

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Г. КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ № 2 ИМ. В.Г. КОРОЛЕНКО»**

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
библиотеки**

на 2021/2022 учебный год

**Краткий анализ
работы библиотеки
МБОУ г. Керчи РК «Школа-гимназия № 2 им. В.Г. Короленко»
за 2019-2020 учебный год**

В течение года педагог-библиотекарь выполнял задачи, стоящие перед школьной библиотекой. В начале учебного года учащиеся и учителя были полностью обеспечены учебной и методической литературой. В течении года проводился мониторинг обеспеченности учащихся учебными пособиями. Информация об обеспеченности учебной литературой, о недостающей и резервной литературе ежемесячно подавалась методисту информационного методического центра управления образования Администрации города. Проведено перераспределение между школами недостающих учебников. Взято из школ города -144 экз., передано- 407 экз. Заказаны учебники в количестве 475 экземпляров, в том числе тетради на печатной основе для начальной школы в количестве 350 экз. на общую сумму 224827,30 рублей. Педагог-библиотекарь провела инвентаризацию библиотечного фонда и подготовила устаревшие и несоответствующие программе учебники на списание. Была осуществлена подписка на периодические издания в количестве 7 наименований на сумму 30000,78 рублей. Велось систематическое информирование педагогических работников и администрации гимназии о новых выпусках периодических изданий. В течении года педагог-библиотекарь осуществляет анализ потребности новой учебной литературы, соответствующей Федеральному перечню, чтобы впоследствии заказать её в издательстве. Ведётся работа по отслеживанию в фонде запрещённой экстремистской литературы. Результаты отражаются в специальном журнале проверки фонда. Ежемесячно обновлённые списки запрещённой литературы заносятся в специальную папку по экстремистской литературе. Посещение методических семинаров, совещаний, МО.

Педагогом-библиотекарем проведено в течение учебного года:

-Библиографических обзоров - 6

-Библиотечных уроков — 12

Книжный фонд библиотеки составляет:

-фонд учебников — 15337экз.

-фонд литературы — 21179 экз.

Проведено рейдов по проверке состояния учебников – 4

Контрольные показатели на 2020 -2021 учебный год

-Количество работников библиотеки – 1

-Количество читателей библиотеки – 400, из них 362 учащихся

-Количество классов – 16

Задачи, стоящие перед школьной библиотекой на 2020 - 2021 учебный год:

2. Основные задачи библиотеки на новый учебный год

Руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О библиотечном деле", Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»; Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "О персональных данных"; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 345 от 28.12.2018 «О федеральном перечне учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» и приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 233 от 08.05.2019 «О внесении изменений в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом общего образования, библиотека, являясь структурным подразделением школы, будет способствовать учебно-воспитательному процессу школы всеми формами и методами библиотечной работы:

- всесторонне содействовать педагогическому коллективу в работе над проблемой школы: «Организация проектной деятельности обучающихся в рамках реализации ФГОС»;
- совместно с педагогическим коллективом воспитывать культуру чтения и библиографическую грамотность учащихся;
- расширять библиотечно-информационные услуги на основе усовершенствования традиционных форм работы и использования компьютерных технологий;
- воспитывать у учащихся творческую инициативу, работать с одаренной молодежью, способствовать формированию процесса гуманизации и духовного развития личности;
- работать с новыми учебниками

Основные функции школьной библиотеки

1.Образовательная - содействие образованию и воспитанию личности учащихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

2.Информационная - обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей учащихся, учителей с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.

3.Культурная - обеспечение духовного развития читателей, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

4. Досуговая - содействие содержательному проведению свободного времени учащихся.

5.Социальная - библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

6.Сервисная - библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.

7.Просветительская - приобщение учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

8.Аккумулятивная – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.

№	мероприятия	дата	класс	ответственный	форма выполнения	отметка о проведен
I. РАБОТА С БИБЛИОТЕЧНЫМ ФОНДОМ						
1	Изучение состава фонда и анализ его использования	сентябрь		Кривич А.Н.	справка	
2	Формирование фонда библиотеки традиционными и не традиционными носителями информации	в теч. года		Кривич А.Н.	справка	
3	Формирование общешкольного заказа на документы основного фонда	май		Кривич А.Н.	контракт спецификация	
4	Комплектование фонда в соответствии с программой	в теч. года		Кривич А.Н.	накладные	
5	Оформление подписки на периодические издания, контроль доставки	декабрь, июнь		Кривич А.Н.	квитанции	
6	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	в теч. года		Кривич А.Н.	накладные	
7	Учет библиотечного фонда	в теч. года		Кривич А.Н.	суммарные инвентарн. книги	
8	Прием оформление документов полученных в дар	в теч.года		Кривич А.Н.	акт	
9	Выдача учебников. Работа с резервным фондом учебников: - ведение его учета, - размещение на хранение, - составление сведений для межшкольного	в теч. года в теч. года		Кривич А.Н. Кривич А.Н.	формуляр учителя тетрадь перераспределения учебников между школ города	

