

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЩЕРБИНОВСКИЙ РАЙОН
СТАНИЦА СТАРОЩЕРБИНОВСКАЯ**

ПРИКАЗ

от 12.09.2019

№143

ст. Старощербиновская

**О недопущении незаконного сбора денежных средств
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного
образования Дом детского творчества муниципального образования
Щербиновский район станица Старощербиновская**

В соответствии со статьей 43 Конституции Российской Федерации, части 3 статьи 5 и пункта 3 части 2 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 4 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 7.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19.07.2019 № 47-01-13-14677/19 «О недопущении незаконных сборов денежных средств родителей обучающихся», а также в целях усиления мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей, обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Дом детского творчества муниципального образования Щербиновский район и соблюдения принципа добровольности при привлечении денежных средств граждан п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Дом детского творчества муниципального образования Щербиновский район станица Старощербиновская (далее-МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская).

2. Назначить ответственным за прием звонков по «горячей линии» заместителя директора по учебно-воспитательной работе Н.Ю. Турицыну по телефону 8 (86151) 7-84-70.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Н.Ю. Турицыной:

1) вести учет обращений родителей (законных представителей) обучающихся, связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств;

2) по всем обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, организовывать проведение служебного расследования;

3) организовать планомерную работу по профилактике недопущения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская;

4) постоянно информировать педагогических работников о недопущении неправомερных сборов денежных средств с обучающихся и их родителей (законных представителей);

5) ежегодно включать в повестки собраний педагогического коллектива, родительских собраний вопрос о предупреждении незаконного сбора денежных средств, информирования о номерах «горячих линий», адресах электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители).

4. Педагогам дополнительного образования:

1) неукоснительно исполнять требования Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 29.12. 2012№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», 11.08.1995№ 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», 7.02.1992№ 2300-1 «О защите прав потребителей», постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013№ 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

2) не допускать неправомερных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская, принуждения их к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов;

3) довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о постоянно действующей «горячей линии», открытой министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и управлением образования администрации муниципального образования Щербиновский район, по вопросам незаконных денежных сборов в образовательных организациях (приложение №1).

4) проводить родительские собрания с целью разъяснения норм действующего законодательства, регулирующего порядок привлечения и использования благотворительных средств в МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская.

5. Методисту МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская Н.А. Донской:

1) обеспечить размещение полной, объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг (при их введении), порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомερных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательной организации в доступном для родителей (законных представителей) месте;

2) обеспечить актуальность информации, размещенной на официальном сайте МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская в разделе «Противодействие коррупции» по теме «Противодействие незаконному сбору денежных средств»:

гиперссылки на баннеры постоянно действующей «горячей линии» Краснодарского края по вопросам незаконных сборов денежных средств в образовательных организациях;

адреса электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов) по вопросам незаконных сборов денежных средств в образовательных организациях;

гиперссылки на баннеры постоянно действующей «горячей линии» муниципального образования Щербиновский район по вопросам незаконных сборов денежных средств в образовательных организациях;

сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими лицами и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская, об осуществлении контроля за их расходованием;

отчетов о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская (при наличии средств в прошедшем календарном году).

3) организовать мониторинг мнения родителей (законных представителей) обучающихся МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц (1 раз в год);

6. Утвердить примерный комплекс мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей, обучающихся МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская (приложение № 2).

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор
МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская

А.В. Приймак

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу МБУ ДО ДДТ
ст. Старощербиновская
от 12.09.2019 №143

Информация
о постоянно действующих телефонах «горячих линий»
по вопросам незаконного сбора денежных средств с родителей,
обучающихся в образовательных организациях

«Горячая линия»
министерства образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края:

+7(861)234-60-55
+7(861)231-38-53

Время работы: ежедневно кроме субботы и воскресенья с 9.00 до 18.00
Официальный сайт: https://minobr.krasnodar.ru/ministerstvo/kontrol/nadz-i-kontrol-v-sfere-obrazov/net-poboram.php?sphrase_id=21421

«Горячая линия»
управления образования администрации муниципального образования
Щербиновский район
8 (86151) 7-81-45
Время работы: ежедневно кроме субботы и воскресенья с 8.00 до 17.00
Официальный сайт управления образования <http://uo-moshr.ru>.

«Горячая линия»
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
Дом детского творчества муниципального образования
Щербиновский район станица Старощербиновская
8 (86151) 7-84-70

Время работы: ежедневно кроме субботы и воскресенья с 8.00 до 17.00
Официальный сайт учреждения <https://dom-detstva.uo-moshr.ru>

Официальный сайт прокуратуры Щербиновского района
<http://prokuratura-krasnodar.ru/>

Официальный сайт ОМВД по Щербиновскому району
<https://xn--90achnbgfwjq2g.23.xn--b1aew.xn--plai/>

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН
приказом МБУ ДО ДДТ
ст. Старощербиновская
от 12.09.2019 №143

Примерный комплекс мер,
направленный на недопущение
незаконных сборов денежных средств с родителей,
обучающихся МБУ ДО ДДТ ст. Старощербиновская

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Периодичность проведения мероприятия	Ответственные
1.	Проведение информационно-просветительской разъяснительной работы с работниками, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц, а также мерах по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся	текущий учебный год	постоянно	директор; заместитель директора; ПДО
2.	Разработка (корректировка, внесение изменений) локальных актов (положения, форм договоров) о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения, а также осу-	сентябрь	по мере необходимости	директор

	щественности контроля за их расходованием			
3.	Размещение (корректировка) на официальном сайте учреждения в сети «Интернет» информации о постоянно действующих «горячих линиях» регионального, муниципального уровней и «горячей линии» учреждения, а также адресов электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-надзорных органов), необходимых в случаях, когда действия руководства и других сотрудников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей)	сентябрь	по мере необходимости	методист
4.	Обеспечение функционирования «горячей линии» по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение календарного года	постоянно	заместитель директора
5.	Обеспечение предоставления гражданам-потребителям услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности учреждения	текущий учебный год	постоянно	директор; заместитель директора
6. Обеспечение открытости и доступности на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»				
6.1.	сведений о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необ-	текущий учебный год	постоянно	методист

	ходимости привлечения указанных средств на нужды образовательного учреждения, а также осуществления контроля за их расходованием			
6.2.	отчета о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств	до 1 февраля, года следующего за отчетным	ежегодно	методист
7.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов	до 1 марта текущего учебного года	ежегодно	заместитель директора

Заместитель директора
по учебно-воспитательной работе



Н.Ю. Турицына