

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 30 имени Героя Советского Союза
Константина Тимофеевича Першина станицы Октябрьской
муниципального образования Крыловский район

П Р И К А З

06.07.2020 года

№ 116– К

О создании конфликтной комиссии для проведения индивидуального отбора при приеме обучающихся в 10-й класс профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ СОШ № 30

В соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, на основании приказа Министерства образования и науки Краснодарского края от 05.11.2015г. № 5758 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае» (с изменениями, утвержденными приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.06.2017 г. № 2468), приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 02.07.2020 г. № 1768 «Об особенностях организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Краснодарском крае в 2020 году», на основании «Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в 10-е классы профильного обучения для получения среднего общего образования в МБОУ СОШ № 30», с целью решения спорных вопросов при подаче заявлений в профильный класс и формирования списков будущих обучающихся 10-х классов,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать конфликтную комиссию в составе:
Председатель – Старченко Е.Г., заместитель директора по ВР;
Заместитель председателя – Гонтаренко А.А., социальный педагог;
Члены комиссии – Руденко М.Е., педагог-психолог;
Пелипенко И.Н., учитель математики;
Хлыстунова И.А., учитель русского языка и литературы.
2. Установить компетенции конфликтной комиссии:
 - 1) Рассмотрение вопросов, связанных с возникшими разногласиями между родителями (законными представителями) и комиссией по приему документов в профильный класс гуманитарного профиля социально-педагогической направленности;

- 2) Ответ на письменное обращение заявителя в письменной форме с момента подачи заявления;
 - 3) По итогам работы - составление протокола заседания с подписью всех ее членов;
 - 4) В случае если результат рассмотрения не удовлетворяет заявителя, - направление заявителя к директору МБОУ СОШ № 30.
3. Время работы конфликтной комиссии: по мере необходимости по письменному заявлению родителей (законных представителей) с 29.07.20 г. до окончания формирования профильных классов.
4. Контроль за выполнение приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 30



Н.В.Ступак