	резервного фонда, - передача в другие школы.					
10	Выдача документов пользователям библиотеки	в теч. года		Кривич А.Н.	формуляр читателя	
11	Анализ обеспеченности учащихся	сентябрь, май		Кривич А.Н.	справка	
II. РАБОТА ПО СОХРАННОСТИ ФОНДА						
1	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	в теч. года		Кривич А.Н.	список должников	
2	Обеспечение мер по возмещению ущерба документам в установленном порядке	в теч. года		Кривич А.Н.	тетрадь взамен утерянных	
3	Организация работы по ремонту книг	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
4	Оформление накладных, своевременная сдача в бухгалтерию	в теч. года		Кривич А.Н.	папка с накладными	
5	Списание ветхой учебной и художественной литературы и литературы по моральному износу	в теч. года		Кривич А.Н.	акт	
III. СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА						
1	Ведение справочно-библиографического аппарата СБА, каталоги, картотеки, рекомендательные списки	в теч. года		Кривич А.Н.	каталоги, картотеки, списки	
2	Ознакомление читателей с минимумом библиотечно-библиографических знаний (план прилагается)	в теч. года		Кривич А.Н.	план урока	
3	Сопровождение воспитательного процесса информационным обеспечением	в теч. года		Кривич А.Н.	стенд библиотеки	

	<p>педагогических работников. Совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы Обзоры новых поступлений. Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных мероприятий. Помощь в подборе документов при работе над методической темой школы. Помощь в подборе документов для подготовки педсоветов, заседаний МО.</p>	<p>сентябрь в теч. года в теч. года в теч. года в теч. года</p>		<p>Кривич А.Н. Кривич А.Н. Кривич А.Н. Кривич А.Н. Кривич А.Н.</p>	<p>бланк-заказ отметка в дневнике работы отметка в дневнике работы отметка в дневнике работы</p>	
4	<p>Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся на абонементе. Подбор литературы для написания реферата и др. Проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий</p>	<p>в теч.года в теч.года в теч.года</p>		<p>Кривич А.Н. Кривич А.Н. Кривич А.Н.</p>	<p>отметка в дневнике работы отметка в дневнике работы отметка в формуляре</p>	
5	<p>Информационное обслуживание родителей. Информирование родителей о правилах пользования библиотеки их детьми. Индивидуальная работа по подбору дополнительного материала для учащихся начальной школы</p>	<p>в теч. года</p>		<p>Кривич А.Н.</p>	<p>беседа беседа отметка в дневнике работы</p>	
IV. Работа с читателями						
1	<p>Обслуживание читателей: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.</p>	<p>в теч. года</p>		<p>Кривич А.Н.</p>	<p>отметка в дневнике работы</p>	
2	<p>Рекомендательные беседы при выдаче книг</p>	<p>в теч. года</p>		<p>Кривич А.Н.</p>	<p>отметка в дневнике работы</p>	

3	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
4	Проведение анкетирования учащихся начальной и средней школы по теме «Твои любимые книги»	октябрь, апрель		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
5	Изучение и анализ читательских запросов	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
V. Работа с педагогическим коллективом						
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
2	Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году и информации в Интернете	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
3	Оказание методической помощи к уроку	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
4	Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
VI. Работа с учащимися						
1	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	в теч. года		Кривич А.Н.		
2	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты	в теч. года		Кривич А.Н.		

	сообщать классным руководителям)					
3	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить степень ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	в теч. года		Кривич А.Н.		
4	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя.	в теч. года		Кривич А.Н.		
5	Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек	в теч. года		Кривич А.Н.		
6	Групповые анализы чтения Работа с творческими и одаренными детьми Индивидуальные рекомендательные списки.	в теч. года		Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	

VII. Массовая работа

1	Классный час: «Международный день грамотности»	08.09	3 кл.	Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
2	Информ-минутка: Международный день музыки (эстетическое воспитание) Игра-викторина и конкурс рисунков: «Международный день школьных библиотек»	01.10	7 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий	
		28.10	6 кл.	Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
			1 кл.			

