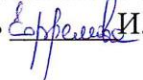


УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом
МОУ «Высоковская СОШ»

Протокол от 18.12.2018 № 4

Председатель  И.С. Ефремова

Положение о закупке товаров, работ, услуг
муниципального общеобразовательного учреждения
«Высоковская средняя общеобразовательная школа»
Зырянского района

Оглавление

ЧАСТЬ 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.	5
ЧАСТЬ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.	5
ЧАСТЬ 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.	6
ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПКИ	7
ЧАСТЬ 5. ЗАКУПОЧНАЯ КОМИССИЯ	8
ЧАСТЬ 6. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ.	9
ЧАСТЬ 7. УЧАСТНИКИ ЗАКУПКИ.....	10
ЧАСТЬ 8. ДОГОВОР. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.....	10
ЧАСТЬ 9. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ.....	12
ЧАСТЬ 10. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ	13
РАЗДЕЛ 2. ЗАКУПКА ПУТЁМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.....	15
ЧАСТЬ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА	15
ЧАСТЬ 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.....	15
ЧАСТЬ 3. СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	16
ЧАСТЬ 4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА И В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ.	19
ЧАСТЬ 5. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА.....	19
ЧАСТЬ 6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	19
ЧАСТЬ 7. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	20
ЧАСТЬ 8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ.....	20
ЧАСТЬ 9. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ.....	22
ЧАСТЬ 10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ	23
ЧАСТЬ 11. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ.....	25
ЧАСТЬ 12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА	26
РАЗДЕЛ 3. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.	28
ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	28
ЧАСТЬ 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	31
ЧАСТЬ 3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ВНЕСЕНИЕ В НЕЁ ИЗМЕНЕНИЙ, ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	31
ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	32

ЧАСТЬ 5. РАССМОТРЕНИЕ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НЕСОСТОЯВШИМСЯ НА ЭТАПЕ РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	34
ЧАСТЬ 6. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОННОГО ТОРГА.	35
ЧАСТЬ 7. РАССМОТРЕНИЕ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НЕСОСТОЯВШИМСЯ НА ЭТАПЕ РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	36
ЧАСТЬ 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	37
РАЗДЕЛ 4. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН.	39
ЧАСТЬ 1. ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС ЦЕН	39
ЧАСТЬ 2 ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН	39
ЧАСТЬ 3. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН	40
ЧАСТЬ 4. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН.....	42
ЧАСТЬ 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН	43
ЧАСТЬ 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН	44
ЧАСТЬ 7. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН.....	44
ЧАСТЬ 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН.....	45
РАЗДЕЛ 5. ЗАКУПКА ПУТЁМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	47
ЧАСТЬ 1. ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	47
ЧАСТЬ 2 ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	47
ЧАСТЬ 3. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	49
ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	50
ЧАСТЬ 5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	51
ЧАСТЬ 6. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	52
ЧАСТЬ 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	53
ЧАСТЬ 1. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	56
ЧАСТЬ 2 ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	56
ЧАСТЬ 3. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	56
ЧАСТЬ 4. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	59
ЧАСТЬ 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	60

ЧАСТЬ 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	61
ЧАСТЬ 7. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	62
ЧАСТЬ 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	64
ЧАСТЬ 1. СЛУЧАИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА).....	66
РАЗДЕЛ 8. ОСОБЕННОСТИ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ	69

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

ЧАСТЬ 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

1. **Закупка** – деятельность Заказчика по выбору поставщика (подрядчика, исполнителя) с целью приобретения у него товаров (работ, услуг).

2. **Заказчик** – юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка – муниципальное общеобразовательное учреждение «Высоковская средняя общеобразовательная школа» Зырянского района

3. **Продукция** – товары, работы, услуги, аренда.

4. **Единая информационная система** - единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. **Сайт Заказчика** - сайт Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://zyr-vsschool.edu.tomsk.ru/>

6. **Закупка в электронной форме** – конкурентная и неконкурентная закупка, при осуществлении которой направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке (при необходимости, установленной настоящим Положением), размещение в единой информационной системе таких разъяснений (при необходимости, установленной настоящим Положением), подача участниками закупки заявок на участие в закупке в электронной форме, предоставление закупочной комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений участников закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

7. **Электронная площадка** – электронная информационная система, обеспечивающая проведение закупок в электронной форме.

8. **Специализированная организация** – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выбираемые Заказчиком для осуществления функций по закупке продукции любыми способами.

9. **Торги** – это конкурентные способы закупки, проводимые в форме открытого конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме, закрытого конкурса, закрытого аукциона, закрытого запроса котировок, закрытого запроса предложений.

10. **Приоритет** – установление приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения торгов и открытого запроса цен по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

Приоритет устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. №925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами», с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014г.

ЧАСТЬ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.

1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон 223-ФЗ) и регулирует деятельность Заказчика при осуществлении закупки продукции, за исключением случаев, установленных ч. 4 ст.1 Закона 223-ФЗ.

2. При закупке продукции Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом 223-ФЗ, иными

федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе регулирующими отношения в сфере закупок, настоящим Положением, иными внутренними документами Заказчика.

3. Целями настоящего Положения являются:

–обеспечение информационной открытости закупок товаров, работ, услуг посредством публикации информации о закупках в степени, достаточной для участников закупок, а также недопущения дискриминации и необоснованных ограничений количества участников закупок;

–создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в продукции с требуемыми показателями цены, качества и надежности;

–целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение продукции (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;

–отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не правомерных требований к участникам закупки;

–расширение возможностей для участия юридических и физических лиц в закупках.

4. Настоящее положение распространяется на закупку результатов интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

5. Настоящее положение вступает в силу со дня публикации в единой информационной системе.

6. Положение о закупке не распространяется на отношения, связанные с закупкой продукции, оплата которой по одному договору осуществляется одновременно за счет средств Заказчика и за счет бюджетных инвестиций, предоставленных Заказчику в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

ЧАСТЬ 3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

1. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное положение, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) дней со дня утверждения.

2. Заказчик размещает в единой информационной системе план закупки товаров, работ, услуг, а также план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в единой информационной системе такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в единой информационной системе размещаются информация о закупке, в том числе извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок в электронной форме, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной и неконкурентной закупки и документации о конкурентной и неконкурентной закупке, изменения, внесенные в эти извещение и документацию, разъяснения этой документации, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки, итоговый протокол, а также иная информация, размещение которой в единой информационной системе предусмотрено Законом 223-ФЗ и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящей части.

4. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 (десяти) дней со дня внесения изменений в договор в единой информационной системе размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

5. Размещенные в единой информационной системе в соответствии с Законом 223-ФЗ и настоящим Положением информация о закупке, положения о закупке, планы закупки доступны для ознакомления без взимания платы.

6. Не подлежат размещению в единой информационной системе сведения о закупке, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации.

7. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупках товаров, работ, услуг, указанных в части 15 статьи 4 Закона 223-ФЗ.

8. Порядок размещения в единой информационной системе информации о закупке устанавливается Правительством Российской Федерации.

9. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в единой информационной системе:

1) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с пунктом 7 настоящей части;

2) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

3) сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

10. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размер, установленный пунктом 7 настоящей части, заказчик вносит информацию и документы, в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки (далее – реестр договоров). Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация и документы о результатах исполнения договора вносятся Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора. Порядок ведения указанного реестра, в том числе включаемые в него информация и документы о закупках, сроки размещения такой информации и документов в указанном реестре, устанавливается Правительством Российской Федерации. В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом 223-ФЗ. Заказчик вправе размещать сведения и документы об исполнении договора по этапам в случае частичного исполнения договора, при этом сведения и документы об исполнении договора целиком должны быть внесены в единую информационную систему в течение десяти дней со дня исполнения.

11. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Законом № 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПКИ

1. План закупки

1.1 Проведение закупки осуществляется на основании утвержденного и размещенного в единой информационной системе Плана закупки товаров, работ, услуг.

1.2 План закупки является основным плановым документом в сфере закупок и утверждается Заказчиком на 1 (один) год.

1.3 Размещение плана закупки, информации о внесении в него изменений в единой информационной системе осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

1.4 Размещение плана закупки в единой информационной системе осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

1.5 План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в единой информационной системе на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет. Критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

2. Корректировка плана закупки может осуществляться в случае:

2.1 изменения потребности в товарах, работах, услугах, в том числе сроков их приобретения,

2.2 изменения стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к проведению конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

2.3 изменения способа осуществления закупки,

2.4 изменения срока исполнения договора;

2.5 изменения минимально необходимых требований, предъявляемых к закупаемым товарам, работам, услугам;

2.6 обнаружения технических ошибок, опечаток в плане закупки товаров, работ, услуг.

2.7 отмены заказчиком закупки, предусмотренной планом закупки;

2.8 при возникновении обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупки было невозможно.

3. В случае если закупка продукции осуществляется путем проведения открытого конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, открытого запроса цен, запроса предложений в электронной форме, внесение изменений в план закупки осуществляется до размещения в единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке (за исключением запроса котировок в электронной форме).

4. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки), размещенным в единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с настоящим Положением), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

ЧАСТЬ 5. ЗАКУПОЧНАЯ КОМИССИЯ

1. При закупке продукции в соответствии с настоящим Положением, за исключением закупки у единственного поставщика, исполнителя, подрядчика, создается закупочная комиссия (далее также - комиссия).

2. Решение о создании закупочной комиссии принимается Заказчиком до размещения в единой информационной системе извещения о закупке.

3. Комиссия может создаваться для проведения отдельно взятой закупочной процедуры, либо действовать на регулярной основе (в том числе для проведения однотипных закупочных процедур или для проведения процедур закупки продукции определенного вида).

4. Основной функцией закупочной комиссии является принятие решений в рамках конкретных закупок.

5. Порядок работы закупочной комиссии определяется Положением о закупке.

6. Число членов комиссии должно быть не менее чем 5 человек. Заседание комиссии правомочно, если присутствует 50% и более членов комиссии.

7. Членами закупочной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки (в том числе представители участников закупки, подавших заявки на участие в закупке либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами). В случае выявления в составе комиссии указанных лиц Заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах закупки, на которых не способны оказывать влияние участники закупки.

8. Замена члена комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

9. Членами закупочной комиссии могут быть как сотрудники Заказчика, так и иные лица.

10. Закупочной комиссией при проведении процедуры открытого конкурса осуществляются:

- 1) вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2) отбор участников открытого конкурса;
- 3) рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе;
- 4) определение победителя открытого конкурса;
- 5) ведение протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 6) ведение протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе;
- 7) ведение протокола подведения итогов открытого конкурса.

11. Закупочной комиссией при проведении процедуры аукциона в электронной форме осуществляются:

- 1) рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- 2) отбор участников аукциона в электронной форме;
- 3) ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- 4) ведение протокола подведения итогов аукциона в электронной форме.

12. Закупочной комиссией при проведении процедуры запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме и открытого запроса цен осуществляются:

- 1) рассмотрение, оценка и сопоставление заявок;
- 2) определение победителя;
- 3) ведение протоколов.

13. При проведении закрытых конкурентных процедур закупок у закупочной комиссии возникают аналогичные функции, указанным в пунктах 10-12 части 5 Раздела 1 настоящего Положения.

14. При проведении процедуры закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) закупочная комиссия не создается.

ЧАСТЬ 6. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ.

