

Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Высоковская средняя общеобразовательная школа" Зырянского района

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ «Высоковская СОШ»
(протокол от 25.02.19 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МОУ «Высоковская
СОШ»
от 25.02.19 № 14
Директор школы

О.В. Комарова

Должностная инструкция старшего вожатого

1. Общие положения

- 1.1. Должность старшего вожатого относится к категории педагогического персонала.
- 1.2. На должность старшего вожатого принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы.
- 1.3. Старший вожатый принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации (далее – ОО).
- 1.4. Старший вожатый должен знать:
 - приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
 - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность, физкультурно-оздоровительную деятельность;
 - Конвенцию о правах ребенка;
 - возрастную и специальную педагогику и психологию;
 - физиологию, гигиену;
 - закономерности и тенденции развития детского движения;
 - педагогику, детскую возрастную и социальную психологию;
 - индивидуальные и возрастные особенности обучающихся, воспитанников, детей;
 - специфику работы детских общественных организаций, объединений, развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников;
 - методику поиска и поддержки талантов, организации досуговой деятельности;
 - основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
 - методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), педагогическими работниками;
 - технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
 - основы экологии, экономики, социологии;
 - правила внутреннего трудового распорядка ОО;
 - правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Должностные обязанности

- Старший вожатый выполняет следующие должностные обязанности:
- добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
 - соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдает трудовую дисциплину;
 - выполняет установленные нормы труда;
 - соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 - бережно относится к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
 - незамедлительно сообщает работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);
 - осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
 - соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;
 - уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
 - развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
 - применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
 - учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;
 - систематически повышает свой профессиональный уровень;
 - проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
 - проходит в установленном законодательством РФ порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
 - соблюдает устав образовательной организации;
 - способствует развитию и деятельности детских общественных организаций, объединений, помогает в разработке и реализации программ их деятельности на принципах добровольности, самодеятельности, гуманности и демократизма с учетом инициативы, интересов и потребностей обучающихся (воспитанников, детей);
 - в соответствии с возрастными интересами обучающихся (воспитанников, детей) и требованиями жизни организует их коллективно-творческую деятельность, способствует обновлению содержания и форм деятельности детских общественных организаций, объединений;
 - обеспечивает условия для широкого информирования обучающихся (воспитанников, детей) о действующих детских общественных организациях, объединениях;
 - создает благоприятные условия, позволяющие обучающимся, воспитанникам, детям проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовывать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время;
 - осуществляет заботу о здоровье и безопасности обучающихся (воспитанников, детей);

- организует, участвует в организации каникулярного отдыха, изучая и используя передовой опыт работы с детьми и подростками;
- проводит работу по подбору и подготовке руководителей (организаторов) первичных коллективов детских общественных организаций, объединений;
- обеспечивает взаимодействие органов самоуправления образовательных организаций, педагогических коллективов образовательных организаций и детских общественных организаций;
- участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой образовательной организации, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим) обучающихся (воспитанников, детей);
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников, детей) во время образовательного процесса;
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

3.1. Старший вожатый имеет право:

- участвовать в управлении ОО, защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной ОО, методы оценки знаний и умений обучающихся, воспитанников;
- представлять на рассмотрение руководителя ОО предложения по вопросам своей деятельности;
- получать от руководителей и специалистов ОО информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требовать от руководства ОО оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

3.2. Старший вожатый также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

4. Ответственность

Старший вожатый несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

С инструкцией ознакомлен:

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /