

ПРИНЯТО:
общим собранием трудового
коллектива МБОУ СОШ № 16
протокол № 12 от 30.08.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

**в муниципальном бюджетном образовательном учреждении
средней общеобразовательной школы № 16
муниципального образования Темрюкский район**

Положение о мониторинге качества образования в МБОУ СОШ № 16 (далее – положение) разработано в соответствии с Комплексной программой развития МБОУ СОШ № 16 на 2012-2016 гг.; нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования.

Настоящее положение устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее – мониторинг) в МБОУ СОШ № 16.

Положение, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора МБОУ СОШ № 16 на основании решения общего собрания трудового коллектива.

Общие положения

Система мониторинга качества образования (далее - СМКО) МБОУ СОШ № 16 является составной частью системы оценки качества образования МБОУ СОШ № 16 и служит информационным обеспечением образовательной деятельности образовательного учреждения (далее - ОУ).

В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

Система мониторинга качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования МБОУ СОШ № 16 в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

Качество образования – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образователь-

ных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования МБОУ СОШ № 16 и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в территории, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования;

координация деятельности всех участников мониторинга;

своевременное выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования в ОУ;

выявление действующих на качество образования факторов, принятие мер по минимизации действия и устранению отрицательных последствий;

формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных.

Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

качество результата;

качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);

качество процессов.

Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы ОУ за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

Основными принципами функционирования являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

Основными пользователями результатов мониторинга являются органы управления образованием, администрация и педагогические работники образовательных учреждений, учащиеся и их родители, представители общественности и др.

Организация и технология мониторинга

Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. На ее основе составляется годовая циклограмма мониторинга, которая утверждается приказом директора ОУ и обязательна для исполнения работниками МБОУ СОШ № 16.

Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки инфор-

мации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень ОУ, уровень методических объединений учителей-предметников и классных руководителей и уровень школьного Совета Учреждения.

Проведение мониторинга требует координации действий администрации и структурных подразделений управления ОУ. Администрация МБОУ СОШ № 16 оказывает содействие в организации мониторинга, проводимого на муниципальном и краевом уровнях.

Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директором ОУ. В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УВР, МР, ВР руководители школьных МО, педагог-психолог, учителя.

Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

При оценке качества образования в МБОУ СОШ № 16 основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение –

оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в ОУ образовательным программам.

К методам проведения мониторинга относятся:

экспертное оценивание,
тестирование, анкетирование, ранжирование,
проведение контрольных и других квалификационных работ,
статистическая обработка информации и др.

В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

К основным направлениям СМКО МБОУ СОШ № 16 относятся:

- оценка общего уровня усвоения обучающимися начальной школы основных знаний и умений по общеобразовательным предметам;

- мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов (в том числе, в новой форме);

- мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 11 классов (в том числе, ЕГЭ);

- применение критериев международных исследований образовательных результатов (PISA, TIMSS и др.), в которых оцениваются наиболее общие качества: мышление, аргументация, постановка и решение проблем, моделирование, использование различных методов представления результатов, коммуникативные умения и компетентности трех уровней (воспроизведение, установление связей и рассуждение);

- мониторинг и диагностика учебных достижений обучающихся по завершении первой, второй и третьей ступеней общего образования по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля);

- мониторинг уровня и качества воспитания, обеспечиваемого в ОУ.

СМКО может быть представлена двумя частями базы данных:

инвариантная часть (набор одинаковых для всех субъектов образовательного процесса по структуре, составу и методологии расчета показателей);

вариативная часть (показатели, отражающие специфику образовательного процесса по предметам, направлениям воспитательно-образовательного процесса и сопутствующих процессов, дающие оценку выполнения отдельных задач, нововведений и их эффективность).

По итогам анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ОУ, учредителя, родителей, общественности.

Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне ОУ и управления образованием Темрюкского района.

ПРОГРАММА МОНИТОРИНГА

№ п/п	Содержание мониторинговой деятельности	Способы получения информации	ответственные	Периодичность
1. Результативность образовательного процесса				
1.1.	Итоги обучения по учебным предметам.	- анализ качества знаний за предыдущий год - сведения о качестве подготовки учащихся по учебным предметам - анализ сформированности учебных навыков (отчёты учителей – предметников, информация завуча, курирующего учебные предметы.)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	По результатам каждой четверти, полугодия, года.
2. Состояние здоровья учащихся				
2.1.	Физическое развитие	- анализ статистических данных	Учитель физической культуры	2 раза в год
3. Статистические данные о школе				
3.1.	Средняя наполняемость классов (количество учащихся) 1-4, 5-11	- анализ статистических данных	делопроизводитель	1 раз в год
3.2.	Изучение предметов регионального компонента 1-4, 5-11, (назвать предмет, классы)	анализ учебного плана	Зам. директора по УВР	1 раз в год
3.3.	Обеспеченность учебниками (в % от необходимого) - федеральный компонент - региональный компонент - школьный компонент	Анализ данных библиотеки	библиотекарь	1 раз в год
3.4.	Программное обеспечение: - использование программ, рекомендованных МО РФ (количество и %) - использование авторизованных программ (количество и %)	Анализ УМК	Заместитель директора по УВР	1 раз в год

3.5.	<p>Методическая работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество учителей _____ чел - количество учителей, использующих новые технологии, методики _____ чел _____ % 	Анализ статистических данных	Зам. директора по УВР, специалист по кадрам	1 раз в год
3.6.	<p>Достижения учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество учащихся _____ чел - количество учащихся, обучающихся на «5» _____ чел _____ % - количество учащихся, обучающихся на «4 и 5» _____ чел _____ % - количество учащихся, обучающихся на «4 и 5» и имеющих одну тройку _____ чел. _____ % - количество учащихся 9 класса, не прошедших итоговую аттестацию в связи с получением отрицательных оценок _____ чел. _____ % - количество учащихся, занимающихся научно-исследовательской работой _____ чел _____ % - количество учащихся 9 класса, получивших аттестат особого образца (с отличием) - количество выпускников 9-го класса _____ чел _____ % - количество выпускников 9-го класса, продолживших образование в: <ul style="list-style-type: none"> - ССУЗах _____ чел _____ % - ПУ _____ чел _____ % - количество учащихся 11 класса, не прошедших итоговую аттестацию _____ чел. _____ % - количество учащихся 11 класса, получивших аттестат особого образца (с отличием) _____ чел. _____ % 	Анализ результатов	Зам. директора по УВР, ВР	1 раз в год
3.7.	<p>Здоровье школьников</p> <ul style="list-style-type: none"> - количество учащихся, занимающихся в основной группе 	Анализ результатов	Зам. директора по ВР	1 раз в год

	на уроках физкультуры _____ % - количество учащихся, занимающихся в спецмедгруппе на уроках физкультуры _____ чел _____ % - количество учащихся, освобожденных от занятий физкультурой по основной программе _____ чел _____ %			
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

Содержание мониторинговой деятельности может меняться в зависимости от изменения задач и видов деятельности педагогического коллектива. Ответственность за общий сбор и хранение материалов мониторинга возлагается на сотрудников приказом директора школы.