



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 06.04.2018

№ 445

ст-ца Павловская

**Об утверждении Положения о комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их прав**

В целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям, в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 года № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Краснодарского края от 13 ноября 2006 года № 1132-КЗ «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Краснодарском крае», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Павловский район (приложение № 2).
2. Утвердить состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Павловский район (приложение № 2)
3. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 29.12.2012 года № 2466 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовер-

шеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 20.01.2014 года № 40 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 16.01.2015 года № 13 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 22.06.2015 года № 1020 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 01.06.2016 года №560 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 15.02.2017 года № 149 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 23.10.2017 года № 1453 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», постановление администрации муниципального образования Павловский район от 30.01.2018 года № 91 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 12 марта 2012 года № 340 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Павловский район Е.В. Киселёву.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Павловский район



Б.И. Зуев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от 06.04.2018 № 475

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
при администрации муниципального образования Павловский район

1. Общие положения

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального образования Павловский район (далее – муниципальная комиссия) является коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики) Павловского района, обеспечивающим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики, направленной на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому, обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

1.2. Муниципальная комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и ратифицированными ею международными соглашениями в сфере защиты прав детей, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Примерным положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2013 года № 995, законами Краснодарского края и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность муниципальной комиссии основывается на следующих принципах:

- законность;
- демократизм;
- коллегиальность;
- гуманное обращение с несовершеннолетними;

- индивидуальный подход к несовершеннолетним;
- уважительное отношение к несовершеннолетним, их родителям (лицам, их заменяющим);
- соблюдение конфиденциальности информации о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих);
- взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) несовершеннолетних по вопросам защиты их прав и законных интересов;
- государственная поддержка деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- поддержка семьи с несовершеннолетними детьми и взаимодействие с семьей;
- обеспечение ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- гласность.

2. Порядок образования муниципальной комиссии

2.1. Муниципальная комиссия образуется главой муниципального образования Павловский район при администрации муниципального образования Павловский район и является постоянно действующим органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. В состав муниципальной комиссии входят руководители (их заместители) органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, представители иных государственных и муниципальных органов и учреждений, а также могут входить депутаты Совета муниципального образования Павловский район и представители общественных организаций (объединений), религиозных конфессий, граждане, имеющие опыт работы с несовершеннолетними, а также другие заинтересованные лица.

2.3. Муниципальная комиссия образуется в составе председателя комиссии (главы или заместителя главы муниципального образования Павловский район), заместителя (заместителей) председателя комиссии, ответственного секретаря комиссии и членов комиссии.

2.4. Председатель комиссии, заместители председателя комиссии, ответственный секретарь комиссии и члены комиссии пользуются равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции муниципальной комиссии (в том числе при принятии решений).

2.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности муниципальной комиссии осуществляется структурным подразделением администрации муниципального образования Павловский район (отдел по делам несовершеннолетних), действующим на основании положения, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Павловский район.

2.6. Работники структурного подразделения по поручению председателя муниципальной комиссии рассматривают обращения граждан, направленные в адрес муниципальной комиссии, готовят проекты ответов на такие обращения и

представляют их на подпись председателю комиссии или его заместителю, собирают информацию о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних в целях принятия мер к устранению таких нарушений.

2.7. С учетом правового статуса муниципальной комиссии и межведомственного характера ее деятельности не допускается возложение на работников структурных подразделений, обеспечивающих деятельность муниципальной комиссии, обязанностей, не связанных с их непосредственной деятельностью.

2.8. Муниципальная комиссия рассматривает материалы (дела) и принимает правовые и иные акты в порядке, установленном законодательством.

3. Основные задачи муниципальной комиссии

Основными задачами муниципальной комиссии являются:

3.1. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

3.2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.3. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе, связанном с немедицинским потреблением наркотических средств и психотропных веществ.

3.4. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

3.5. Осуществление мер, предусмотренных законодательством, по координации деятельности органов и организаций по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.6. Иные задачи, предусмотренные законодательством.

4. Полномочия муниципальной комиссии

Муниципальная комиссия в целях осуществления своих задач в установленном законодательством порядке:

4.1. Координирует и направляет деятельность органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Павловском районе (далее - органы и учреждения системы профилактики).

4.2. Организует осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, вносит предложения по данным направлениям в органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, иные организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности.

4.3. Обеспечивает выявление причин и условий, способствующих беспризорности, безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, определяет меры по их устранению.

4.4. Принимает участие в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

4.5. Принимает участие в разработке и реализации государственных программ Краснодарского края, ведомственных целевых программ, муниципальных программ, направленных на защиту прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику их безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий, в пределах своей компетенции контролирует их реализацию.

