

СОГЛАШЕНИЕ №1
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

г. Шахты

«25» декабря 2019г .

Департамент образования г.Шахты (далее – Учредитель) в лице директора Соболевой Надежды Ивановны действующего на основании Положения (утверждено Решением городской Думы города Шахты от 22.11.2011 №205, (с учетом изменений)) с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Детский сад» №37 (далее - Учреждение) в лице руководителя Лёвочкиной Татьяной Сергеевной, действующего на основании Устава (утвержден Постановлением Администрации города Шахты от 02.12.2014г. №7689), с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Шахты и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным постановлением Администрации города Шахты от 16.10.2015 №5688 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1.Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета города Шахты на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в 2020/ 2021 – 2022 (далее – Субсидия, муниципальное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1.Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2.Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета, в следующем размере:

в 2020 году: 20 510 503,00 (двадцать миллионов пятьсот десять тысяч пятьсот три рубля 00 копеек) рублей,

в т.ч.: средства местного бюджета: 9 468 203,00 (девять миллионов четыреста шестьдесят восемь тысяч двести три рубля 00 копеек) рублей ;

средства областного бюджета: 11 042 300,00 (одиннадцать миллионов сорок две тысячи триста рублей 00 копеек) рублей.

в 2021 году: 21 407 103,00 (двадцать один миллион четыреста семь тысяч сто три рубля 00 копеек) рублей,

в т.ч.: средства местного бюджета: 9 569 003,00 (девять миллионов пятьсот шестьдесят девять тысяч три рубля 00 копеек) рублей ;

средства областного бюджета: 11 838 100,00 (одиннадцать миллионов восемьсот тридцать восемь тысяч сто рублей 00 копеек) рублей.

в 2022 году: 22 671 503,00(двадцать два миллиона шестьсот семьдесят один рубль пятьсот три рубля 00 копеек) рублей,

в т.ч.: средства местного бюджета : 9 884 103,00(девять миллионов восемьсот восемьдесят четыре тысячи сто три рубля 00 копеек) рублей ;

средства областного бюджета: : 12 787 400,00(двенадцать миллионов семьсот восемьдесят семь тысяч четыреста рублей 00 копеек) рублей.

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4.Перечисление Учредителем Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3.Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания предоставляется на следующих условиях:

3.1.Оказание Учреждением муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленными в муниципальном задании.

3.2.Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

3.3.Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения муниципального задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля.

3.4.Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

3.5.Обеспечение Учреждением заключения и оплаты муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет Субсидий в пределах

утвержденной суммы планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году³, представленного Учреждением в соответствии с Положением, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, составленный по форме согласно приложению №3 к настоящему Соглашению.

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет города Шахты средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6. настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3. пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.8. Обеспечить возврат в бюджет города Шахты средств субсидии в объеме, соответствующем показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного городу Шахты, на основании представлений и предписаний органов муниципального финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 начиная с 1 января 2020 г.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. Уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения.

4.2.2.1.2. Увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ).

4.2.2.1.3. Принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае изменения затрат в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, муниципальными правовыми актами (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении муниципального задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и муниципальным заданием.

4.3.3. Осуществлять в срок до «15» марта 2021 г.⁵ возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты, в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.6 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - ПФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном приказом Департамента образования г.Шахты от 24.12.2019 №669.

4.3.5. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.5.1. Предварительный отчет об исполнении муниципального задания, составленный по форме, предусмотренной для отчета о выполнении муниципального задания (приложение № 2 к Положению), в срок до «15» декабря 2020 г.

4.3.5.2. Отчет о выполнении муниципального задания по форме согласно приложению № 2 к Положению в срок до «15» января 2021 г.

4.3.6. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение муниципального задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации, Ростовской области, города Шахты, а также на основании предписаний и (или) представлений органов муниципального финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба города Шахты.

4.3.7. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2020 г. за счет всех источников, незапрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.8. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в 2020 г.⁶ остаток Субсидии на осуществление в 2021 г.⁷ расходов в соответствии с ПФХД для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела;

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области, города Шахты.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2020 г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.2.1 настоящего пункта.

7.2.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.2.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

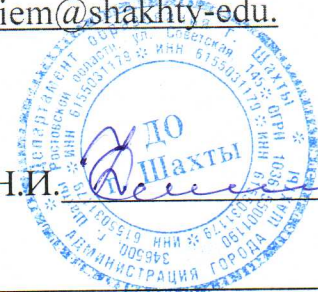
7.3. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных

муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет города Шахты.

7.4.Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5.Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 9 листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

8.Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
346500 г. Шахты, ул. Советская 145 ИНН 6155031179, КПП 615501001 р\с 40204810600000000654 л\с 03583115410 Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону БИК 046015001 Контактный телефон/факс: 8(86362) 2-45-46 e-mail: priem@shakhty-edu .	346500 г.Шахты, ул. Каляева 80 ИНН 6155036956, КПП 615501001, р/с 40701810560151000049 л/с 20586X18350 Отделение Ростов- на -Дону г. Ростов- на- Дону БИК 046015001 Контактный телефон/факс: 8 (86362) 2-75-95 e-mail: Radyga-37@yandex.ru
Директор Соболева Н.И.   М.П.	Заведующий Лёвочкина Т.С.   М.П.

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 25.12.2019 № 1

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя*	2020 год	2021 год	2022 год
1.	Среднемесячная заработная плата педагогических работников учреждений дошкольного образования	27119,20	29017,50	31193,80

Приложение №2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
от 25.12.2019 № 1

**ГРАФИК
ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ¹**

Сроки перечисления Субсидии	Сумма, рублей
- до 31.01.2020	1 025 525,00
-до 29.02.2020	1 025 525,00
-до 31.03.2020	1 025 525,00
-до 30.04.2020	1 709 209,00
-до 31.05.2020	1 709 209,00
-до 30.06.2020	1 709 209,00
-до 31.07.2020	1 709 209,00
-до 31.08.2020	1 709 209,00
-до 30.09.2020	1 709 209,00
-до 31.10.2020	2 392 892,00
-до 30.11.2020	2 392 892,00
-до 31.12.2020	2 392 892,00
Итого	20 510 503,00

Директор Департамента образования г. Шахты



Н.И.Соболева

«25» декабря 2019 г.

Приложение №3
к Соглашению о порядке и
условиях предоставления
субсидии на финансовое
обеспечение выполнения
муниципального задания на
оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)
от 25.12.2019 № 1

Расчет

средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет города Шахты
на 1 января 20__ г. ¹,

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

N п / п	Муниципальная услуга или работа						Показатель, характеризующий объем неоказанных муниципальных услуг и невыполненных работ			Норматив ные затраты на оказание единицы показател я, характери зующего объем муниципа льной услуги или работы, рублей ⁴	Объем остатк а Субси дии, подле жащи й возвра ту в бюдже т города Шахт ы, рубле й ⁵	
	уника льный номер реестр овой запис и ²	наимен ование ²	показатель, характеризующи й содержание муниципальной услуги (работы)		показатель, характеризующи й условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		наимен ование ²	единица измерения				отклон ение, превыш ающее допуст имое (возмо жное) значени е ³
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____		
(наимен ование показат еля) ²	(наимен ование показат еля) ²	(наимен ование показат еля) ²	(наимен ование показат еля) ²	(наимен ование показат еля) ²	(наимен ование показат еля) ²	(наимен ование показат еля) ²	(наимен ование показат еля) ²	наимен ование ²	код по ОК ЕИ ²			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальные услуги												
Работы												
ИТОГО												

Руководитель (уполномоченное лицо)
(расшифровка подписи)

(должность) (подпись)

"__" _____ 20__ г.