1. Заказчик вправе привлечь на основе договора юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуального предпринимателя для осуществления функций по закупке продукции любым способом: путем проведения открытого конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, открытого запроса цен, запроса предложений в электронной форме, закупки у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя (далее -

специализированная организация). Специализированная организация осуществляет функции по разработке извещения, документации о закупке, размещению извещения и документации о закупке в единой информационной системе, и иные связанные с обеспечением проведения закупок функции. Функции специализированной организации указываются в договоре, заключаемом между Заказчиком и специализированной организацией.

2. Выбор специализированной организации осуществляется Заказчиком в соответствии с настоящим Положением о закупке.

3. Специализированная организация осуществляет указанные в п.1 настоящей части функции от имени Заказчика. При этом права и обязанности возникают у Заказчика.

4. Специализированная организация не может быть участником закупки, в соответствии с которой эта организация осуществляет функции, указанные в п.1 настоящей части.

ЧАСТЬ 7. УЧАСТНИКИ ЗАКУПКИ

1. Участником закупки является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

ЧАСТЬ 8. ДОГОВОР. ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

1. Договор заключается в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами с учетом настоящего Положения.

2. Заказчик после подведения итогов закупки может отказаться от заключения договора с победителем торгов, открытого запроса цен, или иным лицом, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, в случае установления в отношении них факта:

1) не соответствия требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) проведения ликвидации участника закупки - юридического лица и наличия решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) наличия сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона 223-ФЗ;

5) наличие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Заказчик после подведения итогов закупки вправе отказаться от заключения договора с победителем открытого запроса цен, или иным лицом, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор, по другим основаниям. При отказе от подписания договора после подведения итогов открытого запроса цен по другим основаниям протокол об отказе от заключения договора составляется в любое время до подписания договора.

Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня установления вышеуказанных фактов, составляет протокол об отказе от заключения договора. В данном протоколе указывается:

- место, дата и время составления протокола,
- сведения о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор;
- сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов (при наличии), подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается руководителем Заказчика Заказчиком в день составления такого протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Заказчик в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор.

3. При заключении договора между Заказчиком и участником закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением должен заключаться договор, могут составляться протоколы разногласий в порядке, установленном настоящим Положением, а также с целью исправления технических ошибок в тексте проекта договора.

4. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его существенных условий по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам проведения закупки, кроме указанных в настоящем пункте. При заключении и исполнении договора допускается изменение:

- объёма продукции;
- срока исполнения обязательств;
- цены договора;
- иных условий в соответствии с пунктом 8 статьи 448 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

4.1 **Изменение объёма продукции:** Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, при заключении и исполнении договора вправе изменить объем закупаемой продукции, указанный в договоре, без изменения цены за единицу продукции. При увеличении/уменьшении объема закупаемой продукции первоначальная цена договора изменяется соответственно изменяемому объему продукции.

Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор строительного подряда, при исполнении договора вправе изменить техническую документацию при условии, если вызываемые этим дополнительные работы по стоимости не превышают десяти процентов указанной в смете общей стоимости и не меняют характера предусмотренных в договоре строительного подряда работ.

4.2 **Изменение срока исполнения обязательств:** Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, при заключении и исполнении договора вправе изменить сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана обстоятельствами, обоснованными поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и принятыми Заказчиком, обстоятельствами непреодолимой силы или просрочкой выполнения Заказчиком своих обязательств по договору.

4.3 **Изменение цены договора:** Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, при заключении и исполнении договора вправе изменить цену договора:

- 4.3.1 путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;
- 4.3.2 в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов), а также цен (тарифов), устанавливаемых муниципальными правовыми актами;
- 4.3.3 в случае заключения договора энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии.

5. При исполнении договора по согласованию Заказчика с участником закупки, с которым заключается договор, допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются сопоставимыми или улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре. При исполнении договора по согласованию заказчика с подрядчиком (исполнителем) допускается выполнение работы или оказание услуги,

качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре.

6. При заключении и исполнении договора допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика) в случае если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

8. В случае расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением победителем своих обязательств по такому договору Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор при уклонении победителя торгов, победителя открытого запроса цен от заключения договора.

9. Договор по результатам конкурентной закупки, открытого запроса цен заключается не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, закупочной комиссии, оператора электронной площадки.

10. Закупка считается проведенной со дня заключения договора.

11. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре. При этом указание страны происхождения поставляемого товара в контракте осуществляется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

ЧАСТЬ 9. СПОСОБЫ ЗАКУПКИ

1 Закупка продукции осуществляется Заказчиком следующими способами:

Конкурентные закупки, проводимые в форме торгов:

- 1) открытый конкурс;
- 2) аукцион в электронной форме;
- 3) запрос котировок в электронной форме;
- 4) запрос предложений в электронной форме;
- 5) закрытый конкурс;
- 6) закрытый аукцион;
- 7) закрытый запрос котировок;
- 8) закрытый запрос предложений

Неконкурентные закупки:

- 9) закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

10) открытый запрос цен.

2. Приоритетными способами закупки являются открытый конкурс и аукцион в электронной форме, которые применяются при закупках любой продукции без ограничения суммы закупки.

3. Иные способы закупки применяются в случаях и при соблюдении условий, предусмотренных настоящим Положением.

4. При проведении закупки какие-либо переговоры Заказчика с участником закупки не допускаются в случае, если в результате таких переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальных сведений.

5. Проведение аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме или открытого запроса цен является обязательным, если Заказчиком закупается продукция, включенная в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

6. Порядок и процедуры проведения закупок в электронной форме с использованием электронной площадки устанавливаются в Законе № 223-ФЗ, в настоящем Положении, а также в документации о закупке, с учетом регламента работы электронной площадки.

7. При проведении закупки в электронной форме заявки участников закупки, документы и информация, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика.

8. При установлении Правительством Российской Федерации приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в извещении и (или) документации о проведении закупки должны быть указаны установленные приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

ЧАСТЬ 10. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

1. При закупке Заказчиком устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупки:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Закона 223-ФЗ;

5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. При закупке Заказчик вправе установить также следующие требования к участникам закупки:

1) обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

2) требование о наличии у участников закупки опыта выполнения аналогичных работ (оказания аналогичных услуг) закупаемым работам (услугам) при проведении торгов, открытого запроса цен на общую сумму не менее определенного в документации о закупке (или в извещении о закупке для запроса котировок в электронной форме) процента от начальной (максимальной) цены договора, установленной в документации о закупке (или в извещении о закупке для запроса котировок в электронной форме). При этом в документации о закупке (или в извещении о закупке для запроса котировок в электронной форме) должно быть указано, какие работы, услуги будут считаться аналогичными закупаемым, а также период времени, за который участник закупки должен иметь соответствующий опыт;

3) квалификационные требования;

4) наличие производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов, необходимых для производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки.

3. В случае, если несколько юридических лиц, выступают на стороне одного участника закупки, или несколько физических лиц, выступают на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступают на стороне одного участника закупки, указанные лица должны иметь соглашение между собой (или иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса РФ, в котором определены права и обязанности сторон и установлено лицо, уполномоченное представлять их интересы на процедуре закупки.

РАЗДЕЛ 2. ЗАКУПКА ПУТЁМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

ЧАСТЬ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Открытый конкурс - это форма торгов, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка которого по результатам сопоставления заявок на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

2. Форма проведения открытого конкурса - не электронная.

3. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в открытом конкурсе, за исключением платы за копирование и предоставление конкурсной документации в случаях, предусмотренных настоящим разделом.

ЧАСТЬ 2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации.

3. В извещении о проведении открытого конкурса должны быть указаны следующие сведения:

3.1 способ осуществления закупки;

3.2 наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3.3 предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с требованиями, установленными Законом № 223-ФЗ к описанию предмета конкурентной закупки (при необходимости);

3.4 место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

3.5 сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

3.6 срок, место и порядок предоставления конкурсной документации на бумажном носителе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена, за исключением случая предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

3.7 место, дата вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

3.8 место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса, порядок подведения итогов открытого конкурса;

3.9 исключен.

3.10 сведения о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае установления такого приоритета Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 1) ч. 8. Статьи 3 Закона 223-ФЗ.

3.11 порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;

- 3.12 указание, что закупка проводится не в электронной форме, без привлечения электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 3.13 иные сведения, определенные настоящим Положением о закупке.

ЧАСТЬ 3. СОДЕРЖАНИЕ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Конкурсная документация утверждается Заказчиком.
2. В конкурсной документации указываются следующие сведения:
 - 2.1 предмет договора, описание предмета закупки, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.
Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг.
В случае, если иное не предусмотрено конкурсной документацией, поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, не прошел ремонт, в том числе восстановление, замену составных частей, восстановление потребительских свойств);
Описание предмета закупки должно соответствовать правилам описания предмета конкурентной закупки, установленным Законом № 223-ФЗ.
 - 2.2 сведения о Заказчике: наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, фамилия, имя, отчество контактного лица Заказчика;
 - 2.3 требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом конкурсе;
 - 2.4 требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом открытого конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом открытого конкурса, их количественных и качественных характеристик;
 - 2.5 требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара. Указанные требования устанавливаются Заказчиком при необходимости. Срок действия гарантии представленной участником закупки должен быть не менее чем срок действия гарантии производителя товара.

- 2.6 место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 2.7 сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 2.8 форма, срок и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- 2.9 порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- 2.10 сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором объём товаров, работ, услуг в соответствии с п.4 ч.8 раздела 1 настоящего Положения;
- 2.11 порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе;
- 2.12 требования к участникам закупки, установленные в соответствии с частью 10 раздела 1 настоящего Положения;
- 2.13 порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки;
- 2.14 форма, порядок, дата начала и дата и время окончания срока предоставления участниками закупки разъяснений положений конкурсной документации.
- 2.15 место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2.16 информация, которая объявляется при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и вносится соответственно в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- 2.17 критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, значимость критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе;
- 2.18 порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, порядок подведения итогов открытого конкурса;
- 2.19 место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса (оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе);
- 2.20 размер и способ предоставления обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, случаи и порядок удержания обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 (тридцать) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого конкурса. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора, размер обеспечения исполнения договора может быть установлен не более размера аванса. Возможность поставщика (подрядчика, исполнителя) в ходе исполнения договора изменить способ обеспечения исполнения договора;
- 2.21 условие, согласно которому в случае, если участником открытого конкурса, с которым заключается договор, предложена цена договора на 25 и более процентов ниже, чем начальная (максимальная) цена договора, с таким участником открытого конкурса договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в конкурсной документации. Указанное условие включается в документацию о закупке в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

- 2.22 срок со дня размещения в единой информационной системе протокола оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в течение которого победитель открытого конкурса должен подписать проект договора;
- 2.23 срок со дня признания победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения договора, в течение которого участник открытого конкурса, условия исполнения договора которого признаны лучшими после победителя открытого конкурса, обязан подписать проект договора; порядок заключения договора; положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;
- 2.24 требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в открытом конкурсе наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- 2.25 положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в открытом конкурсе;
- 2.26 условие о том, что отсутствие в заявке на участие в открытом конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- 2.27 условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
- 2.28 условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (указывается при закупке работ, услуг);
- 2.29 указание о том, что при заполнении проекта договора заказчиком страна происхождения поставляемого товара (при наличии информации в заявке участника закупки) указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
- 2.30 требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 2.31 исключен.

2.32 иные сведения, определенные настоящим Положением о закупке.

3. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора. Проект договора является неотъемлемой частью конкурсной документации.
4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

ЧАСТЬ 4. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА И В КОНКУРСНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ.

1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию не позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

2. В течение 3 (трех) дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных в извещение и (или) документацию о проведении открытого конкурса изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем 10 (десять) дней.

