская

**Об утверждении плана работы управления образования администрации  
муниципального образования Староминский района на 2026 год**

В целях реализации основных задач управления образования администрации муниципального образования Староминский район в 2026 году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы управления образования администрации муниципального образования Староминский района на 2026 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Разместить утвержденный план работы управления образования администрации муниципального образования Староминский района на 2026 год на официальном сайте управления образования.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Н.В. Пазухина

Управление образования администрации муниципального образования  
Староминский район

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**управления образования администрации**  
**муниципального образования**  
**Староминский район на 2026 год**

Утверждён приказом управления  
образования администрации муниципального  
образования Староминский район  
от 30.12.2025 г. № 1266

станция Староминская  
2025 г.

#### 4. Деятельность в сфере нормативно-правового регулирования

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
<b>Правовые акты муниципального образования Староминский район</b>		
<p>Проект постановления администрации муниципального образования Староминский район Краснодарского края «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Староминский район от 27 февраля 2024 г. №185 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образований и муниципальных учреждений образования муниципального образования Староминский район»</p>	январь	Мироненко Н.А.
<p>Проект постановления администрации муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края «О порядке учета детей, подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Староминский район»</p>	февраль	Белик А.А.
<p>Проект постановления администрации муниципального образования Староминский район «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Староминский район от 02.12.2022 г. №1552 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»</p>	февраль	Шемякова А.В.
<p>Проект постановления администрации муниципального образования Староминский район «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Староминский район от 03.02.2023 г. №120 «Об утверждении порядка учета детей, подлежащих обучению по программам дошкольного образования, и комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования»</p>	февраль	Шемякова А.В.
<p>Проект постановления администрации муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Староминский район»</p>	февраль	Шемякова А.В.
<p>Проект постановления администрации муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями в муниципальном образовании</p>	февраль	Белик А.А.

Староминский район»		
Проект постановления администрации муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края «О проведении учебных сборов с учащимися (юношами) 10-х классов	февраль	Скиба А.А.
Проект постановления администрации муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края «Об обязательной подготовке к военной службе и военно-патриотическом воспитании доноризывной молодежи муниципального образования Староминский район в 2026-2027 годах»	август	Скиба А.А.

### 5. План заседаний Совета по образованию муниципального образования Староминский район

	Февраль	
1.	О работе Центра развития одаренности в муниципальном образовании Староминский район	Якута Н.А.
2.	Об организации спортивно-массовой работы в образовательных организациях	Шуилова А.В.
3.	О реализации казачьего образования	Скиба А.А.
4.	О результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Староминского района Краснодарского края в 2025 году и плане по устранению выявленных недостатков	Мушурова Д.И.
	Апрель	
1.	О мероприятиях по повышению качества образования в образовательных учреждениях	Белик А.А.
2.	О планировании летней оздоровительной кампании на 2026 год	Гавриш И.А.
3.	Об обновлении материально-технической базы в общеобразовательных организациях предметных кабинетов «Музыка», «ИЗО», «Физика»	Старченко М.С.
4.	О мероприятиях по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников	Пазухина Н.В.
	Октябрь	
1.	О реализации мероприятий национальных проектов в сфере образования в 2025 и 2026 годах	Мироненко Н.А.

2.	Об итогах государственной итоговой аттестации 2026 года, проблемах и задачах на 2027 год	Мироненко Н.А. Старченко М.С.
3.	О вариативности получения образования в дошкольных образовательных организациях	Шемякова А.В.
4.	Об организации работы с педагогами по совершенствованию их профессиональных знаний, умений и навыков	Шумилова А.В.
	Декабрь	
1.	О реализации программы перспективного развития системы образования	Мироненко Н.А.
2.	Об утверждении плана работы управления образования на 2027 год	Пазухина Н.В.
3.	О рассмотрении кандидатур на награждение ведомственными наградами Российской Федерации, Краснодарского края	Пазухина Н.В.
4.	Об организации профилактической работы с несовершеннолетними в образовательных учреждениях в 2026 году	Гавриш И.А.
5.	Об организации работы в образовательных учреждениях по выявлению у обучающихся выдающихся способностей и талантов	Шумилова А.В.