	<ul style="list-style-type: none"> Беседы: «Фантазии синьора Родари» 100 лет со дня рождения итальянского писателя Джанни Родари (1920-1980) 	23.10		Кривич А.Н.	Сценарий	
3	Классный час: «День рождения Деда Мороза». Считается, что именно 18 ноября на его вотчине — в Великом Устюге — в свои права вступает настоящая зима, и ударяют морозы.	18.11	4 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий отметка в дневнике работы	
4	<ul style="list-style-type: none"> Беседы: «В поисках сокровищ» 170 лет со дня рождения английского писателя Роберта Льюиса Стивенсона (1850-1894) «Учитель чуткости и доброты» 105 лет со дня рождения русского писателя Г.Н. Троепольского (1905-1965) 	14.11 29.11	3 кл. 5 кл.	Кривич А.Н. Кривич А.Н.	Сценарий Сценарий отметка в дневнике работы	
5	<ul style="list-style-type: none"> Беседа: «В мире сказок Р.Киплинга» 155 лет со дня рождения английского писателя Джозефа Редьярда Киплинга (1865-1936) 	30.12	2 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий	

6	Мастер-класс: «Новогодний сувенир» Мастер-класс: «Вальс снежинок»	22-26.12	1-4 кл.	Кривич А.Н.	отметка в дневнике работы	
7	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • «Это моя история...» 110 лет со дня рождения русского, советского писателя А. Рыбакова (1911-1998) • «Поэт Серебряного века» 130 лет со дня рождения русского поэта, переводчика О. Мандельштама (1891-1938) 	14.01 15.01	8 кл. 10 кл.	Кривич А.Н. Кривич А.Н.	Сценарий отметка в дневнике работы	
8	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • «Я памятник воздвиг...» - день памяти великого русского поэта А.С.Пушкина (1799-1837); «Дарю тебе сердце на листике белом»- 115 лет со дня рождения детской русской писательницы А.Л. Барто (1906-1981)	10.02 17.02	9 кл. 1 кл.	Кривич А.Н. Кривич А.Н.	Сценарий отметка в дневнике работы	
9	Беседа: <ul style="list-style-type: none"> • «Всемирный день писателя» 35 лет со дня учреждения (1986) 	03.03	4 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий отметка в дневнике работы	
10	Неделя детской и юношеской книги (первые «Книжные именины» прошли в 1943 г. по инициативе Л. Кассиля в Москве, повсеместно стали проводиться с 1944 г.) <ul style="list-style-type: none"> • нижняя выставка: «Парад любимых героев» 	29.03-02.04	1-4 кл. 2 кл. 3 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий отметка в дневнике работы	

	<p>утешствие в историю: «Великий сказочник – Г.Х.Андерсен»</p> <ul style="list-style-type: none"> • икторина: «Сказка ложь, да в ней намек, добрым молодцам урок!» • ыставка рисунков: «Мои любимые сказочные герои» 		<p>4 кл. 1-4 кл.</p>			
11	<ul style="list-style-type: none"> • Беседы: • Веселые мореплаванья Виталия Коржикова» 90 лет со дня рождения русского детского писателя В. Коржикова (1931-2007) • Я сам мечту свою создам» 135 летсо дня рождения поэта Серебряного века Н.Гумилева (1886-1921) 	<p>13.04 15.04</p>	<p>2 кл. 11-Б кл.</p>	<p>Кривич А.Н. Кривич А.Н.</p>	<p>Отметка в дневнике работы Сценарий Отметка в дневнике работы</p>	
12	<ul style="list-style-type: none"> • Беседы: • “ Этот День Победы!”- к 76 летию окончания войны. • «Булгаков и его бессмертные произведения» 130 лет со дня рождения русского писателя М.А. Булгакова (1891-1940) 	<p>07.05 18.05</p>	<p>6 кл. 11-А кл</p>	<p>Кривич А.Н. Кривич А.Н.</p>	<p>отметка в дневнике работы Сценарий Сценарий отметка в дневнике работы</p>	
<p>• Воспитание здорового образа жизни:</p>				•	•	•
1	<p>Классный час: «СПИД – проблема не только XX века»</p>	01.12	9 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий	

2	Беседа: «Спорт для всех – совместная работа»	22.01	6 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий	
3	Беседа: «Молодежь против наркотиков»	19.03	8 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий	
Экологическое воспитание						
1	Информ-минутка: <ul style="list-style-type: none"> • «Международный день Черного моря» 	30.10	кл.	Кривич А.Н.	Сценарий, презентация	
2	Информ-минутка: <ul style="list-style-type: none"> • «Всемирный день домашних животных» • «Международный день птиц» 	30.11 01.04	3 кл. 4 кл.	Кривич А.Н. Кривич А.Н.	Сценарий, презентация	
3	Беседы «Путешествие по Красной книге»	В течение года	1-4 кл.	Кривич А.Н.2	Сценарий, презентация	
• Военно-патриотическое воспитание				•	•	•
1	Книжная выставка: <ul style="list-style-type: none"> • «Боевая слава города-героя» к 47-й годовщине со дня присвоения городу почетного звания «Город-Герой» (1973) 	24.09	9 кл.	Кривич А.Н.	Отметка в дневнике работы	
2	Информ-минутка: <ul style="list-style-type: none"> • «День Конституции РФ» (1993) 	11.12	8 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий	

