МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РАЙОННЫЙ ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ» МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН

Технология организации волонтерской деятельности в отрасли "Культуры"

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

ВОЛОНТЕРЫ
КУЛЬТУРЫ

СТАНИЦА ЛЕНИНГРАДСКАЯ
2022 год

Содержание:

История создания волонтерской деятельности 4
История добровольчества в России 5
Документы, регламентирующие волонтерскую деятельность 6
Направления волонтерства 8
Виды волонтерства 10
Волонтеры культуры 10
Как стать волонтером 11
Паспорт волонтера 12
Что дает волонтерство 13
Права волонтера 14
Особенности волонтера 15
Регламент деятельности волонтеров культуры 15
Заключение 16
Анкета члена молодежного добровольческого (волонтерского) движения Краснодарского края 17
Заявление 18
Согласие на обработку персональных данных 19
Согласие родителя/законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего 20
Шаблон договора 21
Информационно- аналитический отчет о проведении мероприятий 26

История создания волонтерской деятельности

Волонтерство *(волонтер от фр. volontaire) - деятельность, совершаемая добровольно на благо общества или отдельных социальных групп, без расчета на вознаграждение.*

Понятие "волонтер" появилось в Европе в XVII в. Так называли тех, кто добровольно отправлялся на войну или военную службу. В современном понятии это слово стало употребляться после Первой мировой войны.

В 1920 году группа бывших солдат из Австрии, Великобритании, Германии, Швеции по собственной инициативе и бесплатно восстанавливала разрушенные войной французские фермы.

В том же году была образована одна из старейших волонтерских организаций - Международная гражданская служба (англ. Service Civil International), первоначальной целью которой было восстановление европейских городов и деревень после Первой мировой войны.

Именно этот год принято считать официальной датой рождения движения волонтеров.

В 1950-х годах от ЮНЕСКО в региональных центрах успешно работали небольшие команды волонтёров Целью являлось образование взрослого населения в арабских странах и Латинской Америке.

В 1960-х стартовали многолетние программы помощи развивающимся странам.

Рассвет движения волонтёров 1970-х пришёлся на создание Волонтёрской Программы ООН.

В XX веке добровольчество становится всеобщим социальным феноменом. Зародилось одно из самых старых и масштабных волонтерских движений — Общество Красного Креста.

Труд добровольцев в 90-е годы стал весомым экономическим ресурсом, что подтверждают статистические данные.

В добровольческой деятельности участвуют все слои населения независимо от уровня образования, профессии и доходов. Волонтерство рассматривается как форма гражданского участия в общественно полезных делах, способ коллективного взаимодействия и эффективный механизм решения актуальных социально-педагогических проблем. Добровольчество стало важной составляющей демократического общества.

История добровольчества в России

История российского волонтерского движения отличается от зарубежной. В России идея волонтёрства (добровольчества) уходит в далекие времена, в глубь российской истории, когда россияне, воспитанные на моральных и этических традициях православия, оказывали безвозмездную помощь нуждающимся согражданам.

Истоки добровольческой работы в России восходят к благотворительности, существовавшей на всех этапах развития общества.

Развитие волонтерства на Руси начинается вскоре после **988 года**, с принятием христианства.

Российская история богата примерами добровольческого труда знаменитых и состоятельных россиян.

Известнейший российский хирург Н.Н. Пирогов во время Крымской войны **в 1855 году** организовал Крестовоздвиженскую общину сестер милосердия, участницы которой в качестве добровольцев ухаживали за ранеными.

В царской семье считалось важным показывать пример милосердия и добровольного служения. Так, в Царском селе действовала община милосердия.

В России при императрице Екатерине II в конце XVIII в. была создана сеть воспитательных домов для детей-сирот и незаконнорожденных младенцев, в которых работали добровольцы.

В XIX в. получили развитие различные благотворительные общества и союзы, общественные филантропические организации. Одним из крупнейших было Императорское человеколюбивое общество, образованное в 1802 году по инициативе Александра I. В учрежденных земствами народных начальных школах учителя

преподавали на безвозмездной основе, в сельских больницах земские врачи оказывали бесплатную медицинскую помощь.

Первыми в мире женщинами-волонтерами (сестрами милосердия) были монахини московской Свято-Никольской обители. Во время Русско-турецкой войны 1877-1878 годов они добровольно отправились на фронт для помощи раненым солдатам.

В 1894 году в Москве были учреждены городские участковые попечительства о бедных, для сбора добровольных пожертвований в них привлекались волонтеры.

В начале XX в. в России действовало уже около 20 тыс. попечительских советов для бедных, в которых трудились волонтеры. В СССР добровольческое движение было связано с крупными всесоюзными мероприятиями, массовыми субботниками и пр.

В 1990-е годы волонтерской деятельностью начали заниматься некоммерческие, общественные и благотворительные организации.

Документы, регламентирующие волонтерскую деятельность

На международном уровне добровольческую деятельность регламентирует Всеобщая декларация прав человека, принятая в

1948 году. Она закрепляет право человека на его ответственность перед обществом.

В 1990 году в Париже была принята Всеобщая декларация волонтеров, где обозначили главные принципы движения, его смысл и цели.

В 2001 году в Амстердаме также провозгласили Всеобщую декларацию добровольчества – она гласит, что все люди в мире должны иметь право добровольно посвящать свое время, талант, энергию другим людям или своим сообществам посредством индивидуальных или коллективных действий, не ожидая финансового вознаграждения. Декларация – это документ, положения которого не носят строго обязательный для выполнения характер и лучше отталкиваться от законов, которые действует на территории нашей страны.

В России добровольческую деятельность регулируют несколько федеральных законов. Основной документ, который регулирует деятельность добровольцев в России, – федеральный закон № 135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», принятый в 1995 году.

В феврале 2018 года его доработали и внесли изменения. В законе прописаны понятия, связанные с волонтерством, права и обязанности добровольца и организаторов волонтерской деятельности, а еще – порядок взаимодействия органов власти с волонтерскими организациями. Кроме того, в ряде регионов приняты местные законы о волонтерской деятельности.

Кроме того, добровольческую деятельность регулируют ФЗ от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и ФЗ от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».

В 2018 году утверждена Концепция развития добровольчества (волонтерства) в России до 2025 года. Документ, в частности, предусматривает развитие методической,

информационной, консультационной, образовательной и ресурсной поддержки деятельности по привлечению волонтеров к работе в учреждениях социального обслуживания населения, образования, здравоохранения, оказанию помощи при возникновении чрезвычайных ситуаций. Согласно концепции, добровольчество планируется развивать в различных профессиональных и социальных группах, возрастных категориях, семейных формах с учетом региональных и местных условий волонтерской деятельности.

Регламенты взаимодействия волонтерских организаций с бюджетными учреждениями созданы пока не во всех регионах. После того, как региональные власти установят регламенты по конкретному направлению деятельности госучреждения, руководители учреждений должны будут создать специальные положения о работе с НКО и волонтерами.

Направления волонтерства

В настоящее время российское законодательство четко определяет цели добровольческой деятельности:

- помощь социально незащищенным гражданам – малообеспеченным, одиноким старикам, безработным, инвалидам, детям, оказавшимся в трудных жизненных ситуациях;
- подготовка людей к преодолению последствий чрезвычайных ситуаций: промышленных катастроф, пожаров, стихийных бедствий – и помощь пострадавшим в них;
- поддержка деятельности в сфере образования, экологии, культуры, науки, здравоохранения, спорта, творчества, патриотического и духовного воспитания молодежи, укрепления семьи и социальной защиты материнства и детства;
- охрана архитектурного и природного наследия;
- защита животных;
- бесплатная юридическая помощь;

- создание социальной рекламы.

Закон отделяет волонтерство и благотворительность от предпринимательства и политики – любая поддержка коммерческих и политических организаций не может называться волонтерством.

Если человек совершенно бесплатно сходит за продуктами для старушки-соседки или уберёт мусор на берегу пруда, он является социальным или экологическим волонтером. Но если по идейным или каким угодно другим соображениям «за спасибо» участвует в предвыборной кампании политической партии, движения, то с точки зрения российского закона волонтером не считаетесь.