#### 6. План заседаний Совета по питанию муниципального образования Староминский район

<b>1-й квартал</b>		
1	Об эффективности организации питания и оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с критериями оценки результатов организации питания обучающихся на уровне муниципального образования (рейтинг МО)	Пазухина Н.В.
2	О результатах мониторинга организации питания в общеобразовательных организациях	Черкова К.К. (по согласованию)
3	О кадровом обеспечении технологического процесса, уровне квалификации кадров	Мушурова Д.И.
4	О технологических условиях, обеспечивающих производство безопасного и качественного питания: оснащение пищеблоков оборудованием, мебелью и кухонным инвентарем.	Мушурова Д.И.
<b>2-й квартал</b>		

1	О результатах мониторинга организации питания в дошкольных образовательных организациях	Черкова К.К. (по согласованию)
2	Об организации питания учащихся в профильных лагерях дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций.	Мушурова Д.И.
3	Об организации питания в лагерях палаточного типа на базе общеобразовательных организаций.	Мушурова Д.И.
4	О мерах поддержки по организации льготного питания в образовательных организациях.	Пазухина Н.В.
5	О финансовой модели организации питания в общеобразовательных организациях.	Середа Е.Б.
<b>3-й квартал</b>		
1	Об условиях, обеспечивающих формирование у обучающихся мотивации к здоровому питанию	Пазухина Н.В.
2	О повышении уровня безопасности питания в общеобразовательных организациях, обеспечение санитарно-эпидемиологического режима.	Мушурова Д.И.
3	Об удовлетворении физиологических потребностей, размерах обеспечения питанием обучающихся в общеобразовательных организациях, меню и методике его формирования	Мушурова Д.И.
<b>4-й квартал</b>		
1	О требованиях к меню и особенности организации питания обучающихся, страдающих заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании.	Мушурова Д.И.
2	Об организации дополнительного питания через буфеты общеобразовательных организаций. Соблюдение требований, контроль качества	Мушурова Д.И.
3	О реализации регионального стандарта по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Краснодарского края в муниципальных общеобразовательных организациях	Пазухина Н.В.

## 7. План заседаний Совета родительской общественности муниципального образования Староминский район

Февраль	
1	Изменения в российском образовании в 2026 году Пазухина Н.В.
2	Об организации профилактической работы в школах Скиба А.А. Гавриш И.А.
3	Об участии в конкурсе родительских инициатив в 2026 году Шуმიлова А.В.
Апрель	
1	Обеспечение безопасности школьников в школе и дома Скиба А.А.
2	Организация мероприятий, посвященных Году единства народов России в образовательных организациях и среди школ Староминского района Скиба А.А.
3	Итоги проведения социально-психологического тестирования Гавриш И.А.
4	Организация летних школьных каникул Гавриш И.А.
Октябрь	
1	Итоги организации летнего отдыха обучающихся Скиба А.А.
2	Итоги Всероссийской олимпиады школьников 2025-2026 учебного года Будко Н.Ю.
3	Итоги государственной итоговой аттестации 2026 года Мироненко Н.А.
Декабрь	
1	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма Скиба А.А.
2	Организация горячего питания школьников Мушурова Д.И.
3	Безопасность детей в период новогодних и рождественских каникул Пазухина Н.В.

## 8.Совещания с руководителями/заместителями руководителей образовательных организаций

### Циклограмма мероприятий:

Форма работы	сроки	ответственный
Совещания с директорами общеобразовательных организаций	один раз в месяц	
Совещания с руководителями и старшими воспитателями дошкольных образовательных организаций	январь, март, май, август, октябрь, декабрь	Шемякова А.В.
Совещания с заместителями директоров общеобразовательных организаций по учебной работе	один раз в два месяца	Белик А.А.
Заседания штаба воспитательной работы управления образования	один раз в два месяца	Скиба А.А.
Методический семинар «Мастер-класс в школе» для директоров / заместителей директоров школ общеобразовательных организаций по транслированию передового опыта: 1) МБОУ СОШ №3 «Об организации работы по функционированию групп продленного дня», 2) МБОУ СОШ №2 «Реализация мероприятий по подготовке обучающихся к итоговой аттестации по программам среднего общего образования»	1 раз в полугодие:  март 2026  ноябрь 2026	Шумилова А.В. Директора школ
Семинары-совещания, круглые столы и т.д. по теме «Актуальные вопросы» с различными категориями по текущим вопросам	1 раз в квартал	Мироненко Н.А. Шумилова А.В. Белик А.А. Шемякова А.А.

