

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательного-речевого развития воспитанников № 202 «Золушка » города Буденновска Буденновского района».

**План реализации проекта методического сопровождения педагогов – участников инновационной площадки на 2018 уч.год:**

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственный
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Педагогический совет по подготовке к работе инновационной площадки.</li> <li>2. Корректировка работы по реализации инновационного проекта согласно изменениям в нормативно - правовой и научно-методической сфере освещения изучаемой проблемы.</li> <li>3. Разработка положений: об образовательном кластере, о маркетинговой службе, о мониторинговом сервисе, об электронной библиотеке, об электронном методическом кабинете, об использовании ЭОР в образовательном процессе.</li> <li>4. Разработка Плана инновационной работы МДОУ.</li> <li>5. Создание облачного хранилища на Яндекс диске.</li> <li>6. Проведение анкетирования педагогов с целью анализа уровня знаний применения ИКТ технологий в воспитательно-образовательной работе;</li> <li>7. Оказание помощи в корректировке и согласование проектов инновационной деятельности педагогов-новаторов ДОУ по теме инновационной площадки.</li> <li>8. Создание и внедрение в систему методической работы сетевой группы педагогов ДОУ посредством watsap, электронной почты, viber</li> </ol>	<b>Январь 2018 г.</b>	<p>Заведующий Ломакина Л.М., ств Некрасова О.А.</p> <p>ств Некрасова О.А. Авакян А.О. ств Некрасова О.А.</p> <p>Заведующий Ломакина Л.М., ств Некрасова О.А. ств Некрасова О.А.</p>
2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание педагогического образовательного кластера.</li> <li>2. Анкетирование родителей по использованию ИКТ в условиях семейного воспитания.</li> <li>3. Разработка Модели модернизации методического кабинета МДОУ.</li> <li>4. Создание консалтингового центра МДОУ.</li> <li>5. Разработка Проекта «Система методического сопровождения педагогов по реализации плана-проекта инновационной площадки»:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- План реализации проекта методического сопровождения педагогов.</li> <li>- Передовой педагогический опыт.</li> </ul> </li> </ol>	<b>Февраль</b>	<p>Заведующий Ломакина Л.М., ств Некрасова О.А. воспитатели. ств Некрасова О.А. Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А.</p>
3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание электронных паспортов групп ДОУ и методического кабинета.</li> <li>2. Создание на сайте МДОУ индивидуальных педагогических кабинетов, для представления опыта</li> </ol>	<b>Март</b>	<p>Воспитатели, ств Некрасова О.А. ств Некрасова О.А.</p>

	<p>работы педагогов МДОУ</p> <p>3. Создание электронного информационно – консультативного материала для родителей.</p> <p>4. Создание на сайте МДОУ виртуального методического кабинета и электронной библиотеки.</p>		<p>воспитатели ств Некрасова О.А.</p>
4	<p>1. Подготовка к внедрению электронной программы «Мониторинг».</p> <p>2. Работа педагогов с электронным педагогическим портфолио.</p> <p>3. Создание на официальном сайте ОО страницы «Региональная инновационная площадка МДОУ» (цель – информирование общественности об инновационной деятельности учреждения)</p>	<b>Апрель</b>	<p>Заведующий Ломакина Л.М. воспитатели</p>
5	<p>1. Подготовка промежуточного отчета по работе инновационной площадке за 2017-2018 учебный год.</p> <p>2. Организация систематизированной работы педагогов по результатам реализации мини-проектов за 2017-2018 учебный год.</p> <p>3. Творческие отчеты по работе образовательного кластера, маркетинговой службы, мониторингового сервиса.</p> <p>4. Презентация медиоресурсов.</p> <p>5. Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных методик и технологий, определение перспектив работы на следующий год (цель – использование возможностей социума для создания единой системы)</p>	<b>Май</b>	<p>Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А. воспитатели, ств Некрасова О.А. участники служб</p> <p>ств Некрасова О.А. все участники ИП</p>
6	<p>1. Модернизация методического кабинета.</p> <p>2. Обновление медиатеки ДОУ на 2017-2018 учебный год.</p> <p>3. Создание электронного банка конспектов, развлечений, праздников для детей дошкольного возраста</p> <p>4. Участие педагогов в профессиональных конкурсах на образовательных сайтах и обучающих вебинарах.</p> <p>5. Участие в конкурсах регионального, международного уровня через использование сети Интернет с детьми, родителями.</p> <p>6. Работа по улучшению материально технической базы МДОУ.</p> <p>7. Просмотры образовательной деятельности по темам проектов инновационной деятельности.</p> <p>8. Организация творческих отчетов «Пригласительного билета» по темам проектов педагогов-новаторов инновационной площадки.</p> <p>9. Внедрять элементы ИКТ в работу с родителями (законными представителями) воспитанников: - создать интернет – картотеку с Полезными ссылками на официальном сайте ДОУ - проводить открытые занятия, виртуальные экскурсии педагогами для родителей с использованием ИКТ - проводить общие родительские собрания, консультаций, мастер – классы с использованием ИКТ - запустить систему онлайн консультирования в системе WatsApp - запустить систему «Онлайн-приемная» на сайте МДОУ. - создание на сайте МДОУ интернет анкет по вопросам воспитания и обучения воспитанников.</p> <p>10. Работа с социумом: - «Городской экологический центр»,</p>	<p>В течение года</p> <p>Ежемесячно По графику В течение года</p> <p>В</p>	<p>ств Некрасова О.А. все участники ИП воспитатели воспитатели</p> <p>воспитатели</p> <p>Заведующий Ломакина Л.М. Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А воспитатели</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Городской центр дополнительного образования «Бригантина».</li> <li>- «Городская станция юных натуралистов»</li> <li>- «Городской музей»</li> <li>- СОШ № 4 г. Буденновска</li> </ul>	течение года	
7	<p>Ожидаемые результаты.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработаны нормативно-правовые документы (положения, акты).</li> <li>2. Заключены договора о взаимном сотрудничестве: <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Городским экологическим центром»,</li> <li>- «Городским центром дополнительного образования «Бригантина».</li> <li>- «Городской станцией юных натуралистов»</li> <li>- «Городским музеем».</li> </ul> </li> <li>3. Составлены справки по результатам проектов.</li> <li>4. Разработаны авторские программы.</li> <li>5. Привлечены 70% детей, от общего количества воспитанников.</li> <li>6. Увеличена, педагогам, заработная плата.</li> <li>7. Рост профессионального мастерства на составил 85%.</li> <li>8. Выпущены сборники статей, по результатам работы инновационной площадки.</li> <li>9. Удовлетворенность качеством образовательных услуг семьями дошкольников составил 100%.</li> <li>10. Повысилась компьютерная грамотности родителей воспитанников на 80%.</li> <li>11. Информационная поддержка проекта: рекламные буклеты, выпуск электронной газеты на сайте ДООУ, проведение акций, презентаций опыта работы, ротация опыта в сети интернет.</li> <li>12. Создана электронная библиотека с материалом публикаций и трансляций работ педагогов.</li> <li>13. Создан журнал «Протоколы консультаций».</li> </ol>	В течение года	Заведующий Ломакина Л.М. ств Некрасова О.А воспитатели

