

Утвержден
 Заведующий МБДОУ детский сад
 комбинированного вида № 11 «Теремок»
 Е. Н. Шабашова
 «06» июля 2020 г.

**План антикоррупционных мероприятий в МБДОУ д/с комбинированного вида
 №11 «Теремок» посёлка Псебай на 2020-2021 учебный год**

В целях реализации федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "о противодействии коррупции».

цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции (далее- ДОУ).

задачи:

1. Систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
3. Разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции в ДОУ.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ДОУ</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов, распорядительных документов ДОУ	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Е.Н. Шабашова, заведующий	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомочно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. приглашение на совещания работников правоохранительных	Е.Н. Шабашова заведующий	в течение года постоянно

	органов и прокуратуры.		
1.2.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Е.Н. Шабашова, заведующий	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДООУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДООУ</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципального задания.	Е.Н. Шабашова, заведующий	2019 – 2020г.
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДООУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания	завхоз комиссия	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального задания, Финансово-хозяйственной деятельностью ДООУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Е.Н. Шабашова, заведующий комиссия	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДООУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, ДООУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. организация личного приема граждан в ДООУ	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
2.4.3.	Активизация работы общего собрания трудового коллектива, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Е.Н. Шабашова, заведующий комиссия	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции.	Е.Н. Шабашова, заведующий	на род. собрании

2.4.5.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических кадров; - мониторинговые исследования ; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ ; -экспертиза учебных программ; - создание системы информирования о ДОУ (газеты, сайт).	Е.Н. Шабашова, заведующий комиссия	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i>			
2.5.1.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в ДОУ сообщений о коррупционных проявлениях	Е.Н. Шабашова, заведующий	по мере необходимости
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о Фактах коррупции и организации их проверки	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о Фактах коррупционных проявлений.	Е.Н. Шабашова, заведующий	по мере необходимости
2.5.4.	анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Е.Н. Шабашова, заведующий	по мере необходимости
2.5.5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками ДОУ правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. подготовка памяток для сотрудников ДОУ об ограничениях, запретах в их деятельности.	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
2.5.6.	Информирование сотрудников ДОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	Е.Н. Шабашова, заведующий	постоянно
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров ДОУ и правовому просвещению</i>			
2.6.1.	Организация проведение семинара этического характера среди сотрудников ДОУ	Е.Н. Шабашова, заведующий воспитатель	Ежеквартально, на родительских собраниях