МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6 ИМЕНИ КАСЬЯНЕНКО АННЫ ФИЛИППОВНЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

“ 29 “ августа 20 22 г. № 288/1

О проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 6 в 2022 году

В соответствии с Порядком проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году п р и к а з ы в а ю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) 2022 года в соответствии с планом-графиком.

2. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Мальченко Антонину Сергеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе и передать информацию об ответственном организаторе муниципальному координатору.

3. Назначить организаторами в аудиториях при проведении ВПР:

- в 5 классах - Карпова В.В., преподавателя организатора ОБЖ, Баженову Н.С., учителя музыки, Миленину И.В., заместителя директора по ВР, Романенко К.И., учителя английского языка, Белоногову О.В., учителя английского языка, Фисун И.А., учителя русского языка и литературы, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Баженову Н.С., учителя музыки, Григорян Т.М., учителя истории и обществознания, Евенко А.В., учителя физики, Евенко Н.П., учителя технологии, Кравченко А.В., учителя физической культуры, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Загадайлова Л.М., учителя информатики;

- в 6 классах - Фисун И.А., учителя русского языка и литературы, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Баженову Н.С., учителя музыки, Григорян Т.М., учителя истории и обществознания, Евенко А.В., учителя физики, Евенко Н.П., учителя технологии, Кравченко А.В., учителя физической культуры, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Загадайлова Л.М., учителя информатики;

- в 7 классах – Воронцову Н.Н., педагога-библиотекаря, Фисун И.А., учителя русского языка и литературы, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Баженову Н.С., учителя музыки, Григорян Т.М., учителя истории и обществознания, Евенко Н.П., учителя технологии, Кравченко А.В.,

учителя физической культуры, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Загадайлова Л.М., учителя информатики;

- в 8 классах - Воронцову Н.Н., педагога-библиотекаря, Фисун И.А., учителя русского языка и литературы, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Баженову Н.С., учителя музыки, Григорян Т.М., учителя истории и обществознания, Евенко Н.П., учителя технологии, Кравченко А.В., учителя физической культуры, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Загадайлова Л.М., учителя информатики;

- в 9 классах - Воронцову Н.Н., педагога-библиотекаря, Фисун И.А., учителя русского языка и литературы, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Баженову Н.С., учителя музыки, Григорян Т.М., учителя истории и обществознания, Евенко Н.П., учителя технологии, Кравченко А.В., учителя физической культуры, Прошутинскую Л.Н., учителя русского языка и литературы, Загадайлова Л.М., учителя информатики.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах за курс 4 класса на следующих уроках:

– по русскому языку (часть 1) 12 октября 2022 г. на 3 уроке;

– по русскому языку (часть 2) 19 октября 2022 г. на 3 уроке;

– по математике 27 сентября 2022 г. на 3 уроке;

– по окружающему миру 21 сентября 2022 г. на 3 уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

– по русскому языку (38 человек) - 5 «А» 4 кабинет, 5 «Б» 3 кабинет;

– по математике (38 человек) - 5 «А» 4 кабинет, 5 «Б» 3 кабинет;

– по окружающему миру (38 человек) - 5 «А» 4 кабинет, 5 «Б» 3 кабинет.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах за курс 5 класса на следующих уроках:

– по русскому языку 21 сентября 2022 г. на 3 уроке;

– по истории 10 октября 2022 г. на 3 уроке;

– по математике 14 октября 2022 г. на 3 уроке;

– по биологии 23 сентября 2022 г. на 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

– по истории (38 человек) - 6 «А» 13 кабинет, 6 «Б» 2 кабинет;

– по биологии (38 человек) - 6 «А» 13 кабинет, 6 «Б» 2 кабинет;

– по математике (38 человек) - 6 «А» 13 кабинет, 6 «Б» 2 кабинет;

– по русскому языку (38 человек) - 6 «А» 13 кабинет, 6 «Б» 2 кабинет.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах за курс 6 класса на следующих уроках:

– по русскому языку 21 сентября 2022 г. на 3-4 уроке;

– по математике 14 октября 2022 г. на 3-4 уроке;

- по предмету № 1 27 сентября 2022 г. на 3-4 уроке;

- по предмету № 2 20 октября 2022г. на 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

– по русскому языку (38 человек) - 7 «А» 14 кабинет, 7 «Б» 9 кабинет;

– по математике (38 человек) - 7 «А» 14 кабинет, 7 «Б» 9 кабинет.

- по предмету № 1 (38 человек) - 7 «А» 14 кабинет, 7 «Б» 9 кабинет
- по предмету № 2 (38 человек) - 7 «А» 14 кабинет, 7 «Б» 9 кабинет.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах за курс 7 класса на следующих уроках:

– по иностранному языку 29-30 октября 2022г. на 2,3,4,5 уроках;
– по русскому языку 21 сентября 2022 г. на 3-4 уроке;
– по математике 14 октября 2022 г. на 3-4 уроке;
- по предмету № 1 23 сентября 2022 г. на 3-4 уроке;
- по предмету № 2 17 октября 2022 г. на 3-4 уроке.
- по предмету № 1, 2 в компьютерной форме 17 октября 2022г. на 2, 3, 4, 5 уроках;

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по иностранному языку (29 человек) 8 «А» - 8 кабинет, актовый зал, библиотека, 8 «Б» - 3 кабинет, актовый зал, библиотека;
– по русскому языку (29 человек) 8 «А» - 8 кабинет, 8 «Б» - 3 кабинет;
– по математике (29 человек) 8 «А» - 8 кабинет, 8 «Б» - 3 кабинет;
- по предмету № 1 (29 человек) 8 «А» - 8 кабинет, 8 «Б» - 3 кабинет;
- по предмету № 2 (29 человек) 8 «А» - 8 кабинет, 8 «Б» - 3 кабинет;
- по предмету № 1, 2 в компьютерной форме (29 человек) 7 «А» и 7 «Б» - 7 кабинет.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах за курс 8 класса на следующих уроках:

