

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5
ИМЕНИ Г.И.ЩЕДРИНА г. ТУАПСЕ**

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2022 г.

№ 396-О

г.Туапсе

**О создании в школе социально-психологической службы (СПС)
в МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенции ООН о правах ребенка и в целях сохранения, укрепления здоровья обучающихся и учителей, профилактики нарушений психического здоровья обучающихся и содействия развитию личности детей и молодежи в процессе их воспитания, образования и социализации, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать социально-психологическую службу (далее-СПС) в составе: педагога-психолога- Сегреновой О.В,

- педагога-психолога-Шакировой Э.Р.,
- логопеда-Борищук Е.С.,
- Советника по воспитательной работе-Севериной В.С.

2. Назначить руководителем социально-психологической службы заместителя директора по ВР Осягину Н.В.

3. Общее руководство за деятельностью социально-психологической службы осуществлять заместителя директора по ВР Осягиной Н.В.

4. Утвердить Положение о социально-психологической службе (приложение 1).

5. Утвердить план работы социально-психологической службы на 2022-2023 учебный год.

6. Информацию о работе СПС своевременно размещать на школьном сайте в разделе «Социально-психологическая служба».

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 5 г. Туапсе



Е.Н. Мадикова

Решение
Педагогического совета
Протокол №1 от
«01» сентября 2022г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ СОШ №5 г. Туапсе
Е.Н. Мадикова

Положение о социально-психологической службе МАОУ СОШ №5 г. Туапсе.

1. Общие положения.

Социально-психологическая служба МАОУ СОШ №5 г. Туапсе (далее СПС) является структурным подразделением, предназначенным для оказания комплексной психологической, педагогической и социальной помощи обучающимся, консультативной помощи всем участникам учебного процесса: администрации, преподавателям, родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития обучающихся МАОУ СОШ №5 г. Туапсе. Она содействует охране прав личности и гармонизации социальной сферы школы.

СПС в своей работе руководствуется:
конституцией РФ;
Законом об образовании;
конвенцией ООН о правах ребенка;
нормативными документами МО РФ
нормативно методической и правовой базой школы;
решениями органов управления образования;
настоящим положением;

Деятельность СПС основывается на строгом соблюдении Конституции РФ, Конвенции о правах ребенка, закона «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных документов об обеспечении защиты и развитии детей. СПС в своей деятельности руководствуется законодательством РФ в области образования, нормативными документами, приказами и Уставом школы.

Согласно ч.3 ст.42 ФЗ от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в РФ» данным Положением предусмотрено: организация, предоставление обучающимся психолого- педагогической помощи, а также проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися, только с предоставления родителями (законными представителями) заявления, либо их письменного согласия. Согласно п.6, п.8 ст.44 ФЗ от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в РФ» родители имеют право получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого- педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них,

получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся; присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Основные задачи, направления и функции социально-психологической службы.

Основными задачами социально-психологической службы являются: обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся; обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся; психолого-педагогическое сопровождение обучающихся; защита и охрана прав ребенка и семьи, представление интересов семьи в государственных и общественных организациях (Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ПДН, в органах здравоохранения, в отделах опеки и т.д.); психологическое консультирование администрации, педагогов, обучающихся и их родителей; социально-педагогическая помощь обучающимся и профилактика опасных зависимостей.

Основные направления и функции социально-психологической службы:

профилактическая работа:

ведение работы по созданию в педагогическом и ученическом коллективах оптимального психологического климата;

изучение жилищно-бытовых условий в семьях;

диагностическая работа:

ведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы в интересах обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе с учетом данных ежегодного медицинского осмотра учащихся;

выявление учащихся с асоциальным поведением, установление причин такого поведения;

развивающая и коррекционная работа:

ведение психокоррекционной работы в целях личностного развития учащихся;

составление реабилитационных программ на период обучения;

консультационная работа:

психологическое консультирование педагогов, учащихся, и их родителей по вопросам возрастной, педагогической и социальной психологии;

создания благоприятного семейного микроклимата;

психологическое консультирование администрации по вопросам психологии управления учебно-воспитательным процессом;

оказание помощи учащимся, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях; Структура и регламент работы социально-

психологической службы.

В состав Службы входят:

заместитель директора по воспитательной работе

педагог – психолог младшей школы

педагог-психолог средней и старшей школы

социальный педагог

учитель- логопед

советник директора школы по воспитательной работе

Непосредственное руководство работой Службы осуществляет заместитель директора по воспитательной работе школы, по текущим вопросам социальный педагог школы.

Участники	Функциональные обязанности
Руководитель СПС	Организует работу службы; обеспечивает нормативную и информативную базу СПС; обеспечивает систематичность заседаний СПС; формирует состав участников для очередного заседания; формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседание; координирует связи с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы, КДН иЗП, органами опеки, соц. службами города контролирует выполнение рекомендаций СПС.
Педагоги-психологи школы	Главной задачей педагогов-психологов является создание условий для полноценного личностного и интеллектуального развития детей на каждом возрастном этапе, формирования у них способностей к самоорганизации и саморазвитию. Работа педагогов психологов осуществляется по следующим основным направлениям: -психопрофилактика; -психодиагностика; -психологическое консультирование; -психокоррекция и развитие.

