

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тепловская школа»
Симферопольского района Республики Крым
ул. Заречная, д. 2, с. Тепловка, Симферопольский район, РК, 297548, тел./факс 0(652) 33-77-14,
e-mail: teplovkashool@gmail.com ОГРН 1159102022760 ИНН 9109009618

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического совета
От 29.04.2015
№ 3

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета школы
От 29.04.2015 г.
№ 4

Локальный акт № 77

Положение о порядке выпуска выпускников 9-х и 11-х классов



2015 г.

Положение о порядке выпуска выпускников 9-х и 11-х классов

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Минобрнауки РФ от 25.12.2013 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Минобрнауки РФ от 26.12.2013 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Минобрнауки от 14.02.2014 года «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», Письмом Минобрнауки России от 24.04.2014 года № НТ -443/08 «О продолжении обучения лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования».

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором школы.

II. Порядок выпуска выпускников и выдача документов об образовании

2.1. Выпускникам 9-х, 11-х классов, прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования:

- а) выпускникам 9-го класса - аттестат об основном общем образовании;
- б) выпускникам 11-го класса - аттестат о среднем (полном) общем образовании.

Выпуск учащихся 9-х, 11-х классов оформляется протоколом педсовета, на основании которого издается приказ по школе.

2.2. В аттестат об основном общем образовании выставляются отметки по всем предметам, которые изучались на второй ступени обучения.

В аттестат о среднем (полном) общем образовании выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались в 10-11 классах.

2.3. Выпускникам, изучавшим предпрофильные и элективные курсы, указанные в учебном плане, в документе об образовании делается соответствующая запись.

2.4. В документе об образовании отметка по каждому изучаемому предмету проставляется цифрами и в скобках словами: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно).

2.5. Документы об образовании заполняются черными чернилами, тушью и пастой, а также с помощью печатных устройств, подписывается директором школы. В документе об образовании указывается наименование и местонахождение общеобразовательного учреждения в точном соответствии с его Уставом. Документ заверяется печатью школы. Оттиск печати должен быть ясным, четким, легко читаемым.

Выпускникам, получившим образование в форме экстерната, в документе об образовании в правом верхнем углу делается запись “Экстернат”.

Подчистки, исправления, приписки, зачеркнутые слова и незаполненные строки в документах об образовании не допускаются.

2.6. Учащиеся 9-х классов, не прошедшие повторную аттестацию хотя бы по одному предмету, по усмотрению родителей (лиц их заменяющих) оставляются на повторное обучение или получают справку.

2.7. Учащимся 11-го класса, не прошедшим повторную аттестацию хотя бы по одному предмету, выдается справка установленного образца. В справке указываются

годовые и экзаменационные отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в 10-11 классах.

2.8. Лицам, указанным в п.п. 3.6, 3.7 настоящего Положения, предоставляется право через год пройти итоговую аттестацию в форме экстерната, при этом ранее проходившие итоговую аттестацию сдают экзамены по тем предметам, по которым в справке выставлены неудовлетворительные отметки.

2.9. Документы об образовании выпускники получают в школе на торжественном мероприятии, посвященном выпуску учащихся из школы.

III. Награждение выпускников

3.1. За особые успехи в учении выпускники школы могут награждаться золотой или серебряной медалью, похвальной грамотой.

3.2. Выпускнику 9-го класса, имеющему годовые и итоговые отметки “5” по всем предметам, выдается аттестат об основном общем образовании с отличием.

3.3. Награждение выпускников 11-х классов золотой и серебряной медалями и похвальной грамотой “За особые успехи в изучении отдельных предметов” осуществляется в соответствии с “Положением о золотой и серебряной медалях “За особые успехи в учении”, о похвальной грамоте “За особые успехи в изучении отдельных предметов” и похвальном листе “За отличные успехи в учении”, утвержденном Министерством образования РФ.

3.4. Решение о награждении выпускников золотой, серебряной медалями и похвальной грамотой принимаются педагогическим советом школы.

IV. Изменения и дополнения

4.1 Положение об итоговой аттестации может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципальных, региональных, федеральных органов управления образования.

4.2. Учащиеся 9, 11 классов, родители (законные представители) должны быть своевременно (не менее чем за 2 недели до начала итоговой аттестации) ознакомлены со всеми дополнениями, внесенными в данное Положение.