

ПРИНЯТО:  
общим собранием трудового  
коллектива МБОУ СОШ № 16  
протокол № 12 от 30.08.2013 г.



## **Положение о стимулировании работников Учреждения**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано педагогическим коллективом и работниками муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 16 муниципального образования Темрюкский район и действует в соответствии с Законом Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Законом Краснодарского края от 29 декабря 2004 года № 828-КЗ «Об образовании», постановлением главы муниципального образования Темрюкский район от 24 ноября 2008 года № 3770 «Об отраслевых системах оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Темрюкский район», постановлением главы муниципального образования Темрюкский район от 30 марта 2010 года № 489 «О введении новой системы оплаты труда в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Темрюкский район».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях усиления социально-экономической и правовой защищенности работников образовательного учреждения и направлено на усиление стимулирующей роли оплаты труда и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда, систематизации видов и форм оплаты труда, применяемых в школе в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом и требованиями Коллективного договора.

1.3. Размеры, порядок и условия осуществления выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда определяются в «Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 16 (о порядке установления надбавок, доплат, премирования и иных видах материального стимулирования работников школы) МБОУ СОШ № 16» принимается на общем собрании трудового коллектива (приложение № 2 к коллективный договор МБОУ СОШ № 16). Так как «Положение об оплате труда работников МБОУ СОШ № 16 (о порядке установления надбавок, доплат, премирования и иных видах материального стимулирования работников школы) МБОУ СОШ № 16» является частью Коллективного договора

школы, то и его изменение может быть проведено на условиях внесения изменений в Коллективный договор учреждения.

## **2. Условия установления выплат**

2.1. Размер выплат начисляемых работникам, не ограничивается и зависит от личного вклада в деятельность коллектива.

2.2. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах средств, выделяемых на оплату труда.

## **3. Процедура выплат стимулирующего характера.**

3.1. Стимулирующая часть ФОТ для учителей, классных руководителей, заместителей директора, прочего персонала школы устанавливается два раза в году на срок: с 1 января календарного года по 31 августа календарного года, и с 1 сентября по 31 декабря календарного года.

3.2. Выплаты осуществляются ежемесячно в виде премий в соответствии с установленным денежным выражением критерия оценки результативности профессиональной деятельности учителей и прочего персонала школы.

3.3. Совет Учреждения принимает решение о премировании открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов органа самоуправления общеобразовательного учреждения. Решение органа самоуправления общеобразовательного учреждения оформляется протоколом.

3.4. На основании протокола руководитель ОУ издает приказ о премировании.

3.5. Приказ доводится до сведения учителя, классного руководителя в недельный срок.

## **4. Критерии для расчета выплат стимулирующего характера.**

4.1. Система стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда (премии). Основными критериями, влияющими на размер стимулирующих выплат педагога, являются критерии, отражающие результаты его работы.

4.2. Критерии для расчета выплат стимулирующего характера; мотив награждения; процентное (долевое) выполнение показателя по каждому критерию и конкретный размер стимулирующей части определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно на общем собрании трудового коллектива. Все указанные параметры прописаны в приложении № 3 к «Положению об оплате труда работников МБОУ ООШ № 16 (о порядке установления надбавок, доплат, премирования и иных видах материального стимулирования работников школы) МБОУ ООШ № 16».

4.4. При необходимости изменить содержание критериев Совет Учреждения проводит в сентябре или январе заседание по утверждению

вносимых изменений в критерии оценки качества и результативности труда работников.

4.4. Изменение критериев принимается на общем собрании трудового коллектива.

## **5. Порядок установления выплат стимулирующего характера**

5.1 Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления образовательного учреждения «Советом Учреждения», обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя образовательного учреждения.

5.2. Руководитель образовательного учреждения или заместители директора представляет в орган самоуправления образовательного учреждения, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

5.3.1. Распределение выплат стимулирующего характера по результатам труда производится руководителем образовательного учреждения по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления общеобразовательным учреждением. Критерием для осуществления поощрительных выплат является качество обучения и воспитания учащихся, качественное выполнение разного рода работ, необходимых для функционирования учреждения и формирования его имиджа.

5.4. Для установления выплат стимулирующего характера используются средства соответствующего фонда. Выплаты стимулирующего характера производятся одновременно, что отражено в приказах директора.

5.5. По всем вопросам, связанным с премированием, сотрудники школы могут обращаться к председателю Совета Учреждения и открыто выступить на заседании Совета Учреждения.

5.6. Руководителю учреждения условия, размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера определяются начальником «Управления образования».

## **6. Сроки действия настоящего Положения**

6.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.