



Утверждаю

Заведующая МБДОУ

З.Д.Мироньчева 3.Д.Мироньчева

28 августа 2017г

Положение о логопедическом пункте МБДОУ «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 № 273-ФЗ, «Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 № 1155, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Инструктивным письмом Министерства образования РФ от 14.12.2000 № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения», Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации «О введении ФГОС ОВЗ» от 11.03.2016 № ВК-452/07..

1.2. Логопедический пункт создаётся в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Колобок» ст. Зеленчукской» (далее – Учреждение) в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии устной речи первичного характера.

1.3. Основными задачами логопедического пункта являются:

- выявление нарушений в развитии устной речи (первичного характера) у детей дошкольного возраста, посещающих дошкольное учреждение, и отслеживание динамики речевого развития детей, их успешности в освоении образовательной программы дошкольного образования;
- коррекция нарушений в развитии устной речи (первичного характера) у детей дошкольного возраста, посещающих дошкольное учреждение, с учётом психологических или физиологических и индивидуальных возможностей;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении детьми образовательных программ дошкольного образования;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) детей с целью профилактики речевых нарушений у детей дошкольного возраста.

1.4. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Организация деятельности логопедического пункта

2.1. В логопедический пункт зачисляются воспитанники Учреждения, имеющие нарушения в развитии устной речи на родном языке.

2.2. В логопедический пункт в первую очередь подлежат зачислению воспитанники групп, нуждающиеся в коррекции речи (фонетико-фонематическое недоразвитие речи, фонематическое недоразвитие речи, фонетическое недоразвитие речи).

2.3. Дети, имеющие нарушения в развитии устной речи вторичного характера (глухие, слабослышащие, позднооглохшие, слепые, слабовидящие, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными нарушениями), а также имеющие тяжёлые нарушения речи (общее недоразвитие речи, алалию, афазию, дизартрию, ринолалию, заикание) обучаются в группах компенсирующей и комбинированной направленности и зачислению в логопедический пункт не подлежат.

2.4. Зачисление детей в логопедический пункт осуществляется на основании заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) и согласия родителей (законных представителей) детей. Обследование речи детей проводится с обязательного письменного согласия их родителей (законных представителей) с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Все дети с выявленными недостатками в развитии устной речи регистрируются в списке воспитанников учреждения, нуждающихся в логопедической помощи.

2.5. В случае выявления детей с тяжёлыми нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются учителем-логопедом в МПМК для определения формы получения образования и образовательной программы, которую ребёнок может освоить.

2.6. В сложных диагностических случаях, дети с согласия родителей (законных представителей), также направляются учителем-логопедом в МПМК для подтверждения и (или) уточнения заключения.

2.7. Информация о проведении обследования детей и результаты обследования в логопедическом пункте, являются конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается.

2.8. Предельная наполняемость логопедического пункта - не более 20 детей. На каждого ребёнка, зачисленного в логопедический пункт, учитель-логопед заполняет речевую карту в соответствии с видом и структурой речевого нарушения.

2.9. Выпуск воспитанников из логопедического пункта осуществляется на основании заключения МПМК.

2.10. Занятия с воспитанниками организуются в индивидуальной и подгрупповой форме. Продолжительность занятий регламентируется

требованиями «СанПин 2.4.1.3049-13, «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26.

2.11. Сроки коррекционной работы устанавливаются МПМК с учётом степени выраженности речевых нарушений ребёнка, индивидуально-личностных особенностей и могут варьироваться от 3 месяцев до 1–2 лет. Обучение ребёнка в логопедическом пункте может быть продлено сверх установленного срока в случае вынужденного длительного отсутствия ребёнка в дошкольном учреждении по уважительным причинам и иным причинам, повлекшим снижение результативности коррекционной работы. К уважительным причинам относятся: длительное или частое отсутствие ребёнка по причине болезни и (или) по семейным обстоятельствам.

2.12. В Учреждении должны быть созданы все необходимые условия для проведения логопедических занятий, должен быть оборудован отдельный логопедический кабинет в соответствии с установленными требованиями.

2.13. Учреждение создаёт специальные условия для получения образования детьми, имеющими нарушения в развитии устной речи в соответствии с рекомендациями МПМК.

2.14. Под специальными условиями для получения образования детьми, имеющими нарушения в речи, понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ дошкольного образования детьми с нарушениями в развитии устной речи.

2.15. Создание специальных образовательных условий для детей с нарушениями речи в соответствии с рекомендациями комиссии входит в компетенцию психолого-медико-педагогического консилиума дошкольного образовательного Учреждения.

2.16. Учитель-логопед реализует адаптированные образовательные программы с учётом примерных адаптированных основных образовательных программ для дошкольников с нарушениями речи в соответствии с требованиями «Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», утверждённого приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 № 1155 (далее - ФГОС ДО).

