

Утверждаю
Директор МБУДО ЦДТЭИТ
им. Р.Р. Лейцингера



Стороженко И.В

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и/или карантина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре детского туризма, экологии и творчества и. Р.Р. Лейцингера (далее Учреждение) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции и/или карантина (далее карантин).

1.2. Настоящее положение разработано на основании приказов Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановления Губернатора Ставропольского края от 10 апреля 2020 года № 139 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ставропольского края от 26 марта 2020 года № 119 «О комплексе ограничительных мер и иных мероприятий по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-2019 на территории Ставропольского края»,

1.3. Данное Положение разработано в целях определения единых подходов к деятельности Учреждения по организации учебно-воспитательного процесса во время карантина, обеспечению усвоения обучающимися содержания общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Организация образовательного процесса во время карантина (режим работы)

2.1. Директор Учреждения на основании указаний вышестоящих органов управления образованием или на основании заявлений родителей (законных

представителей) обучаемых устных или письменных издаёт приказ о переходе на дистанционное обучение Учреждения.

2.2. Во время карантина деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утверждённым планом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор Учреждения:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками Учреждения карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на организацию работы учреждения во время карантина.

2.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует разработку учебно-методических материалов, направленных на обеспечение выполнения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте и Инстаграмм учреждения;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников Учреждения об организации работы во время карантина, в том числе через сайт учреждения;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами учреждения;
- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик с целью реализации в полном объёме дополнительных общеобразовательных программ;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы Учреждения в дистанционном режиме;
- анализирует деятельность по работе Учреждения во время карантина.

2.5. Педагоги:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с период карантинного режима с целью выполнения заданий, в том числе в дистанционном режиме;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время карантина, в том числе с применением

дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием занятий.

3.2. Педагоги своевременно

- осуществляют корректировку календарно-тематического планирования своих рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий;
- ежедневно осуществляют обратную связь с обучаемыми в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, учебно-методические материалы размещенные на сайте и в инстаграмме учреждения, режим вацап электронную почту и т.п.

3.3. С целью прохождения дополнительных общеобразовательных программ обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения.

3.4. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.5. Самостоятельная деятельность обучающихся во время карантина (дистанционного обучения) может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов, а также с помощью проводимых дистанционных конкурсов.

4. Деятельность обучающихся во время карантина

4.1. Во время карантина (дистанционного обучения) обучающиеся не посещают учреждение. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через сайт инстаграмм учреждения, другие виды электронной связи по договорённости педагогом.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для ребёнка дистанционное обучение с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием методических пособий; организуется бесконтактная передача информации.

4.5. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от педагога информацию о карантинном режиме в учреждении и его сроках через сайт учреждения или личное сообщение по мобильному телефону, социальные сети и др.;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время карантина (дистанционного обучения).

• 4.6. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком карантинного режима;
- осуществлять контроль выполнения заданий во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий.
-

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными учреждением. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися самостоятельно, педагог может организовать прохождение материала (после отмены карантинных мероприятий) при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.