Волонтерская деятельность по целям делится на пять основных направлений:

- социальное;
- экологическое;
- культурное;
- спортивное;
- медицинское

Остальные направления вписываются в эти пять групп. Например: донорство – это тоже волонтерство, медицинское; а набирающее популярность событийное добровольчество можно отнести и к социальному, и к спортивному, и к любому другому виду.

Разновидностью событийного волонтерства можно считать медиаволонтерство – информационную поддержку общественно значимых событий, которую бесплатно оказывают фотографы, видеооператоры, журналисты, SMM-маркетологи, создавая и распространяя в СМИ и соцсетях визуальный и текстовый контент.

Самые яркие образцы событийного волонтерства – работа добровольцев на Олимпиаде в Сочи, чемпионате мира по футболу 2018 года.

Виды волонтерства

Добровольчество бывает групповым или индивидуальным. Добрые дела можно вершить в одиночку или в компании единомышленников, но решать проблемы сообща все-таки лучше – так больше возможностей помочь людям. Поэтому те, для кого волонтерство не разовая акция, а система, вступают в добровольческие организации.

Волонтерская организация – это объединение добровольцев, которые бесплатно делятся с другими людьми своими силами, ресурсами, профессиональными знаниями.

Роль организации заключается в том, чтобы при необходимости обеспечивать обучение и поддержку волонтеров, координировать их действия. Часто волонтерские организации сотрудничают с другими добровольческими проектами, чтобы кооперировать усилия, делиться опытом и удачными методиками работы, накопленными знаниями.

На региональном уровне поддержкой и развитием волонтерства занимаются ресурсные центры добровольчества.

К разновидности группового добровольчества можно отнести возрождающееся корпоративное волонтерство. Несмотря на малознакомое название, абсолютно новым этот вид бескорыстной помощи назвать нельзя – еще в Советском Союзе крупные предприятия шефствовали над школами, детскими садами, домами престарелых.

Волонтеры культуры

Волонтерство в сфере культуры – это активное движение неравнодушных людей, которые занимаются добровольной и безвозмездной помощью в сфере культуры. Они участвуют в творческих и социокультурных проектах, помогают в восстановлении объектов культурного наследия, занимаются просветительской деятельностью.

В рамках федерального проекта «Творческие люди» национального проекта «Культура» разработана программа «Волонтеры культуры», которая направлена на обеспечение поддержки добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации, включая деятельность по сохранению исторического облика малых городов.

Основными задачами программы являются формирование общества волонтеров, задействованных в добровольческой деятельности в сфере культуры, обеспечение методологической, информационной, ресурсной поддержки деятельности, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации, а также популяризация добровольческого движения в сфере культуры путем организации форумов и практических сессий. Добровольцы регистрируются на сайте: https://волонтерыкультуры.рф

Как стать волонтером

Добровольцем стать может любой желающий – для этого нет никаких ограничений по религиозным или политическим взглядам, тем более по полу и физическим возможностям. Есть небольшой возрастной ценз: несовершеннолетним волонтерам надо получить разрешение родителей, а подростков младше 14 лет во время добровольческих работ должны курировать официальные представители.

Дело по душе можно подобрать в местном волонтерском центре или на сайте системы «Добровольцы России». Для этого надо зарегистрироваться на портале, затем выбрать один или несколько проектов, подать заявку, получить одобрение и приступить к выполнению заданий. В онлайн-университете социальных наук зарегистрированные пользователи могут

получить знания и навыки, которые нужны волонтерам и руководителям добровольческих проектов.

***DOBRO.RU** — крупнейшая в России платформа для волонтеров, НКО и государства, цель которой сделать гражданскую активность удобной и привлечь в нее миллионы россиян.*

В 2016 году создание платформы поддержал Президент России, а в 2018 году она была закреплена в 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» как единая информационная система.

Оператором системы является Ассоциация волонтерских центров, развивая ее совместно с Росмолодежью и партнерами.

Портал делает добровольчество удобным и показывает, что помогать может любой, даже не выходя из дома. Все сервисы, входящие в DOBRO.RU — это самостоятельные проекты, объединенные единым личным кабинетом. На портале с помощью Добро ID в несколько кликов можно стать волонтером — найти для себя интересный социальный проект.

