

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ЛЕНИНСКАЯ ШКОЛА"  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБОУ "ЛЕНИНСКАЯ ШКОЛА")**

**ПРИКАЗ**

01.09.2022 г.

№ 309

с. Ленинское

**О режиме работы школы в 2022/2023 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189, календарным учебным графиком

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Режим работы обучающихся на 2022/2023 учебный год (приложение №1)
2. Утвердить следующий режим работы для сотрудников школы:
  - 2.1. Начало рабочего дня для
    - дежурного администратора с 8.00;
    - дежурного учителя с 8.00;
    - учителей-предметников – не позднее, чем за 15 минут до начала урока.
  - 2.2. Пребывание сотрудников, учащихся в здании школы допускается до 19.00 ч.
3. В целях информационного обеспечения педколлектива, оперативного принятия решений по важнейшим направлениям деятельности школы проводить:
  - оперативные совещания по четвергам после учебных занятий (2 раза в месяц), кроме дежурных учителей;
  - по мере необходимости.
4. Установить следующее количество рабочего времени для нижеуказанных категорий работников:
  - Для педагогических работников, работающих на 1 ставку (18 часов педагогической деятельности) и более — 36 часов в неделю
  - Для педагогических работников, работающих меньше чем на 1 ставку — пропорционально часам учебной деятельности.
5. Учебно-вспомогательный и технический персонала:
  - Женщины (36 часов в неделю)
  - Мужчины (40 часов в неделю)
  - Инвалиды 2 группы (35 часов в неделю)
  - Всем не педагогическим работникам, у которых рабочее время больше 4 часов - перерыв 30 минут по графику.
6. Утвердить для администрации школы график работы (приложение № 2)
7. Считать основным требованием для всех работников школы начинать и заканчивать рабочий день ознакомлением с объявлениями, размещенными в учительской на стенде.
8. Считать обязательным для всех сотрудников фиксировать начало и окончание рабочего дня в журнале учета рабочего времени сотрудников МБОУ «Ленинская школа».
9. Назначить ответственным за составление табеля учета рабочего времени работников возложить персональную ответственность за достоверность информации в нем на:

- Заместителя директора по УВР Заткальницкую Ю.А. - педагогические работники
- Заведующего хозяйством Махонькову Н.Г. – техперсонал
- Старший воспитатель Субботина Л.Ю. – работники ДО.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Директор**

**О.С. Замай**

## Режим занятий обучающихся на 2022/2023 учебный год

### 1. Общие положения

1. Настоящий режим занятий учащихся МБОУ «Ленинская школа» (далее – школа) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115.
- Приказ Минпросвещения России от 11.02.2022 № 69 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115» (Зарегистрировано в Минюсте России 22.03.2022 № 67817)

1.2. Основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

1.3. Режим занятий определяет порядок организации образовательного процесса в течение установленной продолжительности учебного года в соответствии с санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

### 2. Учебный год

Образовательный процесс осуществляется совместно с реализацией дополнительных общеобразовательных программ. Занятия проводятся по группам, подгруппам или индивидуально.

Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 19.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 19.00 часов.

#### 2.1. Структура учебного года

Продолжительность учебного года, четвертей:

##### 1-9 классы:

1 четверть – 01.09.2022-28.10.2022

2 четверть – 07.11.2022- 30.12.2022

3 четверть – 09.01.2023 – 17.03.2023

4 четверть – 27.03.2023 – 26.05.2023

##### 10-11 классы:

1 полугодие – 01.09.2022- 30.12.2022

2 полугодие – 09.01.2023 – 26.05.2023

Сроки и продолжительность каникул:

Осенние каникулы 29.10. 2022-06.11.2022 (9 дней);

Зимние каникулы 31.12.2022 – 08.01.2023 (9 дней);

Весенние каникулы 18.03.2023- 26.03.2023 (9 дней);

Дополнительные каникулы для 1-х классов 18.02.2023- 26.02.2023 (9 дней).

26.05.-01.06.2023 - Учебные сборы по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Учебный год для обучающихся очно-заочной, заочной форм обучения начинается 1 октября и заканчивается 26.05.2023 г.

2.3. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет 34 недели (170 учебных дней без учета государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах), в 1-м классе 33 недели (165 учебных дней).

