

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА»
ЛЕНИНГРАДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОГО РАЙОНА**

П Р И К А З
ст. Ленинградская

“01” февраля 2019 г.

№ 9/1 - ахч

**Об утверждении Положения о художественном совете
и состава художественного совета**

В целях регулирования и постоянного повышения художественного уровня концертной и творческой деятельности в учреждении,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и применять в работе с 1.06.2019 года Положение «О художественном Совете муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система» Ленинградского сельского поселения Ленинградского района» (Приложение).

2. утвердить состав художественного совета ЦКС Ленинградского района:

Председатель – художественный руководитель;

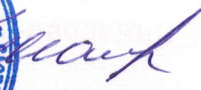
Члены комиссии- директор, заведующий организационным сектором, хормейстер, хормейстер народного хора, балетмейстер, заведующий детским сектором, дирижер.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Исполняющий обязанности директора
ЦКС Ленинградского района



 Г.Н. Шаманская

ПОЛОЖЕНИЕ
о художественном совете муниципального бюджетного учреждения
«Централизованная клубная система» Ленинградского сельского
поселения Ленинградского района

1. Общие положения

1.1. Положение о Художественном совете муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система» Ленинградского сельского поселения Ленинградского района (далее - Положение) разработано в соответствии с «Основами законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003.

1.2. Художественный совет ЦКС Ленинградского района (далее - Художественный совет) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим Законом Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09. 10. 1992 г. № 3612-1, Уставом муниципального бюджетного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Художественный совет - постоянно действующее объединение работников учреждения, основанное на общности художественно-творческих интересов и способствующее повышению и дальнейшему росту культурно-творческого уровня проводимых культурно-досуговых мероприятий и исполнительского и художественного мастерства клубных формирований учреждения.

1.4. Художественный совет создается с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении творческой деятельностью учреждения.

1.5. Положение устанавливает статус, организацию и порядок деятельности Художественного совета, его взаимоотношения с секторами учреждения, творческими коллективами, клубными формированиями, любительскими объединениями и сторонними организациями, принимающими участие в организации и проведении мероприятий ЦКС Ленинградского района.

1.6. Художественный совет в своей работе подчиняется директору учреждения.

1.7. Художественный совет не является юридическим лицом.

1.8. Решения Художественного совета Учреждения являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Учреждения.

1.9. Положение принимается на общем собрании коллектива и утверждается приказом директора Учреждения.

1.10. Срок действия Положения не ограничен и действует до принятия нового.

2. Основные задачи

2.1. Художественный совет определяет концепцию творческой деятельности Учреждения и вырабатывает основные направления в ее реализации.

2.2. Основными задачами Художественного совета являются:

- формирование и реализации культурной политики - обобщение и распределение опыта ведущих специалистов культуры;
- поддержка разноплановости и многожанровости любительского художественного творчества;
- повышение уровня и качества культурно-массовых мероприятий;
- повышение уровня исполнительного мастерства, достижение высокого художественного уровня в творческой и исполнительской деятельности клубных формирований Учреждения;
- систематическое обогащение и пополнение концертных программ, мероприятий, репертуара клубных формирований лучшими образцами отечественного и зарубежного искусства, номерами и постановками, отвечающими возможностям и интересам участников, запросам населения, критериям художественности;
- решение вопросов репертуарной политики творческих коллективов Учреждения;
- анализ художественной, организационно-массовой и досуговой деятельности Учреждения;
- координация и принятие решений по вопросам организации совместных мероприятий и проектов со сторонними организациями.
- проработка вопросов и предложений по функционированию и развитию направлений культурно – досуговой, творческой деятельности учреждения;
- рассмотрение и принятие решений по подготовке и проведению концертно-зрелищных и культурно-творческих мероприятий, театральных постановок учреждения, оказание консультативной помощи при разработке сценариев мероприятий учреждения;
- рассмотрение и принятие решений по формированию и развитию клубных и любительских объединений учреждения;
- проведение промежуточных просмотров и подготовка рекомендаций творческим коллективам, отдельным исполнителям учреждения для участия в поселенческих, муниципальных, краевых, российских, международных фестивалях и смотрах;
- Оказание содействия в разработке и реализации творческих проектов учреждения;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам организации совместных мероприятий и проектов со сторонними организациями.

