

Утверждено
Приказом заведующего
С. Н. Панченкова
Приказ № 73/3 от 20.08.2021.

План профилактической работы по предотвращению террористических актов в ДОУ на 2021-2022 гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Первоочередные, неотложные мероприятия		
1	Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом» Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ	2 раза в год	Заведующий
2	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе
3	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков, расположенных на первом этаже, дежурство администрации в вечернее время)	постоянно	Заместитель заведующего по административно хозяйственной работе
4	Приказ "Об установлении противопожарного	Начало учебного года	Заведующий

	режима в ДОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации пропускного режима в здание и на территорию)		
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в года	Заведующий
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в 2 раза в года год	Заведующий
8	Инструктаж по пропускному режиму	2 раза в год	Заведующий
9	Разработать положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается	январь	Заведующий

	руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта)		
10	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Заместитель заведующего по административно хозяйственной работе, воспитатели групп
11	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Заместитель заведующего по административно хозяйственной работе
12	Утверждение графика дежурства у дверей, регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Заведующий, дежурные сотрудники
13	Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед	2 раза в год	Заведующий
14	Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность -	2 раза в год	Заведующий

	<p>в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.</p>		
15	<p>Проведение командно-штабные учения с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.</p>	1 раза в год	<p>Ответственный по ГО</p>
16	<p>Постоянное содержание в порядке подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.</p>	постоянно	<p>Заместитель заведующего по административно хозяйственной работе</p>
17	<p>Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами</p>	постоянно	<p>Заместитель заведующего по</p>

и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.	административно хозяйственной работе		
18	Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.	постоянно	Заведующий
19	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем.	2 раза год	Заместитель заведующего по административно хозяйственной работе
20	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных стендов.	1 раз в год	Заведующий, старший воспитатель
21	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка и сотрудниками ОП на время проведения мероприятий массового характера.	Новогодние праздники, выпускной	Заведующий, заместитель заведующего по административно хозяйственной работе
22	Контроль за исправностью работы	ежедневно	Заместитель заведующего по административно

	систем АПС		хозяйственной работе
23	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	Май	Заведующий
Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат			
1	Оборудование входной калитки домофоном.	По мере поступления средств	Заведующий
2	Введение в штат сотрудника охраны (в дневное время).	По мере поступления средств	Заведующий
3	Установка современных систем наблюдения (видеонаблюдение).	По мере поступления средств	Заведующий
4	Проведение работ по оборудованию подъездных путей оградительные конструкции и т.п.	По мере поступления средств	Заведующий
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»;	Согласно перспективного плана	Воспитатели, старший воспитатель

«Служба специального назначения»;
«Когда мамы нет дома»;

«Военные профессии».			
2	Включение в годовые и месячные планы образовательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность - в чем выражается их взаимосвязь?».	Согласно перспективного плана	Воспитатели, старший воспитатель
3	Проведение занятий ОБЖ в группах.	Согласно перспективного плана	Воспитатели, старший воспитатель
4	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Воспитатели, старший воспитатель
5	Изготовление наглядных пособий по материалам бесед.	Согласно перспективного плана	Воспитатели, старший воспитатель
6	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели, старший воспитатель
7	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо».	согласно годового плана	Воспитатели, старший воспитатель
8	Развлечение «Мы голосуем за мир».	согласно годового плана	Воспитатели, старший воспитатель
9	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели, старший воспитатель

Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МБДОУ.	Воспитатели, старший воспитатель	
2	Проведение родительских собраний.	Воспитатели, старший воспитатель	
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	Воспитатели, старший воспитатель	