Подписан: M_B_ Вихляй
DN: C=RU, OU=Директор, O=МБОУ СОШ № 1, CN=M_B_ Вихляй, E=mbousosh.1@mail.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение:
Дата: 2022-08-16 10:15:43

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
имени Чернявского Якова Михайловича станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район

П Р И К А З

10.08.2022 № 137/5-П

Об активизации профилактической работы по противодействию экстремизму в МБОУ СОШ № 1 на 2022-2023 учебный год

В целях организации профилактической работы по противодействию экстремизму в МБОУ СОШ № 1, воспитанию толерантности и патриотизма
П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Заместителю директора по ВР проверить содержание пакета документов по данному направлению работы:
- план организационных мероприятий по профилактике экстремизма;
- должностные инструкции преподавателя - организатора ОБЖ, зам. директора по ВР, специалиста по охране труда, за которыми закреплены вопросы профилактики экстремизма, терроризма, обеспечение безопасности школы;
- протоколы собраний, совещаний на которых рассматривались данные вопросы по всем категориям участников образовательного процесса;
- журнал посещения ОУ представителями надзорных организаций.

2. ЗДВР Тимошенко Л.В. совместно с электроником школы, Кряжимским А.С., своевременно выставлять информацию по противодействию экстремизма на школьном сайте.

3. Классным руководителям 1-11 классов проводить работу:
- по недопущению вовлечения подростков в экстремистскую деятельность, воспитанию толерантности и патриотизма, приобщению к занятиям творчеством, спортом;
- повышению роли семьи в предупреждении антисемитского, экстремистского поведения детей;
- обеспечению адаптации и социализации детей из семей мигрантов и привлечению их к занятиям в секциях и кружках.
- Перечисленные выше вопросы включить в план воспитательной работы с обучающимися, а так же включить в планы проведения классных родительских собраний.

4.Контроль над исполнением приказа оставляю за собой

5. Секретарю довести приказ под роспись.

Директор МБОУ СОШ № 1 М.В. Вихляй