3. Участники закупки, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе до дня внесения изменений в извещение и документацию о проведении открытого конкурса, вправе отозвать свои заявки, или подать новые заявки на участие в открытом конкурсе с предварительным отзывом первоначально поданных заявок, или вправе изменить свои заявки на участие в открытом конкурсе. Участники закупки самостоятельно отслеживают в единой информационной системе решения Заказчика о внесении изменений в извещение и документацию о проведении открытого конкурса.

ЧАСТЬ 5. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса размещается Заказчиком в день принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в единой информационной системе.

2. Поступившие заявки на участие в открытом конкурсе не возвращаются участникам закупки.

3. По истечении срока отмены закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

ЧАСТЬ 6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. В случае проведения открытого конкурса Заказчик обеспечивает размещение конкурсной документации в единой информационной системе одновременно с размещением извещения о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация доступна для ознакомления в единой информационной системе без взимания платы.

2. Со дня размещения в единой информационной системе информации о проведении открытого конкурса Заказчик на основании письменного заявления любого заинтересованного лица предоставляет такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется на бумажном носителе после внесения лицом, подавшим соответствующее заявление, платы за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса. Размер указанной

платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставки её участнику закупки посредством почтовой связи.

ЧАСТЬ 7. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

1. Любой участник закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о даче разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения о проведении конкурса. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает в единой информационной системе разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения о проведении конкурса с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения о проведении конкурса не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

ЧАСТЬ 8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Для участия в открытом конкурсе участник закупки подает заявку на участие в открытом конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

2. Участник закупки подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование предмета открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, и слова «Заявка на участие в открытом конкурсе». Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

3.1 Опись документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе,

3.2 Конкурсное предложение участника закупки, в котором содержится следующая информация, подготовленная участником закупки в соответствии с формой «Конкурсное предложение», разработанной Заказчиком:

- фирменное наименование (наименование) (для юридического лица),
- сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица),
- сведения о месте нахождения участника закупки (для юридического лица),
- почтовый адрес (для юридического лица),
- номер контактного телефона (для юридического лица),
- адрес электронной почты (для юридического лица),
- фамилия, имя, отчество (для физического лица),
- паспортные данные (для физического лица),
- сведения о месте жительства (для физического лица),
- номер контактного телефона (для физического лица);
- адрес электронной почты (для физического лица);
- предлагаемая цена договора;
- предлагаемые цены за единицу товара, работы, услуги (при наличии требований в закупочной документации);
- банковские реквизиты;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- кода причины постановки на учет (КПП) (для юридического лица);
- наименование предлагаемых к поставке товаров с указанием товарных знаков (при наличии), и характеристик товаров;
- иные предложения участника закупки в отношении условий исполнения договора, иные сведения в отношении Участника закупки в соответствии с формой, установленной Заказчиком.

3.3 Полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

3.4 Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей части - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3.5 Копии документов и сведения, подтверждающие квалификацию участника закупки, если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в открытом конкурсе, как квалификация участника закупки;

3.6 Копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

3.7 Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о порядке выполнения работ, услуг, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

3.8 Документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным требованиям и условиям допуска к участию в открытом конкурсе:

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2 части 10 раздела 1 настоящего Положения (при наличии таких требований), и декларацию о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 1 части 10 раздела 1 настоящего Положения.

3.9 указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

3.10 Иные документы и сведения в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе должна быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных

требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе, поданы от имени участника закупки, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в открытом конкурсе документов и сведений.

5. Участник закупки вправе подать только 1 (одну) заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета конкурса.

6. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с такими заявками непосредственно перед вскрытием первого конверта с заявкой на участие в закупке.

7. Заказчик обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

8. Участник закупки, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время—с момента размещения извещения о проведении открытого конкурса до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

9. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, Заказчик выдаёт расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

10. Открытый конкурс признается несостоявшимся на этапе подачи заявок на участие в открытом конкурсе в следующих случаях:

10.1. в случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только 1 (одна) заявка на участие в открытом конкурсе. Конверт с указанной заявкой вскрывается, и указанная заявка рассматривается в установленном порядке. В случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, участник закупки, подавший указанную заявку, признается победителем открытого конкурса. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе обязан передать победителю, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом договор заключается с победителем на условиях и по цене договора, которые предусмотрены заявкой на участие в открытом конкурсе и конкурсной документацией, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Победитель не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику победителем в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель признается уклонившимся от заключения договора.

10.2. в случае, если не подана ни одна заявка на участие в открытом конкурсе. В данном случае Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

ЧАСТЬ 9. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

2. Закупочной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, которые поступили Заказчику до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в открытом конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого участника закупки не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

3. Информация, которая объявляется при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и вносится соответственно в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, указывается в конкурсной документации.

4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе закупочной комиссией ведётся протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе должен содержать следующие сведения:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) наименование, ИНН, почтовый адрес участника закупки;
- 4) предложение о цене договора участника закупки, а также предложения об исполнении договора, являющиеся критериями оценки заявок, информация о квалификации участника закупки (если такие критерии оценки заявок установлены конкурсной документацией);
- 5) перечень документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе, требование о предоставлении которых установлено конкурсной документацией;
- 6) причины, по которым открытый конкурс признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, в указанный протокол вносится информация о признании открытого конкурса несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии в день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

7. Полученные после окончания срока приема заявок на участие в открытом конкурсе конверты не возвращаются участникам закупки.

ЧАСТЬ 10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Закупочная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников закупки требованиям, установленным в соответствии с частью 10 раздела 1 настоящего Положения. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе закупочной комиссией:

2.1 принимается решение о допуске к участию в открытом конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса;

2.2 принимается решение об отказе в допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе, если заявка участника закупки не соответствует требованиям конкурсной документации, или участник закупки не соответствует требованиям к участникам закупки, или заявка на участие в открытом конкурсе содержит недостоверные сведения об участнике закупки, и об условиях исполнения договора, в том числе о предлагаемой к поставке продукции;

2.3 оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Протокол должен содержать следующие сведения: дату подписания протокола; количество поданных на участие в открытом конкурсе заявок, а также дату и время регистрации каждой такой заявки; сведения об участниках закупки, подавших заявки на участие в открытом конкурсе (наименование, ИНН, почтовый адрес участника закупки), решение о допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе и о признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске (отклонении) участника закупки к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе этого участника закупки, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, количество заявок на участие в закупке, которые отклонены; сведения о решении каждого члена закупочной комиссии о допуске участника закупки к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе; причины, по которым открытый конкурс признан несостоявшимся, в случае признания его таковым; наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор (если открытый конкурс признан несостоявшимся);

Указанный протокол не позднее чем через три дня со дня подписания размещается Заказчиком в единой информационной системе.

3. Открытый конкурс признаётся несостоявшимся на этапе рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в следующих случаях:

3.1 в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в открытом конкурсе;

3.2 в случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение о допуске к участию в открытом конкурсе и признании участником открытого конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе.

4. В случае, если открытый конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником открытого конкурса, участник закупки признается единственным участником конкурса, с которым планируется заключить договор (далее – победитель открытого конкурса). Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе передаёт победителю открытого конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом договор заключается по цене договора, которая предусмотрена заявкой на участие в открытом конкурсе, но цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса. Победитель не

вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику победителем открытого конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

5. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть проведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

ЧАСТЬ 11. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1. Закупочная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе, поданных участниками закупки, признанными участниками открытого конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 % (сто процентов).

3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, закупочная комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по критериям, указанным в конкурсной документации.

4. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производится по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

5. Значимость критериев устанавливается Заказчиком по его усмотрению.

6. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе закупочной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

7. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

8. Закупочная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться:

- сведения о дате подписания протокола,
- существенные условия договора;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- наименования и ИНН участников открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых оценивались,

- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, результаты оценки заявок на участие в закупке, с указанием решения комиссии о присвоении каждой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок;
- порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;
- сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе,
- наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (для физических лиц) и почтовый адрес участника закупки, с которым планируется заключить договор и участника открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.
- причины, по которым открытый конкурс признан несостоявшимся, в случае признания его таковым.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами закупочной комиссии в день оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

9. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола передает победителю открытого конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

10. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе размещается в единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

11. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся Заказчиком не менее чем 3 (три) года.

ЧАСТЬ 12. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. В случае если победитель открытого конкурса или участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.9 части 11 настоящего раздела или п.2 настоящей части, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель открытого конкурса или участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

2. В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. Участнику открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчиком передается заполненный проект договора в течение 3 (трех) рабочих дней с даты признания победителя открытого конкурса уклонившимся от заключения договора. В данном случае в проект договора, предусмотренный конкурсной документацией, включаются предложение о цене договора и условия заявки на участие в открытом конкурсе участника закупки, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

3. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

4. В случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником открытого конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора. Если участником открытого конкурса, с которым заключается договор, предложена цена договора на 25 и более процентов ниже, чем начальная (максимальная) цена договора, с таким участником открытого конкурса договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в конкурсной документации.

Способ обеспечения исполнения договора определяется Заказчиком в конкурсной документации. Требование обеспечения исполнения договора распространяется на всех участников закупки в соответствии с частью 6 статьи 3 Закона 223-ФЗ.

РАЗДЕЛ 3. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.

ЧАСТЬ 1. АУКЦИОН В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Аукцион в электронной форме – форма торгов, проводимых на электронной площадке, при которой победителем, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, аукцион в электронной форме проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор. Указанная цена за право заключить договор вносится на счет заказчика, указанный в документации о закупке, до заключения договора. В этом случае обеспечение исполнения договора таким участником закупки предоставляется в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Аукцион в электронной форме проводится в порядке, установленном документацией об аукционе в электронной форме, регламентом работы электронной площадки, настоящим Положением.

3. Аукцион в электронной форме может проводиться заказчиком в случае, когда им сформулированы подробные требования к закупаемой продукции, определены функциональные характеристики (потребительские свойства) товара, упаковка, отгрузка товара, установлены конкретные требования к результатам работы (услуги).

4. Извещение о проведении аукциона в электронной форме должно содержать следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" электронной площадки, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с требованиями, установленными Законом № 223-ФЗ к описанию предмета конкурентной закупки, (при необходимости);
- 5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) сведения о начальной (максимальной) цене договора; либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 8) место и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме участников закупки и порядок подведения итогов закупки;
- 9) сведения о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае установления такого приоритета Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 1) ч. 8. Статьи 3 Закона 223-ФЗ.

10) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

11) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением о закупке.

5. Документация о проведении аукциона в электронной форме должна содержать следующие сведения:

5.1 наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

5.2 предмет договора, описание предмета закупки, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг.

Описание предмета закупки должно соответствовать правилам описания предмета конкурентной закупки, установленным Законом № 223-ФЗ.

