

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол
от 24.12.2021 № 20

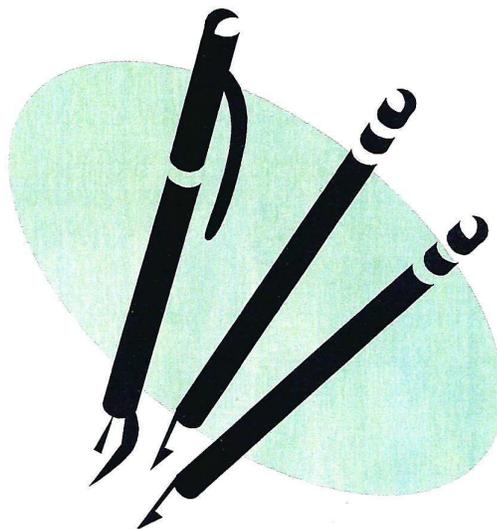
СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МБОУ «Школа № 109»
Т.В. Башкирова
«20» декабря 2021 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Школа № 109»
И.А. Глебездина
приказ от 10.01.2022 № 5/од



ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся в МБОУ «Школа №109»



1. Общие положения.

1.1. Положение о рабочей группе по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа «109» (далее - Рабочая группа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся в рамках национального проекта «Образование».

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами, а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Рабочей группы направлена на комплексный анализ и использование данных оценки функциональной грамотности обучающихся МБОУ «Школа №109».

2. Цели и задачи Рабочей группы

2.1. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, созданным с целью реализации в рамках национального проекта «Образование» комплекса мер, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся.

2.2. Основными задачами Рабочей группы являются:

2.2.1. организация работы МБОУ «Школа №109 по внедрению в учебный процесс банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»;

2.2.2. организация методических совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;

2.2.3. составление и реализация планов-графиков деятельности рабочей группы по проектированию изменений при переходе к формированию функциональной грамотности.

3. Функции рабочей группы

3.1 Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует нормативно-правовую базу по вопросам формирования функциональной грамотности, изучает мировой и отечественный опыт;
- вносит предложения по изменению локальных нормативных актов МБОУ «Школа №109»;
- вносит коррективы в основные общеобразовательные программы МБОУ «Школа №109»;
- вносит коррективы в рабочие программы;
- создает информационную базу по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся;
- разрабатывает методические рекомендации по организации урока (по формированию функциональной грамотности);
- создает базу тестов из международных исследований «PIZA»;
- проводит мониторинг пробных тестирований;
- организует обмен опытом по вопросам функциональной грамотности.

4. Порядок деятельности рабочей группы

4.1 Состав рабочей группы утверждается приказом директора МБОУ «Школа №109 и определяется из числа представителей административных и педагогических работников МБОУ «Школа №109 (заместителей директора, педагогов, иных работников).

4.2 Возглавляет рабочую группу ее руководитель.

4.3 Контроль за организацией деятельности рабочей группы ведет директор, который осуществляет контрольную, координационную и коррекционную функции.

4.4 Рабочая группа подчиняется непосредственно Педагогическому совету и представляет ему необходимые аналитические материалы по результатам своей деятельности.

4.5 Формы работы группы: групповая и индивидуальная. Групповая форма работы осуществляется на совместных заседаниях, периодичность которых определяется на первом заседании, посредством совместных обсуждений определенных вопросов. В промежутках между заседаниями участники рабочей группы индивидуально или в группах решают порученные задачи.

5. Обязанности членов рабочей группы

Обязанности членов группы:

- присутствовать на заседаниях рабочей группы;
- реализовывать план мероприятий по своему направлению при переходе к формированию функциональной грамотности;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Педагогического совета.

6. Права рабочей группы

6.1 Рабочая группа имеет право:

- знакомиться с материалами и документами;
- вносить на рассмотрение вопросы, связанные с разработкой и реализацией проектов изменений при переходе к формированию функциональной грамотности и обсуждения на Педагогическом совете;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений (по согласованию).

7. Ответственность рабочей группы

7.1 Рабочая группа несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения задач в соответствии с функционалом;
- за качество информационной и научно-методической поддержки изменений при переходе к формированию функциональной грамотности; - за своевременное выполнение решений Педагогического совета.