

Принято общим собранием

КГБ ПОУ «КМТ»

Протокол № 1 от 03.12.2020

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора краевого

государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
«Колледж машиностроения и  
транспорта»

17.12.2020 № 49-од

## ПОЛОЖЕНИЕ №

### ОБ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

## **1 Общие положения**

1. Настоящее положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности (далее - Положение) определяет правила, основные задачи и принципы проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Колледж машиностроения и транспорта» (далее-колледж). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 7 апреля 2014 г. N 276 г. Москва «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678.

Настоящее Положение регламентирует процедуру и формы проведения аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой или высшей).

Настоящее Положение применяется к педагогическим работникам колледжа, занимающим должности, поименованные в подразделе 2 раздела 1 номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей

образовательных учреждений, утверждённой Постановлением РФ от 08.08.2013 № 678, в том числе в случаях, когда замещение должностей осуществляется по совместительству в той или иной организации, а также путем совмещения должностей наряду с работой в той же организации, определенной трудовым договором (далее- педагогические работники).

2. Аттестация в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям проводится один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, самостоятельно формируемой колледжем (далее - аттестационная комиссия).

3. Основными задачами проведения аттестации на соответствие занимаемой должности являются;

- Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста.

- Определение необходимости повышения квалификации педагогических работников.

- Повышение эффективности и качества педагогической деятельности.

- Выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

- Учет требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций.

- Обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

4. Основными принципами оценки уровня квалификации педагогических работников являются коллегиальность, гласность,

открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

5. Формирование аттестационной комиссии колледжа для проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, ее состав и порядок работы

6. Персональный состав аттестационной комиссии колледжа утверждается приказом директора колледжа ежегодно к началу учебного года.

7. Аттестационная комиссия колледжа должна состоять из председателя комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

8. Состав аттестационной комиссии колледжа формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

9. График проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности утверждается директором колледжа ежегодно к началу учебного года.

10. Порядок проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

11. Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в пять лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей).

12. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с графиком проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности, утвержденным директором колледжа на учебный год.

13. Члены аттестационной комиссии знакомят педагогических работников с Графиком проведения аттестации, содержащим список

работников, подлежащих аттестации, под роспись не менее чем за 30 дней до дня проведения их аттестации по графику.

14. Для проведения аттестации на каждого педагогического работника заместитель директора (в подчинении которого находится педагогический работник) вносит представление.

15. В представлении содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- е) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка профессиональных, деловых качеств, результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

16. Заместитель директора (в подчинении которого находится педагогический работник) знакомит педагогического работника с представлением под роспись не позднее, чем за 30 дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию колледжа дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации- с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением составляется акт, который подписывается заместителем

директора (в подчинении которого находится педагогический работник) и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

17. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии колледжа с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии колледжа считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2\3 от общего числа членов комиссии.

КГБ  
ПОУ "  
КМТ"

Подписан: КГБ ПОУ "КМТ"

DN:

E=2538027250-253801001.250103205

624-1@25.atlas-2.ru,

ИНН=002538027250,

СНИЛС=04124030080,

ОГРН=1022501912586, Т=Директор,

STREET=ул Амурская д.90, G=Галина

Григорьевна, SN=Гопова, C=RU,

S=25 Приморский Край, L=Город

Владивосток, O="КГБ ПОУ ""КМТ""",

CN="КГБ ПОУ ""КМТ"""

Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью

Местоположение: место подписания

Дата: 2021.02.08 15:34:20+10'00'

Foxit PhantomPDF Версия: 10.1.1