5.3 требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе в электронной форме;

5.4 требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

5.5 место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5.6 сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

5.7 сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

5.8 форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

5.9 порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

5.10 порядок, место, дату начала и дату, и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе в электронной форме – не позднее окончания срока подачи заявок;

5.11 требования к участникам закупки, установленные в соответствии с частью 10 раздела 1 настоящего Положения;

5.12 формы, порядок, дату начала и дату, и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации об аукционе в электронной форме;

5.13 место и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме; порядок, место и дату подведения итогов закупки;

5.14 порядок подачи ценового предложения участника закупки в ходе аукционного торга (далее - также ставка), «шаг» аукциона, дату и время начала проведения аукционного торга;

5.15 адрес электронной площадки, на которой будет проводиться аукцион в электронной форме;

5.16 указание на то, что критерием оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе в электронной форме является цена договора;

5.17 указание на то, что оценка и сопоставление заявок на участие в аукционе в электронной форме производится в ходе аукционного торга и рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме;

5.18 сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором объём товаров, работ, услуг в соответствии с п.4 ч.8 раздела 1 настоящего Положения;

5.19 размер, способ предоставления обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, случаи и порядок удержания обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком, установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 (тридцать) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора, размер обеспечения исполнения договора может быть установлен не более размера аванса. Возможность поставщика (подрядчика, исполнителя) в ходе исполнения договора изменить способ обеспечения исполнения договора;

5.20 условие, согласно которому в случае, если участником аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, в ходе аукционного торга цена договора снижена на 25 и более процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником аукциона в электронной форме договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации об аукционе в электронной форме. Указанное условие включается в документацию о закупке в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

5.21 срок со дня размещения в единой информационной системе итогового протокола аукциона в электронной форме, в течение которого победитель аукциона в электронной форме должен подписать проект договора;

5.22 порядок заключения договора по итогам аукциона в электронной форме, положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

5.23 срок со дня признания победителя аукциона в электронной форме уклонившимся от заключения договора, в течение которого участник аукциона в электронной форме, занявший по итогам рассмотрения вторых частей заявок второй порядковый номер после победителя аукциона в электронной форме, обязан подписать проект договора;

5.24 указание о том, что при заполнении проекта договора заказчиком страна происхождения поставляемого товара (при наличии информации в заявке участника закупки) указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

5.25 требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в аукционе в электронной форме наименования страны происхождения поставляемых товаров;

5.26 положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе в электронной форме;

5.27 условие о том, что отсутствие в заявке на участие в аукционе в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5.28 условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о проведении аукциона в электронной форме, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

5.29 условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (указывается при закупке работ, услуг);

5.30 исключен.

5.31 требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

5.32 иные сведения, предусмотренные настоящим Положением о закупке.

ЧАСТЬ 2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Извещение, документация об аукционе в электронной форме размещается в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru и на электронной площадке на срок не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

2. Извещение, документация доступны для ознакомления на электронной площадке любому лицу с даты размещения извещения и документации в единой информационной системе и на электронной площадке. Предоставление документации участникам закупок на бумажном носителе не предусмотрено.

ЧАСТЬ 3. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ВНЕСЕНИЕ В НЕЁ ИЗМЕНЕНИЙ, ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Заказчик разъясняет положения извещения, документации, при поступлении соответствующего запроса участника закупки, если запрос поступил не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

2. Участник закупки направляет посредством электронной площадки электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную электронной подписью), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке, документации о закупке.

3. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса размещает разъяснения (с указанием предмета запроса, но без указания наименования или адреса участника закупки, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение, документацию об аукционе в электронной форме до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. В день принятия решения о внесении изменений в извещение, документацию такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и на электронной площадке внесенных изменений в извещение и документацию об аукционе в электронной форме до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме такой срок составлял не менее чем 10 (десять) дней.

5. Участники закупки, подавшие заявки на участие в аукционе в электронной форме до дня внесения изменений в извещение и документацию о проведении аукциона в электронной форме, вправе отозвать свои заявки или отозвать свои заявки и подать новые заявки на участие в аукционе в электронной форме. Участники закупки самостоятельно отслеживают в единой информационной системе и на электронной площадке решения Заказчика о внесении изменений в извещение и документацию о проведении аукциона в электронной форме.

6. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в электронной форме не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. Извещение об отказе от проведения аукциона в электронной форме размещается Заказчиком в день принятия решения об отказе от проведения аукциона в электронной форме в единой информационной системе и на электронной площадке.

ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Для участия в аукционе в электронной форме участник закупки посредством электронной площадки подает в форме двух электронных документов заявку, которая состоит из двух частей, в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе в электронной форме.

2. Первая часть заявки содержит согласие на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги в соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме. Первая часть заявки может не содержать сведения об участнике закупки.

3. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с установленной документацией формой должна содержать наименование товара, товарный знак (при наличии), указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров, предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара. Первая часть заявки может содержать информацию о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора в соответствии с установленной заказчиком формой. Нарушение формы первой части заявки участником закупки не допускается. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме может содержать сведения о цене за единицу предлагаемых товаров, работ, услуг (при наличии требований в закупочной документации).

4. Вторая часть заявки содержит сведения и документы об участнике закупки и иные сведения и документы в соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме:

а) анкету участника закупки, форма которой установлена документацией об аукционе в электронной форме, с указанием фирменного наименования (наименования), сведений об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе, о фамилии, имени, отчестве отчество, должности руководителя и основании на котором руководитель осуществляет свою деятельность (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты, банковских реквизитах, идентификационном номере налогоплательщика; кода причины постановки на учет (КПП) (для юридического лица);

б) полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме копию или оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения в единой информационной системе извещения о проведении аукциона в электронной форме, копию или оригинал выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (все страницы паспорта для иных физических лиц), копии надлежащим образом заверенного перевода на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц)

в) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей части - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в аукционе в электронной форме должна содержать также копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);

д) в случаях, предусмотренных документацией об аукционе в электронной форме, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам. При этом не допускается требовать предоставления указанных документов в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2 части 10 раздела 1 настоящего Положения требованиям к участникам аукциона в электронной форме (при наличии таких требования), и копию или оригинал декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 1 части 10 раздела 1 настоящего Положения.

ж) иные документы и сведения в соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме.

5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной заявки, такой аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком

может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

6. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, такой аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленным настоящим Положением.

ЧАСТЬ 5. РАССМОТРЕНИЕ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НЕСОСТОЯВШИМСЯ НА ЭТАПЕ РАССМОТРЕНИЯ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Закупочная комиссия рассматривает первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, направленные оператором электронной площадки Заказчику, в срок, установленный документацией об аукционе в электронной форме, но не превышающий 10 рабочих дней.

2. В рамках рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме выполняются следующие действия:

- проверка заявок, а также предложенных в заявках товаров, работ, услуг, на соблюдение требований извещения и документации;
- проверка, документов, предоставляемых участниками закупки в соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме;
- отклонение (не допуск) участников закупки, заявки, которых, по мнению членов комиссии, не соответствуют требованиям извещения и документации о закупке или содержат недостоверные сведения;
- допуск участников закупки к участию в аукционе в электронной форме, которые, по мнению комиссии, соответствуют требованиям извещения, документации.

3. Если по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, к дальнейшему участию в закупке не допущен ни один участник, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. В этом случае Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

4. Если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, к дальнейшему участию в закупке допущен один участник (в том числе и в случае, если заявка подана единственным участником закупки), заявка которого является соответствующей требованиям извещения и документации, аукцион в электронной форме считается несостоявшимся. В этом случае оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявки на участие в аукционе в электронной форме единственного допущенного участника закупки. Комиссия рассматривает вторую часть заявки в соответствии с частью 7 настоящего раздела. В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявки на участие в аукционе в электронной форме заявка единственного участника закупки будет признана соответствующей требованиям документации об аукционе в электронной форме, участник аукциона в электронной форме признается единственным участником закупки, с которым планируется заключить договор (далее – победитель закупки) в итоговом протоколе. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания итогового протокола аукциона в электронной форме передаёт победителю аукциона в электронной форме проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем в заявке на участие в аукционе в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе в электронной форме. При этом договор заключается по начальной (максимальной) цене договора, или по сниженной по предложению Заказчика цене договора с согласия победителя. Победитель не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику победителем в срок, предусмотренный документацией об аукционе в электронной форме, подписанного договора, а также обеспечения исполнения

договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель аукциона в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора.

5. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме должен содержать: дату подписания протокола; количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки; информацию о номерах заявок на участие в аукционе в электронной форме, присвоенных оператором электронной площадки, результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме с указанием в том числе: количества заявок на участие в закупке, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка; причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

ЧАСТЬ 6. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОННОГО ТОРГА.

1. Аукционный торг производится в день и во время, указанные в документации об аукционе в электронной форме, на электронной площадке. Аукционный торг назначается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе.

2. В аукционном торге принимают участие участники закупки, допущенные к аукционному торгу по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, в случае допуска более одной заявки.

3. Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность проведения аукционного торга, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона в электронной форме, равный доступ участников к участию в аукционе в электронной форме.

4. Аукционный торг проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении, в соответствии с порядком подачи ставки, указанным в документации о проведении аукциона в электронной форме. В случае, предусмотренном пунктом 5.30 части 1 раздела 3 настоящего Положения, аукционный торг проводится путем снижения суммы начальных (максимальных) цен за единицу товара, работы, услуги.

5. Размер шага аукциона в электронной форме устанавливается в размере от 0,5% до 5 % от начальной (максимальной) цены договора (или от суммы цен за единицу товара, работы, услуги, в случае, предусмотренном пунктом 5.30 части 1 раздела 3 настоящего Положения).

6. Участники закупки подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора в соответствии со способом подачи ставки, установленным в документации о проведении аукциона в электронной форме.

7. Если в течение времени, установленного документацией об аукционе в электронной форме, со времени начала аукционного торга, не подано ни одно предложение о цене договора, аукцион в электронной форме автоматически, при помощи программных и технических средств электронной площадки, завершается и признается несостоявшимся в итоговом протоколе. В этом случае Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

8. Сведения о ходе аукционного торга формируются автоматически на электронной площадке при помощи программных средств электронной площадки.

9. Аукционный торг проводится в соответствии с Регламентом, установленным электронной площадкой.

10. Аккредитация участников аукциона в электронной форме производится в соответствии с Регламентом, установленным электронной площадкой (если регламентом электронной площадкой предусмотрена аккредитация участников аукциона в электронной форме).

ЧАСТЬ 7. РАССМОТРЕНИЕ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НЕСОСТОЯВШИМСЯ НА ЭТАПЕ РАССМОТРЕНИЯ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. После завершения аукционного торга оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом электронной площадки Заказчику передаются вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме тех участников, которые приняли участие в аукционном торге.

2. Закупочная комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме в срок, установленный документацией об аукционе в электронной форме, но не более 10 рабочих дней со дня проведения аукционного торга.

3. В рамках рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме выполняются следующие действия:

- проверка заявок на соблюдение требований извещения, документации;
- проверка участников закупки на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме;
- проверка, документов, предоставляемых участниками закупки в соответствии с требованиями документации об аукционе в электронной форме;

- отклонение (не допуск) участников закупки, заявки, которых, по мнению членов комиссии, не соответствуют требованиям извещения, документации о закупке, а также в которых представлены не достоверные сведения;

- определение участников закупки, которые, по мнению комиссии, соответствуют требованиям извещения, документации, и ранжирование указанных участников исходя из предложенной ими цены договора (по возрастанию цены договора);

- определение победителя аукциона в электронной форме – участника закупки, предложенная цена которого в ходе аукционного торга является наименьшей и заявка которого по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме признана соответствующей требованиям извещения и документации. В случае, предусмотренном пунктом 5.30 части 1 раздела 3 настоящего Положения, победителем аукциона в электронной форме признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о проведении аукциона в электронной форме, и который предложил наиболее низкую общую сумму цен за единицу товаров, работ, услуг.