Паспорт волонтера

У каждого добровольца есть своего рода трудовая книжка – паспорт (личная книжка) волонтера. Она может быть бумажной или электронной. В нее вносятся сведения о видах деятельности, волонтерском стаже (в часах), дополнительной подготовке, поощрениях.

Единого порядка выдачи волонтерской книжки нет, ее можно получить и в местных добровольческих центрах. Во всех регионах для этого понадобится фотография 3 х 4 и гражданский паспорт.

Муниципальное казенное учреждение «Молодежный центр» муниципального образования Ленинградский район

отвечает за выдачу и регистрацию паспорта волонтера (волонтерская книжка) на территории Ленинградского района.

Для того, чтобы мероприятия было зачтено в волонтерской книжке, в МКУ «МЦ» необходимо предоставить приказ о проведении мероприятия в котором принимали участие волонтеры и информационно – аналитический отчет о проведении мероприятия (форма прилагается стр.26)

Электронный паспорт волонтера можно получить на сайте «Добро.ру». Для этого после регистрации надо заполнить форму в личном профиле. В книжку автоматически будут вноситься сведения об участии в проектах и дополнительном обучении. Электронный паспорт волонтер может получить с 18 лет. В электронном паспорте будут отражены часы за участие в масштабно-значимых мероприятиях.

Что дает волонтерство

Волонтерство предполагает отсутствие денежного вознаграждения за труд, добровольцы имеют возможность получать бонусы. Это в первую очередь опыт, специальные знания и умения. Кроме определенных профессиональных навыков, волонтеры учатся:

- работать в команде и управлять ею;
- аргументировать свою точку зрения;
- находить компромиссы, чтобы решить проблему;
- общаться с коллегами, подопечными и представителями власти;
- разрабатывать проекты;
- управлять рисками и ресурсами социальных проектов;
- создавать сообщества вокруг проектов;
- продвигать социальные инициативы.

Все эти навыки пригодятся в любой профессии, а волонтерская работа часто открывает дорогу к оплачиваемым должностям

в самых разных карьерных направлениях. Работодатели видят добровольцев в деле и не хотят терять ценных сотрудников.

На этапе подготовки к построению карьеры волонтерство может стать бонусом: многие, но пока далеко не все, российские вузы дают при поступлении за добровольческую деятельность дополнительные баллы. Волонтерство – это помощь не только людям, но и самому себе: добровольчество помогает поверить в себя, научиться преодолевать трудности и осознанно выбрать профессию, которая станет судьбой.

Права волонтера

1. Волонтёр имеет право выбора того вида деятельности, в котором он компетентен и который считает для себя наиболее интересной.
2. Волонтёр имеет право на уважительное и доброжелательное отношение к себе других участников проекта.
3. Волонтёр имеет право на признание и справедливую оценку его вклада, а также на учет времени, затраченного на волонтёрскую деятельность.
4. Волонтёр имеет право на обеспечение его безопасности.
5. волонтёр имеет право ознакомления с критериями отбора для того или иного мероприятия.
6. Волонтёр имеет право на предварительное обучение, если это необходимо для проведения мероприятия.
7. Волонтёр имеет право на получение экипировки, если это предусмотрено условиями проведения мероприятия.
8. Волонтёр имеет право на предоставление бесплатного питания, если работает в течение длительного времени.

9. Волонтёр имеет право на транспортировку, если выполнение его обязанностей происходит в ночное время суток (с 22.00 до 06.00).

Особенности волонтера

1. Волонтёр обязан соблюдать законодательство Российской Федерации.
2. Волонтёр не имеет права вести политическую и/или религиозную пропаганду на мероприятиях, в которых принимает участие.
3. Волонтёр обязан уважительно относиться к другим участникам мероприятия, в том числе к персоналу учреждений, с которыми ведется сотрудничество, а также к другим волонтёрам.
4. Волонтёр не имеет права препятствовать подготовке и проведению мероприятия.
5. Волонтёр обязан согласовывать все свои действия в рамках реализации мероприятия с координатором, ответственным за это мероприятие.
6. Волонтёр не имеет права публично обсуждать и осуждать деятельность координаторов и/или организаторов мероприятия. Все возникающие вопросы обсуждаются наедине с координаторами и/или организаторами мероприятия. Волонтёр не имеет права распространять конфиденциальную информацию, которая стала известна ему в ходе подготовки и проведения мероприятия.
7. Волонтёр обязан предоставлять отчет о своей деятельности (особенно финансовой, если для выполнения задания были затрачены материальные средства). Все виды финансовой деятельности должны обсуждаться.

