

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тепловская школа»  
Симферопольского района Республики Крым  
ул. Заречная, д. 2, с. Тепловка, Симферопольский район, РК, 297548, тел./факс 0(652) 33-77-14,  
e-mail: [teplovkashool@gmail.com](mailto:teplovkashool@gmail.com) ОГРН 1159102022760 ИНН 9109009618

---

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического совета  
От 09.01.2015 г.  
№1

СОГЛАСОВАНО

Протокол Совета школы  
От 09.01.2015 г.  
№1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора школы  
От 12.01.2015 г.  
№6  
Ф.Ф. Сеитвелиева



**Локальный акт № 9**

## **Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учёт**

2015 г.

# **Положение о постановке обучающихся на внутришкольный учет**

## **I. Общие положения**

1.1. Постановке на внутришкольный учет подлежат обучающиеся, требующие индивидуально направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2. Целью постановки является проведение социально-профилактических мероприятий совместно с учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

## **II. Порядок учета**

2.1. Учету подлежат следующие обучающиеся:

- имеющие склонность к употреблению алкоголя, наркотиков и других токсичных веществ;
- регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин; имеющие двойки за четверть более чем по двум предметам;
- имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобными группами подростков и взрослых;
- совершившие ряд проступков, правонарушений или преступлений.

2.2. Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики школы по представлению классного руководителя и утверждается на заседании Совета профилактики.

2.3. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель совместно с социальным педагогом проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами, их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия учащихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику учащегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.4. Решение о снятии с учета выносится Советом профилактики по представлению классного руководителя и утверждается на заседании Совета профилактики.