4. По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме закупочной комиссией составляется итоговый протокол аукциона в электронной форме. Итоговый протокол аукциона в электронной форме должен содержать:

- дату подписания протокола;
- существенные условия договора;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дату и время регистрации каждой такой заявки;
- перечень участников закупки, чьи вторые части заявок рассматривались закупочной комиссией, с указанием порядкового номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгодности их ценовых предложений, с указанием их последнего предложения о цене договора, информации о номерах заявок на участие в аукционе в электронной форме, ИНН, почтовых адресов участников закупки;
- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, с указанием в том числе количества заявок на участие в закупке, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование и почтовый адрес победителя аукциона в электронной форме и участника закупки, с которым может быть заключен договор, в случае если победитель откажется или будет признан уклонившимся от заключения договора по итогам закупки (далее - участник закупки номер два).
- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

Итоговый протокол аукциона в электронной форме размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

5. Если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, заявка только одного участника закупки признана соответствующей требованиям документации об аукционе в электронной форме (в том числе одного участника закупки, принявшего участие в аукционном торге), участник закупки признается единственным участником аукциона в электронной форме, с которым планируется заключить договор (далее – победитель аукциона в электронной форме). Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания итогового протокола аукциона в электронной форме передаёт победителю аукциона в электронной форме проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем в заявке на участие в аукционе в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе в электронной форме. При этом договор заключается по цене договора, предложенной победителем в ходе аукционного торга. Победитель не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику победителем аукциона в электронной форме в срок, предусмотренный документацией об аукционе в электронной форме, подписанного договора, а также обеспечения исполнения договора в случае, если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель аукциона в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора.

6. Если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, ни одна заявка не признана соответствующей требованиям документации об аукционе в электронной форме, аукцион в электронной форме считается несостоявшимся. В этом случае Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

ЧАСТЬ 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Договор по результатам аукциона в электронной форме заключается либо на электронной площадке в электронной форме путем подписания Заказчиком и победителем аукциона в электронной форме договора квалифицированными электронными подписями Заказчика и победителя аукциона в электронной форме соответственно, либо в письменной форме на бумажном носителе. Способ заключения договора устанавливается в документации о проведении аукциона в электронной форме.

2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания итогового протокола аукциона в электронной форме Заказчик передает победителю аукциона в электронной форме проект договора, заполненный в соответствии с условиями первой и второй части заявки на участие в аукционе в электронной форме победителя аукциона, в договор включается предложение о цене договора победителя.

3. В случае если победитель аукциона в электронной форме или участник закупки номер два, в срок, предусмотренный документацией об аукционе в электронной форме, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.2 или п.4 настоящей части, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель аукциона в электронной форме или участник закупки номер два, признается уклонившимся от заключения договора.

4. В случае если победитель аукциона в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником закупки номер два, которому заполненный проект договора передается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты признания победителя аукциона в электронной форме уклонившимся от заключения договора. В данном случае в проект договора, предусмотренный документацией об аукционе в электронной форме, включаются предложение о цене договора и условия заявки на участие в аукционе в электронной форме участника закупки номер два. Заключение договора для участника закупки номер два, является обязательным.

5. Если договор по результатам аукциона в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, он должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. Сроки направления протокола разногласий победителем и рассмотрения протокола разногласий заказчиком устанавливаются в закупочной документации в порядке заключения договора.

6. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

7. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора. Способ обеспечения исполнения договора определяется Заказчиком в документации об аукционе. Если участником аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, в ходе аукционного торга цена договора снижена на 25 и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником аукциона договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации об аукционе в электронной форме.

8. В случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

9. В случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

РАЗДЕЛ 4. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН.

ЧАСТЬ 1. ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС ЦЕН

1. Под открытым запросом цен – понимается способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), при котором информация о потребностях заказчика в товаре, работе или услуге сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения о проведении открытого запроса цен и победителем открытого запроса цен признается участник закупки, предложивший наиболее низкую цену договора.

2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем открытого запроса цен, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей.

3. Процедура открытого запроса цен не является торгами и ее проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура открытого запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

4. Заказчик не имеет обязанности заключения договора по результатам настоящей закупки.

5. Открытый запрос цен проводится в электронной форме в порядке, установленном документацией о проведении открытого запроса цен, регламентом работы электронной площадки, настоящим Положением.

6. Открытый запрос цен может проводиться заказчиком в следующих случаях:

- в случае, когда заказчиком сформулированы подробные требования к закупаемой продукции и проведение конкурентной закупки невозможно или нецелесообразно. В описание предмета закупки могут включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам.
- в случае, когда количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги определить невозможно.

ЧАСТЬ 2 ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН

1. Извещение о проведении открытого запроса цен должно содержать следующие сведения:

- 1) способ закупки (открытый запрос цен);
- 2) адрес электронной площадки, на котором будет проводиться открытый запрос цен;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг или с указанием на невозможность определения Заказчиком количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;
- 5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 6) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о проведении открытого запроса цен;
- 8) дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен;
- 9) место и дата рассмотрения предложений участников открытого запроса цен (подведения итогов закупки);

10) сведения о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае установления такого приоритета Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 1) ч. 8. Статьи 3 Закона 223-ФЗ.

11) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением о закупке.

ЧАСТЬ 3. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН

1. Документация о проведении открытого запроса цен, утверждаемая Заказчиком, должна содержать следующие сведения:

1) Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

2) Содержание и форму заявки на участие в открытом запросе цен, а также требования к оформлению и составу заявки на участие в открытом запросе цен.

3) предмет договора, описание предмета договора, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы;

4) Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантии качества продукции, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара. Указанные требования устанавливаются при необходимости;

5) Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) Сведения о начальных ценах за единицу товара, работы, услуги (при необходимости);

8) Место подачи заявок на участие в открытом запросе цен, порядок подачи заявок на участие в открытом запросе цен, срок их подачи, в том числе дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в открытом запросе цен;

9) Требования к участникам закупки, установленные в соответствии с частью 10 раздела 1 настоящего Положения;

10) Указание на отсутствие возможности разъяснения Заказчиком положений документации о проведении открытого запроса цен;

11) Указание на возможность Заказчика внести изменения в извещение и документацию о проведении открытого запроса цен до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен;

12) Адрес электронной площадки, на котором будет проводиться открытый запрос цен;

13) Место и дата рассмотрения заявок на участие в открытом запросе цен (подведения итогов закупки).

14) Указание на то, что критерием оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе цен является цена договора. При этом должно быть указано, что победителем открытого запроса цен является участник закупки, подавший заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в документации о проведении открытого запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена договора.

В случае невозможности определения Заказчиком количества (объема) закупаемых товаров, работ, услуг, устанавливаются следующие условия определения победителя по единичным расценкам и особенности заключения и исполнения договора:

- цена договора, предложенная участником закупки, должна соответствовать начальной (максимальной) цене договора;

- победителем открытого запроса цен признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о проведении открытого запроса цен, и который предложил наиболее низкую общую сумму цен за единицу товаров, работ, услуг. Победителем открытого запроса цен признается также единственный участник открытого запроса цен, заявка которого соответствует требованиям извещения и документации о проведении открытого запроса цен;

- цена договора, заключаемого с победителем открытого запроса цен, является начальной (максимальной) ценой договора;

- стоимость каждой единицы товара, работы, услуги, включаемой в договор, указывается в соответствии с информацией о цене за единицу товара, работы, услуги, указанной в заявке на участие в открытом запросе цен.

- оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из объема фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, по цене каждого товара, работы, услуги, поставка (выполнение, оказание) которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;

15) Размер, способ предоставления обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, случаи и порядок удержания обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком, установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 (тридцать) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого запроса цен. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора, размер обеспечения исполнения договора может быть установлен не более размера аванса. Возможность поставщика (подрядчика, исполнителя) в ходе исполнения договора изменить способ обеспечения исполнения договора.

16) Условие, согласно которому в случае, если участником открытого запроса цен, с которым заключается договор, предложена цена договора, сниженная на 25 и более процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником открытого запроса цен договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке. Указанное условие включается в документацию о закупке в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

17) Срок подписания победителем в проведении открытого запроса цен договора;

18) Порядок заключения договора, в том числе в случае отказа победителя открытого запроса цен от заключения договора;

19) Перечень документов, которые участнику необходимо предоставить на момент заключения договора;

20) Срок, в течение которого заказчик может отказаться от заключения договора с победителем открытого запроса цен.

21) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в открытом запросе цен наименования страны происхождения поставляемых товаров;

22) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в открытом запросе цен;

23) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в открытом запросе цен указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

24) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных

подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о проведении открытого запроса цен, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

25) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (указывается при закупке работ, услуг);

26) указание о том, что при заполнении проекта договора заказчиком страна происхождения поставляемого товара (при наличии информации в заявке участника закупки) указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

27) иные сведения по усмотрению заказчика, не противоречащие настоящему Положению.

ЧАСТЬ 4. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН

1. Для участия в открытом запросе цен участник закупки посредством электронной площадки подает заявку на участие в открытом запросе цен в электронной форме, в срок, установленный документацией о проведении открытого запроса цен.

2. Заявка на участие в открытом запросе цен состоит из предложения на открытый запрос цен и документов, являющихся приложением к предложению на открытый запрос цен, и перечисленных в пункте 5 настоящей части.

3. Предложение на открытый запрос цен должно содержать следующие сведения:

1) фирменного наименования (наименования), сведений об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе, о фамилии, имени, отчестве отчество, должности руководителя и основании, на котором руководитель осуществляет свою деятельность (для юридического лица), фамилии, имени, отчества отчество (последнее - при наличии), паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты, банковские реквизиты;

2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) КПП (для юридического лица);

3) предмет договора; наименования, товарный знаки (при наличии), единицы измерения, количество и характеристики поставляемых товаров (если такое требование установлено формой заявки на участие в открытом запросе цен). При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении открытого запроса цен, поставляемые товары должны быть новыми товарами;

4) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о проведении открытого запроса цен;

5) цена договора;

6) цены за единицу товара, работы, услуги, а также общая стоимость товаров, работ, услуг, если предоставление такой информации установлено формой предложения на открытый запрос цен;

7) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

8) иные сведения согласно форме Предложения, на открытый запрос цен.

4. Форма предложения на открытый запрос цен устанавливается Заказчиком. Участником закупки предложение на открытый запрос цен подаётся по форме, установленной Заказчиком. В

предложении на открытый запрос цен могут быть указаны и другие сведения в соответствии с установленной формой. Данная форма прилагается Заказчиком к документации о проведении открытого запроса цен.

5. К предложению на открытый запрос цен должны быть приложены:

- копия учредительных документов (для юридических лиц);
- копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей части - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в открытом запросе цен должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в открытом запросе цен должна содержать также копию документа, подтверждающий полномочия такого лица;
- копия паспорта (все страницы) участника закупки – физического лица.
- копии документов, подтверждающих соответствие Участника закупки установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2 части 10 раздела 1 настоящего Положения требованиям к участникам открытого запроса цен (при наличии таких требований), и копия или оригинал декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 1 части 10 раздела 1 настоящего Положения.

ЧАСТЬ 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН

1. Заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке извещение о проведении открытого запроса цен, документацию о проведении открытого запроса цен и проект договора не менее чем за 5 (пять) дней до дня окончания срока приёма заявок на участие в открытом запросе цен.

2. Извещение о проведении открытого запроса цен, документация о проведении открытого запроса цен, проект договора (далее также – открытый запрос цен) должны быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен без взимания платы.

3. Заказчик одновременно с размещением открытого запроса цен в единой информационной системе по своему усмотрению вправе направить открытый запрос цен лицам, осуществляющим поставки продукции, предусмотренной извещением и документацией о проведении открытого запроса цен. Открытый запрос цен может направляться таким лицам с использованием любых средств связи.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в открытый запрос цен до даты окончания подачи заявок на участие в открытом запросе цен. В день принятия решения о внесении изменений в открытый запрос цен такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе и электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в открытом запросе цен должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе внесенных изменений в извещение о проведении открытого запроса цен и документацию о проведении открытого запроса цен до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дня.