Регламент деятельности волонтеров культуры

1. Регистрация волонтера на сайте Добро.ру

2. Заключение договора о безвозмездной добровольческой (волонтерской) деятельности волонтера с учреждением культуры.

3. Для получения волонтерской книжки необходимо заполнить: анкету; заявление на вступление в молодежный клуб по месту жительства; согласие на обработку персональных данных; согласие родителя/законного представителя на обработку персональных данных несовершенноголетнего, распечатать фотографию размером 3х4 и обратиться в молодежный клуб по месту жительства «Молодежка» по адресу: Краснодарский край, Ленинградский район, станица Ленинградская, ул. Кооперации 139, телефон- 8(86145) 36145.

Заключение

В современном обществе, которое более занято решением внутренних и финансовых проблем, все равно остается время на милосердие. Неравнодушные люди покидают свою зону комфорта и выполняют работу, от которой жизнь в обществе становится лучше. Они отдают намного больше, чем получают.

Добровольчество - это способ помочь людям, реальная возможность человеку почувствовать себя гражданином, принять, участие в социальном развитии. Поступок волонтера влечет за собой не только конкретное действие, но и положительный пример, который могут повторить окружающие.

Волонтерская деятельность может помочь увести детей с «улицы», воспитать у них чувство сострадания и милосердия, до некоторой степени, если и не облегчить, то хотя бы скрасить жизнь стариков, детей с ограниченными возможностями, но самое главное состоит в том, что волонтеры могут найти себе

занятие в каждом доме, дворе, квартале, городе, и для этого не требуется слишком больших затрат. Должно быть желание и воля.

У каждого человека должна быть возможности проявить себя в общественной и волонтерской деятельности, на производстве, в бизнесе, на государственной службе. Социальная мобильность, укрепление кадрового потенциала, связь поколений- залог уверенного развития страны, движения её вперед.

Волонтеры доказывают, что ответственное и сильное гражданское общество способно справиться с любыми сложностями. Будем надеяться, что волонтерство будет развиваться дальше и приносить добро, ведь жизнь дается только один раз и ее нужно прожить достойно.

АНКЕТА
члена молодежного добровольческого
(волонтерского) движения
Краснодарского края

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Адрес фактического проживания _____

_____

Место учебы/работы _____

Контактный телефон _____

E-mail _____

☐ *Я согласен(на) с использованием моих личных данных в целях внесения их в общую базу волонтеров Краснодарского края*

_____/_____ _____

Подпись расшифровка дата

Директору МКУ «МЦ»
Масленковой Л.В.
от_____
_____
проживающего (ей) по адресу:
_____
_____
тел.:_____

Заявление

Прошу Вас принять меня в волонтерский клуб по месту жительства «Молодежка».

«___»_____2022 год _____

(подпись)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*

зарегистрированный (-ая) по адресу:_____
_____

даю свое согласие на обработку в МКУ «МЦ»
(наименование организации)

персональных данных: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; дата рождения и место рождения; гражданство; адрес регистрации (место проживания); номер телефона (домашний, сотовый); семейное положение; сведения о наличии судимости; сведения об образовании, квалификации; сведения, устанавливающие ограничения трудовой деятельности; сведения о трудовом и общем стаже; сведения о воинском учете; сведения о заработной плате; ИНН, СНИЛС, номер счета в банке; размер социальных выплат.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что МКУ «МЦ» гарантирует
(наименование организации)

обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

"____" _____20___ г. /_____ /_____/
Подпись *Расшифровка подписи*

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*

являясь законным представителем несовершеннолетнего_____,
(ФИО несовершеннолетнего)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) *(когда и кем выдан)*

приходящегося мне _____, зарегистрированный (-ая)
по адресу:_____
даю свое согласие на обработку в МКУ «МЦ
(наименование организации)

