|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОРешением педсовета МБОУ СОШ №14протокол № \_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮДиректор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Шматоваприказ № \_\_\_\_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_20 \_\_г. |

**Положение**

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и порядке расходования средств**

**по муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению средней общеобразовательной школе №14 станицы Ярославской муниципального образования Мостовский район**

1**.Общие положения**

* 1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ«О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»,иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Мостовского района и Уставом школы.

1.2 Настоящее Положение разработано с целью:

 -укрепления материально-технической базы Учреждения;

- развития образовательного процесса с учетом потребностей и запросов родителей (законных представителей) учащихся;

- повышения эффективности деятельности и улучшение условий функционирования учреждения;

- приобретения необходимого учреждению имущества; охраны жизни и здоровья, обеспечения безопасности детей в период образовательного процесса либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

1.3 Основным источником финансирования учреждения является бюджет Мостовского района и бюджет Краснодарского края.

1.4 Источники финансирования образовательного учреждения, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение учреждением дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета Мостовского района и бюджета Краснодарского края.

1.5 Основным принципом привлечения дополнительной поддержки учреждению является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) учащихся.

**2.Основные понятия**

2.1 В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих учреждение;

Совет школы - Совет Учреждения, состоящий из представителей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников. Решения Совета Учреждения, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива.

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами, в том числе законными представителями денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги, строительные материалы на ремонт школы, ГСМ).
В контексте данного Положения общеполезная цель - развитие учреждения.

Жертвователь - юридическое или физическое лицо в том числе законные представители, осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «учреждение» используются в равных
значениях. Безвозмездная помощь (содействие)- выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

 **3.Порядок внесения взносов и добровольных пожертвований**

3.1Добровольные пожертвования физических и юридических лиц в МБОУ СОШ №14 станицы Ярославской осуществляются в безналичном порядке в ОАО «Крайинвестбанк» пгт Мостовской или в филиале «Сбербанка России» ст.Ярославской №1851/0081 путем перечисления средств по следующим банковским реквизитам:

ИНН 2342013278/КПП 234201001 р/сч.40701810803063000038 в РКЦ г.Армавира Южного главного управления ЦБ РФ БИК 040306000(Финансовое управление администрации муниципального образования МБОУ СОШ №14 станицы Ярославской л/сч. 925.52.020.0)

3.2 Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса и оформляется посредством Договора пожертвования денежных средств образовательному учреждению (Приложение №1; 2). Добровольные пожертвования могут быть оказаны в денежном эквиваленте путем безналичного перечисления и в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора пожертвования (Приложение №3). Переданное имущество в натуральной форме оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи (Приложение №4) и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством.

3.3 Решение о внесении пожертвования принимается жертвователями самостоятельно с указанием конкретного условия использования имущества (денежных средств) по определенному назначению, но может и не содержать такого условия.

3.4 Периодичность и конкретную сумму целевых взносов и добровольных пожертвований юридические и физические лица (родители, законные представители и др.) определяют самостоятельно.

3.5 Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

**4. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов, и добровольных пожертвований**.

4.1 Школа в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

4. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

**5. Расходование целевых взносов и добровольных пожертвований**

5.1 Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация школы по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общеполезных уставных целях без целевого назначения.

5.2 Целевые средства и добровольные пожертвования для ведения уставной деятельности Школы распределяются по соответствующим кодам бюджетной классификации.

5.3 Поступление на лицевой счет Школы целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования Школы за счет средств соответствующего бюджета.

**7.Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям.**

* 1. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте учреждения.

7.2 Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств в целом по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Советом школы**.**

**8.Особые положения**

 8.1 Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

8.2 Запрещается принуждение со стороны работников учреждений к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

**Приложение №1**

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №\_\_\_\_\_\_\_\_

РФ, Краснодарский край, ст. Ярославская «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_ года.

