Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №3» аула Джерокай

Шовгеновского района Республики Адыгея

385461 а.Джерокай

ул.Краснооктябрьская 45б

skola3- [gerokai@yandex.ru](mailto:gerokai@yandex.ru).

Утверждено

Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Паков М.М.

Приказ № «44/а» от

« 23 » января 2023г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПО ОКАЗАНИЮ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ В ВОПРОСАХ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ СОПРОВОЖДЕНИЕ  ПОЭТАПНОГО ВВЕДЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБНОВЛЁННЫМ**

**ФГОС СОО В МБОУ СОШ №3 А.ДЖЕРОКАЙ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Контрольные показатели исполнения плана** |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | |
|  | Создание  условий для повышения |  | Заместитель директора по УВР | Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 10,11 классах с 01.04.2023 года, подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС |
| 1. | квалификации педагогов и членов администрации школ по вопросам внедрения и реализации обновленных | В течение года |
|  | ФГОС СОО |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Выбор УМК:  ⎯ 10-11 классы: для реализации ФГОС СОО; | Апрель –  май 2023 года | Заместитель  директора,  библиотекарь | Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных  образовательных программ  начального общего, основного общего, среднего общего образования  в МБОУ СОШ №3 а.Джерокай на 2022-2023  учебный год» |
| 3. | Утверждение ООП:   * СОО по ФГОС СОО | Май-август 2023 года | Директор,  заместитель директора,  рабочая группа | Проект приказов об утверждении:   * ООП СОО по ФГОС СОО; |
| 4. | Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным  предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями  обновлённых ФГОС СОО» | Апрель – август 2023 года | Заместитель директора, рабочая группа | Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана |
| 5. | Экспертиза рабочих программ по ФГОС СОО | До 01.09.2023  года | Заместитель директора,  рабочая группа | Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации:   * ООП СОО по ФГОС СОО; |
| 6. | Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС СОО | В течение года | Заместитель директора, рабочая группа | Индивидуальные консультации по запросам |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Заседания педагогических советов:   * Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС –   перспективы реализации     * Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС СОО | Апрель 2023 года | Заместитель директора,  рабочая группа | Протоколы педагогических советов |
| 8. | Проведение собраний «Обновленные ФГОС СОО  образования. Перспективы реализации  для родителей (законных представителей) | Май 2023 года | Заместитель директора,  классные руководители  рабочая группа | * Протоколы родительских собраний * Информация на официальном сайте |
| 9. | Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС | В течение года | Заместитель директора, рабочая группа | Индивидуальные консультации |
| 10. | Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по  формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в  соответствии с требованиями ФГОС СОО | В течение года | Рабочая группа,  учителя предметники | Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности |
| 11. | Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС СОО | В течение года | Заместитель директора, рабочая группа | Информация на совещаниях с педагогическими работниками |
| **ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | |
| 12. | Размещение и обновление информационной папки  «Методическое сопровождение ФГОС СОО». | В течение года | Заместитель директора | Информационная папка |
| 13. | Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС  на официальном сайте школы | В течение года | Заместитель директора | Информация на официальном сайте |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 14. | Создание и систематическое пополнение библиотечки  методической литературы по теме  «Внедрение и реализация ФГОС СОО  » | В течение года | Рабочая группа | Банк методической литературы, в том числе в электронном формате |
| **АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | |
| 15. | Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений школы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС | 2  полугодие 2022-2023  учебного года | Директор, заместитель директора,  рабочая группа | Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС |
| 16. | Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год | Апрель-май | Заместитель директора по воспитательной работе | План внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 17. | Диагностика уровня  познавательной активности обучающихся 10-11 классов | Октябрь  2023  года | педагог- психолог | * Справка * Индивидуальные консультации для классных руководителей |
| 18. | Рассмотрение вопроса на заседании Наблюдательного Совета школы: «О материально-техническом обеспечении  и оснащении образовательной деятельности. О готовности МБОУ СОШ №3 а.Джерокай к началу учебного года» | Сентябрь 2023 | Директор | Подготовленное сообщение на Совете школы |
| 19. | Рассмотрение вопроса на педсовете: «О состоянии обеспечения обучающихся 10-11  классов учебниками и учебными пособиями» | Сентябрь  2023  года | заместитель директора, библиотекарь | Подготовленное сообщение на педсовете |

                                                       Директор школы                               Паков М.М.