Социальный педагог	Дает информацию социального характера о семьях обучающихся; предоставляет информацию о социально - педагогической ситуации в школе и микрорайоне; устанавливает причины отклоняющегося поведения детей и подростков, причины социального неблагополучия семьи; содействует выявлению одаренных детей, а также детей с эмоциональными и интеллектуальными задержками в развитии прогнозирует, на основе анализа социально – педагогической ситуации, процесс воспитания и развития. лично участвует в проведении межведомственных рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений и привлекает к этой работе классных руководителей; осуществляет совместно с классными руководителями выходы в семьи обучающихся с целью контроля условий проживания и воспитания обучающихся; проводит индивидуальное и групповое консультирование участников образовательного процесса по социально - правовым вопросам, правилам поведения и т.д; проводит профилактическую работу с детьми и семьями «группы риска»; проводит профилактическую работу по употреблению ПАВ.
Классные руководители	Дают развернутую педагогическую характеристику на ученика по предлагаемой форме; формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации осуществляет совместно с выходы в семьи обучающихся с целью контроля условий проживания и воспитания обучающихся; совместно с социальным педагогом участвует в проведении межведомственных рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений; проводит профилактическую работу с детьми и семьями «группы риска»; проводит профилактическую работу по употреблению ПАВ.

Советник директора по воспитательной работе	обеспечивает деятельность Российского движения школьников в МАОУ СОШ№5г.Туапсе; организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания; обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания; анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания; участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период; организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержки; разрабатывает стратегию развития детского общественного движения на уровне МАОУ СОШ№5г.Туапсе;
Учитель- логопед	Проводит логопедическое обследование учащихся начальной школы с целью определения речевого развития и установления диагноза, выявляет детей, имеющих речевые нарушения, затрудняющие освоение учебной программы и адаптацию к школе; Оказывает специализированную логопедическую помощь, используя различные организационные формы диагностико-коррекционной работы (индивидуальное обследование, индивидуальные и групповые занятия) с целью дальнейшего успешного развития детей. Разрабатывает индивидуальные программы комплексного обследования детей и определения направлений логокоррекционного процесса. Комплектует группы детей с различной речевой патологией, организует и проводит не коррекционную работу в них по определенной программе. Организует логокоррекционную работу по преодолению всех видов речевых нарушений, осложняющих успешное овладение учебной программой, развитие устной и письменной речи учащихся. Оказывает консультационную помощь родителям, педагогам в выборе приемов и методов коррекционно-воспитательной работы.

3.3 Служба должна иметь следующую документацию:
Положение о социально-психологической службе;
годовой (перспективный) план работы, утвержденный директором;
индивидуальные карты сопровождения трудных подростков;
журнал социального педагога по учету индивидуальной работы с учащимися и родителями;
социальные паспорта классов и школы;
-акты обследования жилищно-бытовых условий учащихся из неблагополучных семей.

Полномочия социально-психологической службы.

Служба имеет право:

Реализовать полноту функций, возложенных на социально – психологическую службу в рамках настоящего положения.

По согласованию с администрацией школы формировать осуществлять программы профилактики детей «группы риска», программы социально – психологической работы для учащихся, родителей, педагогов, администрации, избирать пути достижения целей и задач, оговоренных в положении о данной Службе, выбирать формы и методы работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ.

Выполнять только те распоряжения органов образования, администрации МАОУ СОШ №5 г. Туапсе, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам работы и могут быть выполнены на основании имеющихся у специалистов Службы профессиональных умений и навыков.

Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.

Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

Обращаться с запросом в медицинские, правовые и другие учреждения.

Выступать с обобщением опыта своей работы.

Участвовать в заседаниях школьного ПП-консилиума

Ответственность работников социально-психологической службы.

Специалисты несут персональную ответственность за правильность и адекватность диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов, применяемых в профессиональной деятельности.

Специалисты обязаны хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультационной других видов деятельности.

Специалисты несут ответственность за не исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с требованиями

Трудового кодекса РФ.

Заключительное положение.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ СОШ №5 г. Туапсе

Е.Н. Мадикова

«01» сентября 2022г.

ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

МАОУ СОШ №5 г. Туапсе
2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: организация психолого-социального сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса просветительских, диагностических и коррекционно-развивающих мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

Задачи:

- защита прав и интересов личности обучающихся, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и социальных проблем;
- квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития ребенка с целью как можно более раннего выявления детей, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;
- содействие ребенку в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями; содействие выбору образовательного и профессионального маршрута; участие специалистов СПС в разработке адаптированных образовательных программ, адекватных возможностям и способностям обучающихся;
- развитие психолого-педагогической и социальной компетентности всех участников образовательного процесса – обучающихся, педагогов, родителей;
- содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательно-воспитательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата образовательного учреждения;
- психолого-педагогическая помощь родителям (лицам, их заменяющим), педагогам и воспитателям обучающихся, требующих особого внимания специалистов;
- консультативно-просветительская работа среди обучающихся, педагогов, родителей;
- профилактическая работа и пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся, педагогов, родителей.

