Утверждаю:

Заведующий МБДОУ д/с № 9

«Березка» пгт.Ноглики

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А.Микова

План

антикоррупционных мероприятий

в МБДОУ д/с № 9 «Березка» пгт.Ноглики на 2018-2019уч.год

| № | Мероприятие | Этап | Участники | Ответственные исполнители |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции** |
| 1.1 | Пересмотреть и откорректировать, если необходимо локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:– [кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/30637/);– [положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений](https://vip.1obraz.ru/#/document/118/30688/);  | Сентябрь–январь | Работники | Заместитель руководителя |
| 1.2 | Включить темы антикоррупционного характера в планы воспитательной работы с родителями |  В течение года | Родители | Воспитатели |
| 1.3 | Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов | По мере необходимости | Работники |  Руководитель, заместитель руководителя |
| **2. Методы антикоррупционного просвещения** |
| 2.1 | Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции | Один раз в квартал | Работники, родители | Руководитель, заместитель рукводителя |
| 2.2 | Включение в педагогический совет раздела на тему «Коррупция и ответственность» | январь | Педагоги | Руководитель |
| **3. Взаимодействие с родителями и общественностью** |
| 3.1 | Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции | Постоянно |  работники, родители, иные лица | Руководитель |
| 3.2 | Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы на сайте ДОУ | май |  работники, родители, иные лица | Зам.зав.  |