

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №18 «Родничок» станицы Переправной  
муниципального образования Мостовский район

Введено в действие приказом  
От 21.09.2016г № 154 -од  
Заведующий МБДОУ детского сада  
№ 18 «Родничок»  
\_\_\_\_\_ И.С.Чаусова  
2016г.

Утверждено на общем собрании  
МБДОУ детского сада №18  
«Родничок»  
протокол от 21.09.2016г №36  
Председатель собрания  
\_\_\_\_\_ И.В.Кофанова  
2016г

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке формирования и расходования средств, полученных в качестве добровольных пожертвований на нужды Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 «Родничок» станицы Переправной муниципального образования Мостовский район**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ детском саду №18 «Родничок» станицы Переправной (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- ст.582 Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- устава ДОУ

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ детском саду №18 «Родничок» станицы Переправной (далее по тексту ДОУ)

1.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОУ для выполнения уставной деятельности.

1.4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

#### **II. Основные понятия.**

2.1. Органы самоуправления ДОУ - Родительский комитет, Совет ДОУ. Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются уставом ДОУ, а также положением о соответствующем органе самоуправления,

утвержденном заведующим МБДОУ детского сада №18 «Родничок» станицы Переправной.

2.2.Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3.Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.4.Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

### **III. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов.**

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Решение о внесении целевых взносов в ДОУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и ДОУ с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

3.3. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МБДОУ детского сада №18 «Родничок» станицы Переправной .

3.4.Пожертвования носят целевой характер.

3.5. Заведующий ДОУ приказом назначает ответственного за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **IV. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.**

4.1. ДОУ в лице уполномоченных работников вправе обратиться к физическим и юридическим лицам с ходатайством об оказании помощи.

4.2. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, а также в форме безвозмездно выполненных работ.

4.3. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДОУ.

4.4. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

4.5.ДОУ принимающее пожертвование, для использования которого

установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

4.6. Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица - жертвователя по решению суда.

#### **V. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований.**

5.1. Органы самоуправления ДООУ в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МБДООУ детский сад №18 «Родничок» станицы Переправной средствами. Администрация ДООУ обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед жертвователями, на родительских собраниях МБДООУ детского сада №№18 «Родничок» станицы Переправной, на сайте ДООУ в форме ежеквартального отчета.

#### **VI. Ответственность.**

6.1. Образовательная организация несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

#### **VII. Особые положения.**

7.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДООУ или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается вовлечение воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и ДООУ.

7.3. Запрещается принуждение со стороны работников ДООУ и родительской общественности к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

7.4. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками ДООУ.

#### **VIII. Заключительные положения.**

8.1. Настоящее положение вступает в силу после утверждения его приказом заведующего ДООУ.

8.2. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.