

Рассмотрено
на педагогическом совете
от 26.03.2021 протокол № 4



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ «Койнасская средняя общеобразовательная школа»

Михеева Е. Н. Михеева

приказ от 22.04.2021 № 61

Положение о структурном подразделении - Засульская начальная школа.

I. Общие положения

1. Засульская начальная школа - структурное подразделение МБОУ «Койнасская средняя общеобразовательная школа» (далее – «Школа»), расположенное по адресу: 164697, Архангельская область, Лешуконский район, д. Засулье, д.12.

Деятельность структурного подразделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Школы и настоящим Положением.

3. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

4. Наименование структурного подразделения, его местонахождение отражаются в уставе Школы.

5. Структурное подразделение проходит государственную аккредитацию, лицензирование в составе школы.

II. Образовательная деятельность структурного подразделения

1. Структурное подразделение реализует образовательные программы начального общего образования в объёме, установленном учебным планом Школы.

2. В первый класс структурного подразделения принимаются дети от 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием детей для обучения в более раннем возрасте осуществляется с разрешения учредителя.

3. Правила приема обучающихся в структурное подразделение на ступени начального общего образования, обеспечивающие прием всех граждан, имеющих право получения образования соответствующего уровня, в части, не урегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании», определяются учредителем образовательного учреждения, уставом Школы.

4. Прием ребенка в классы структурного подразделения проводится в соответствии с уставом образовательного учреждения.

5. Структурное подразделение осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ первой ступени общего образования (нормативный срок освоения – 4 года).

Содержание начального общего образования в структурном подразделении определяется рабочими образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми Школой самостоятельно на основе федеральных государственных стандартов и примерных образовательных учебных программ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

6. Организация образовательного процесса в структурном подразделении осуществляется в соответствии с уставом Школы, вопросы организации образовательного процесса, не отраженные в уставе, регулируются локальными нормативно-правовыми актами Школы.

Режим занятий обучающихся структурного подразделения устанавливается в соответствии с уставом Школы.

7. Количество классов в структурном подразделении определяется количеством обучающихся (числом поданных заявлений граждан) с учётом санитарных норм.

8. Порядок перевода обучающегося в следующий класс осуществляется в полном соответствии с уставом Школы.

9. Промежуточная аттестация обучающихся проходит согласно Положения «О промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Койнасская средняя общеобразовательная школа» и по утвержденному графику.

10. В дни невозможности посещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, иным причинам техногенного характера или чрезвычайными ситуациями обучение организовать согласно Положения «О деятельности МБОУ «Койнасская средняя общеобразовательная школа» во время карантина (в дни невозможности посещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям, иным причинам техногенного характера или чрезвычайными ситуациями)»

III. Управление структурным подразделением

1. Управление деятельностью структурного подразделения осуществляется в соответствии с уставом Школы. Непосредственное управление деятельностью структурного подразделения осуществляет директор Школы.

2. Прием работников и увольнение работников в структурное подразделение осуществляется директором Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Имущество, финансирование и учёт

1. Имущество, используемое структурным подразделением, находится в оперативном управлении Школы и учитывается на балансе Школы.

2. Земельные участки закрепляются за Школой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Финансирование структурного подразделения осуществляется на основе плана финансово-хозяйственной деятельности Школы.

V. Создание, реорганизация и упразднение структурного подразделения

1. Структурное подразделение создаётся, реорганизуется и упраздняется по решению органа местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.