3	Беседа: «Память об Афганистане» к 32-й годовщине со дня вывода войск из Афганистана (1988)	15.02	9 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий, презентация	
4	Классный час: «Крым – наша родина!»	17.03	5 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий, презентация	
5	Информ-минутка: • День Чернобыльской трагедии (1986)	23.04	9 кл.	Кривич А.Н.	Сценарий, презентация	
6	Обзор литературы: «Незаслуженно забытые книги о войне»	01.05-10.05	10 кл.	Кривич А.Н.	Отметка в дневнике работы	

VIII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1	Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию носителями, поиску, отбору необходимой информации	в теч. года		Кривич А.Н.		
2	Оформление стендов, выставок, посвященных календарным памятным датам, событиям.	в теч. года		Кривич А.Н.	отчет	
3	Обзор литературы по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения	апрель		Кривич А.Н.	отчет	

4	Обзор литературы о Великой Отечественной войне «Строки, опаленные войной»	май		Кривич А.Н.	отчет	
5	Обзор литературы по профориентации выпускников	в теч. года		Кривич А.Н.	отчет	

IX. Внедрение новых информационных технологий

1	Создать сайт школьной библиотеки и систематически его пополнять	в теч. года		Кривич А.Н.	отчет	
3	Знакомство с опытом работы в школе библиотекарей других районов и областей (Интернет).	в теч. года		Кривич А.Н.		
4	Работа с Интернет- заявками	в теч. года		Кривич А.Н.	отчет	
5	Освоение АИБС «МАРК-SQL демо версия для школьных библиотек	в теч. года		Кривич А.Н.	отчет	
6	Пополнение «Медиатеки»	в теч. года		Кривич А.Н.	отчет	

X. Методическое обеспечение библиотеки

1	Выступления на семинарах, МО школьных библиотекарей, разработка и подготовка массовых мероприятий.	в теч. года		Кривич А.Н.	отчет	
---	--	-------------	--	-------------	-------	--

XI. Взаимодействие с другими структурными подразделениями и организациями

1	Планируется заключение договоров о совместной работе с библиотеками города (план прилагается)			Кривич А.Н.		
---	---	--	--	-------------	--	--

XII. Повышение квалификации

1	<p>- Работа по самообразованию:</p> <ul style="list-style-type: none"> • освоение информации из профессиональных изданий, • использование опыта лучших школьных библиотекарей • посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях, индивидуальные консультации. <p>- Регулярное повышение квалификации.</p> <p>- Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.</p> <p>- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий.</p>	в теч.года		Кривич А.Н.		
2	Просмотр сайтов школьных библиотек, лицеев и гимназий.	в теч.года		Кривич А.Н.		
3	Систематическое чтение профессиональных изданий.	в теч.года		Кривич А.Н.		
4	Посещение курсов повышения квалификации.	2022 г.		Кривич А.Н.		

Приложение

План проведения библиотечно-библиографических занятий

мероприятие	Дата проведения	класс	ответственный	Форма проведения	Отметка о проведении
-------------	-----------------	-------	---------------	------------------	----------------------

1	Знакомство с библиотекой, ее фондами и отделами (беседа, презентация)	сентябрь	1	Кривич А.Н.	план-конспект	
2	Посвящение в читатели «Путешествие в Читай- город»	октябрь	2	Кривич А.Н.	план-конспект	
3	Структура книги. Автор и иллюстрация. Выбор книги.	ноябрь	3	Кривич А.Н.	план-конспект	
4	Верные друзья читателей- справочные издания	декабрь	4	Кривич А.Н.	план-конспект	
5	Периодические издания для детей	январь	4-5	Кривич А.Н.	план-конспект	
6	Выбор книги и библиографические указатели	февраль	6	Кривич А.Н.	план-конспект	
7	Справочно- библиографический аппарат школьной библиотеки	март	7	Кривич А.Н.	план-конспект	
8	Знакомство со справочной литературой	март	8	Кривич А.Н.	план-конспект	
9	Методы самостоятельной работы с книгой	апрель	9	Кривич А.Н.	план-конспект	
10	Значение систематического, алфавитного и электронного каталогов во время работы в библиотеке	ноябрь	10	Кривич А.Н.	план-конспект	
11	Самостоятельный поиск знаний. «Информация- дорогой товар»	декабрь	11	Кривич А.Н.	план-конспект	