**Попасть в детский сад – просто!**



**Подать заявку на место в детском саду
можно сразу после рождения малыша!**

**С чего начать?**

**Подача заявки**

**Через портал Госуслуги**

**Личное обращение**

1. Регистрируемся и входим в «Личный кабинет на сайте:

https://www.gosuslugi.ru/

2. Открываем раздел «Каталог услуг»;

3. «Запись в детский сад»

4. Выполняем указание на сайте;

В течение 10 дней представить подлинники документов в управление образованием.

Заявка на текущий год должна подаваться не позднее 1 февраля

В районную комиссию по комплектованию детсадов

(Управление образованием, кабинет № 414)

С собой необходимо взять:

* свидетельство о рождении ребёнка;
* паспорт одного из родителей;
* документы на право льготы (если есть).

Следует проверить приёмные дни и часы перед подачей заявления



**В МФЦ**





копии



**Проверка очереди**

На портале Госуслуги:

Проверяем статус заявления в «Личном кабинете» (если подавали заявление о постановке на учет через портал и получили регистрационный номер системы муниципалитета)

Письмо о выделении места придёт на электронную почту или посредством смс оповещения

В районной администрации:

Обращаемся в управление образованием, кабинет № 414

Звоним по телефону: 8(86158) 3-22-45





**Подготовка документов**

**Документы для поступления в детский сад**

Заявление о приёме ребёнка

Медицинская карта по форме Ф26

Свидетельство о рождении ребёнка

Свидетельство о регистрации ребёнка

Паспорт родителя или лица, которое его заменяет



Справка о прививках по форме Ф63



Дети с ОВЗ заключение ПМПК



Медицинский полис

Согласие на обработку персональных данных



Направление комиссии

Родителям детей выдается расписка (заверенная подписью должностного лица и печатью образовательной организации) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления и перечне представленных документов; второй экземпляр договора об образовании;