

Доклад
председателя первичной профсоюзной организации
МАОУ МО Динской район СОШ №15 имени В.И. Гражданкина
Гриценко И.А.

Отчет председателя профсоюзного комитета о работе,
проделанной за период
с «06» апреля 2020г. по «16» апреля 2021г.

На сегодняшний день в профсоюзной организации состоит 55 человек (54 работающих членов, 1 неработающих-пенсионер).

Профсоюзный комитет в составе 6 человек избран на отчётно-выборном собрании 16 апреля 2021года: В состав комитета вошли:

1. Гриценко И.А. - председатель ПК

Члены профкома:

2. Гецко О.В. – секретарь

3. Бабенко И.В.

4. Ковригина А.А.

5. Саманыкина В.

6. Костенко Л.А.

Деятельность профкома в отчётном периоде осуществлялась на основании Закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Устава Профсоюза работников образования и науки, Положения о первичной организации Профсоюза, в соответствии с постановлениями районной , отчётно-выборных конференций и других нормативных документов с учётом замечаний, высказанных на отчётно-выборном собрании.

Главной задачей первичной организации Профсоюза, как структурного звена районной организации Профсоюза, в отчётном периоде была защита профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза.

Выполняя поставленные задачи, профком:

- последовательно формировал общественное мнение в поддержку образования и его работников;
- развивал работу социального партнёрства на основе ведения переговоров и заключения коллективного договора;
- организовывал постоянный контроль за соблюдением трудового законодательства, нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения;
- способствовал созданию нормального морально-психологического климата в коллективе, организовывал культурно-массовые мероприятия;
- организовывал оздоровление работников и их детей.

Трудовые отношения в нашем учреждении регулируются Трудовым кодексом РФ, Законом РФ «Об образовании», Уставом, коллективным договором, другими законодательными и нормативно-правовыми документами.

В целях защиты прав и гарантий работников образовательного учреждения, в вопросах организации труда и заработной платы, режима рабочего времени, условий и охраны труда, а также для социальной поддержки работников в нашей первичной профсоюзной организации ведётся контроль за выполнением условий коллективного договора.

Порядок, содержание, условия заключения КД соответствуют требованиям, содержащимся в ТК РФ, Законе РФ «О коллективных договорах и соглашениях», иных нормативных актах, регулирующих правоотношения в РФ.

Разделы коллективного договора регулируют социально-трудовые отношения и направлены на защиту профессиональных, экономических прав и интересов членов коллектива.

С профсоюзным комитетом согласовываются все приложения к коллективному договору.

В разделе «Обязательства коллектива работников» конкретно оговорены все обязательства перед работодателем.

Закреплены ТД и порядок и условия сокращения штатов, порядок распределения учебной нагрузки, предоставление отпусков, заработной платы, охраны труда и т.п.

В коллективный договор включены и дополнительные социально-экономические льготы и гарантии по сравнению с установленным законодательством.

Включение в коллективный договор раздела «Права и гарантии профсоюзной организации при выполнении коллективного договора» позволило укрепить правовое положение Профсоюза в учреждении и тем самым признать Профсоюз, как единственную организацию, ведущую переговоры от имени работающих.

Предоставление ежегодных оплачиваемых отпусков производится в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения профсоюзного органа.

Режим работы, время отдыха, порядок приема, перевода и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность работников и работодателя, а также меры поощрения и взыскания определены правилами внутреннего трудового распорядка, согласованными с профсоюзным органом.

С профсоюзным комитетом согласовывались график работы учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и т.п.

Определенная работа проводилась ПК по созданию безопасных условий труда в нашем МОУ. С профкомом согласовывались должностные обязанности и инструкции по охране труда.

- осуществлялся контроль за проведением инструктажей по ТБ, наличием необходимой документации у руководителя;
- участвовали в работе комиссии по приёме учреждения к новому учебному году, работе в зимних условиях, приёме кабинетов, спортзалов, столовой
- участвовали в проверке исправности используемого электрооборудования в учебных классах, столовой;
- контролировали обеспечение спецодеждой и инвентарём;
- анализировали заболеваемость работников, доплаты и надбавки за вредные условия труда.

Ежегодно администрация школы и ПК заключают соглашение по ОТ, выполнение которого анализируется в конце каждого календарного года.

За отчетный период проведено 5 профсоюзных собраний с вопросами отчет о работе профкома в каждом полугодии и 1 отчетно-выборное.

За отчетный период проведено 7 заседаний ПК, на которых рассматривались вопросы:

- Контроль за хранением и ведением трудовых книжек.
- Контроль за изданием приказов по личному составу.
- Внесение в трудовую книжку изменений в соответствии с Уставом, наименование должностей в соответствии с утвержденным штатным расписанием.
- Согласование графика отпусков работников.
- Согласование графика работы обслуживающего персонала.
- Участие ПК в аттестации педагогических кадров.
- Участие ПК в распределении стимулирующего фонда.
- Участие в рассмотрении вопросов сокращения штатов, изменения условий труда, работа в выходные и праздничные дни.
- Контроль за своевременной выплатой заработной платы, отпускных и других выплат.
- О выделении денежных средств на культурно-массовые мероприятия, оказание материальной помощи, поощрение членов профсоюза в связи со знаменательными событиями.
- Об обращении в адрес районной организации Профсоюза.

Протоколы собраний и заседаний ПК в наличии, оформлены в соответствии с требованиями.

Профсоюзный комитет МАОУ СОШ №15 принимал участие в аттестации педработников.

В своей деятельности профком не оставлял без внимания ветеранов педагогического труда (Например: организована встреча ко Дню учителя; организовано поздравление с юбилеем, оказана материальная помощь и соболезнование и т.п.).

Способствуя сохранению нормального морально-психологического климата в коллективе, профкомом совместно со школой подготовлены и проведены следующие мероприятия: День знаний – торжественная линейка, День учителя – поощрение подарками, Международный женский день – подарки, т.п..

Финансовое обеспечение деятельности профсоюзной организации проводилось в соответствии со сметой, утвержденной профсоюзным комитетом, решениями профкома, с соблюдением норм законодательства и бухгалтерского учёта. Для проведения культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий и оказания материальной помощи предусматривались средства в сметах доходов и расходов профсоюзного комитета. Распределение средств по статьям расходов утверждалось решением профсоюзного комитета основываясь на постановление №4 территориальной профсоюзной организации от 11.02.2020г.

Для обеспечения информированности работников о деятельности Профсоюза, ситуации в отрасли, создания полноценного информационного пространства в нашей первичной организации организовано своевременное и актуальное ознакомление с Информационный листком профсоюза работников народного образования и науки РФ, Информационным листком районного профкома, оформлен профсоюзный уголок.

Для получения информации по правовым, трудовым вопросам членами ПК используется обращения в районный комитет профсоюза, сеть Интернет.

Председатель профкома
МАОУ СОШ №15

Гриценко И.А.