

ДОГОВОР №

О СОВМЕСТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

г. Ростов-на-Дону

«11» января" 2021 г.

Государственное бюджетное учреждение Ростовской области Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи (далее - ГБУ РО ЦППМ и СП) в лице директора **Чаусовой Ларисы Казимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад «Аленький цветочек» далее – Консультационный пункт), в лице заведующего **Бабич Людмилы Игнатьевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Совместное сотрудничество в рамках реализации федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования». по созданию «Региональной службы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи» (далее - Служба) как структурного подразделения ГБУ РО ЦППМ и СП по оказанию консультационных услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

1.2. Совместными задачами проекта становятся:

- создание консультационной площадки на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада «Аленький цветочек», расположенного по юридическому адресу: 347350, Ростовская область, Волгодонской район, ст.Романовская, ул. 40 лет Победы, 10б;

- вовлечение в проект наибольшего числа родителей и повышение квалификации педагогических и социальных работников по вопросам развития родительской компетентности.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ГБУ РО ЦППМ и СП обязуется:

2.1.1. Подготовить и заключить договоры с учреждениями, в которых запланированы консультационные площадки.

2.1.2. Сформировать список специалистов, готовых работать в проекте.

2.1.3. Обеспечить размещение документов, связанных с работой Службы, а также контактных данных Службы, условий оказания услуг, включая кадровые, материально-технические, различные варианты формата оказания услуг и другую необходимую информацию на официальном сайте в сети «Интернет».

2.1.4. Заключить договоры со специалистами, оказывающим консультационные услуги на данной площадке по их обучению или профессиональной подготовке.

2.1.5. Разместить на официальном сайте организации и сайте проекта информацию о графике работы консультационного пункта и специалистов площадки.

2.1.6. Заниматься информационно-разъяснительной деятельностью, направленной на доведение до получателей услуг информации о формах, способах и возможностях получения услуги в различной форме.

2.1.7. Оказывать методическую помощь специалистам консультационного пункта.

2.2 Консультационный пункт обязуется:

2.2.1. Обеспечить доступность услуги для всех граждан, предоставив доступное помещение площадью **14,3 кв.м.**

2.2.2. Предоставить необходимое оборудование в помещение, для лиц, участвующих в процессе оказания услуги: рабочий стол, 2 стула, 2 шкафа, банкетка, детская мебель (стол, 4 детских стула), игровой стол, игрушки, игровые пособия, дидактические материалы, учебно-диагностические материалы, ноутбук, принтер, информационный стенд.

2.2.3. Обеспечить необходимое техническое оснащение службы с учетом возможности выбора каналов связи, удобных для родителей (законных представителей).

2.2.4. Оборудование помещения для оказания услуги должно позволять консультанту обращаться к текстам нормативных правовых и иных актов, осуществлять поиск необходимой информации в сети

«Интернет», отправлять письма по электронной почте. Должна обеспечиваться возможность демонстрации информации на экране получателю услуги.

2.2.5. Оборудовать зону ожидания для детей получателей услуги, которая будет находиться в помещении для оказания услуги. Зона ожидания для детей должна быть оснащена игрушками для детей разного возраста.

2.2.6. Обеспечить бесперебойное Интернет-соединение и качественное телефонное соединение. Скорость Интернет-соединения должна позволять использование аудио- и видеосвязи, а также демонстрацию консультантом необходимых материалов.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Начало работы по Договору с 11.01.2021года.

3.2. Окончание Договора – 31.12.2021г.

3.3. Сроки, объем и содержание основных этапов работы регламентируются планом работы ГБУ РО ЦППМ и СП.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Настоящего Договора стороны несут ответственность, предусмотренную действующим Законодательством РФ.

Условия для оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей создаются с учетом следующих нормативно-правовых актов:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1;
- подзаконные нормативные правовые акты, принятые на основании указанных выше федеральных законов;
- СанПиН 2.2.4.3359-16 «Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 июня 2016 г. № 81;
- государственные и муниципальные программы, методические рекомендации государственных и муниципальных органов власти.

4.2. ГБУ РО ЦППМ и СП не несет ответственность по обязательствам консультационного пункта.

4.3. Консультационный пункт не несет ответственности по обязательствам ГБУ РО ЦППМ и СП.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему договору, стороны разрешают путем переговоров.

5.2. В случае не достижения согласия Стороны руководствуются действующим Законодательством РФ.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий Договор составлен в 2-х подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

7. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

ГБУ РО ЦППМ и СП
Адрес: 344000, Ростовская область,
г. Ростов-на-Дону, ул. Малогиной 214
Тел.: 8(863)264-17-92

Директор:  Л.К. Чаусова

МП

МБДОУ ЦРР – детский сад
«Аленький цветочек»
Адрес: 347350, Ростовская область,
Волгодонской район, ст. Романовская,
ул. 40 лет Победы, 106
Тел. 8(86394)70874

Заведующий:  Бабич Л.И.

МП