4.6. Утверждает межведомственные программы и координирует проведение индивидуальной профилактической работы органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в отношении несовершеннолетних и семей с несовершеннолетними детьми, находящихся в социально опасном положении, по предупреждению случаев насилия и всех форм посягательств на жизнь, здоровье и половую неприкосновенность несовершеннолетних, привлекают социально ориентированные общественные объединения к реализации планов индивидуальной профилактической работы и контролируют их выполнение.

4.7. Обобщает и распространяет положительный опыт работы в области защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

4.8. Осуществляет сбор, изучение и анализ сведений и информации о состоянии безнадзорности, беспризорности и правонарушениях несовершеннолетних.

4.9. Осуществляет мониторинг деятельности органов и учреждений, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.10. Осуществляет мониторинг соблюдения условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.11. Посещает организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений.

4.12. Ведет прием несовершеннолетних, их родителей или иных за-

конных представителей, а также других лиц, рассматривает жалобы и заявления, связанные с нарушениями прав и законных интересов несовершеннолетних, принимает меры по восстановлению их нарушенных прав.

4.13. Обращается в суд по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, в том числе по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда, а также участвует в судебных процессах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.14. Ведет персонифицированный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, формирует банк данных о таких несовершеннолетних и семьях.

4.15. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.16. Принимает постановления по вопросам, отнесенным к ее компетенции, обязательные для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Постановления комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иным заинтересованным лицам и организациям.

В постановлении указываются выявленные нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, причины и условия, способствующие безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, меры по их устранению и сроки принятия таких мер.

Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить комиссии о принятых мерах по исполнению такого постановления в указанный в нем срок.

4.17. Рассматривает материалы и применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (лиц, их заменяющих) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

4.18. Рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями (законными представителями) либо иными лицами, отнесенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и законом Краснодарского края об административной ответственности к компетенции комиссий.

4.19. Подготавливает совместно с соответствующими заинтересованными органами или учреждениями представляемые в суд материалы по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.20. Вносит предложения в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о формах устройства и поддержки несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

4.21. Рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно

опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воспитательного воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа.

4.22. Обеспечивает оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительной инспекции, содействию в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

4.23. Принимает решения:

- о направлении информации в соответствующие органы и учреждения системы профилактики, действующие на территории муниципального образования, о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- о направлении материалов в отношении несовершеннолетних, употребляющих спиртные напитки, наркотические средства, психотропные или одурманивающие вещества, в медицинские организации (учреждения) для проведения соответствующих лечебно-профилактических и реабилитационных мероприятий;

- на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет.

4.24. Рассматривает ходатайства органов управления образовательными организациями об отчислении (исключении) обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, из образовательных организаций и принимают по ним решения, а также дают согласие на оставление обучающимися, достигшими возраста 15 лет, образовательных организаций до получения ими основного общего образования в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.25. Совместно с органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования и оставившего образовательную организацию или отчисленного (исключенного) из нее, принимает меры, предусмотренные Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

4.26. Дает совместно с соответствующей государственной инспекцией труда согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя).

4.27. Ежегодно подготавливает и направляет в администрацию Краснодарского края, представительному органу муниципального образования, главе муниципального образования отчет о работе по профилактике безнадзорности и

правонарушений несовершеннолетних на территории муниципального образования за предшествующий год.

4.28. Вносит в суд по месту нахождения специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа совместно с администрацией указанного учреждения представления:

- о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

- о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее 6 месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

- о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

- о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа.

4.29. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Рассмотрение муниципальной комиссией материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях

Материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, рассматриваются муниципальной комиссией в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края - администрацией Краснодарского края.

6. Меры воздействия, применяемые в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей)

6.1. Муниципальная комиссия применяет в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), не исполняющих обязанности по содержанию и воспитанию несовершеннолетних или препятствующих вы-

полнению постановлений комиссий, меры воздействия, перечень и порядок применения которых установлены высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края - администрацией Краснодарского края.

6.2. Решения о применении в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) мер воздействия принимаются постановлениями муниципальной комиссии.

6.3. При вынесении постановления о применении меры воздействия к несовершеннолетнему за совершение правонарушения муниципальная комиссия решает вопрос о целесообразности проведения с ним, его родителями (законными представителями) профилактической работы.

