

Рассмотрено на заседании
Управляющего Совета
МАОУ «СОШ №33» г. Стерлитамак РБ
протокол № 4
от «30» августа 2013г.

Утверждаю

Директор МАОУ «СОШ №33»
г. Стерлитамак РБ

Губайдуллина

приказ №

_____ 2013г.



Порядок учета мнения

совета обучающихся, общешкольного родительского комитета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МАОУ «СОШ №33» г.Стерлитамак РБ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 3,4 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, уставом МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ

1.2. В соответствии с п.б. статьи 26 Федерального закона №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников создаются совет обучающихся и совет родителей – общешкольный родительский комитет.

1.3. В соответствии с Уставом МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ органом самоуправления является Управляющий совет. Представительство в Управляющем совете МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ позволяет учитывать интересы всех участников образовательных отношений.

1.4. Порядок учета мнения совета обучающихся и общешкольного родительского комитета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся (далее – Порядок) регулирует процесс рассмотрения и согласования локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся МАОУ «СОШ №33» с советом обучающихся и общешкольным родительским комитетом.

1.5. Полномочиями о даче мотивированного мнения обучающихся и родителей (законных представителей) обладают советы, в состав которых входят обучающиеся и родители (законные представители) и которые представляют интересы обучающихся и родителей (далее - Советы). При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, а также при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося может учитываться мнение Управляющего Совета школы.

2. Порядок учета мнения при принятии локальных актов

2.1. Директор МАОУ «СОШ №33» г.Стерлитамак РБ перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта в Советы.

2.2. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю Учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, директор МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ имеет право принять локальный нормативный акт.

2.4. В случае, если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, руководитель имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.5. В случае, если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые руководитель МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ учитывать не планирует, руководитель в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель имеет право принять локальный нормативный акт.

3. Порядок учета мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного поступка обучающимся

3.1. При совершении дисциплинарного проступка и принятии решения о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности перед изданием соответствующего приказа руководитель МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ направляет в Совет проект такого приказа с копиями документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2. Совет в течение пяти учебных дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет руководителю МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ свое мотивированное мнение в письменной форме.

3.3. В случае, если Совет выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ принимает решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.4. В случае, если Совет выразил несогласие с предполагаемым решением руководителя МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ, он в течение трех учебных дней проводит с руководителем (иным уполномоченным лицом либо его представителем) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При не достижении согласия по результатам консультаций руководитель до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся в установленном законом порядке.

3.5. Руководитель МАОУ «СОШ № 33» г.Стерлитамак РБ имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности обучающегося не позднее

семи рабочих дней со дня получения мотивированного мнения Совета. В указанный период не засчитываются периоды болезни, каникул.