Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Высоковская средняя общеобразовательная школа»
Зырянского района
(МОУ «Высоковская СОШ»)

ПРИКАЗ

09.09.2021 г. с. Высокое №24

О создании аттестационной
комиссии по аттестации педагогических
работников на соответствие занимаемой должности

В соответствии с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- состав аттестационной комиссии по аттестации педагогического работника на соответствие занимаемой должности (далее аттестационная комиссия) (Приложение №1);
- график работы аттестационной комиссии (Приложение №2);
- форму представления руководителя ОУ на педагогического работника (Приложение №3);
- план работы аттестационной комиссии (Приложение №4).

2. Установить срок полномочий аттестационной комиссии МОУ «Высоковская СОШ» Зырянского района с 09.09. 2021 года по 31.05.2022 года.
3. Заместителю директора по УВР Антипкиной Е.В., председателю аттестационной комиссии:

- составить список педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности;
- составить график аттестации педагогических работников, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности.

4. Контроль исполнения настоящего оставляю за собой.

Директор школы: О.В. Комарова

С приказом ознакомлены:
09.09.2021 г. _____/ Князева О.Ю./
09.09.2021 г. _____/ Антипкина Е.В./
09.09.2021 г. _____/ Золотарева Н.И./
09.09.2021 г. _____/ Трофимчук В.Н../

Приложение №1
к приказу № 240
от 09.09 2021 г.

Состав аттестационной комиссии МОУ «Высоковская СОШ» Зырянского района по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

1. Антипкина Екатерина Владимировна - заместитель директора по УВР, председатель;
2. Золотарева Надежда Ивановна - руководитель МО учителей гуманитарного цикла, заместитель председателя;
3. Трофимчук Валентина Николаевна - председатель первичной профсоюзной организации, член комиссии;
4. Князева Оксана Юрьевна - учитель русского языка, наставник молодого специалиста, член комиссии;

Приложение №2
к приказу № 240
от 09.09. 2021 г.

График
Проведения заседания аттестационной комиссии
в 2021 – 2022 учебном году

20 октября 2021 г.

Приложение №3
к приказу № 240
от 09.09. 2021

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

На _____

(ФИО, дата рождения)

_____

(наименование должности)

в ОУ _____

(наименование ОУ в соответствии с лицензией)

Данные об аттестующемся:

1. **Сведения об образовании**

_____

_____

_____

(какое образовательное учреждение окончил(а) и когда, специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание и др., с учётом дополнительной профессиональной подготовки.)

2. Сведения о работе:

Общий трудовой стаж _____

Стаж педагогической работы _____

В данном образовательном учреждении работает с _____
(дата)

3. Сведения о прохождении аттестации *(указать, повторно или впервые проходит педагог аттестацию; в случае повторного прохождения аттестации указать дату предыдущей аттестации и решение аттестационной комиссии)*

_____

_____

_____

4. Сведения о прохождении курсов повышения квалификации *(указать дату и место прохождения курсов, количество часов, название документа, полученного по итогам обучения на курсах)*

_____

_____

_____

_____

5. Характеристика деятельности:

- профессионально-личностные качества:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

- деловые качества:

_____

_____

6. Оценка результатов профессиональной деятельности
(включая результаты сдачи ЕГЭ, ГИА, международных и краевых мониторинговых исследований; участие педагога в профессиональных конкурсах; результаты участия учащихся в олимпиадах и конференциях; обобщение и представление педагогического опыта по теме самообразования)

7. Дополнительные сведения *(почетные звания аттестующегося работника, награды: ордена, медали, грамоты Министерства образования РФ, Губернатора и Законодательного собрания Забайкальского края).*

Печать *подпись, ФИО руководителя ОУ*

С представлением ознакомлен (а)
«_____»_____20_____ Подпись_____

Приложение №4
к приказу № 240
от 09.09.2021 г.

План работы аттестационной комиссии по подготовке педработников МОУ «Высоковская СОШ» Зырянского района к аттестации на соответствие ими занимаемым должностям

№	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов	Сентябрь 2021 г.	Антипкина Е.В.
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности	В течение года	Антипкина Е.В.
3.	Организация деятельности аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестуемых педагогических работников	Октябрь 2021 г.	Антипкина Е.В.
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педагогического работника о дате и месте проведения квалификационного испытания	Сентябрь 2021 г.	Антипкина Е.В.
5.	Консультации для педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности	В течение учебного года	Антипкина Е.В.
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов	В течение учебного года	Антипкина Е.В.
7.	Организация проведения заседаний АК.	Октябрь 2021 г.	Антипкина Е.В.
8.	Заседания АК. Рассмотрение описаний результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педагогических работников	В течение учебного года	Антипкина Е.В.
9.	Заседание методического Совета школы. Итоги прохождения аттестации в 1-ом полугодии. Корректировка плана по оказанию методической помощи педагогическим работникам,	январь 2022 г.	Антипкина Е.В.
10.	Заседание методического Совета.	Май 2021 г.	Антипкина Е.В.

	Анализ итогов прохождения аттестации в 2021-2022 учебном году. Задачи на новый учебный год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педагогическим работникам		
11.	Оформление личных дел педагогических работников в связи с результатами аттестации	В течение года	Антипкина Е.В.