– по математике 14 октября 2022 г. на 3,4 уроках;
– по русскому языку 21 сентября 2022 г. на 3,4 уроках.
- по предмету № 1 29 сентября 2022г. на 3,4 уроках;
- по предмету № 2 20 октября 2022 на 3,4 уроках.
- по предмету № 1, 2 в компьютерной форме 20 октября 2022 г. на 2,3, 4, 5 уроках.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

– по математике (44 человека) 9 «А» - 10 кабинет, 9 «Б» - 4 кабинет;
– по русскому языку (44 человека) 9 «А» - 10 кабинет, 9 «Б» - 4 кабинет;
- по предмету № 1 (44 человека) 9 «А» - 10 кабинет, 9 «Б» - 4 кабинет;
- по предмету № 2 (44 человека) 9 «А» - 10 кабинет, 9 «Б» - 4 кабинет;
- по предмету № 1, 2 в компьютерной форме (44 человека) 9 «А» и 9 «Б» - 7 кабинет.

12. Ответственному организатору проведения ВПР Мальченко Антонину Сергеевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе:

12.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

16.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5 6 7 8 9	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Прошутинская Людмила Николаевна – член комиссии; Фисун Ирина Александровна – член комиссии; Михайловская Людмила Владимировна – член комиссии; Шконда Татьяна Андреевна – член комиссии.
Математика	5 6 7 8 9	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Адаменко Ольга Петровна – член комиссии; Загадалов Любомир Михайлович – член комиссии; Орашанова Ирина Федоровна – член комиссии; Михайловская Людмила Владимировна - член комиссии Костенко Елена Викторовна – член комиссии.
Биология	5 6 7 8 9	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Евенко Нина Петровна – член комиссии; Брит Анастасия Леонтьевна- член комиссии; Субачева Надежда Анатольевна - член комиссии; Бречко Александр Викторович – член комиссии.
История	5 6 7 8 9	Лазаренко Юрий Владимирович – председатель комиссии; Мальченко Антонина Сергеевна – член комиссии; Григорян Татьяна Михайлова – член комиссии.
Обществознание	7 8	Лазаренко Юрий Владимирович – председатель комиссии; Мальченко Антонина Сергеевна – член комиссии; Григорян Татьяна Михайлова – член комиссии.
Химия	9	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Евенко Нина Петровна – член комиссии; Бречко Александр Викторович – член комиссии.
География	7 8 9	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Быстрых Галина Владимировна – член комиссии; Воронцова Наталья Николаевна – член комиссии.
Физика	9	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Загадайлов Любомир Михайлович – член комиссии; Колесникова Татьяна Владимировна – член комиссии; .
Окружающий мир	5	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Супрун Наталья Григорьевна – член комиссии; Быстрых Галина Владимировна- член комиссии; Шконда Татьяна Андреевна – член комиссии.
Английский язык	8	Мальченко Антонина Сергеевна – председатель комиссии; Белоногова Ольга Викторовна - член комиссии; Романенко Ксения Игоревна - член комиссии.

12.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды

участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

12.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

12.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

12.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

12.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

12.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

12.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

12.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

12.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

12.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР не позднее 5-ти календарных дней после проведения ВПР, до 21 октября 2022г.

12.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

12.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от Мальченко Антонины Сергеевны, заместителя директора по УВР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Мальченко Антонины Сергеевны, заместителя директора по УВР.

12.17. Обеспечить хранение работ участников до 31 декабря 2022 г.

12.18. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

12.19. Привлечь к проведению ВПР общественных наблюдателей (не менее 1 человека на 1 класс).

13. Учителям предметникам:

- до 20 сентября 2022г. ознакомить обучающихся с образцами ВПР и системой оценивания;

- внести корректировки в календарно-тематическое планирование по предметам;

- внести запить в классные журналы о проведении ВПР;

- выставить отметки в классные журналы обучающимся по итогам проверки ВПР.

14. Назначить дежурным, ответственным за соблюдение порядка и тишины в коридоре 2 этажа основного здания во время проведения проверочной работы Воронцову Н.Н., педагога-библиотекаря и Миленину И.В., заместителя директора по ВР.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

16. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор МБОУ СОШ № 6 Ю.В. Лазаренко

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	подпись
1.	Адаменко Ольга Петровна	
2.	Баженова Наталья Сабировна	
3.	Бречко Александр Викторович	
4.	Брит Анастасия Леонтьевна	
5.	Белоногова Ольга Викторовна	
6.	Быстрых Галина Владимировна	
7.	Воронцова Наталья Николаевна	
8.	Григорян Татьяна Михайловна	
9.	Евенко Нина Петровна	
10.	Загадайлов Любомир Михайлович	
11.	Карпов Виктор Владимирович	
12.	Киреева Анна Викторовна	
13.	Костенко Елена Викторовна	
14.	Кравченко Андрей Васильевич	
15.	Мальченко Антонина Сергеевна	

16.	Михайловская Людмила Владимировна	
17.	Орашанова Ирина Фёдоровна	
18.	Романенко Ксения Игоревна	
19.	Супрун Наталья Григорьевна	
20.	Фисун Ирина Александровна	
21.	Шконда Татьяна Андреевна	
22.	Власова Анастасия Константиновна	
23.	Миленина Инна Викторовна	
24.	Прошутинская Людмила Николаевна	
25.	Субачева Надежда Анатольевна	
26.		