

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ №14
им. Тилькиной В.А.
Л.Г. Окишева

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
СПЕЦИАЛИСТОВ КАБИНЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРКОМАНИИ И
ТАБАКОКУРЕНИЯ, ПРОПАГАНДЫ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ СРЕДИ
ДЕТЕЙ, ПОДРОСТКОВ И МОЛОДЕЖИ
В МБОУСОШ №14 ИМ. ТИЛЬКИНОЙ В.А.**

1. Специалисты кабинеты обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами и нравственными идеалами, подчиняя ее исключительно интересами детей и их родителей;
- защищать всеми законными средствами, на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и семьи, обращающихся в кабинет;
- предоставлять (в рамках, предусмотренных законодательством РФ) государственным и негосударственным организациям и учреждениям сведения, необходимые для оказания помощи детям и подросткам, обследованным и / или находящимися под наблюдением специалистов кабинета. Сотрудники несут ответственность за разглашение сведений, которые могут нанести ущерб чести, достоинству, правам и интересам детей, родителей и педагогов, консультируемых в кабинете.

2. Должностные обязанности ответственного за работу кабинета :
в соответствии с Положением ответственный за кабинет при ОУ:

- планирует и организует работу обратившегося;
- разрабатывает и представляет на утверждение директора ОУ план работы кабинета;
- контролирует выполнение функциональных обязанностей персонала кабинета, организует работу кабинета и несет полную ответственность за результаты его деятельности; отвечает за качество работы специалистов и консультантов, работающих в кабинете по обследованию детей и составлению рекомендаций;
- взаимодействует с учреждениями и органами управления образованием, здравоохранением, социальной защиты населения, комиссиями по делам несовершеннолетних, социальными работниками, общественными организациями по вопросам профилактики наркомании детей и подростков;

- принимает участие в семинарах и «круглых столах» по проблеме наркотизации и ее профилактики;
- участвует в научно-методической работе кабинета;
- несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности во время работы с компьютером, аудио- и видеотехникой, включая правила производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- в случае, если штатное расписание сужается до двух человек, ответственный за организацию работы кабинета выполняет обязанности одного из специалистов кабинета (должностные обязанности специалистов см. ниже).

Квалификационные требования:

Высшее педагогическое образование или психологическое, специальная подготовка по направлению работ кабинета или стаж работы не менее 3-х лет.

3. Должностные обязанности психолога.

В соответствии с настоящим Положением психолог кабинета при ОУ:

- организует методическую работу кабинета по направлению профилактики зависимости от ПАВ среди детей и подростков;
- разрабатывает систему мероприятий психолого-педагогической профилактики зависимости от ПАВ;
- определяет задачи, формы и методы работы с детьми и подростками по профилактике зависимости от ПАВ, проводит соответствующий инструктаж с педагогами школы;
- оказывает консультативную и методическую помощь социальному педагогу ОУ по данному направлению;
- организует и участвует в проведении семинаров и «круглых столов» по проблемам профилактики употребления ПАВ, оказания психологической помощи детям и подросткам «группы риска» и их семьям;
- анализирует и обобщает результаты профилактической деятельности психологов и педагогов, способствует распространению наиболее эффективного опыта работы;
- систематизирует методические и составляет информационные материалы;
- ведет информационно-просветительскую работу среди подростков, родителей, специалистов, работающих с детьми и подростками, и других заинтересованных лиц по вопросам психологических факторов, влияющих на возникновение

зависимости от ПАВ и влияющих на эффективность профилактической работы с детьми и подростками;

- организует и проводит обучающие семинары с членами родительских и подростковых волонтерских групп по вопросам зависимости от ПАВ;
- несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности во время работы с компьютером, аудио- и видеотехникой, включая правила производственной санитарии и противопожарной безопасности.

Квалификационные требования: Высшее психологическое образование, специальная подготовка по направлению работы

4. Должностные обязанности социального педагога:

В соответствии с настоящим Положением социальный педагог кабинета при ОУ:

1. определяет задачи, формы и методы работы с детьми, составляющими «группу риска», проводит соответствующий инструктаж с педагогами школы;
2. организует и участвует в проведении семинаров и «круглых столов» по проблеме наркотизации и ее профилактики в ОУ;
3. систематизирует методические и составляет информационные материалы;
4. участвует в разработке проектов и программ;
5. оказывает консультативную помощь детям, подросткам, семьям и другим заинтересованным лицам по вопросам зависимости от ПАВ;
6. осуществляет взаимодействие между ребенком и семьей, нуждающихся в социальной, медицинской и консультативной помощи в связи с проблемами зависимости от ПАВ и специалистами соответствующих учреждений и организаций;
7. организует взаимодействие специалистов кабинета и ОУ с организациями и учреждениями, осуществляющими учебно-воспитательную и досуговую деятельность, медицинскими учреждениями и правоохранительными органами по вопросу профилактики наркомании и зависимости от ПАВ;
8. организует и координирует деятельность волонтерских групп из числа заинтересованных родителей и подростков;
9. несет ответственность за соблюдение правил техники безопасности во время работы с компьютером, аудио- и видеотехникой, включая правила производственной санитарии и противопожарной безопасности;
10. в случае, если штатное расписание сужается до двух человек, социальный педагог выполняет обязанности одного из специалистов кабинета.

Квалификационные требования:

Высшее педагогическое образование, специальная подготовка по направлению работ кабинета или стаж работы по специальности социального педагога не менее 3-х лет.

5. Должностные обязанности руководителя школьного спортивного клуба:

1. определяет задачи, формы и методы работы с детьми, составляющими «группу риска», с целью вовлечения их в занятия физкультурой и спортом;
2. участие подростков в спортивных соревнованиях, с учётом их физических возможностей.
3. участвует в разработке проектов и программ;

6. Должностные обязанности медицинского работника (по согласованию)

1. выполняет просветительскую работу о вреде применения ПАВ, др. наркотических веществ, а также курения на организм человека
2. осуществляет взаимодействие между ребенком и семьей, нуждающихся в медицинской помощи
3. оказывает консультативную помощь детям, подросткам, семьям и другим заинтересованным лицам по вопросам зависимости от ПАВ;
4. организует и участвует в проведении семинаров и «круглых столов» по проблеме наркотизации и ее профилактики в ОУ;
5. организует взаимодействие специалистов кабинета и ОУ с медицинскими учреждениями и правоохранительными органами по вопросу профилактики наркомании и зависимости от ПАВ

7. Должностные обязанности инспектора ОПДН (по согласованию) :

1. проводить разъяснительную работу правовой направленности ;
2. организует взаимодействие специалистов кабинета ОУ с правоохранительными органами по вопросу профилактики наркомании и зависимости от ПАВ
3. организует взаимодействие специалистов кабинета и ОУ с организациями и учреждениями, осуществляющими учебно-воспитательную и досуговую деятельность, медицинскими учреждениями и правоохранительными органами по вопросу профилактики наркомании и зависимости от ПАВ