2.4. Продолжительность учебной недели – 5 дней.

### 3. Продолжительность занятий

1 класс - обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый.

В середине учебного дня для 1 классов организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

Учебные занятия в школе организованы в одну смену

После каждого урока обучающимся предоставляется перерыв 10 мин, после второго и четвертого урока – 20 мин.

#### Расписание звонков для 1-го класса:

Образовательная деятельность	Сентябрь–октябрь	Ноябрь–декабрь	Январь–май
1-й урок	08:30-09:05	08:30-09:05	08:30-09:10
1-я перемена	09:05-09:25	09:05-09:25	09:10-09:30
2-й урок	09:25-10:00	09:25-10:00	09:30-10:10
Динамическая пауза	10:00-10:40	10:00-10:40	10:10-10:50
3-й урок	10:40-11:15	10:40-11:15	10:50-11:30
3-я перемена	11:15-11:25	11:15-11:25	11:30-11:40
4-й урок		11:25 – 12:00	11:40 – 12:20
4-я перемена		12:00 – 12:20	12:20 – 12:40
5-й урок	–		12:40 – 13:20
Перерыв между уроками и занятиями внеурочной деятельности	40 минут	40 минут	40 минут

#### Расписание звонков для 2-11 класса

Класс	Уроки	Начало урока	Окончание урока	Перемена
2-11 классы урок по 45 минут	1	8.30	9.15	10
	2	9.25	10.10	20
	3	10.30	11.15	10
	4	11.25	12.10	20
	5	12.30	13.15	10
	6	13.25	14.10	10
	7	14.20	15.05	

## Расписание внеурочной деятельности 1 классы 1-2-я четверть

Внеурочная деятельность по 35 мин	Занятие	Начало	Окончание	Перерыв
	<b>0</b> <b>(понедельник)</b>	<b>8.15</b>	<b>8.50</b>	<b>5</b>
	1	12.20	12.55	10
	2	13.05	13.40	10
	3	13.50	14.25	

### 3-4-я четверть

Внеурочная деятельность по 40 мин	Занятие	Начало	Окончание	Перерыв
	<b>0</b> <b>(понедельник)</b>	<b>8.15</b>	<b>8.55</b>	<b>5</b>
	1	12.40	13.20	10
	2	13.30	14.10	10
	3	14.20	15.00	

## Расписание внеурочной деятельности 2-11 классы

### После 4-го урока

Внеурочная деятельность по 45 мин	Занятие	Начало	Окончание	Перерыв
	<b>0</b> <b>(понедельник)</b>	<b>8.15</b>	<b>9.00</b>	<b>5</b>
	1	12.50	13.35	10
	2	13.45	14.30	10
	3	14.40	15.25	10
	4	15.35	16.20	

### После 5-го урока

Внеурочная деятельность по 45 мин	Занятие	Начало	Окончание	Перерыв
	<b>0</b> <b>(понедельник)</b>	<b>8.15</b>	<b>9.00</b>	<b>5</b>
	1	14.15	15.00	10
	2	15.10	15.55	10
	3	16.05	16.50	

Расписание занятий составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Количество уроков не превышает:

- в 1-х классах – четырех и один раз в неделю возможно пять уроков, за счет физической культуры;
- 2 – 4-х классах – пяти и один раз в неделю возможно шесть уроков за счет физической культуры;
- 5 – 6-х классах – шести;
- 7 – 11-х классах – семи.

### 3. Особенности организации образовательного процесса

#### *Учебная нагрузка, предусмотренная Гигиеническими нормативами и Санитарно-эпидемиологическими требованиями при 5-дневной учебной неделе*

Классы	Максимально допустимая учебная нагрузка	Часы, отведенные на внеурочную деятельность
1	21	9
2	23	8
3	23	8
4	23	8
5	29	7
6	30	7
7	32	6
8	33	6
9	33	7
10	34	5
11	34	6

4.1. При проведении учебных занятий, курсов, дисциплин (модулей) возможно деление классов на группы. При наличии потребности в изучении нескольких родных языков из числа языков народов Российской Федерации допускается деление класса на две и более группы.

4.2. Для предупреждения переутомления в течение недели организуется облегченный учебный день в среду или в четверг.