### 8.1. Семинары-совещания, круглые столы по теме «Актуальные вопросы»

Тема	сроки	ответственный
«Будущий педагог», встреча с выпускниками, планирующими поступление на педагогические специальности	19 февраля	Мироненко Н.А. Белик А.А.
«Программа просвещения родителей дошкольного возраста»	2 апреля	Шемякова А.В.
«Ранняя профессиональная ориентация обучающихся – залог качественной подготовки к выбору профессии»	18 сентября	Шумилова А.В. Белик А.А.
Основные формы патриотического воспитания в школе»	3 ноября	Скиба А.А.

### 9. Собеседования с руководителями образовательных организаций / заместителями руководителей

Вопрос	Сроки	Категория участников	Ответственный
Объективность оценивания индивидуальных достижений претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении» I и II степеней (МБОУ СОШ №1-10)	январь	руководители, заместители директоров общеобразовательных организаций по учебной работе	Мироненко Н.А.
Организация работы в МБОУ СОШ №9 – школе с неэффективным оцениванием результатов	февраль	администрация МБОУ СОШ №9	Шумилова А.В. Белик А.А.
Организация учета детей микрорайона школ	март, август	заместители директоров общеобразовательных организаций по учебной работе	Белик А.А.
Занолнение ФСН №00-2	апрель	руководители общеобразовательных организаций	Мироненко Н.А. Белик А.А.
О составлении учебных планов, планов внеурочной деятельности	сентябрь	заместители директоров общеобразовательных организаций по учебной работе	Мироненко Н.А. Белик А.А.
Заполнение ФСН №00-1	сентябрь	руководители общеобразовательных организаций	Мироненко Н.А. Белик А.А.
Объективность оценивания индивидуальных достижений претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении» I и II степеней (МБОУ СОШ №1-10)	ноябрь	руководители, заместители директоров общеобразовательных организаций по учебной работе	Мироненко Н.А.
Заполнение ФСН №85-К	декабрь	заведующие ДОУ	Шемякова А.В.
Заполнение ФСН №1-ФК	Декабрь	заместители директоров общеобразовательных организаций по воспитательной работе	Скиба А.А.

### 10. Контрольная деятельность

#### 10.1. Комплексные проверки

образовательная организация	срок	ответственный
МБДОУ №133	февраль	Шемякова А.В.

2.	МБДОУ № 10	апрель	Шемякова А.В.
3.	МБОУ СОШ № 4 им. Г.П. Бочкаря	апрель	Белик А.А.
4.	МБДОУ № 15	октябрь	Шемякова А.В.
5.	МБОУ СОШ № 6 им. Л.Д. Телицына	октябрь	Белик А.А.
6.	МБОУ СОШ № 2 им. Героя Советского Союза А.А. Артюха	ноябрь	Белик А.А.

### 10.2. Тематические проверки

	тема контроля	срок	результат контроля	ответственный
1.	Проверка деятельности общеобразовательных организаций муниципального образования Староминский район по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (СОШ №1-10)	январь	справка	Гавриш И.А.
2.	Организация двухразового бесплатного питания детей-инвалидов и детей с ОВЗ (СОШ № 1, 5, 9)	февраль	справка	Мушурова Д.И.
3.	Объективность оценивания индивидуальных достижений претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении» I и II степеней	февраль, август	справка	Мироенко Н.А.
4.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классе	февраль, май	справка	Старченко М.С.
5.	Организация подвоза обучающихся общеобразовательных организаций	февраль	справка	Костенко Д.С.
6.	Организация весенних каникул в образовательных учреждениях, СОШ №6,7	март	справка	Скиба А.А.
7.	Организация работы официальных сайтов ОО в соответствии с законодательством РФ (СОШ №1-10)	февраль	мониторинг	Волошко Ю.А.
8.	Соблюдение санитарных норм и правил на всех этапах приготовления пищи при организации питания обучающихся (СОШ 4, 7, 10)	апрель	справка	Мушурова Д.И.
9.	Организация, проведение и проверка результатов всероссийских проверочных работ	май	справка	Белик А. А.
10.	Соблюдение законодательства при приеме в образовательное учреждение	апрель,	справка	Белик А. А.