7. Права муниципальной комиссии

7.1. Муниципальная комиссия в целях реализации своих полномочий имеет право:

7.1.1 в установленном порядке запрашивать и получать необходимую для осуществления своих полномочий информацию (материалы) от органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организаций, учреждений и предприятий независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности;

7.1.2. пользоваться информационными ресурсами, имеющимися в органах государственной власти Краснодарского края и органах местного самоуправления, содержащими сведения о несовершеннолетних, их родителях (лицах, их заменяющих);

7.1.3. создавать рабочие и экспертные группы по вопросам, входящим в компетенцию муниципальной комиссии, привлекать в установленном порядке специалистов для подготовки вопросов на заседания комиссии;

7.1.4. приглашать на заседания комиссии для получения информации и объяснений по рассматриваемым вопросам должностных лиц, специалистов и граждан;

7.1.5. заслушивать на заседаниях комиссии сообщения руководителей органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления, органов и учреждений системы профилактики по вопросам предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7.1.6. вносить в органы государственной власти Краснодарского края, органы местного самоуправления, органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, организации и учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности предложения о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях неисполнения ими постановлений комиссии или непризнания мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, указанных в представлениях комиссии;

7.1.7. информировать органы опеки и попечительства о наличии оснований для обращения в суд с ходатайством об ограничении или лишении несо-

вершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией или иными доходами;

7.1.8. заключать с органами государственной власти и организациями независимо от формы собственности соглашения в целях реализации своих полномочий в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и свобод;

7.1.9. в целях изучения работы по ресоциализации несовершеннолетних осужденных, место жительства которых находится на территории Краснодарского края и которые содержатся в воспитательных колониях, дислоцируемых в других субъектах Российской Федерации, посещать в установленном порядке указанные исправительные учреждения;

7.1.10. проводить заседания комиссий по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные и выездные заседания комиссий;

7.1.11. наделять председателя комиссии полномочием в период между заседаниями направлять в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иные органы и организации независимо от форм собственности информацию, сообщения, иные документы комиссии;

7.1.12. осуществлять иные права, установленные законодательством.

7.2. Председатель муниципальной комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью комиссии;
- председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;
- имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;
- представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;
- утверждает повестку заседания комиссии;
- назначает дату заседания комиссии;
- дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;
- представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;
- обеспечивает представление установленной отчетности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Краснодарского края.

7.3. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

7.4. Заместитель председателя муниципальной комиссии:

- выполняет поручения председателя комиссии;
- исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;
- обеспечивает контроль за исполнением постановлений комиссии;
- обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

7.5. Ответственный секретарь муниципальной комиссии:

- осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;
- отвечает за ведение делопроизводства комиссии;
- оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;
- осуществляет подготовку и оформление проектов постановлений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;
- обеспечивает вручение копий постановлений комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии.

7.6. Члены муниципальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:

- участвуют в заседании комиссии и его подготовке;
- предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на ее рассмотрение;
- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;
- вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;
- участвуют в обсуждении постановлений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;
- составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаями применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и

совершению правонарушений;

- члены муниципальной комиссии имеют право в установленном порядке беспрепятственно посещать учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предприятия, учреждения и организации независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности для проверки условий содержания, воспитания, обучения и труда несовершеннолетних, а также обращения с ними;

- выполняют поручения председателя комиссии.

8. Организация работы муниципальной комиссии

8.1. Заседания муниципальной комиссии проводятся в соответствии с утвержденным графиком заседаний муниципальной комиссии на очередной год, годовым планом работы. В случае необходимости могут проводиться внеочередные и выездные заседания комиссии.

8.2. Предложения в проект годового плана вносятся членами муниципальной комиссии, руководителями органов и учреждений системы профилактики, другими заинтересованными органами и учреждениями, деятельность которых связана с выполнением полномочий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защитой их прав и интересов, не позднее, чем за месяц до начала следующего года. Предложения представляются председателю комиссии в письменной форме, где указываются: наименование вопроса и обоснование необходимости его рассмотрения; должностное лицо, ответственное за подготовку вопроса.

8.3. Повестка дня заседания муниципальной комиссии, документы и материалы доводятся до всех членов комиссии не позднее, чем за 5 дней до заседания. В тот же срок о времени и месте заседания извещается прокурор Павловского района.

8.4. Заседание муниципальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Члены муниципальной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае отсутствия по уважительной причине член комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

8.5. На заседании муниципальной комиссии председательствует ее председатель.

8.6. В случае отсутствия на заседании муниципальной комиссии председателя комиссии, его обязанности возлагаются на заместителя председателя комиссии, при отсутствии заместителя председателя - на ответственного секретаря, который вправе возложить обязанности секретаря на одного из членов комиссии.

8.7. Решения муниципальной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов муниципальной комиссии. В случае если голоса разделились поровну решение принимает председательствующий на комиссии.

8.8. Протокол заседания муниципальной комиссии подписывается пред-

седательствующим на заседании муниципальной комиссии и секретарем заседания муниципальной комиссии.