4.3. При организации образовательной деятельности предусматривается проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения (далее – ЭСО).

При использовании на занятии ЭСО в середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками и обучающимися, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет - 5-7 минут, для учащихся 1-4-х классов - 10 минут, для 5-9-х классов - 15 минут.

Общая продолжительность использования ЭСО на уроке не должна превышать для интерактивной доски - для детей до 10 лет - 20 минут, старше 10 лет - 30 минут; компьютера - для детей 1-2 классов - 20 минут, 3-4 классов - 25 минут, 5-9 классов - 30 минут, 10-11 классов - 35 минут.

4.4. Занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе в зависимости от совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений, к общему времени занятия физической культурой должно составлять не менее 70%.

4.5. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры,  
для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры,  
для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков,  
для обучающихся 7-11 классов - не более 7 уроков.  
4.6. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2–3-х классах – 1,5 ч, в 4–5-х классах – 2 ч, в 6–8-х классах – 2,5 ч, в 9–11-х классах – 3,5 ч. Домашние задания в 1-м классе не задаются.

### **5. Режим внеурочной деятельности**

- 5.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.
- 5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.
- 5.3. Между урочной и внеурочной деятельностью предусматривается перемена не менее 30 минут, за исключением занятий с учащимися с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.
- 5.4. Продолжительность внеурочных занятий во 2-9 классе составляет 45 мин., в 1-м классе:  
- 35 мин в сентябре – декабре  
- 40 мин в январе- мае.
- 5.4. Допускается проведение курсов внеурочной деятельности в период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни
- 5.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 мин для отдыха со сменой вида деятельности.

### **6. Дополнительное образование**

- 6.1. Кружки, секции, факультативы проводятся  
с 15.00 до 18.00 в будние дни  
с 8.30 до 16.00 по субботам.

### **7. Режим работы столовой, медпункта, психолога, библиотеки**

Режим работы столовой с 8.00 до 14.00  
Режим работы медпункта с 8.00 до 16.00  
Режим работы педагога психолога с 8.30 до 16.00  
Режим работы учителя логопеда с 8.30 до 16.00  
Режим работы библиотеки с 8.30 до 16.00

### **8. График проведения совещаний:**

Совещание при директоре – 2 раза в месяц  
Заседание педсовета – 1 раз в четверть  
Заседание Управляющего совета – 1 раз в полугодие  
Заседание Совета родителей – 1 раз в четверть  
Заседание Совета самоуправления каждый вторник

**График  
работы администрации школы**

ФИО сотрудника	Начало рабочего дня	Перерыв	Окончание рабочего дня	
			Понедельник-четверг	Пятница
Замай О.С.	08:00	12.00-12.30	16.00	14.30
Заткальницкая Ю.А.	08:00	12.00-12.30	16.00	14.30
Абдурашитова Ф.С.	08:00	12.00-12.30	16.00	14.30
Дроздова Н.В.	08.00	12.00-12.30	16.00	14.30
Махонькова Н.Г.	08.00	12.00-12.30	16.00	14.30
Субботина Л.Ю.	08.00	12.00-12.30	16.00	14.30

**График личного приема граждан администрацией школы**

- директор школы Замай Оксана Сергеевна - все вопросы по школе  
вторник с 8.00 до 17.00
- заместитель директора по УВР Заткальницкая Юлия Александровна (вопросы содержания образования, общие вопросы по 5-11 классам)  
понедельник с 8.00 до 17.00
- заместитель директора по УВР Дроздова Наталья Витальевна (вопросы по качеству образования, общие вопросы по 1-4 классам)  
четверг с 8.00 до 17.00
- заместитель директора по ВР Абдурашитова Фериде Серверовна (воспитание и социализация, внеурочная деятельность, дополнительное образование, общие вопросы по 1-11 классам)  
среда с 8.00 до 17.00
- заведующий хозяйством Махонькова Нина Григорьевна (хозяйственные вопросы)  
пятница с 8.00 до 17.00
- старший воспитатель Субботина Людмила Юрьевна (вопросы по качеству образования, общие вопросы по воспитанникам дошкольных групп)  
вторник с 8.00 до 17.00