5. Заказчик вправе отказаться от проведения открытого запроса цен до дня окончания срока приёма заявок. В день принятия решения об отказе от проведения открытого запроса цен

Заказчик размещает в единой информационной системе и электронной площадке отказ от проведения открытого запроса цен.

ЧАСТЬ 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН

1. Любой участник закупки вправе подать только 1 (одну) заявку на участие в открытом запросе цен.

2. Заявка на участие в открытом запросе цен подается участником закупки Заказчику в соответствии с требованиями части 4 настоящего раздела. Заявка на участие в открытом запросе цен подписывается участником закупки электронной цифровой подписью и предоставляются оператору электронной площадки, указанной в извещении и документации о проведении открытого запроса цен в соответствии с регламентом работы электронной площадки, в срок, указанный в документации о проведении открытого запроса цен.

ЧАСТЬ 7. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ ЦЕН

1. Закупочная комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в открытом запросе цен, рассматривает все поступившие заявки на участие в открытом запросе цен, направленные заказчику оператором электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен, и оценивает заявки на участие в открытом запросе цен.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3. Победителем открытого запроса цен признается участник закупки, подавший заявку на участие в открытом запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен, и в которой указана наиболее низкая цена договора или суммарная стоимость единиц товара, работы, услуги (если объем товаров, работ, услуг заказчиком не определен). При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем открытого запроса цен признается участник закупки, заявка на участие в открытом запросе цен которого поступила ранее заявок других участников закупки. Победителем открытого запроса цен признается также участник закупки, подавший единственную заявку на участие в открытом запросе цен, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

4. Закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в открытом запросе цен в следующих случаях:

- 4.1. если заявка на участие в открытом запросе цен не соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен,
- 4.2. предложенная в заявке на участие в открытом запросе цен цена договора превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении открытого запроса цен,
- 4.3. заявка на участие в открытом запросе цен содержит двоякие толкования положений заявки, в том числе в отношении характеристик поставляемой продукции, цены договора;

- 4.4. одним участником закупки подано две и более заявки на участие в открытом запросе цен в отношении одного открытого запроса цен;
- 4.5. заявка на участие в открытом запросе цен подписана лицом, чьи полномочия на действия от имени участника закупки не подтверждены заявкой на участие в открытом запросе цен;
- 4.6. сведения об участнике закупки, указанные в заявке на участие в открытом запросе цен, не соответствуют сведениям, изложенным в документах, входящих в состав заявки на участие в открытом запросе цен.

5. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе цен оформляются протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

- сведения о Заказчике;
- сведения о существенных условиях договора;
- сведения обо всех участниках закупки, подавших заявки на участие в открытом запросе цен, а также предложенной цены договора.
- сведения об отклоненных заявках на участие в открытом запросе цен с обоснованием причин отклонения;
- сведения о победителе в проведении открытого запроса цен с обозначением предложенной цены договора;
- сведения о следующем после победителя участнике закупки, с которым может быть заключён договор, если победитель откажется от заключения договора или будет признан уклонившимся от заключения договора по итогам закупки (далее также – участник закупки номер два);
- сведения о том, что открытый запрос цен признан несостоявшимся, если не было подано ни одной заявки на участие в открытом запросе цен, или все заявки на участие в открытом запросе цен отклонены закупочной комиссией, или только одна заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении открытого запроса цен.

6. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе цен подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе цен.

7. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе цен размещается в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания.

8. Если открытый запрос цен признан несостоявшимся и контракт с единственным участником закупки не заключен в соответствии с настоящим Положением, Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

ЧАСТЬ 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ОТКРЫТОГО ЗАПРОСА ЦЕН

1. Заключение договора по итогам открытого запроса цен не является обязанностью Заказчика. В случае принятия Заказчиком решения о подписании договора с победителем открытого запроса цен, заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе цен передает победителю открытого запроса цен проект договора, заполненный в соответствии с условиями заявки победителя, а также в договор включается предложение о цене договора победителя. Договор по результатам открытого запроса цен заключается на электронной площадке в электронной форме путем подписания Заказчиком и победителем открытого запроса цен договора в электронной форме квалифицированными электронными подписями Заказчика и победителя открытого запроса цен соответственно. Решение об отказе от заключения договора по итогам открытого запроса цен принимается Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом запросе цен.

2. В случае если победитель открытого запроса цен или участник закупки номер два, в срок, предусмотренный документацией о проведении открытого запроса цен, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.1 или п.3 настоящей части, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель открытого запроса цен или участник закупки номер два, признается уклонившимся от заключения договора.

3. В случае если победитель открытого запроса цен признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником закупки номер два (при наличии такого участника), которому заполненный проект договора передается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты признания победителя открытого запроса цен уклонившимся от заключения договора. В данном случае в проект договора, предусмотренный документацией о проведении открытого запроса цен, включаются предложение о цене договора и условия заявки участника закупки номер два. Заключение договора для участника закупки номер два, является обязательным.

4. В случае, если победитель открытого запроса цен признан уклонившимся от заключения договора и отсутствует участник закупки номер два, Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

5. В случае если договор по итогам открытого запроса цен заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

6. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником открытого запроса цен, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора. Способ обеспечения исполнения договора определяется Заказчиком в документации о проведении открытого запроса цен. Если участником открытого запроса цен, с которым заключается договор, в заявке на участие в открытом запросе цен предложена цена договора, сниженная на 25 и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником открытого запроса цен договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении открытого запроса цен.

РАЗДЕЛ 5. ЗАКУПКА ПУТЁМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ЧАСТЬ 1. ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Под запросом котировок в электронной форме понимается форма торгов, проводимых на электронной площадке, при которой победителем признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену договора.

2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем запроса котировок в электронной форме, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей.

ЧАСТЬ 2 ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно содержать следующие сведения:

1) способ осуществления закупки (запрос котировок в электронной форме);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также описание предмета закупки в соответствии с требованиями, установленными Законом № 223-ФЗ к описанию предмета конкурентной закупки. Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в извещении о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в извещении о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора; сведения о начальных ценах за единицу товара, работы, услуги (при необходимости);

6) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;

7) порядок, место и дата рассмотрения предложений участников запроса котировок в электронной форме (подведения итогов закупки);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

9) сведения о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из

иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае установления такого приоритета Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 1) ч. 8. Статьи 3 Закона 223-ФЗ;

10) содержание и форму заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, а также требования к оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

11) требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантии качества продукции, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара. Указанные требования устанавливаются при необходимости;

12) сроки поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

13) форма, сроки и порядок оплаты по договору;

14) порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

15) требования к участникам закупки, установленные в соответствии с частью 10 раздела 1 настоящего Положения;

16) формы, порядок, дата начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

17) указание на возможность Заказчика внести изменения в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

18) место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме (подведения итогов закупки).

19) указание на то, что критерием оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок в электронной форме является цена договора. При этом должно быть указано, что победителем запроса котировок в электронной форме является участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена договора или суммарная стоимость единиц товара, работы, услуги (если объем товаров, работ, услуг заказчиком не определен). Если у заказчика отсутствует возможность определения количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, критерием оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок в электронной форме является общая сумма цен за единицу товаров, работ, услуг;

20) размер и способ предоставления обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, случаи и порядок удержания обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком, установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 (тридцать) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора, размер обеспечения исполнения договора может быть установлен не более размера аванса. Возможность поставщика (подрядчика, исполнителя) в ходе исполнения договора изменить способ обеспечения исполнения договора;

21) условие, согласно которому в случае, если участником запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор, предложена цена договора, сниженная на 25 и более процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником запроса котировок в электронной форме договор заключается после того, как им будет

представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Указанное условие включается в извещение о закупке в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

22) срок подписания победителем в проведении запроса котировок в электронной форме договора;

23) порядок заключения договора (форма заключения договора), в том числе в случае отказа победителя запроса котировок в электронной форме от заключения договора; положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора.

24) перечень документов, которые участнику необходимо предоставить на момент заключения договора;

25) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме наименования страны происхождения поставляемых товаров;

26) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме;

27) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

28) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

29) указание о том, что при заполнении проекта договора заказчиком страна происхождения поставляемого товара (при наличии информации в заявке участника закупки) указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

30) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (указывается при закупке работ, услуг).

31) исключен.

32) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением о закупке.

ЧАСТЬ 3. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из котировочной заявки и документов, являющихся приложением к котировочной заявке, и перечисленных в пункте 4 настоящей части.

2. Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе, о фамилии, имени, отчестве отчество, должности руководителя и основании, на котором руководитель осуществляет свою деятельность (для юридического лица), фамилии, имени, отчества отчество (последнее - при наличии), паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты, банковские реквизиты;

2) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

3) код причины постановки на учет в налоговый орган (КПП) (для юридического лица);

4) предмет договора; наименования, товарные знаки (при наличии), единицы измерения, количество и характеристики поставляемой продукции. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, поставляемые товары должны быть новыми товарами;

4) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме;

5) цена договора;

6) цены за единицу товара, работы, услуги (при наличии такой возможности и требований формы котировочной заявки), а также общая стоимость товаров, работ, услуг (если это установлено формой котировочной заявки).

7) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

3. Форма котировочной заявки устанавливается Заказчиком. Участником закупки котировочная заявка подаётся по форме, установленной Заказчиком. В котировочной заявке могут быть указаны и другие сведения в соответствии с установленной формой. Данная форма прилагается Заказчиком к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.

4. К котировочной заявке должны быть приложены:

- копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);
- копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей части - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;
- копия паспорта (все страницы) участника закупки – физического лица;
- копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2 части 10 раздела 1 настоящего Положения (при наличии таких требований), и копию или оригинал декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 1 части 10 раздела 1 настоящего Положения.

ЧАСТЬ 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке извещение о проведении запроса котировок в электронной форме и проект договора не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня окончания срока приёма заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

2. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, проект договора (далее также – запрос котировок в электронной форме) должны быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок с предложениями без взимания платы.

3. Заказчик одновременно с размещением запроса котировок в электронной форме в единой информационной системе и на электронной площадке по своему усмотрению вправе направить запрос котировок в электронной форме лицам, осуществляющим поставки продукции, предусмотренной извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. Запрос котировок в электронной форме может направляться таким лицам с использованием любых средств связи.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в запрос котировок в электронной форме до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. В день принятия решения о внесении изменений в запрос котировок в электронной форме такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и на электронной площадке внесенных изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме такой срок составлял не менее чем 3 (три) рабочих дней. Участники закупки, подавшие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме до дня внесения изменений в запрос котировок в электронной форме вправе отозвать свои заявки или отозвать свои заявки и подать новые заявки на участие в запросе котировок в электронной форме. Участники закупки самостоятельно отслеживают в единой информационной системе решения Заказчика о внесении изменений в запрос котировок в электронной форме.

5. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок в электронной форме до дня окончания срока приёма заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. В день принятия решения об отказе от проведения запроса котировок в электронной форме Заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке отказ от проведения запроса котировок в электронной форме.

6. Заказчик разъясняет положения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме при поступлении соответствующего запроса участника закупки, если запрос поступил не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

7. Участник закупки направляет через электронную площадку электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную электронной подписью), содержащий запрос на разъяснение положений извещения о закупке.

8. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса размещает разъяснения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме (с указанием предмета запроса, но без указания наименования или адреса участника закупки, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе.

9. Разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

ЧАСТЬ 5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Любой участник закупки вправе подать только 1 (одну) заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

2. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник закупки посредством электронной площадки подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, в срок и по форме, которые установлены извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

ЧАСТЬ 6. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Закупочная комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, рассматривает все поступившие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и оценивает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3. Победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками закупки победителем в проведении запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме которого поступила ранее заявок других участников закупки. Участником запроса котировок в электронной форме, с которым планируется заключить договор (далее – победитель запроса котировок в электронной форме), признается также участник закупки, подавший единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

4. Закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в следующих случаях:

- 4.1. если заявка на участие в запросе котировок в электронной форме не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме,
- 4.2. предложенная в котировочной заявке цена договора превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме,
- 4.3. котировочная заявка содержит двоякие толкования положений заявки, в том числе в отношении характеристик поставляемой продукции, цены договора или содержит недостоверные сведения;
- 4.4. одним участником закупки подано две и более заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении одного запроса котировок в электронной форме;
- 4.5. заявка на участие в запросе котировок в электронной форме подписана лицом, чьи полномочия на действия от имени участника закупки не подтверждены заявкой на участие в запросе котировок в электронной форме;
- 4.6. сведения об участнике закупки, указанные в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, не соответствуют сведениям, изложенным в документах, входящих в состав заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

5. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляются протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

- дата подписания протокола;
- сведения о Заказчике;
- сведения о существенных условиях договора;
- количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- сведения обо всех участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе котировок в электронной форме с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физического лица), ИНН, а также предложенной цены договора.
- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе: количества заявок на участие в закупке, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, которым не соответствует такая заявка;
- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), ИНН участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;
- порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;
- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), ИНН следующего после победителя участника закупки, с которым может быть заключён договор в случаях, если победитель откажется от заключения договора или будет признан уклонившимся от заключения договора по итогам закупки (далее также – участник закупки номер два);
- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

6. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся, если не было подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, или все заявки на участие в запросе котировок в электронной форме отклонены закупочной комиссией или только одна заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

7. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

8. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме размещается в единой информационной системе и на электронной площадке не позднее чем через три дня со дня подписания.

9. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся и контракт не заключен с единственным участником запроса котировок в электронной форме, признанным победителем, Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

ЧАСТЬ 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается либо на электронной площадке в электронной форме путем подписания Заказчиком и победителем запроса котировок в электронной форме договора квалифицированными электронными подписями Заказчика и победителя запроса котировок в электронной форме соответственно, либо в письменной форме на бумажном носителе. Способ заключения договора устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявки на участие в запросе котировок в электронной форме Заказчик передает победителю запроса котировок в электронной форме проект договора, заполненный в соответствии с условиями заявки на участие в запросе котировок в электронной форме победителя, в договор включается предложение о цене договора победителя.

3. В случае если победитель запроса котировок в электронной форме или участник закупки номер два, в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.2 или п.4 настоящей части, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель запроса котировок в электронной форме или участник закупки номер два, признается уклонившимся от заключения договора.

4. В случае если победитель запроса котировок в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником закупки номер два, которому заполненный проект договора передается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты признания победителя запроса котировок в электронной форме уклонившимся от заключения договора. В данном случае в проект договора, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, включаются предложение о цене договора и условия заявки на участие в запросе котировок в электронной форме участника закупки номер два. Заключение договора для участника закупки номер два, является обязательным.

5. Если договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, он должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. Сроки направления протокола разногласий победителем и рассмотрения протокола разногласий заказчиком устанавливаются в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в порядке заключения договора.

6. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

7. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора. Способ обеспечения исполнения договора определяется Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. Если участником закупки, с которым заключается договор, предложил цену договора, сниженную на 25 и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником закупки договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение

исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

РАЗДЕЛ 6. ЗАКУПКА ПУТЕМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ЧАСТЬ 1. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Под запросом предложений в электронной форме понимается форма торгов, проводимых на электронной площадке, при которой победителем признается участник конкурентной закупки, заявка на участие, в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2. Заказчик вправе осуществлять закупку путем запроса предложений в электронной форме, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 000 000 (Пять миллионов) рублей.

ЧАСТЬ 2 ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме должно содержать следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки (запрос предложений в электронной форме);
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с требованиями, установленными Законом № 223-ФЗ к описанию предмета конкурентной закупки (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о проведении запроса предложений в электронной форме, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- 8) место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме участников запроса предложений в электронной форме (порядок подведения итогов закупки);
- 9) адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" электронной площадки, на котором будет проводиться запрос предложений в электронной форме
- 10) сведения о приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае установления такого приоритета Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 1) ч. 8. Статьи 3 Закона 223-ФЗ.
- 11) иная информация, предусмотренная настоящим Положением о закупке.

ЧАСТЬ 3. ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Документация о проведении запроса предложений в электронной форме, утверждаемая Заказчиком, должна содержать следующие сведения:

1) Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

2) Содержание и форму заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, а также требования к оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений в электронной форме. Документация о проведении запроса предложений в электронной форме должна содержать требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

3) Предмет договора, описание предмета закупки, требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика.

Количество поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг.

Описание предмета закупки должно соответствовать правилам описания предмета конкурентной закупки, установленным Законом № 223-ФЗ.

4) Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантии качества продукции, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара. Указанные требования устанавливаются при необходимости;

5) Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) Сведения о начальных ценах за единицу товара, работы, услуги (при необходимости);

8) Форма, сроки и порядок оплаты по договору;

9) Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

10) Место подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, срок их подачи, в том числе дата и время начала и окончания подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

11) Требования к участникам закупки, установленные в соответствии с частью 10 раздела 1 настоящего Положения;

12) Форма, порядок, дата начала и дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о запросе предложений в электронной форме;

13) Указание на возможность Заказчика внести изменения в извещение и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме до дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

14) Порядок, место и дата рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме (подведения итогов закупки);

15) Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, значимость критериев оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

16) Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

17) Размер способ предоставления обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, случаи и порядок удержания обеспечения исполнения договора, в случае, если Заказчиком, установлено требование обеспечения исполнения договора. Размер обеспечения исполнения договора не может превышать 30 (тридцать) процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме. В случае, если аванс превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены договора, размер обеспечения исполнения договора может быть установлен не более размера аванса;

18) Условие, согласно которому в случае, если участником запроса предложений в электронной форме, с которым заключается договор, предложена цена договора, сниженная на 25 и более процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником запроса предложений в электронной форме договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке. Указанное условие включается в документацию о закупке в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

19) Срок подписания проекта договора победителем в проведении запроса предложений в электронной форме;

20) Порядок заключения договора, в том числе в случае отказа победителя запроса предложений в электронной форме от заключения договора, положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

21) Перечень документов, которые победителю необходимо предоставить на момент заключения договора;

22) Указание о том, что при заполнении проекта договора заказчиком страна происхождения поставляемого товара (при наличии информации в заявке участника закупки) указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

23) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме наименования страны происхождения поставляемых товаров;

24) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме;

25) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не

является основанием для отклонения заявки и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

26) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления Правительства РФ от 16.09.2016 N 925 "О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами", цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

27) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (указывается при закупке работ, услуг);

28) исключен.

29) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии.

30) иные сведения, предусмотренные настоящим Положением о закупке.

ЧАСТЬ 4. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник закупки посредством электронной площадки подает заявку на участие в запросе предложений в форме электронного документа, в срок, установленный документацией о проведении запроса предложений в электронной форме.

2. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из предложения на запрос предложений в электронной форме и документов, являющихся приложением к предложению на запрос предложений в электронной форме, и перечисленных в пункте 5 настоящей части.

3. Предложение на запрос предложений в электронной форме должно содержать следующие сведения:

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, о почтовом адресе, о фамилии, имени, отчестве отчество, должности руководителя и основании, на котором руководитель осуществляет свою деятельность (для юридического лица), фамилии, имени, отчества отчество (последнее - при наличии), паспортных данных, сведений о месте жительства (для физического лица), номере контактного телефона, адресе электронной почты, банковские реквизиты;

2) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

3) код причины постановки на учет в налоговый орган (КПП) (для юридического лица);

4) предмет договора; наименования, товарные знаки (при наличии), единицы измерения, количество и характеристики поставляемой продукции. При этом в случае, если иное не предусмотрено извещением о проведении запроса предложений в электронной форме, поставляемые товары должны быть новыми товарами;

5) согласие участника закупки исполнить условия договора, указанные в извещении и документации о проведении запроса предложений в электронной форме;

6) цена договора;

7) предлагаемые цены за единицу товара, работы, услуги (при наличии требований в закупочной документации);

8) информация о предложении участника закупки по исполнению договора в соответствии с критериями оценки, установленными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

9) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров.

4. Форма предложения на запрос предложений в электронной форме устанавливается Заказчиком. Участником закупки предложение на запрос предложений в электронной форме подаётся по форме, установленной Заказчиком. В предложении на запрос предложений в электронной форме могут быть указаны и другие сведения в соответствии с установленной формой. Данная форма прилагается Заказчиком к документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

5. К предложению на запрос предложений в электронной форме должны быть приложены:

- копия учредительных документов (для юридических лиц);
- копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей части - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени участника закупки, подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также копию документа, подтверждающий полномочия такого лица;
- копия паспорта (все страницы) участника закупки – физического лица.
- копии документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2 части 10 раздела 1 настоящего Положения (при наличии таких требований), и оригинал или копия декларации о соответствии участника закупки требованиям, установленным подпунктами 2-5 пункта 1 части 10 раздела 1 настоящего Положения.
- документы или их копии, подтверждающие информацию, о предложении участника закупки по исполнению договора в соответствии с критериями оценки, установленными в документации о проведении запроса предложений в электронной форме (при необходимости, установленной документацией о закупке).

ЧАСТЬ 5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, документацию о проведении запроса предложений в электронной форме и проект договора не менее чем за 7

(семь) рабочих дней до дня окончания срока приёма заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

2. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, документация о проведении запроса предложений в электронной форме, проект договора (далее также – запроса предложений в электронной форме) должны быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме без взимания платы.

3. Заказчик одновременно с размещением запроса предложений в электронной форме в единой информационной системе и на электронной площадке по своему усмотрению вправе направить запрос предложений в электронной форме лицам, осуществляющим поставки продукции, предусмотренной извещением и документацией о проведении запроса предложений в электронной форме. Запрос предложений в электронной форме может направляться таким лицам с использованием любых средств связи.

4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в запрос предложений в электронной форме до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. В день принятия решения о внесении изменений в запрос предложений в электронной форме такие изменения размещаются Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен так, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и на электронной площадке внесенных изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме такой срок составлял не менее чем 4 (четыре) рабочих дней.

5. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в электронной форме до дня окончания срока приёма заявок. В день принятия решения об отказе от проведения запроса предложений в электронной форме Заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке отказ от проведения запроса предложений в электронной форме.

6. Заказчик разъясняет положения извещения, документации, при поступлении соответствующего запроса участника закупки, если запрос поступил не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

7. Участник закупки направляет через электронную площадку электронный документ (информацию в электронной форме, подписанную электронной подписью), содержащий запрос на разъяснение положений извещения и документации о закупке.

8. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса размещает разъяснения (с указанием предмета запроса, но без указания наименования или адреса участника закупки, от которого был получен запрос на разъяснения) в единой информационной системе.

9. Разъяснения положений извещения и документации о проведении запроса предложений в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

ЧАСТЬ 6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Любой участник закупки вправе подать только 1 (одну) заявку на участие в запросе предложений в электронной форме,

2. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник закупки посредством электронной площадки подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, в срок и по форме, которые установлены документацией о проведении запроса предложений в электронной форме.

