

Принято:
Педагогическим советом муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной
школой № 6

Протокол от 27.08.2019 г. №1

Утверждаю:
Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школой №6

Я.Л. Нагирная

Приказ от 31.08.2019г. №408



Положение

о выявлении, сопровождении и поддержке одарённых обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 6 имени Пономарчука Михаила Ивановича станицы Новоивановской муниципального образования Новопокровский район

1. Общие положения

Под одаренностью в данном Положении подразумевается высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в школе.

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с законом РФ «Об образовании», законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 года №1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» с изменениями и дополнениями от 6 мая 2016 г., 24 июня 2017 г., Законом Краснодарского края от 2 июня 2006 г. N 1035-КЗ "О поддержке одаренных детей в Краснодарском крае" (с изменениями и дополнениями), Уставом школы, Программой «Одаренные дети» , утвержденной решением педагогического совета от 27.08.2018г. протокол №1.

1.2. Работа с одаренными учащимися ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

1.3. Целью работы с одаренными учащимися является создание условий для их оптимального развития.

1.4. Для достижения цели ставятся следующие задачи:

- выявление одарённых детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности учащихся;
- использование на уроке дифференциации на основе индивидуальных особенностей детей;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- организация разнообразной внеурочной деятельности;

- организация работы по психолого-педагогическому сопровождению семей;
- поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.
- 1.5. Работа с одаренными учащимися проводится согласно индивидуальным планам на текущий учебный год.
- 1.6. Работа может быть организована как индивидуально, так и в группах.
- 1.7. Работа с одаренными учащимися начинается с 1 сентября текущего года и заканчивается вместе с окончанием учебно-воспитательного процесса в МБОУ СОШ №6.
- 1.8. Заместителем директора по учебно- воспитательной работе осуществляется общее руководство работой с одаренными учащимися.
- 1.9. Учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций осуществляют сопровождение одаренных учащихся. Приказом по школе за учащимся закрепляется наставник.
- 1.10. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме кружков, предметных олимпиад, предметных недель, турниров, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках, самостоятельного создания продуктов детского творчества, индивидуальных и групповых занятий.
- 1.11. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного метода.

2. Принципы работы с одарёнными детьми

- 2.1. Индивидуализация обучения (наличие индивидуального плана обучения учащихся – высший уровень).
- 2.2. Принцип опережающего обучения.
- 2.3. Принцип комфортности в любой деятельности.
- 2.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных учащихся.
- 2.5. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.
- 2.6. Принцип развивающего обучения.
- 2.7. Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности.
- 2.8. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.
- 2.9. Принцип индивидуализации и дифференциации обучения.
- 2.10. Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.
- 2.11. Принцип свободы выбора учащимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

3. Участники реализации работы с одаренными учащимися

Участниками реализации работы с одаренными учащимися являются:

- 3.1. Администрация школы (директор, заместители);

- 3.2. Рабочая группа, состоящая из учителей, имеющих квалификационные категории, создаваемая сроком на 1 год;
- 3.3. Руководители школьных методических объединений;
- 3.4. Учителя-предметники;
- 3.5. Классные руководители;
- 3.6. Руководители кружков и секций;
- 3.7. Родители одаренных учащихся;
- 3.8. Одаренные учащиеся.

4. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными учащимися

Функционально обеспечивают работу с одаренными детьми в следующие участники образовательного процесса:

- администрация (директор, заместители директора)
- руководители кафедр, школьных методических объединений;
- учителя;
- классные руководители;
- руководители творческих объединений, спортивных секций;
- педагог дополнительного образования;
- библиотекарь;
- родители (законные представители) учащихся.

Функции директора

- утверждение плана работы с одаренными детьми; заслушивание отчета по его выполнению;
- оснащение необходимым оборудованием и материалами для организации работы с одаренными детьми;
- расстановка кадров в работе с одаренными детьми;
- материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными учащимися, а так же имеющих высокие результаты участия учащихся в различных конкурсах.

Функции заместителей директора

- разработка школьной документации по работе с одаренными детьми: план работы, информационные, аналитические справки по итогам работы с одаренными детьми;
- координация действий учителей, работающих с одаренными детьми;
- обеспечение связей с учреждениями дополнительного образования;
- ведение банка данных по одаренным детям;
- анализ и обобщение результатов работы с одаренными детьми;
- определение критериев эффективности работы;
- внедрение современных педагогических технологий;
- организация внутришкольного контроля.

Функции библиотекаря:

- обеспечение необходимыми библиотечными ресурсами работы с одаренными детьми:

методической литературой, сборниками олимпиадных заданий и др.,

- предоставление материалов по запросам учителей и учащихся;
- подбор информации и аналитических материалов;
- создание банка проектных и исследовательских работ учащихся;
- проведение консультаций по поиску материалов по темам исследовательских работ.

Функции руководителей ШМО:

- рассмотрение на заседаниях вопросов качества и результативности проделанной работы;
- планирование и проведение школьных предметных недель и олимпиад;
- разработка материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам;
- разработка рабочих программ образовательных курсов, направленных на обучение и развитие одаренных детей;
- оформление материалов по работе с одарёнными детьми на сайте школы (результаты олимпиад, итоги посещённых мероприятий и т.д.);
- обобщение результатов научно-исследовательской деятельности и участия в олимпиадном движении;
- руководство подготовкой творческих отчётов учителей, работающих с одарёнными детьми.

Функции учителей:

- выявление одарённых детей;
- планирование и организация индивидуальной работы с одарёнными детьми;
- подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям всех уровней;
- внедрение в учебный процесс интерактивных технологий;
- использование активных форм и методов организации образовательного процесса;
- отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на общешкольной и городской ежегодной конференции;
- представление на педсовете своего опыта работы с одарёнными детьми, описание и распространение опыта работы с одарёнными детьми по предмету;
- консультирование родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей по предмету;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

Функции классных руководителей:

- выявление детей с тем или иным видом одарённости, обозначенным в данном Положении;
- обеспечение взаимосвязи с руководителями творческих объединений дополнительного образования;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

Функции руководителей кружков, секций, элективных курсов:

- выявление одарённых детей;
- организация учебно-развивающей и творческой деятельности детей;

- предоставление необходимой информации классным руководителям;
- консультирование родителей;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми.

Функции родителей (законных представителей):

создание комфортных условий для развития способностей ребенка; оказание своевременной эмоциональной и моральной поддержки;

- определение социального запроса для школы;
- сотрудничество с участниками образовательного процесса в работе с одаренными детьми.

5. Мониторинг результатов работы с одаренными детьми

Результаты работы педколлектива с одаренными детьми отслеживаются в течение учебного года в следующих формах:

- результативность участия в олимпиадном движении,
- результативность участия в конференциях районного, муниципального, регионального и всероссийского уровней,
- результативность участия в других внешкольных мероприятиях,
- динамика личностного развития одаренных детей,
- наличие Портфолио личных достижений ученика,
- результаты учебной деятельности по итогам года.

6. Взаимодействие ОУ с другими структурами социума для создания благоприятных условий развития одаренности:

- расширение системы олимпиад, соревнований и иных творческих испытаний обучающихся;
- участие в дистанционном, заочном образовании обучающихся;
- внедрение индивидуальных образовательных программ обучающихся;
- участие в профильных лагерях для самореализации и саморазвития обучающихся;
- сетевое взаимодействие с другими образовательными.

Локальный акт действует до отмены его действия или замены новым.