При реализации учителем-логопедом нескольких адаптированных образовательных программ для детей с нарушениями речи каждая из них утверждается Учреждением.

2.17. Учитель-логопед входит в состав психолого-медико-педагогического консилиума Учреждения.

2.18. Содержание коррекционной работы определяется учителем-логопедом самостоятельно, с учётом возрастных, психологических, физиологических и индивидуальных особенностей, степени тяжести нарушений устной речи детей.

Содержание должно отражать индивидуально ориентированные направления коррекционной работы, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей, указанной категории детей.

2.19. Индивидуальные коррекционные занятия в логопедическом пункте проводятся с учётом режима работы Учреждения во время любой деятельности детей. При этом расписание индивидуальных коррекционных занятий каждого ребёнка должно постоянно варьироваться, чтобы исключить регулярное неучастие воспитанника в одном и том же виде деятельности.

2.20. Периодичность проведения индивидуальных и групповых занятий определяется учителем-логопедом самостоятельно в зависимости от тяжести речевых нарушений и особых образовательных потребностей воспитанников и составляет от 1 до 3 занятий в неделю.

2.21. Учителем-логопедом при осуществлении деятельности оформляется следующий перечень документов:

- Положение о логопедическом пункте;
- журнал обследования речевого развития воспитанников Учреждения;
- материалы диагностики речевого развития и освоения содержания образовательной программы детьми, зачисленными в логопедический пункт Учреждения;
- утверждённый список воспитанников, зачисленных в логопункт Учреждения;
- список воспитанников, нуждающихся в логопедической помощи, с указанием возраста и характера речевого нарушения;
- речевые карты на каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт;
- адаптированная образовательная программа (программы) учителя-логопеда логопункта, как составная часть основной образовательной программы Учреждения;
- перспективный план работы учителя-логопеда;
- перспективные планы коррекционно-развивающей работы на учебный год в соответствии с возрастом и характером речевого нарушения;
- календарные планы индивидуальных и групповых занятий;
- табель посещаемости детьми индивидуальных и групповых занятий;
- расписание индивидуальных и групповых занятий;
- отчёт учителя-логопеда о результативности коррекционной работы за учебный год;
- должностная инструкция учителя-логопеда, инструкция по охране труда, инструкция по работе с компьютерной и оргтехникой;
- паспорт логопедического кабинета;
- график работы учителя-логопеда;
- циклограмма деятельности учителя-логопеда;

- индивидуальные тетради.

2.22. Форма ведения документации логопедического пункта определяется учителем-логопедом самостоятельно.

3. Основные направления деятельности логопедического пункта

3.1. Диагностическое:

- выявление нарушений в развитии устной речи (первичного характера) у детей дошкольного возраста и отслеживание динамики речевого развития детей, их успешности в освоении образовательной программы дошкольного образования.

3.2. Коррекционное:

- создание условий, направленных на коррекцию недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учётом их ведущего вида деятельности и обеспечивающих достижение воспитанниками, имеющими нарушения устной речи, уровня речевого развития, соответствующего возрастной норме;
- обеспечение индивидуально ориентированной логопедической помощи воспитанникам с нарушениями устной речи (первичного характера) с учётом психологических или физиологических и индивидуальных возможностей.

3.3. Профилактическое:

- создание условий, направленных на профилактику нарушений в развитии устной и формировании основ письменной речи детей дошкольного возраста.

3.4. Информационно-просветительское:

- оказание консультативной помощи педагогам и родителям (законным представителям) детей в вопросах речевого развития детей дошкольного возраста;
- организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса, включая родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста.

3.5. Организационно-методическое:

- организация и систематизация методического фонда логопедического пункта.

4. Материально-техническое и финансовое обеспечение

4.1. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий

санитарно-гигиеническим требованиям.

4.2. Администрация Учреждения несёт ответственность за обеспечение оборудованием

логопедического пункта, его санитарное содержание и ремонт помещения.

4.3. Логопедический пункт финансируется Учреждением.

5. Штаты и руководство логопедическим пунктом.

5.1. Должность учителя-логопеда устанавливается в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

5.2. На должность учителя-логопеда логопедического пункта назначается лицо, имеющее высшее профессиональное (дефектологическое) образование.

5.3. Заведующий Учреждением осуществляет систематический контроль и несёт персональную ответственность за организацию логопедической работы в логопедическом пункте, повышение квалификации учителя-логопеда.

5.4. На учителя-логопеда логопедического пункта Учреждения распространяются все социальные гарантии, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации для учителей-логопедов.

5.5. Права и обязанности учителя-логопеда логопедического пункта Учреждения определяются Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и должностными обязанностями.