

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете МАОУ СОШ № 9  
Протокол № 2 от 12.11.2019 года  
Председатель С.Н. Березовская



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
МАОУ СОШ № 9  
от 12.12.2019 года № 522

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 9

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (далее - ФКГОС);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее - ФГОС начального общего образования);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее - ФГОС основного общего образования);

- письмом Министерства образования и науки Краснодарского края от 16.10.2014 № 47-15216/14-14 «О модели положения о текущей успеваемости и промежуточной аттестации учащихся»;

- Уставом МАОУ СОШ № 9 (далее - Школа);

- Методическими рекомендациями по разработке единых требований к оцениванию знаний, умений и навыков, предметных и метапредметных результатов обучающихся по различным учебным предметам и видам учебной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края;

- Положением о средневзвешенной системе оценки знаний, умений и навыков учащихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 9 ст. Отрадной

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС)

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (2-9 классы), полугодовую (10-11 классы) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю согласно учебному плану по итогам четверти (полугодия) .

Четвертная ( полугодовая ) отметка выставляется как средневзвешенная .

**Годовая аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций**, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), **либо как среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций** в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль

осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). **Округление результата ( за год ) проводится в соответствии с правилами математического округления с приоритетным учётом оценок, отражающих фактические знания ученика** ( письменных тематических контрольных работ по предмету , предусмотренных календарно- тематическим планированием , письменных административных контрольных работ по предмету, письменных самостоятельных и проверочных работ , муниципальных диагностических работ , краевых диагностических работ , Всероссийских проверочных работ).

Промежуточная аттестация по учебному предмету « **Проектная деятельность**» проводится в **форме защиты завершённого учебного исследования или разработанного проекта** ( информационного , творческого, социального, прикладного, инновационного, инженерного и т.д.) и оценивается по пятибалльной шкале. Защита индивидуальных проектов является формой промежуточной аттестации учащихся за год. **Оценка за защиту проекта является годовой оценкой по предмету « Проектная деятельность » и итоговой оценкой для внесения в аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Оценка выставляется комиссией , созданной приказом директора.**

1.6. Для учащихся 11 классов в качестве промежуточной аттестация в декабре последнего года обучения проводится итоговое сочинение (изложение), срок проведения которого устанавливается Рособнадзором.

Оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется по системе «зачет», «незачет».

Положительный результат за итоговое сочинение (изложение) является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

Учащихся 11 классов, получивших за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат допускаются повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (в феврале и апреле-мае текущего учебного года).

1.7. Для учащихся 9-х классов в качестве промежуточной аттестация в феврале последнего года обучения на ступени основного общего образования проводится итоговое собеседование по русскому языку , срок проведения которого устанавливается Рособнадзором.

Результаты итогового собеседования являются условием допуска к итоговой аттестации за курс основного общего образования.

Оценивание итогового собеседования осуществляется по системе «зачет», «незачет».

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ УЧАЩИХСЯ**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
- установления фактического уровня знаний по предмету.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по балльной системе (5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно»).

2.5. При балльной системе оценивания обучающихся всех уровней обучения применяются следующие критерии:

**Отметка «5 (отлично)» ставится в случае:**

- знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах, устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов педагога;
- соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «4 (хорошо)» ставится в случае:**

- знания всего изученного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- наличия незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала;
- соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «3 (удовлетворительно)» ставится в случае:**

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия 1-2 грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала;
- незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

**Отметка «2 (неудовлетворительно)» ставится в случае:**

- отказ обучающегося от ответа, выполнения работы, теста, отсутствие выполненного (в том числе, домашнего) задания;
- знания и усвоения учебного материала на уровне ниже минимальных требований программы;
- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала;
- значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

2.6. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

**2.7. К грубым ошибкам следует относить:**

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения;
- неумение выделять главное в ответе;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчёты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочником;
- нарушение техники безопасности.

2.8. К **однотипным** ошибкам относятся ошибки на одно и то же правило.

2.9. К **негрубым** ошибкам следует относить:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, правил, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или замена 1-2 из этих признаков второстепенными;

- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы;
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы приборов, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы с учебной и справочной литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задание в общем виде.

#### 2.10. Недочётами являются:

- нерациональные приёмы вычислений и преобразований, выполнения опыта, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме результатов при освоении предметной области «Филология»).

2.11. При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 91-100%;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении тестового задания на 76-90%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении тестового задания на 61-75%;
- отметка «2» ставится при правильном выполнении тестового задания менее чем на 60%.

**Подробные нормы выставления оценок за устные и письменные ответы по всем предметам учебного плана МАОУСОШ № 9 представлены в основных образовательных программах начального общего, основного общего и среднего общего образования.**

2.12. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.13. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, журналах индивидуального обучения, электронной информационной системе «Сетевой город»).

