

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково



**Правила приема граждан
в МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрирован в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г. Регистрационный № 31800), постановлением главы Камешковского района от 14.12.2009 г. №1574 «Об организации образования в Камешковском районе» с изменениями от 04.02.2013г. № 142 , иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и местных органов управления, Уставом образовательного учреждения.

1.2. Правила приема граждан в МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково (далее – Правила) устанавливаются в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования и обеспечения права граждан на получение общего образования.

2. Общие правила приема граждан в образовательное учреждение

2.1. В образовательное учреждение принимаются все граждане, проживающие на территории микрорайона, закрепленного за МОУ средняя общеобразовательная школа № 1 г. Камешково решением Главы администрации Камешковского района (далее – закреплённая территория), имеющие право на получение образования соответствующего уровня(далее – закреплённые лица). Закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.2. Администрация МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково в случае обращения граждан предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в образовательном учреждении и обеспечивает прием всех граждан, подлежащих обучению.

2.3. Приём закреплённых лиц осуществляется без вступительных испытаний..

2.4. Основанием приема детей в школу на все ступени общего образования является заявление их родителей (законных представителей), подаваемое ими в образовательное учреждение.

2.5. Сроки подачи заявлений **в первый** класс от родителей(законных представителей) детей, проживающих на закреплённой территории **с 15 января по 30 июня** текущего года, в **10 классы с 20 июня по 25 августа**. Подача заявлений **во все остальные классы** возможна в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации. Заявление о приеме в МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково обязательно регистрируется в журнале регистрации заявлений.

2.6. К заявлению о приеме в образовательное учреждение прилагаются следующие документы:

- медицинская карта ребенка (Форма № 026/у-2000, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241);
- копия свидетельства о рождении ребенка (копия заверяется в ОУ).
- личное дело при приеме обучающегося, ранее получавшего общее образование в другом образовательном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу соответствующего уровня, с годовыми отметками, заверенное печатью образовательного учреждения.

- выписку текущих отметок обучающегося по всем изучавшимся предметам, заверенную печатью образовательного учреждения в случае приема обучающегося в течение учебного года.
- при приеме граждан в 10-11-е классы средней школы предоставляется также аттестат об основном общем образовании

2.7. При отсутствии личного дела обучающегося образовательное учреждение самостоятельно выявляет уровень образования принимаемого.

2.8. Направление, перевод обучающихся в специальные (коррекционные) классы I-VIII вида осуществляется управлением образования только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Права иностранных граждан, беженцев и вынужденных переселенцев на получение общего образования определяются действующим законодательством Российской Федерации (ФЗ от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ») и не могут нарушаться при осуществлении приема обучающихся.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания.

2.10. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме в образовательное учреждение.

2.11. Возраст, с которого допускается прием граждан в образовательное учреждение, определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Продолжительность обучения на каждой ступени общего образования (нормативный срок освоения соответствующих основных общеобразовательных программ) указывается в Уставе ОУ в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-метико-педагогической комиссии.

2.13. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.14. При приеме граждан в МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.15. Количество классов в МОУ средняя общеобразовательная школа №1 определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.16. Приказ о зачислении обучающихся издаётся в течение 7 рабочих дней после приёма документов, а о комплектовании классов издается не позднее 31 августа текущего года.

2.17. Правила приема в образовательное учреждение размещаются на стенде и на сайте школы для всеобщего ознакомления.

2.18. Администрация образовательного учреждения при приеме заявления обязана: ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя); получить письменное согласие родителей (законных представителей) на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном и электронном носителях с обеспечением конфиденциальности персональных данных.

3. Правила приема детей в первый класс МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково

- 3.1 Обучение детей в МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково начинается с достижения детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.
- 3.2 Информация о начале приема заявлений доводится до родителей через средства массовой информации, сайт школы, информационный стенд.
- 3.3 Приём заявлений в первый класс для закреплённых лиц начинается с 15 января и завершается 30 июня текущего года.
- 3.5 Приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
Школа вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закреплённой территории ранее 1 июля, если закончила приём всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории.
- 3.6 Для зачисления в 1 класс родители представляют следующие документы:
- заявление на имя директора школы;
 - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка (копия заверяется в ОУ);
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории.
- 3.7 Прием детей более раннего возраста (младше 6 лет 6 месяцев) в первый класс осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению и разрешения Главы администрации Камешковского района.
- 3.8 Родители (законные представители) для получения разрешения на обучение детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев, представляют в образовательное учреждение следующие документы:
- заявление о приеме в 1-й класс;
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка (копия заверяется в ОУ);
 - медицинскую карту ребенка (Форма № 026/у-2000, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 июля 2000 года № 241);
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства на закреплённой территории;
 - заключение участкового педиатра о состоянии здоровья ребенка.
- 3.9 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленных законодательством РФ.
- 3.10 Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в первый класс. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию:
- заявление о приеме в 1 класс;
 - согласие на обработку персональных данных;
 - копия свидетельства о рождении ребёнка;
 - копия справки о регистрации ребенка по месту жительства;
 - о регистрационном номере заявления о приеме ребёнка в школу.
- 3.11 Зачисление в первый класс оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приёма документов.
- 3.12 Школа оставляет за собой право формирования классов по принципу равнозначности без учета даты подачи заявления и желания родителей

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в МОУ

В случае отказа гражданам в приеме в МОУ средняя общеобразовательная школа №1 г. Камешково, они имеют право обратиться с письменным заявлением на имя начальника управления образования или использовать иные способы защиты своих прав, предусмотренные действующим законодательством.