- участие в подготовке отчетных программ творческих коллективов, представляемых для присвоения и подтверждения звания «народный самодеятельный коллектив» и «образцовый художественный коллектив»;
- подготовка необходимых документов, ходатайств в отдел культуры администрации муниципального образования Ленинградский район по вопросам присвоения почетных званий, выдвижения на соискание государственных и других премий, награждения правительственными наградами (другие виды поощрения) за активную и плодотворную творческую работу сотрудников учреждения и творческих коллективов.

3. Функции Художественного совета

- 3.1. Обеспечение эффективного функционирования и исполнения отделами, службами, клубными и любительскими объединениями учреждения концепции развития художественно-творческой деятельности и репертуарной политики учреждения.
- 3.2. Обеспечение контроля планирования и организации художественно - творческой деятельности учреждения.
- 3.3. Просмотр, отбор и утверждение сценариев, творческих номеров для мероприятий учреждения.
- 3.4. Помощь в разработке и утверждении репертуара, как для отдельных исполнителей, так и для творческих коллективов.
- 3.5. Рассмотрение и утверждение художественного оформления мероприятий учреждения.
- 3.6. Рассмотрение и утверждение заявок на проведение мероприятий на базе учреждения.
- 3.7. Подведение итогов, анализ результативности мероприятий, проведенных учреждением, принятие мер по устранению недостатков, возникших в процессе проделанной работы.

IV. Организация работы Художественного совета

- 4.1. Художественный совет организует свою деятельность на принципах взаимного доверия, сотрудничества, гласности, законности.
- 4.2. Основной формой работы Художественного совета является заседание. Деятельность Художественного совета регламентируется планом работы на год, который утверждается на первом заседании.
- 4.3. Заседания Художественного совета проходят ежеквартально, в случае необходимости созывается внеочередное заседание. Все заседания Художественного совета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем и ответственным секретарем.
- 4.4. Оценки Художественного совета должны выноситься с соблюдением профессиональной этики быть объективными и обоснованными
- 4.5. Решения Художественного совета считаются правомочными, если в заседаниях принимают участие не менее 2/3 от количества членов

- Художественного совета. Решения принимаются по каждому из обсуждаемых вопросов простым большинством голосов, при равном количестве голосов решающим является голос председателя Художественного совета. В том случае, если член Художественного совета является заинтересованным лицом, то при решении данного вопроса он не участвует в голосовании.
- 4.6. Совет создается и ликвидируется приказом директора по учреждению.
- 4.7. Права Художественного совета:
- 4.7.1. требовать от всех членов творческого коллектива единства подходов и действий к качеству творческой деятельности;
 - 4.7.2. обмениваться мнениями по вопросам, обсуждаемым на заседаниях Художественного совета;
 - 4.7.3. заслушивать на заседаниях творческих работников, анализировать результат их работы;
 - 4.7.4. давать рекомендации по совершенствованию кадровой политики в Учреждении;
 - 4.7.5. организовывать рабочие группы из числа членов Художественного совета и приглашенных специалистов для проведения аналитической работы;
 - 4.7.6. пользоваться в установленном в учреждении порядке, информационными фондами, базами данных, методическими и другими материалами;
 - 4.7.7. определять общие критерии и подходы к уровню творческой деятельности в Учреждении, единство требований к качеству оказываемых Учреждением услуг.
- 4.8. Решения Художественного совета, принятые в пределах его компетенции и не противоречащие действующему законодательству и иным нормативным правовым актам, Уставу учреждения, являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.
- 4.9. Художественный совет несет ответственность за:
- 4.9.1. выполнение плана работы Художественного совета
 - 4.9.2. объективность, компетентность принимаемых решений;
 - 4.9.3. принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
 - 4.9.4. соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
 - 4.9.5. объективную оценку результативности организационно - массовой деятельности Учреждения;
 - 4.9.6. неразглашение сведений личного характера в отношении обучающихся;
- 4.10. Делопроизводство Художественного совета.
- 4.10.1. Заседания Художественного совета оформляются протоколом и фиксируются в книге протоколов Художественного совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

Принято на общем собрании коллектива, протокол № 2 от «01» 02 2019 г.