

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №12 «АЛЁНУШКА» ПОСЁЛКА ПСЕБАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСТОВСКИЙ РАЙОН**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ детского сада №12

«Аленушка» пос. Псебай

И.И.Безродная

МП « _____ » _____ 20__ г.

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским
садом №12 «Алёнушка» посёлка Псебай муниципального образования Мостовский
район и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 «Аленушка» поселка Псебай муниципального образования Мостовский район (далее – Учреждение) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 10 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ, Семейным кодексом РФ, действующими федеральными и региональными нормативными документами в области образования, уставом Учреждения.

1.2. Порядок регламентируют права и обязанности участников образовательного процесса при оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями).

1.3. Настоящий порядок разработан в целях обеспечения социальной защиты и поддержки детей дошкольного возраста и реализации права граждан на получение доступного дошкольного образования.

**2. Порядок оформления возникновения отношений между Учреждением и родителями
(законными представителями)**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением о приеме ребенка на обучение.

2.2. Изданию приказа заведующего Учреждением о приеме ребенка на обучение по образовательным программам дошкольного образования за счет средств физических и (или) юридических лиц предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка.

2.4. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень, и (или) направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг), указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.8. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

2.9. Договор составляется в двух экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

3. Порядок прекращения образовательных отношений

3.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением воспитанника из учреждения оформляется в соответствии с Правилами приема, порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления воспитанников, утвержденными приказом заведующего Учреждением.

3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1) по окончании получения дошкольного образования и поступлении в общеобразовательное учреждение (школу);

2) досрочно.

3.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую образовательную организацию;

2) по инициативе Учреждения на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в дошкольном образовательном учреждении;

3) по обстоятельствам, независящим от воли родителей (законных представителей) и Учреждением, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Учреждением.

3.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением об отчислении воспитанника.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений расторгается также договор об оказании платных образовательных услуг на основании приказа об отчислении воспитанника.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в котором указывается причина и сроки приостановления образовательных отношений.

3.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Порядок вступает в силу после утверждения его приказом заведующего Учреждением.

4.2. Срок действия настоящего порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.