		сентябрь		
11.	Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период, СОШ №1-10	июнь-август	справка	Гавриш И.А.
12.	Соблюдение санитарных норм и правил на всех этапах приготовления пищи при организации питания воспитанников в период работы лагерей дневного пребывания	Июнь – август	справка	Мушурова Д.И.
13.	Общая проверка готовности к организации питания в образовательных организациях в новом учебном году	август	справка	Мушурова Д.И.
14.	Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2025-2026 учебном году	август	аналитическая справка	Старченко М.С.
15.	Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2025-2026 учебном году	август	аналитическая справка	Мироненко Н.А.
16.	Организация подвоза обучающихся общеобразовательных организаций	сентябрь	справка	Костенко Д.С.
17.	Организация работы официальных сайтов ОО в соответствии с законодательством РФ (ДОУ №1-133)	сентябрь	мониторинг	Волошко Ю.А.
18.	Деятельность штабов воспитательной работы образовательных организаций, СОШ №1-10	октябрь	справка	Скиба А.А. Гавриш И.А.
19.	Организация питания в дошкольных образовательных учреждениях	октябрь	справка	Мушурова Д.И.
20.	Организация деятельности школьных психолого-педагогических консилиумов (СОШ №3,5)	октябрь	справка	Старченко М.С.
21.	Организация информационно-разъяснительной работы при подготовке к ГИА-11, а также подготовки к итоговому сочинению (СОШ №1-10)	ноябрь-декабрь	справка	Мироненко Н.А.
22.	Организация безопасности проведения новогодних и рождественских мероприятий	Декабрь	Справка	Скиба А.А.
23.	Организация подготовки к ГИА-9, к прохождению итогового собеседования (СОШ №1-10)	декабрь	справка	Старченко М.С.

## 11. Информационно – аналитическая работа

№	мероприятие	сроки	ответственный
1.	Мониторинг размещения информации на сайте foodmonitoring и на сайтах учреждений в части сведений об организации питания.	ежедневно	Мушурова Д.И.
2.	Мониторинг регистрации педагогов и обучающихся в образовательной платформе ФГИС «Моя школа», в мессенджере МАХ	еженедельно	Волошко Ю.А.
3.	Отчет об организации отдыха, оздоровления и занятости школьников.	ежемесячно	Гавриш И.А.
4.	Мониторинг несовершеннолетних 7-18 лет, не получающих общее образование	ежемесячно	Белик А.А.
5.	Мониторинг результатов оказания муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»	ежемесячно в	Волошко Ю.А.
6.	Мониторинг результатов оказания муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Краснодарского края муниципального образования Староминский район»	ежемесячно в	Шемякова А.В.
7.	Мониторинг и анализ заполнения электронных журналов в журналах в АИС «Сетевой город»	ежемесячно	Волошко Ю.А.
8.	Мониторинг охвата питанием обучающихся	ежемесячно	Мушурова Д.И.
9.	Мониторинг обеспечения денежной компенсацией обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.	ежемесячно	Мушурова Д.И.
10.	Мониторинг организации обучения на дому	ежеквартально	Белик А.А.
11.	Мониторинг функционирования школьных спортивных клубов и охват обучающихся спортом в образовательных учреждениях	ежеквартально	Скиба А.А.
12.	Ежеквартальный мониторинг по выявлению несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в ОО	ежеквартально	Белик А.А.
13.	Составление информации по итогам работы управления образования за квартал, полугодие, год	ежеквартально	Мироненко Н.А.
14.	Формирование отчета по форме № 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»	январь	Шемякова А.В. Середа Е.Б.