Организационная работа

№ п/п	Задачи	Ответственный	Время проведения
1.	Утверждение состава, плана работы СПС школы на 2022-2023 учебный год.	Директор школы	август
2.	Разработка планов индивидуального и группового психолого-педагогического сопровождения обучающихся в рамках СПС школы.	Педагоги-психологи.	в течение года
3.	Анализ работы СПС школы за учебный год.	Зам.директора, педагоги-психологи, советник директора по воспитательным вопросам.	в конце учебного года

План работы заседаний СПС школы

1.	Об утверждении состава и плана работы СПС школы на 2022-2023 учебный год.	Зам. директора советник директора по воспитательным вопросам	август
2.	Об анализе результатов данных по диагностикам у педагога-психолога, у классных руководителей, у учителей предметников, у социального педагога детей входящих в группу риска для занятий со специалистами СПС школы.	Социальный педагог, педагоги-психологи, учитель-логопед, классные руководители, учителя предметники советник директора по воспитательным вопросам	октябрь
3.	О проведении диагностики адаптации обучающихся 1-х, 5-х классов, а так же вновь прибывших детей. Проблемы адаптации к ситуации школьного обучения.	Педагог-психолог	сентябрь- октябрь декабрь
4.	О направлении на комплексное психолого-педагогическое обследование в ПМПК обучающихся начальной школы, испытывающих трудности в усвоении учебного материала и имеющих неудовлетворительные отметки по итогам полугодия.	Педагоги-психологи, учителя начальных классов	февраль
	О профилактической работе с обучающимися группы риска.	Социальный педагог советник директора по воспитательным вопросам	
5.	Об анализе эффективности реализации планов индивидуального сопровождения учащихся 1 - 4, 5 - 9 классов, состоящих на контроле СПС школы.	Специалисты СПС школы	май

План работы СПС школы с педагогами

1.	Уточнение списков обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении.	зам. директора, соц.педагог, кл.руководители	сентябрь
----	--	--	----------

2.	Консультации для классных руководителей по темам: • «Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся с особыми образовательными потребностями»; • «Корректировка психолого-педагогического сопровождения»; • «Профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок обучающихся»; • «Проблемы адаптации учащихся 1-х, 5-х классов. Пути их устранения»; • «Психологический климат школы, класса, как фактор развития личности обучающихся».	Специалисты СПС школы	в течение года
3.	• Подготовка рекомендаций по оздоровлению обучающихся, состоящих на контроле в СПС школы, в летний период.	Специалисты СПС	Май
	• Диагностика и профилактика эмоционального выгорания педагогов		
План работы СПС школы с обучающимися			
1.	Диагностика учащихся 1-х, 5-х классов с целью выявления уровня адаптации к школе.	Педагоги-психологи	октябрь-ноябрь
2.	Профориентационная работа с обучающимися 8-11 классов.	Педагог-психолог старшей школы	в течение года
4.	Выявление слабоуспевающих обучающихся начальной школы, изучение их познавательных затруднений, учебных возможностей и поведения.	Педагоги-психологи, социальный педагог, классные руководители	в течение года
6.	Посещение семей, обучающихся направленных в СПС школы (по необходимости).	Специалисты СПС школы, классные руководители	в течение года
7.	Анкетирование обучающихся на разные виды зависимостей	Социальный педагог, педагог-психолог	в течение года
9.	Встречи обучающихся со специалистами различных профилактических организаций.	Социальный педагог	в течение года
10.	Организация и участие обучающихся 1-9 классов в неделе «Неделя психологии»	Педагоги-психологи.	Ноябрь, апрель
План работы СПС школы с родителями обучающихся			
1.	Родительская школа (выпуск информационных буклетов, памяток): 1. Возрастные особенности пятиклассников. 2. Ваш ребенок – первоклассник 3. Интернет-зависимость 4. Как справиться с тревожной паникой. Практики быстрого действия.	Специалисты СПС школы.	в течение учебного года

2.	Консультационная работа специалистов СПС школы: • Консультация «Адаптация ребенка к школе»; • Групповые и индивидуальные консультации родителей будущих первоклассников; • Групповые и индивидуальные консультации родителей детей с ОВЗ; • Консультация по теме: «Роль взрослых в оказании помощи подростку в кризисных ситуациях»; • Консультация по теме: «Воспитание без насилия в семье»; • Консультация «Профилактические меры проявления агрессии ребенка».	Специалисты СПС	в течение учебного года
3	Выступление на родительских собраниях «Взаимодействие семьи и школы в воспитании детей». Адаптация пятиклассников Психологическая подготовка к ГИА Профилактика девиантного поведения Интернет зависимость Школа первоклассника Научи детей дружить: профилактика буллинга	зам. директора	по плану школы