8.9. Решения комиссии оформляются в форме постановлений, в которых указываются:

- наименование комиссии;
- дата;
- время и место проведения заседания;
- сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании;
- вопрос повестки дня, по которому вынесено постановление;
- содержание рассматриваемого вопроса;
- выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних (при их наличии);
- сведения о выявленных причинах и условиях, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних (при их наличии);
- решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики;
- сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

8.10. Постановления муниципальной комиссии направляются членам муниципальной комиссии, в органы и учреждения системы профилактики и иным заинтересованным лицам, и организациям.

8.11. Постановления, принятые комиссией, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики.

8.12 Органы и учреждения системы профилактики обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению постановления, в указанный в нем срок.

8.13. Постановление муниципальной комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.14. Комиссия имеет бланк и печать со своим наименованием.

9. Порядок отчетности

9.1. Органы местного самоуправления обязаны представлять полугодовые и годовые отчеты об осуществлении государственных полномочий в уполномоченный орган исполнительной власти Краснодарского края, обеспечивающий деятельность краевой комиссии.

Полугодовые и годовые отчеты об осуществлении государственных полномочий представляются в порядке и в сроки, установленные уполномочен-

ным органом исполнительной власти Краснодарского края.

9.2. Отчетность об использовании финансовых средств, предоставленных органам местного самоуправления для осуществления государственных полномочий, представляется в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

10. Контроль за деятельностью муниципальной комиссии

11.1. Контроль за деятельностью муниципальной комиссии осуществляется главой муниципального образования Павловский район.

11.2. Ведомственный контроль за деятельностью муниципальной комиссии осуществляется комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края.

Заместитель главы
муниципального образования
Павловский район



Е.В. Киселева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Павловский район
от _____ № _____

СОСТАВ

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации
муниципального образования Павловский район

Киселёва
Елена Владимировна - заместитель главы муниципального образования Павловский район, председатель комиссии;

Павленко
Ирина Юрьевна - начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Павловский район, заместитель председателя комиссии;

Чекина
Татьяна Владимировна - начальник управления образованием администрации муниципального образования Павловский район, заместитель председателя комиссии;

Кодола
Елена Васильевна - ведущий специалист отдела по делам несовершеннолетних администрации муниципального образования Павловский район, ответственный секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Герасименко
Роман Викторович - начальник федерального казённого учреждения «Уголовно-исполнительная инспекция» филиала по Павловскому району, подполковник внутренней службы (по согласованию);

Головатский
Сергей Викторович - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела министерства внутренних дел России по Павловскому району Краснодарского края, подполковник полиции (по согласованию);

Павленко
Наталья Васильевна - заместитель начальника отдела участковых уполномоченных полиции и подразделения по делам несовершеннолетних, начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела министерства внутренних дел России по Павловскому району Краснодарского края,

- подполковник полиции (по согласованию);
- Зинченко
Ольга Владиславовна - начальник отдела по вопросам семьи и детства администрации муниципального образования Павловский район;
- Кантулов
Хайбулла Магомедович - главный врач муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница» администрации муниципального образования Павловский район;
- Куделин
Роман Александрович - руководитель Павловского межрайонного следственного отдела следственного управления следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, подполковник юстиции (по согласованию);
- Манюков
Рустам Сергеевич - исполняющий обязанности заместителя руководителя Павловского межрайонного следственного отдела следственного управления следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, капитан юстиции (по согласованию);
- Мельникова
Лариса Александровна - начальник управления культуры администрации муниципального образования Павловский район;
- Браславец
Сергей Юрьевич - начальник отдела по вопросам физической культуры и спорта администрации муниципального образования Павловский район;
- Сайко
Иван Иванович - начальник отдела по делам молодёжи администрации муниципального образования Павловский район;
- Шулико
Юрий Юрьевич - руководитель управления социальной защиты населения в Павловском районе (по согласованию);
- Смирнов
Николай Петрович - атаман Павловского районного казачьего общества, войсковой старшина (по согласованию);
- Филатова
Ирина Алексеевна - руководитель государственного казённого учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Павловского района» (по согласованию);
- иерей Сергей Вайда - настоятель Свято-Ильинского храма ст. Незамаевской (по согласованию);

Сидоренко Елена Григорьевна	Исполняющий обязанности директора Государственного бюджетного профессионального учреждения Краснодарского края «Павловский техникум профессиональных технологий» (по согласованию);
Жогло Александр Александрович	Директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края специальная (коррекционная) школа–интернат станицы Старолеушковской (по согласованию);
Сиваторова Татьяна Владиславовна	Директор Государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (по согласованию);
Зинченко Владислав Иванович	Главный редактор газеты «Единство» (по согласованию).
Заместитель главы муниципального образования Павловский район	

Е.В. Киселёва