

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МБУК ГПК и О
от 30.12.2019. № 126

**План противодействия коррупции в МБУК Городской парк
культуры и отдыха Гулькевичского городского поселения
Гулькевичского района
на 2020 год**

**г. Гулькевичи
2020 г.**

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МБУК Городской парк культуры и отдыха Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района на 2020 год (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013 года, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

1.2.1. повышение эффективности противодействия коррупции в в МБУК Городской парк культуры и отдыха Гулькевичского городского поселения Гулькевичского района (далее по тексту – МБУК ГПК и О);

1.2.2. повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБУК ГПК и О;

1.2.3. усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками и должностными лицами МБУК ГПК и О запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

1.2.4. совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

1.2.5. повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия Плана

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности в МБУК ГПК и О			
1.1	Изучение и применение в работе нормативно-правовых документов федеральных, региональных, муниципальных уровней в части противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в соответствии с приказом МБУК ГПК и О

1.2	Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов	В течение срока действия плана	заместитель директора, начальники отделов, главный бухгалтер, работники отдела правовой и организационной работы (в зависимости от тематики документа)
1.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБУК ГПК и О; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение срока действия плана	Лица, ответственные за осуществление закупок и за контроль над проведением закупок
1.4	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Постоянно	Директор
1.5	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	Ежеквартально	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в соответствии с приказом МБУК ГПК и О
1.6	Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Директор
1.7	Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Директор
2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МБУК ГПК и О, административными регламентами предоставления муниципальных услуг	в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в соответствии с приказом МБУК ГПК и О
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)	при необходимости, по отдельному графику	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в

			соответствии с приказом
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в соответствии с приказом
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУК ГПК иО			
3.1.	Размещение на сайте МБУК ГПК иО в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	постоянно по мере необходимости	Лицо, ответственное за противодействие коррупции в соответствии с приказом

Специалист по кадрам



В.Ю. Бородина