

Соглашение № 1

о долевом финансировании мероприятий по реализации проектов
инициативного бюджетирования

г. Шахты

«12» 04

2021 год

Муниципальный заказчик, именуемый в дальнейшем муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Детский сад» №37 (МБДОУ №37 г. Шахты), в лице заведующего области Лёвочкиной Татьяны Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, главный администратор (администратор) доходов, именуемый в дальнейшем Департамент образования г. Шахты, в лице директора Соболевой Надежды Ивановны, закрепленный решением городской думы города Шахты о бюджете города Шахты на очередной финансовый год и плановый период, и Кобзев А.В., Амельницкий С.М., именуемое в дальнейшем «Участник проекта инициативного бюджетирования» от физических лиц, определенное протоколом собрания граждан города, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 24.10.2019 №742 «О некоторых мерах по реализации Областного закона от 01.08.2019 №178-ЗС», муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Шахты Ростовской области «Детский сад» №37 принимает на себя обязанности по организации и финансированию мероприятий реализации проекта инициативного бюджетирования обустройство прогулочной площадки с установкой теневых навесов в количестве 2шт. МБДОУ №37 г. Шахты ул.Садовая,31, ул.Тургенева,3, а «Участник проекта инициативного бюджетирования» от физических лиц, обязуются оплатить долю финансового участия участников проекта инициативного бюджетирования, в выполнении мероприятий по реализации проектов инициативного бюджетирования.

1.2. Общий размер средств, направляемый на реализацию проекта инициативного бюджетирования составляет 869 000,00 рублей, в том числе:

1.2.1. за счет средств областного бюджета 736 800,00 рублей;

1.2.2. за счет средств местного бюджета 44 400,00 рублей;

1.2.3. за счет средств «Участника проекта инициативного бюджетирования» от физических лиц 87 800,00 рублей

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Участник проекта инициативного бюджетирования» обязан:

2.1.1. Перечислить в бюджет города Шахты на лицевой счет главного администратора (администратора) доходов местного бюджета Департамента образования г. Шахты денежные средства в объеме, определенном условиями настоящего Соглашения.

2.2. «Участник проекта инициативного бюджетирования» имеет право:

2.2.1. Осуществлять контроль за выполнением МБДОУ №37 г. Шахты условий софинансирования мероприятий по реализации проекта инициативного бюджетирования.

2.2.2. Запрашивать у МБДОУ №37 г. Шахты информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

2.2.3. Предоставлять МБДОУ №37 г. Шахты информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

2.3. МБДОУ №37 г. Шахты обязано:

2.3.1. Принять и обеспечить учет, поступивших от «Участника проекта инициативного бюджетирования» денежных средств.

2.3.2. Предоставлять «Участнику проекта инициативного бюджетирования» информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

2.3.3. Обеспечить перечисление денежных средств «Участника проекта инициативного бюджетирования» на расчетный счет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сроки, установленные действующим законодательством после подписания актов приемки работ (услуг) и других документов в установленном порядке.

2.3.4. Обеспечить возврат аккумулированных денежных средств, неиспользованных в текущем финансовом году «Участнику проекта инициативного бюджетирования» в срок и при условии, указанном в п. 4.4 настоящего Соглашения.

2.4. МБДОУ №37 г. Шахты имеет право:

2.4.1. Запрашивать у «Участника проекта инициативного бюджетирования» информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения.

3. Объем денежных средств, подлежащих перечислению и порядок аккумулирования денежных средств

3.1. Средства «Участника проекта инициативного бюджетирования» перечисляются в бюджет города Шахты на лицевой счет главного администратора (администратора) доходов местного бюджета Департамента образования г. Шахты.

3.2. Условиями для перечисления средств «Участника проекта инициативного бюджетирования» является наличие следующих документов:

- протокола собрания граждан города о принятии решения в финансовом участии «Участника проекта инициативного бюджетирования» по реализации проекта инициативного бюджетирования;

- расчетов, документации и другой информации, подтверждающей стоимость работ, услуг, товаров, указанных в протоколе собрания граждан города.

3.3. Объем денежных средств перечисляемых «Участников проекта инициативного бюджетирования» на лицевой счет главного администратора (администратора) доходов местного бюджета Департамента образования г. Шахты определен пунктом 1.2 настоящего Соглашения.

3.4. Перечисление денежных средств «Участником проекта инициативного бюджетирования» осуществляется на лицевой счет главного администратора (администратора) доходов местного бюджета Департамента образования г. Шахты в течение 15 календарных дней с момента подписания настоящего Соглашения.

