

Утверждаю:
Заведующий МДОУ «Детский сад
«Теремок» с.Усть-Курдюм»
_____/Поздникина В.В./
Приказ № 101 от 01.09.2015г.

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МДОУ «Детский сад «Теремок» с.Усть-Курдюм
Саратовского района Саратовской области»
на 2015-2016 учебный год

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной политики нормативно-правовых актов МДОУ</i>			
1.1.1.	Обновление базы нормативно-правовых документов в сфере противодействия коррупции	Заведующий, члены комиссии	2015-2016гг.
1.1.2.	Пересмотр нормативно-правовых актов и распорядительных документов МДОУ на коррупционность	Заведующий	

1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МДОУ

1.2.1.	Пересмотр должностных обязанностей работников МДОУ, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	Октябрь 2015г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	постоянно
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах.	Заведующий, члены комиссии	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Заведующий	по факту выявления

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации МДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Заведующий, члены комиссии	постоянно
2.1.2.	Размещение на официальном сайте текстов нормативных правовых актов МДОУ	Администратор сайта	Октябрь 2015г.

2.2. Совершенствование организации деятельности МДОУ по размещению государственных заказов

2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий гражданско-правовых договоров.	Заведующий, члены комиссии	2015-2016гг.
2.2.2.	Контроль за целевым использованием субсидий в соответствии с гражданско-правовыми договорами.	Заведующий, члены комиссии	постоянно

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МДОУ

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в МДОУ	Заведующий, члены комиссии	постоянно
--------	---	-------------------------------	-----------

2.3.2.	<p>Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием выделенных субсидий, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МДОУ, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. 	Заведующий, члены комиссии	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</i>			
2.4.1.	<p>Использование телефона с руководством управления образования, МДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МДОУ</p>	Заведующий, члены комиссии	постоянно
2.4.2.	<p>Активизация работы по организации органов, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	Заведующий, члены комиссии	постоянно
2.4.3.	<p>Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»).</p>	Заведующий, члены комиссии	Октябрь 2015г.
2.4.4.	<p>Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогических и руководящих кадров; - внутренняя контрольная деятельность в образовательном процессе МДОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МДОУ; - разработка основной образовательной программы дошкольного образования и рабочих программ; 	Заведующий, члены комиссии	постоянно

	- создание системы информирования о качестве образования в МДОУ.		
2.4.5.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МДОУ	Заведующий, члены комиссии	постоянно
2.4.6.	Осуществление контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания образовательных услуг	Заведующий, члены комиссии	постоянно
2.4.7.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, члены комиссии	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МДОУ</i>			
2.5.1.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в МДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	Заведующий	по мере необходимости
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Члены комиссии	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников МДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Заведующий	по мере необходимости
2.5.4.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Члены комиссии	по мере необходимости
2.5.5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МДОУ правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток, методических рекомендаций для сотрудников МДОУ об ограничениях, запретах в их деятельности.	Заведующий, старший воспитатель	постоянно
2.5.6.	Информирование сотрудников МДОУ об	Заведующий,	постоянно

	изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	старший воспитатель	
2.5.7.	Организация контроля за соблюдением сотрудниками МДОУ кодекса этики	Заведующий	постоянно