персональных данных: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; дата рождения и место рождения; гражданство; адрес регистрации (место проживания); номер телефона (домашний, сотовый); семейное положение; сведения о наличии судимости; сведения об образовании, квалификации; сведения, устанавливающие ограничения трудовой деятельности; сведения о трудовом и общем стаже; сведения о воинском учете; сведения о заработной плате; ИНН, СНИЛС, номер счета в банке; размер социальных выплат.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован (-а), что МКУ «МЦ» гарантирует
(наименование организации)

обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

"____" _____20___ г. /_____ /_____/

Шаблон договора с волонтером

Договор №

О безвозмездной добровольческой (волонтерской) деятельности

_____ _____

Муниципальное бюджетное учреждение культуру_____
«Дом культуры (сокращенное название)_____
(ОГРН _____место нахождения _____)
в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице директора _____,
с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____
паспорт серия _____ номер _____ выдан_____ дата выдачи _____, адрес регистрации _____
в дальнейшем именуемый «Волонтер», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 № 135- ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», заключили настоящий договор о безвозмездной добровольческой (волонтерской) деятельности в интересах Учреждения (далее- Договор) о нижеследующем:

1. Терминология

1.1 Волонтер- физическое лицо, осуществляющее благотворительную или иную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческая деятельность).

1.2 Учреждение- юридическое лицо, в чьих интересах осуществляет свою безвозмездную деятельность Волонтер.

2. Предмет договора

2.1 По настоящему Договору Волонтер по заданию Учреждения в целях осуществления благотворительной деятельности безвозмездно выполняет работы и (или) оказывает услуги в интересах Учреждения.

2.2 Волонтер выполняет следующие работы или оказывает следующие услуги: (наименование, характеристики, сроки выполнения работ или оказываемых услуг)

2.3 Волонтер выполняет работы и (или) оказывает услуги лично по следующему адресу: _____, а также на

иной территории, на которой будут проводиться мероприятия, организованные Учреждением.

2.4 Волонтер привлекается на срок один год (12 месяцев) с даты подписания настоящего Договора.

2.5 Волонтер назначается ответственным за выполнение определенной задачи и освобождается от ее выполнения лицом, указанным в пункте 3.4.1 настоящего договора, или сотрудником Учреждения, ответственным за мероприятие, в организации и проведении которого участвует Волонтер.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Волонтер обязан:

3.1.1 Качественно и в срок выполнять работы и (или) оказывать услуги, установленные настоящим Договором.

3.1.2 Принимать участие в мероприятиях Учреждения в течение срок, указанного в пункте 2.4 настоящего Договора.

3.1.3 Бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.1.4 Не разглашать сведения, носящие конфиденциальный характер.

3.1.5 В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней уведомлять Учреждение в случае невозможности оказания услуг и (или) выполнения работ, указанных в пункте 2.2 настоящего Договора.

3.1.6 В случае невозможности принять участие в мероприятии Учреждение по уважительной причине незамедлительно информировать об этом лицо, указанное в пункте 3.4.1 настоящего Договора.

3.1.7 Соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, иные нормы и правила, действующие в Учреждении и в месте проведения мероприятий, организатором которых выступает Учреждение.

3.2. Волонтер вправе:

3.2.1 Принимать меры по получению дополнительной и повышению имеющейся квалификации, но не в ущерб заявленной в настоящем Договоре деятельности.

3.2.2 Получать информацию о деятельности и истории Учреждения.

3.2.3 Получать от Учреждения письменный отзыв о своей деятельности.

3.2.4 Прекратить свою деятельность в интересах Учреждения (расторгнуть настоящий Договор), предварительно уведомив Учреждение (не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней) о прекращении волонтерской деятельности.

3.3 Иные права и обязанности Волонтера в рамках мероприятия, в организации и проведении которого участвует Волонтер, доводятся до Волонтера сотрудником Учреждения, ответственным за волонтерскую программу.

3.4 Учреждение обязуется:

3.4.1 Назначить лицо (лица), ответственное за координацию работы с Волонтерами, а также за решение вопросов, возникающих у Волонтеров в процессе выполнения работ (оказания услуг). Ответственное лицо - _____ (контактный номер телефона_____, адрес электронной почты _____).