2.14. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (« Сетевой город» ), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.16. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего оценивания.

2.17. Пропуск обучающимся занятий, на которых было запланировано проведение контрольных работ, не освобождает обучающего от написания пропущенной контрольной работы. Учитель должен назначить для этого время.

2.18. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.19. При освоении образовательной программы факультативных курсов, элективных курсов в рамках предпрофильной подготовки применяется безотметочная система оценивания.

2.20. При освоении образовательной программы предмета « Проектная деятельность» применяется безотметочная система оценивания.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить проблемы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принци-

пов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3 Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам четверти (полугодия),

- годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому предмету, курсу, дисциплине по итогам года.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по балльной системе («5»- отлично, «4»- хорошо, «3»-удовлетворительно, «2»-неудовлетворительно).

3.5. Четвертные отметки выставляются при наличии не менее трех текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии не менее шести текущих отметок за соответствующий период. **Оценка выставляется за четверть ( полугодие ) как средневзвешенная.**

3.6. **При выставлении четвертных, полугодовых отметок приоритетно учитываются результаты письменных работ, устанавливающих фактический уровень знаний учащегося по предмету** (письменные тематические контрольные работы по предмету , предусмотренные календарно-тематическим планированием , письменные административные контрольные работы по предмету, письменные самостоятельные и проверочные работы , творческие работы, муниципальные диагностические и проверочные работы, краевые диагностические работы по обязательным предметам и предметам по выбору учащихся , Всероссийские проверочные работы) , а также текущие отметки , полученные учащимся за другие виды работ в течение четверти ( полугодия).

При выставлении оценок **за четверть (полугодие)** по всем учебным предметам учебного плана следует руководствоваться следующими правилами:

<b>Шкала соответствия средневзвешенной отметки и четвертной/полугодовой/ Средневзвешенная отметка</b>	<b>Четвертная, полугодовая отметка</b>
<b>0 - 2,59</b>	<b>2</b>
<b>2,6-3,59</b>	<b>3</b>
<b>3,6-4,59</b>	<b>4</b>
<b>4,6-5</b>	<b>5</b>

В классном журнале 5-11-х классов на странице предмета , по которому проводилась Административная контрольная (мониторинговая) работа, муниципальная или краевая диагностическая работа, записывается фактическая дата проведения работы вне зависимости от расписания занятий общеобразовательной организации, и тема урока «Краевая диагностическая работа» или «

Муниципальная диагностическая работа», или административная контрольная работа. Административная контрольная работа проводится по фактически пройденному учебному материалу.

Оценка за муниципальную, краевую диагностическую работу по обязательным предметам (русский язык и математика (алгебра и начала анализа)) выставляется всем присутствующим учащимся из ведомости проверки краевой диагностической работы по фактической дате проведения работы. Оценка за административную контрольную работу выставляется на дату проведения работы по всем учебным предметам, предусмотренным графиком проведения административных контрольных работ, утверждённым педагогическим советом школы.

Оценка за краевую, муниципальную диагностическую работу по предметам по выбору в 9-м, 10-м, 11-м классе выставляется учащимся, писавшим работу и планирующим сдавать выбранный предмет на государственной итоговой аттестации, из ведомости проверки краевой диагностической или муниципальной работы по выбору.

Бланки с ответами хранятся у учителя-предметника в учебном кабинете вместе с контрольными тетрадями.

При выставлении оценок за самостоятельные работы необходимо учитывать следующие подходы:

– если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель не фиксирует запись о ее проведении в графе «что пройдено на уроке» и **имеет право не выставлять оценки обучающимся всего класса;**

– если самостоятельная работа контролирующего характера, ее проведение фиксируется на правом развороте журнала в строке «что пройдено на уроке» рядом с указанной темой урока, оценки за данный вид самостоятельной работы **оценки выставляются всем без исключения обучающимся.**

3.7. Если обучающийся пропустил по данному предмету более половины учебного времени и отсутствует минимальное количество отметок, необходимое для аттестации, обучающийся не аттестуется за четверть (полугодие). В журнал в соответствующей графе выставляется пометка "н/а". Неаттестация означает неосвоение учебной программы по данному предмету за отчетный период.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, информационная система «Сетевой город»), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.10. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации классный руководитель доводит их сведения родителей (законных представителей) обучающихся в письменном виде под роспись с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится у заместителя директора по УВР.

3.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.12. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение сентября – декабря следующего учебного года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся, обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

## **6. Порядок внесения изменений и дополнений**

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение в МАОУ СОШ № 9 осуществляется приказом директора школы после рассмотрения на Педагогическом совете школы.