15.	Планирование летней оздоровительной кампании			январь	Гавриш И.А.
16.	Мониторинг образовательных достижений выпускников, претендующих на награждение медалями «За особые успехи в учении I и II степеней» в 2026 году			январь	Мироненко Н.А.
17.	Контроль приобретения бланков документов об образовании			январь-февраль	Мироненко Н.А.
18.	Мониторинг заполнения данных в региональной государственной информационной системе доступности дошкольного образования			январь, июль	Волошко Ю.А.
19.	Мониторинг среднемесячной посещаемости дошкольных образовательных организаций			январь, апрель, июль, октябрь	Шемякова А.В.
20.	Мониторинг организации функционирования консультационных центров на базе дошкольных образовательных организаций (данные федеральной государственной информационной системы доступности дошкольного образования)			январь, сентябрь	Шемякова А.В.
21.	Мониторинг и анализ организации медицинского обслуживания.			январь, июль, сентябрь, ноябрь	Мушурова Д.И.
22.	Составление федерального статистического отчёта № 00-2			март-апрель	Мироненко Н.А.
23.	Мониторинг осуществления профильного обучения в общеобразовательных учреждениях.			май, сентябрь	Белик А.А.
24.	Анализ результатов всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании Староминский район			июнь	Белик А.А.
25.	Мониторинг организации отдыха и занятости детей и подростков в период летней оздоровительной кампании			июнь-сентябрь	Гавриш И.А.
26.	Анализ учета детей от 0 до 6 лет 6 месяцев, проживающих (пребывающих) на территории муниципального образования Староминский район			август -сентябрь	Шемякова А.В.
27.	Составление федерального статистического отчёта № 00-1			сентябрь-октябрь	Мироненко Н.А.
28.	Анализ учебных планов ОО			сентябрь	Белик А.А.
29.	Составление федерального статистического отчёта №1-ОЛ			сентябрь	Кузнецова Н.И.
30.	Анализ графиков по проведению оценочных процедур ОО			сентябрь	Белик А.А.

31.	Составление федерального статистического отчёта №1-НД	октябрь	Белик А.А.
32.	Составление федерального статистического отчёта №1-ФК	декабрь	Скиба А.А.
33.	Планирование работы управления образования на 2027 год	декабрь	Мироненко Н.А.

## 12. Организационная деятельность

№	мероприятие	сроки	ответственный
1.	Организация деятельности по совершенствованию работы в дошкольных образовательных организациях в автоматизированной информационной системе «Е-услуги. Образование», «Сетевой город. Образование»	в течение года	Волошко Ю.А.
2.	Организация проведения постоянно действующего семинара для заведующих и старших воспитателей дошкольных образовательных организаций «Управленческая деятельность в современных условиях»	в течение года согласно плану проведения	Шемякова А.В. Шумилова А.В.
3.	Организация работы образовательных учреждений в информационных системах	в течение года	Волошко Ю.А.
4.	Ведение сайта управления образования, социальных сетей управления образования	в течение года	Волошко Ю.А.
5.	Организация работы по подготовке к муниципальному, краевому конкурсу «Воспитатель года Кубани» в 2026 году	январь-февраль, апрель	Шемякова А.В. Шумилова А.В.
6.	Организация летней оздоровительной кампании	январь -август	Гавриш И.А.
7.	Организация школьных каникул	январь, март, июнь-август, ноябрь	Скиба А.А.
8.	Координация целевого приема педагогические направления	март-июль	Белик А.А.
9.	Организация и проведение комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций	апрель-август	Шемякова А.В.
10.	Проведение учебных сборов обучающихся 8-х классов общеобразовательных организаций	март	Скиба А.А.
11.	Проведение учебных сборов юношей 10-х классов общеобразовательных	май-июнь	Скиба А.А.