3.5. Денежные средства «Участника проекта инициативного бюджетирования» считаются поступившими в бюджет города Шахты с момента их зачисления на лицевой счет главного администратора (администратора) доходов местного бюджета Департамента образования г. Шахты.

3.6. Департамент образования г. Шахты отражает данные средства по коду доходов бюджетной классификации: (907 0701 02100S4644 612) и направляет их на увеличение бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на реализацию проекта инициативного бюджетирования в установленном порядке.

3.7. Доля софинансирования от «Участника проекта инициативного бюджетирования» имеет целевое назначение и не может быть использована на иные цели.

4. Порядок расходования и возврата средств

4.1. Департамента образования г. Шахты обеспечивает учет поступивших денежных средств от «Участника проекта инициативного бюджетирования».

4.2. Расходование аккумулированных денежных средств «Участника проекта инициативного бюджетирования» осуществляется на реализацию проекта инициативного бюджетирования.

4.3. МБДОУ №37 г. Шахты осуществляет перечисление средств «Участника проекта инициативного бюджетирования» на расчетный счет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сроки, установленные действующим законодательством после подписания актов приемки работ (услуг) и других документов в установленном порядке.

4.4. Департамента образования г. Шахты обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств, неиспользованных в отчетном финансовом году, «Участнику проекта инициативного бюджетирования» по реквизитам, указанным в настоящем Соглашении, в срок до 1 декабря текущего финансового года при условии:

- экономии денежных средств;
- неисполнения работ по реализации проектов инициативного бюджетирования по вине поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы;
- возникновения иных случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. МБДОУ №37 г. Шахты несет ответственность за результативность, адресность и целевой характер использования средств «Участника проекта инициативного бюджетирования», полученных в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

5.3. Стороны обязуются не принимать в одностороннем порядке каких-либо действий, влияющих на выполнение условий настоящего Соглашения, либо ущемляющих интересы Сторон.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязательств вызвано воздействием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства).

О возникновении обстоятельств непреодолимой силы, а также о прекращении ее действия, сторона, ссылающаяся на них, должна незамедлительно сообщить другой стороне. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть подтверждено в разумный срок справками, выданными компетентными органами.

Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед стороной, если данное обстоятельство (действие, бездействие третьих лиц) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

5.5. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Соглашения приостанавливается до момента, определяемого Сторонами. В случае если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 30 календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Соглашения.

6. Условия и порядок контроля

6.1. Контроль за целевым расходованием, а также своевременным и в полном объеме возвратом неиспользованного остатка аккумулированных денежных средств «Участника проекта инициативного бюджетирования» осуществляет Департамент образования г. Шахты.

7. Иные условия

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.2021 года.

7.2. По взаимному согласию Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения дополнительных соглашений, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения с момента их подписания Сторонами.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в 4 (четыре) подлинных и имеющих равную юридическую силу экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

7.4. Стороны будут прилагать все усилия к тому, чтобы решить возникающие между ними разногласия и споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

В случае невозможности урегулирования спора (разногласия), спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

«Участник проекта инициативного бюджетирования» от физического лица
Кобзев Алексей Владимирович
Фактический адрес: 346500,
г. Шахты, ул. Болотникова д. 19
Тел: 8-928-148-66-88

Кобзев

/Кобзев А.В./

«Участник проекта инициативного бюджетирования» от физического лица
Амельницкий Сергей Михайлович
Фактический адрес: 346500,
г. Шахты, ул. Престольная д. 51
Тел: 8-988-567-09-07

СМ

/Амельницкий С.М./

Наименование муниципального заказчика
МБДОУ №37 г.Шахты
ОГРН 1026102772244,
ОКТМО 60740000
Место нахождения и адрес: 346500,
г.Шахты, Ростовской обл,
ул. Каляева, д.80
ИНН 6155036956, КПП 615501001
Платежные реквизиты:
Департамент финансов
Администрации города Шахты
(МБДОУ №37 г.Шахты, лицевой счет
№20586X18350)
БИК 016015102
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Ростовской области г. Ростов-на-Дону
Единый казначейский счет
№40102810845370000050
Казначейский счет
№03234643607400005800

Заведующий



/Лёвочкина Т.С./

Департамент образования г. Шахты
ОГРН 1036155001190,
ОКТМО 60740000001
Место нахождения и адрес: 346500,
г.Шахты, ул. Советская 145
ИНН 6155031179, КПП 615501001
Платежные реквизиты:
Департамент финансов
Администрации города Шахты
(Департамент образования г.Шахты,
лицевой счет №03583115410)
БИК 016015102
ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ//УФК по
Ростовской области г.Ростов-на-Дону
Единый казначейский счет
№40102810845370000050
Казначейский счет
№03231643607400005800

Директор



/Соболева Н.И./