3.4.2 Ознакомить Волонтера с правилами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, иными нормами и правилами, действующими в Учреждении и в месте проведения мероприятий, организатором которых выступает Учреждение.

3.4.3 Обеспечить возможность беспрепятственного доступа Волонтера на территорию (место) проведения мероприятия, в организации и проведении которого участвует Волонтер.

3.4.4 Обеспечить Волонтера необходимыми информационными материалами, а так же материалами и оборудованием в соответствии с его обязанностями, иной информацией, необходимой для качественного выполнения работ (оказания услуг).

3.4.5 Информировать Волонтера о дате и времени проведения мероприятия, к участию в котором привлекается Волонтер.

3.4.6 Организовать инструктаж Волонтера по вопросам проведения мероприятия, к участию в котором привлекается Волонтер, в части прав и обязанностей Волонтера.

3.4.7 Разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе осуществления Волонтером волонтерской деятельности в рамках настоящего Договора.

3.5. Учреждение вправе:

3.5.1 Получать от Волонтера необходимые для выполнения работ и (или) оказания услуг по настоящему Договору документы, касающиеся его квалификации; если требуется, то сведения о состоянии здоровья и рекомендации других лиц.

3.5.2 Требовать от Волонтера надлежащего исполнения условий настоящего Договора.

3.5.3 Расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае невыполнения Волонтером обязательств, указанных в разделе 2 настоящего Договора.

4. Ответственность сторон

4.1 Волонтер несет гражданско-правовую ответственность за порчу или утрату имущества Учреждения, а также имущества третьих лиц, расположенного на территории Учреждения или на иной территории, на которой будут проводиться мероприятия, организованные Учреждением, если она произошла по вине Волонтера.

4.2 В случае совершения Волонтером деяний, содержащих признаки состава преступления, при грубом, асоциальном поведении, наносящем моральный вред или вред здоровью посетителей мероприятий, Учреждение вправе прекратить взаимоотношения с Волонтером с момента выявления факта совершения такого деяния.

4.3 Учреждение не несет ответственности за сохранность жизни, здоровья и имущества Волонтера в период выполнения им волонтерских обязанностей

4.4 За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.5 стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.6 При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 4.5 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

5. Разрешение споров

5.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2 Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Действие договора и его расторжение

6.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

6.2 Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут в следующих случаях:
6.2.1 По соглашению Сторон.
6.2.2 В одностороннем порядке по инициативе любой Стороны.
6.3 Уведомление о расторжении Договора должно быть произведено любой из Сторон в письменной форме, но не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемого момента расторжения Договора.

7. Прочие условия

7.1 Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность условий настоящего Договора, а также сведений, информации и документов, полученных ими в ходе реализации настоящего Договора. Любая информация, которая передается Сторонами друг другу в период действия настоящего Договора и разглашение которой может нанести убытки любой из Сторон, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьими лицами, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
7.2 Волонтер соглашается с использованием Учреждением его персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 7.07.2066 № 152-ФЗ «О персональных данных». Срок использования предоставленных персональных данных не более 5 (пяти) лет с даты заключения Договора.
7.3 Волонтер дает согласие на фото-, видео-, телесъемку, а также на использование его изображений (в том числе его фотографий и видеозаписей), а именно-на обнародование и их дальнейшего использования, если эти изображения получены в период осуществления им волонтерской деятельности на мероприятиях, организуемых Учреждением.
7.4 Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны Сторонами.
7.5 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по инициативе одной из Сторон в случаях, установленных настоящим Договором.
7.6 Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
7.7 Все отношения, не регламентированные настоящим Договором, но имеющие к нему отношение, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Учреждение:

Волонтер:

Ф.И.О.
Паспорт:
Контактный телефон:
Адрес электронной почты:
Подпись:

Информационно- аналитический отчет о проведении мероприятий

Дата проведения:_____
Место проведения:_____
Краткое описание мероприятий:_____
Охват участников: 14-17 лет ____ чел., 18-29 лет ___ чел., 30-35 лет ____ чел.
Ссылка на публикацию мероприятий в СМИ:
Фото (2 шт.)

Дата
Подпись ответственного

Подготовлено методистом МКУ «РОМЦК» К.А. Мацера с использованием информационных источников сети интернет.