организаций				
12.	Организация работы по подготовке и проведению муниципального конкурса «Лучшие педагогические работники дошкольных образовательных организаций»	май-июнь	Шемякова А.В. Шумилова А.В.	
13.	Подготовка и осуществление внесения сведений документов об образовании в ФИС ФРДО и мониторинга	май-июнь	Волошко Ю.А.	
14.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования	май - сентябрь	Мироненко Н.А. Старченко М.С.	
15.	Организация временного трудоустройства несовершеннолетних в образовательных организациях	июль-август	Скиба А.А.	
16.	Организация работы по подготовке к августовскому совещанию	август	Специалисты УО, РМК	
17.	Дополнительный период внесения сведений о документах об образовании в ФИС ФРДО	сентябрь	Волошко Ю.А.	
18.	Организация и проведение профессиональных педагогических конкурсов	сентябрь-декабрь	Шумилова А.В.	
19.	Организация деятельности по представлению кандидатур педагогических работников на награждение	декабрь	Белик А.А.	
20.	Организация Всероссийской олимпиады школьников (муниципального этапа; регионального этапа – по назначению)	по отдельному графику	Мироненко Н.А. Шумилова А.В.	

### 13. Организационно - массовые мероприятия, конкурсы

№	мероприятие	сроки	ответственный
1.	Мероприятия месячника молодого избирателя	январь-февраль	Скиба А.А.
2.	Районное родительское собрание	февраль, ноябрь	Пазухина Н.В. Мироненко Н.А.
3.	Вечера встреч школьных друзей	7 февраля	Скиба А.А.

4.	Участие школьников в районных мероприятиях, посвященных Дню освобождения Староминской от фашистских захватчиков	3 февраля	Скиба А.А.
5.	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	18-20 февраля	Скиба А.А.
6.	Организация весенних школьных каникул	март	Скиба А.А.
7.	Тожественное мероприятие ко Дню наставника	3 марта	Шумилова А.В. Мироненко Н.А.
8.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	01-05 марта	Скиба А.А.
9.	Муниципальный фестиваль «Помним. Гордимся. Наследуем»	апрель	Скиба А.А. Якута Н.А.
10.	Уроки мужества, посвященные Дню Победы	май	Скиба А.А.
11.	Муниципальный конкурс знаменных групп	май	Скиба А.А.
12.	Мероприятия, посвященные Дню Победы	май	Скиба А.А.
13.	Муниципальный туристический слет	май	Скиба А.А.
14.	Праздник Последнего звонка	26 мая	Скиба А.А.
15.	Организация и проведение учебных сборов с юношами 10-х классов	май-июнь	Скиба А.А.
16.	Выпускные вечера 9-классников в образовательных учреждениях	июнь	Скиба А.А.
17.	Выпускные вечера 11-классников в образовательных учреждениях	июнь	Скиба А.А.
18.	Подготовка районного августовского педагогического совещания	август	Пазухина Н.В. Шумилова А.В. Мироненко Н.А. Белик А.А. Шемякова А.В.
19.	Праздник Первого звонка, уроки гражданственности и патриотизма	1 сентября	Скиба А.А.
20.	Муниципальный день безопасности	2 сентября	Скиба А.А.
21.	Муниципальный месячник безопасности	сентябрь	Скиба А.А.
22.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню района	сентябрь	Скиба А.А.
23.	Мероприятия, посвященные Дню образования Краснодарского края	13 сентября	Скиба А.А.
24.	Подготовка муниципального торжественного мероприятия ко Дню учителя	сентябрь	Толстова Е.А.

			(по согласованию)
25.	Выборы лидеров школьного ученического самоуправления		октябрь Скиба А.А.
26.	Муниципальный месячник безопасности		октябрь Скиба А.А.
27.	Мероприятия в честь Дня пожилого человека	**	1 октября Скиба А.А.
28.	Мероприятия, посвященные Дню освобождения Краснодарского края и завершению битвы за Кавказ		7-8 октября Скиба А.А.
29.	Организация школьных осенних каникул		октябрь-ноябрь Скиба А.А.
30.	Участие в краевом конкурсе по военно-патриотическому воспитанию на приз маршала Жукова Г.К.		ноябрь Скиба А.А.
31.	Мероприятия, Дню Героев Отечества		9 декабря Скиба А.А.
32.	Организация и проведение мероприятий, посвященных встрече Нового года		декабрь Скиба А.А.
33.	Организация участия обучающихся различных категорий в муниципальных и краевых новогодних мероприятиях		декабрь Скиба А.А.