Родитель (Ф И О любого физического или юридического лица), именуемые дальнейшем "Жертвователь" с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14, именуемое в дальнейшем "Одаряемый»", в лице директора Шматовой Натальи Викторовны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 1. Предмет договора

1.1.Стороны договорились: Жертвователь настоящим договором безвозмездно передает в виде пожертвования Одаряемому принадлежащее им на праве собственности имущество в виде денежных средств на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ) рублей согласно приложению к настоящему договору (квитанция о внесении средств на счет ОУ).

1.2. Денежные средства по настоящему договору используются для организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать целевое назначение использования денежных средств) учащихся « » класса МБОУ СОШ № 14 с учетом указанной суммы пожертвования на каждого учащегося (список прилагается).

 2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователи обязуются в течение пяти дней, с момента подписания настоящего договора, передать Одаряемому денежные средства в размере, указанном в пункте 1.1 договора.

2.2.Передача денежных средств осуществляется путем внесения их в кассу филиала «Сбербанк России» ст.Ярославская №1851/0081 (Крайинвестбанк) для дальнейшего их зачисления на внебюджетный счет Одаряемого.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученные по настоящему договору денежные средства исключительно для организации целевого назначения, указанного в настоящем договоре, использование денежных средств по другому назначению допускается лишь с согласия Жертвователя.

 3. Порядок вступления договора в силу

3.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_года.

 4. Прочие условия

 4.1. Все изменения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.2. Все споры, возникающие в связи с настоящим договором, по возможности будут решаться сторонами путем переговоров в случае не достижения согласия через суд в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у «Жертвователя», второй у «Одаряемого».

 Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Жертвователь | Одаряемый:МБОУ СОШ № 14 станицы ЯрославскойАдрес ст Ярославская ул. Школьная,21ИНН 2342013278КПП 234201001 БИК040306000 Р\С\_40701810803063000038 РКЦ г.АрмавирЛ/С 925120190 ФУ МО в Мостовском районеМ.П.Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. ШматоваТел. 8 86192 6-33-53 |
|  |
| паспорт |
| выдан |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Приложение к договору пожертвования**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_**

СПИСОК ОДАРЯЕМЫХ УЧАЩИХСЯ « \_\_\_ » КЛАССА МБОУ СОШ № 14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О | Целевое назначение платежа | Сумма |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |

Сумма прописью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Приложение №2**

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №\_\_\_\_\_\_\_\_

РФ, Краснодарский край, ст. Ярославская «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

Родитель учащегося « » класса МБОУ СОШ № 14\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Жертвователь" с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14, именуемое в дальнейшем "Одаряемый»", в лице директора Шматовой Натальи Викторовны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 1. Предмет договора

1.1.Стороны договорились: Жертвователь настоящим договором безвозмездно передает в виде пожертвования Одаряемому принадлежащее им на праве собственности имущество в виде денежных средств на общую сумму \_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) согласно приложению к настоящему договору (квитанция на перевод денежных средств).

1.2. Денежные средства по настоящему договору используется для организации горячего питания учащегося «\_\_» класса МБОУ СОШ № 14 ст.Ярославской \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется в течение пяти дней, с момента подписания настоящего договора, передать Одаряемому денежные средства в размере, указанном в пункте 1.1 договора.

2.2.Передача денежных средств осуществляется путем внесения их в кассу филиала «Сбербанк России» ст.Ярославская №1851/0081 (Крайинвестбанка) для дальнейшего их зачисления на внебюджетный счет Одаряемого.

2.3.Жертвователь вправе определить лицо, осуществляющее передачу денежных средств.

2.4. Одаряемый обязан использовать полученные по настоящему договору денежные средства исключительно для организации горячего питания учащихся, использование денежных средств по другому назначению допускается лишь с согласия Жертвователя.

 3. Порядок вступления договора в силу

3.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_года.

 4. Прочие условия

 4.1. Все изменения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.2. Все споры, возникающие в связи с настоящим договором, по возможности будут решаться сторонами путем переговоров в случае не достижения согласия через суд в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у «Жертвователя», второй у «Одаряемого».

Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| ЖертвовательРодитель учащегося*ФИО*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Одаряемый:МБОУ СОШ № 14 станицы ЯрославскойАдрес ст Ярославская ул. Школьная,21ИНН 2342013278КПП 234201001 БИК040306000 Р\С\_40701810803063000038 РКЦ г.АрмавирЛ/С 925120190 ФУ МО в Мостовском районеМ.П.Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. ШматоваТел. 8 86192 6-33-53 |

**Приложение №3**

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ №\_\_\_\_\_\_\_\_

 РФ, Краснодарский край, ст. Ярославская «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«Жертвователь» в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_ добровольности с одной стороны и «Одаряемый» в лице директора школы Натальи Викторовны Шматовой, действующего на основании Устава школы , заключили настоящий договор о нижеследующем.

 1. Предмет договора

1.1. Жертвователь настоящим договором безвозмездно передает в виде пожертвования Одаряемому принадлежащее ему на праве собственности имущество на сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Имущество по настоящему договору используется: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется в течение 3 дней с момента подписания настоящего договора передать Одаряемому имущество, указанное в п. 1.1. договора.

Передача имущества осуществляется непосредственно в учреждении МБОУ СОШ №14 .

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи имущества отказаться от его принятия. Отказ Одаряемого от пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым с момента получения Жертвователем отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для реализации целей, указанных в п. 1.2., а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя.

2.5. В случае если пожертвованным имуществом являются денежные средства Одаряемый не вправе расходовать их на выплату заработной платы своим работникам.

 3. Порядок вступления договора в силу

3.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу со дня его подписания Сторонами.

3.2. В случае если отчуждение имущества требуют государственной регистрации или нотариального удостоверения, то данный договор вступает в силу с момента такой государственной регистрации или нотариального удостоверения.

 4. Прочие условия

4.1. Все изменения к настоящему договору должны быть составлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

4.2. Все споры, возникшие в связи с настоящем договором по возможности будут решаться сторонами путем переговоров, в случае не достижения согласия спор разрешается через суд в соответствии с законодательством.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у «Жертвователя», второй – у «Одаряемого».

Адреса и реквизиты сторон

|  |  |
| --- | --- |
| ЖертвовательФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Одаряемый:МБОУ СОШ № 14 станицы ЯрославскойАдрес ст Ярославская ул. Школьная,21ИНН 2342013278КПП 234201001 БИК040306000 Р\С\_40701810803063000038 РКЦ г.АрмавирЛ/С 925120190 ФУ МО в Мостовском районеМ.П.Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. ШматоваТел. 8 86192 6-33-53 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Приложение №4**  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | от " \_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 201г.\_ №\_\_\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Н.В.Шматова |  |  |  | Код |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Форма по ОКУД | 0335001 |
| **МБОУ СОШ №14 станицы Ярославской** | по ОКПО | 48460343 |
| (структурное подразделение) | Вид деятельности по ОКДП |   |
|   | по ОКПО  | 48460343 |
|   |   |   |   |   | ( даритель фамилия, имя, отчество) |   |   |   |   |   |   | Договор  | номер |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | дата |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Вид операции  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **АКТ**  | Номер документа | Дата составления |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ** |
|  |  | Акт составлен о том, что переданы безвозмездно согласно договора пожертвования №\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |
| следующие товарно-материальные ценности: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номерпо порядку | Товарно-материальныеценности | Характеристика | Единица измерения | Количество (масса) | Оценка |
| наименование,вид упаковки | код | наиме-нование | код по ОКЕИ | цена,руб. коп. | стоимость, руб. коп. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   | Итого |   | Х |   |
|   |   |   |   |   | Всего по акту |   | Х |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Особые отметки |   |
|   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Товарно-материальные ценности пожертвовал |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Жертвователь** |   |   |  |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |
|  |  |  | М.П. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Одаряемый**  | директор МБОУ СОШ № 14 |  |   |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Н.В.Шматова |  |  |
|  |  |  |  |  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |  |