ЧАСТЬ 7. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Закупочная комиссия в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, рассматривает все поступившие заявки на участие в запросе предложений в электронной форме на соответствие их требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, и оценивает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

2. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о проведении запроса предложений в электронной форме. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 % (сто процентов).

3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе предложений в электронной форме, закупочная комиссия оценивает такие заявки по критериям, указанным в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

4. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме закупочной комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений в электронной форме относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащих такие условия.

6. Победителем запроса предложений в электронной форме признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в запросе предложений в электронной форме которого присвоен первый номер. Участником запроса предложений в электронной форме, с которым планируется заключить договор (далее – победитель запроса предложений в электронной форме), признается также участник закупки, подавший единственную заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

7. Закупочная комиссия отклоняет заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в следующих случаях:

7.1. если заявка на участие в запросе предложений в электронной форме не соответствует требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений в электронной форме;

7.2. предложенная в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме цена договора превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме (сумма цен за единицу товаров, работ, услуг превышает сумму, указанную в извещении, в случае, предусмотренном подпунктом 28 пункта 1 части 3 раздела 6 настоящего Положения);

- 7.3. заявка на участие в запросе предложений в электронной форме содержит двоякие толкования положений заявки, в том числе в отношении характеристик поставляемой продукции, цены договора или содержит недостоверные сведения;
- 7.4. одним участником закупки подано две и более заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в отношении одного запроса предложений в электронной форме;
- 7.5. заявка на участие в запросе предложений в электронной форме подписана лицом, чьи полномочия на действия от имени участника закупки не подтверждены заявкой на участие в запросе предложений в электронной форме;
- 7.6. сведения об участнике закупки, указанные в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, не соответствуют сведениям, изложенным в документах, входящих в состав заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

8. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оформляются протоколом, в котором содержатся следующие сведения:

- дата подписания протокола;
- сведения о Заказчике;
- сведения о существенных условиях договора;
- количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- сведения обо всех участниках закупки, подавших заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (при наличии) (для физического лица), ИНН, а также предложенной цены договора;
- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе: количества заявок на участие в закупке, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений извещения и документации о проведении запроса предложений в электронной форме, которым не соответствует такая заявка;
- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), ИНН участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;
- порядковые номера заявок на участие в закупке участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;
- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), ИНН следующего после победителя участника закупки, с которым может быть заключён договор, если победитель откажется от заключения договора или будет признан уклонившимся от заключения договора по итогам закупки (далее также – участник закупки номер два);
- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

9. Запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся, если не было подано ни одной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, или все заявки

на участие в запросе предложений в электронной форме отклонены закупочной комиссией или только одна заявка отвечает всем требованиям, установленным в извещении и документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

10. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подписывается всеми присутствующими на заседании членами закупочной комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

11. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме размещается в единой информационной системе не позднее трех дней со дня его подписания.

12. Если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся и контракт не заключен с единственным участником запроса предложений в электронной форме, признанным победителем, Заказчик проводит закупку повторно. При этом Заказчиком может быть изменен способ закупки, в том числе может быть произведена закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

ЧАСТЬ 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Договор по результатам запроса предложений в электронной форме заключается либо на электронной площадке в электронной форме путем подписания Заказчиком и победителем запроса предложений в электронной форме договора квалифицированными электронными подписями Заказчика и победителя запроса предложений в электронной форме соответственно, либо в письменной форме на бумажном носителе. Способ заключения договора устанавливается в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

2. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявки на участие в запросе предложений Заказчик передает победителю запроса предложений в электронной форме проект договора, заполненный в соответствии с условиями заявки на участие в запросе предложений в электронной форме победителя, в договор включается предложение о цене договора победителя.

3. В случае если победитель запроса предложений в электронной форме или участник закупки номер два, в срок, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, не представил Заказчику подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.2 или п.4 настоящей части, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель запроса предложений в электронной форме или участник закупки номер два, признается уклонившимся от заключения договора.

4. В случае если победитель запроса предложений в электронной форме признан уклонившимся от заключения договора Заказчик вправе заключить договор с участником закупки номер два, которому заполненный проект договора передается в течение 3 (трех) рабочих дней с даты признания победителя запроса предложений в электронной форме уклонившимся от заключения договора. В данном случае в проект договора, предусмотренный документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, включаются предложение о цене договора и условия заявки на участие в запросе предложений в электронной форме участника закупки номер два. Заключение договора для участника закупки номер два, является обязательным.

5. Если договор по результатам запроса предложений в электронной форме заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, он должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению о

конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки, доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания. Сроки направления протокола разногласий победителем и рассмотрения протокола разногласий заказчиком устанавливаются в документации о проведении запроса предложений в электронной форме в порядке заключения договора.

6. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

7. В случае если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора. Способ обеспечения исполнения договора определяется Заказчиком в документации о проведении запроса предложений в электронной форме. Если участником закупки, с которым заключается договор, предложил цену договора, сниженную на 25 и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, с таким участником закупки договор заключается после того, как им будет представлено обеспечение исполнения договора в полтора раза превышающее размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

РАЗДЕЛ 7. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

ЧАСТЬ 1. СЛУЧАИ ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

1. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

2. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться Заказчиком в случае, если:

2.1 осуществляется закупка на сумму, не превышающую 500 000,00 (Пятьсот тысяч) рублей по одному договору;

2.2 осуществляется закупка вследствие чрезвычайного события, аварии, в связи с чем, применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения;

2.3 закупка, проведённая ранее (открытый конкурс, аукцион в электронной форме, запрос котировок в электронной форме, открытый запрос цен, запрос предложений в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений), не состоялась, в связи с тем, что не подана ни одна заявка, или все поданные заявки признаны закупочной комиссией не соответствующими требованиям извещения о закупке или закупочной документации, или аукцион признан несостоявшимся в случае, предусмотренном пунктом 7 части 6 раздела 3 настоящего Положения. Договор заключается на условиях закупочной документации по цене не выше начальной (максимальной) цены договора;

2.4 следующий за победителем участник закупки (открытого конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, открытого запроса цен, запроса предложений в электронной форме) уклоняется от заключения договора; победитель - единственный участник закупки, с которым в соответствии настоящим Положением заключается договор, признан уклонившимся от заключения договора. Договор заключается на условиях закупочной документации по цене не выше начальной (максимальной) цены договора;

2.5 победитель, установленный в соответствии с пунктом 10.1 части 8 раздела 2; пунктом 3.2. части 10 раздела 2; пунктом 4 части 5 раздела 3; пунктом 5 части 7 раздела 3, а также победитель – участник, подавший единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме или открытом запросе цен или запросе предложений в электронной форме, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении и (или) документации о закупке, уклоняется от заключения договора. Договор заключается на условиях извещения (для запроса котировок в электронной форме), закупочной документации по цене не выше начальной (максимальной) цены договора;

2.6 заключение договоров на оказание услуг связанных с направлением работника в служебную командировку; при этом к услугам, предусмотренным настоящим пунктом, относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, питания, закупка горюче-смазочных материалов, услуг связи, работ, необходимых для проведения мероприятий, связанных с деятельностью Заказчика;

2.7 осуществляется закупка услуг повышения квалификации, услуг по профессиональной переподготовке, обучению, стажировке сотрудников Заказчика, по участию представителей Заказчика в обучающих семинарах, тренингах, конференциях;

2.8 закупаются права на использование результатов интеллектуальной деятельности; экземпляры и/или обновления информационных систем, баз данных, программных средств и программных продуктов; у поставщика (исполнителя, подрядчика), обладающего исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности

- или на средство индивидуализации, удостоверенным соответствующим правоустанавливающим документом;
- 2.9 заключается договор на оказание услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства;
- 2.10 Осуществляется сервисное обслуживание, поверка, калибровка оборудования у производителя (изготовителя) оборудования или компанией, осуществляющей гарантийное обслуживание этого оборудования или компании, осуществляющей гарантийное обслуживание этого оборудования;
- 2.11 осуществляется закупка продукции на средства передаваемые Заказчику безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном Правительством Российской Федерации порядке, на проведение конкретных закупок на условиях, предусмотренных грантодателями;
- 2.12 Заказчик, являясь исполнителем по государственному/муниципальному контракту или гражданско-правовому договору, привлекает в ходе исполнения такого контракта или договора иных лиц для поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, необходимых для выполнения указанных в таких контрактах и договорах обязательств, если сведения о таком лице включались в заявку Заказчика на участие в конкурентной закупке по результатам которой был заключен такой государственный/муниципальный контракт или гражданско-правовой договор или проведение конкурентных закупок невозможно или нецелесообразно;
- 2.13 поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года N 147-ФЗ "О естественных монополиях";
- 2.14 осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);
- 2.15 заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;
- 2.16 возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;
- 2.17 возникла срочная потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, непреодолимой силы, в связи с чем применение иных способов закупки, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы или оказания срочной медицинской помощи по согласованию с учредителем;
- 2.18 если осуществляются закупки товаров и иных активов по существенно сниженным ценам (значительно меньшим, чем обычные рыночные), когда такая возможность существует в течение очень короткого промежутка времени;
- 2.19 заключается договор аренды, субаренды или купли-продажи имущества.
- 2.20 осуществляется закупка поставки печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям у

издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

2.21 выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

2.22 осуществляется закупка продукции, когда ее финансирование осуществляется в целях исполнения договоров, прямо предусматривающих особый порядок расходования денежных средств, установленный сторонним инвестором (плательщиком) либо законодательством.

2.23 осуществляется закупка продукции, являющейся предметом договора, расторжение которого осуществлено Заказчиком в связи с расторжением договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) своих обязательств по договору;

2.24 В случае, если Заказчик участвовал в закупке в составе группы нескольких юридических лиц, выступавших на стороне одного участника закупки, Заказчик может заключить прямой договор с любым участником из этой группы для исполнения своих обязательств по договору, заключенному по итогам проведения закупки;

2.25 осуществляется закупка услуг мобильной связи в связи с наличием существующей у Заказчика номерной ёмкости конкретного оператора связи;

2.26 осуществляется закупка услуг по предоставлению доступа к ресурсам сети Интернет и проведение конкурентных процедур невозможно или нецелесообразно;

2.27 осуществляется оплата членских взносов, вступительных взносов;

2.28 осуществляется закупка услуг нотариусов и адвокатов;

2.29 заключается договор на доработку программного обеспечения с разработчиком такого программного обеспечения.

2.30 если возникла потребность в финансовых, банковских услугах.

При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по любому из оснований, предусмотренных пунктом 2 части 1 раздела 7 настоящего Положения, Заказчик вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг, включенных в Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 21.06.2012 N 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме».

3. Для закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) ответственный работник Заказчика направляет руководителю заказчика:

1) подписанный поставщиком (подрядчиком, исполнителем) проект договора;

2) информацию о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым необходимо заключить договор, в том числе о соответствии предложенного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, установленным в соответствии с частью 10 раздела 1 настоящего Положения.

4. Заключение договора с поставщиком, подрядчиком, исполнителем является одновременно решением руководителя заказчика об осуществлении закупки.

5. В случае если договор заключается с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) - физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

6. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) заключается в письменной форме. В случае, предусмотренном подпунктом 2.1. пункта 2 части 1 настоящего раздела, договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной Гражданским кодексом Российской Федерации для совершения сделок.

РАЗДЕЛ 8. ОСОБЕННОСТИ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ

1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, разделами 2-6 настоящего Положения, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

3. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном в документации о проведении закупки. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.