
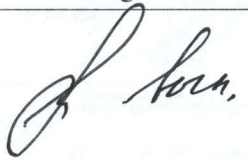
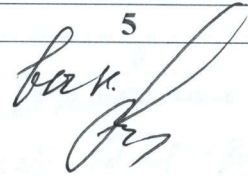
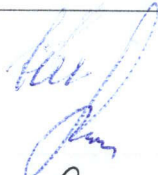
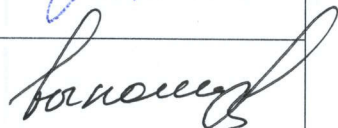
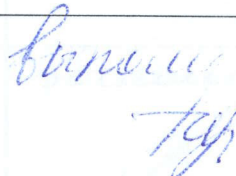
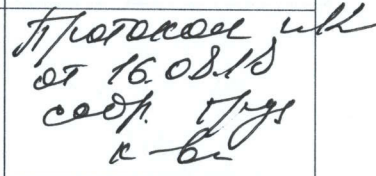
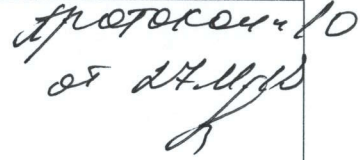
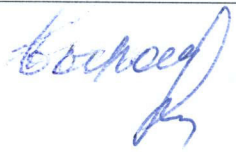


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ г.Керчи РК
 «Школа-гимназия №2 им.
 В.Г.Короленко»
 Т.А.Бойко
 «25» апреля 2018г.
 Приказ №122 от 25.04.2018г



ПЛАН
работы по противодействию коррупции
в МБОУ г.Керчи РК «Школа-гимназия №2 им. В.Г.Короленко»
на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Организация изучения положений Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010г. № 460, Закона Республики Крым от 22.07.2014 г. № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указа Главы Республики Крым от 13.03.2018 г. № 77-У «Об утверждении Плана по противодействию коррупции в Республике Крым на 2018 – 2020 годы» и обеспечение их реализации	Бойко Т.А., директор Гурзу В.Н., зам.директора по УВР Катрущенко Е.П., председатель ПК школы	в течение планируемого периода (вопрос рассматривается на педагогических советах, собраниях трудового коллектива)	

1	2	3	4	5
2	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции	Головки А.А. социальный педагог Соколова О.Н., педагог-психолог	в течение планируемого периода	
3	Организация работы Комиссии по этике, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, работников, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Катрущенко Е.П., председатель ПК	в течение планируемого периода	
4	Организация работы по соблюдению Кодекса (нормы) профессиональной этики работников	Бойко Т.А., директор Катрущенко Е.П., председатель ПК	в течение планируемого периода	
5	Размещение на официальном сайте школы информации о работе по противодействию коррупции в школе, муниципальном образовании и государстве для родителей, педагогов и обучающихся и своевременное обновление сайта	Гурэу В.Н., зам.директора по УВР Данилевич М.А., лаборант	ежегодно май 2018-2020 гг.	
6	Разработка и принятие положения о порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Гурэу В.Н., зам.директора по УВР Катрущенко Е.П., председатель ПК	август 2018 года	
7	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Бойко Т.А., директор Гурэу В.Н., зам.директора по УВР Катрущенко Е.П., председатель ПК школы	Ежегодно III квартал	
8	Организация своевременного доведения до работников школы всех изменений в пунктах трудового договора, связанных с изменениями законодательства и системы оплаты труда; своевременное оформление дополнительных соглашений	Дубровина Т.П., делопроизводитель	в течение планируемого периода	

1	2	3	4	5
9	<p>Организация совещаний при директоре, собраний трудового коллектива по профилактике коррупционных и иных правонарушений по вопросам применения законодательства о противодействии коррупции, по формированию у работников негативного отношения к дарению и приему подарков в связи с их должностным положением или исполнением должностных обязанностей</p>	<p>Бойуо Т.А., директор Гурэу В.Н., зам.директора по УВР Катрущенко Е.П., председатель ПК Соколова О.Н., педагог-психолог</p>	<p>ежегодно</p>	<p><i>Катрущенко Е.П.</i> <i>18.12.18.</i> <i>[Signature]</i></p>
10	<p>Обеспечение достоверности и полноты сведений о работниках школы при оформлении личных дел, трудовых книжек и своевременное внесение изменений в связи с переходом на другую должность, наградами, поощрениями, взысканиями и др.</p>	<p>Гурэу В.Н., зам.директора по УВР Дубровина Т.П., делопроизводитель</p>	<p>при наличии оснований</p>	
11	<p>Обеспечение размещения объявлений (плакатов) антикоррупционной направленности на информационных стендах для родителей обучающихся и педагогических работников</p>	<p>Гурэу В.Н., зам.директора по УВР Соколова О.Н., педагог-психолог</p>	<p>в течение планируемого периода</p>	<p><i>Соколова О.Н.</i> <i>[Signature]</i></p>