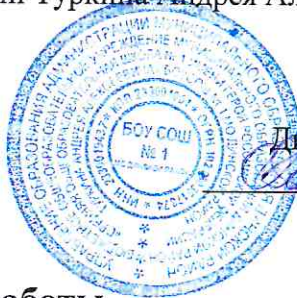


Бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования
Динской район «Средняя общеобразовательная школа №1
имени Героя Российской Федерации Туркина Андрея Алексеевича»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор БОУ СОШ №1
Л.П. Булатова

**План работы
учителя – наставника Скиба А.Н.
с молодым специалистом Василенко М.А.
на 2020 – 2021 учебный год**

Сведения о молодом специалисте

| | |
|--|--------------------------------------|
| Фамилия, имя, отчество: | Василенко Марина Андреевна |
| Образование: | Среднее профессиональное образование |
| Какое учебное заведение окончил, год окончания | ГБПОУ КК КПК |
| Специальность по диплому: | Учитель начальных классов |
| Педагогический стаж: | 1 год |
| Место работы: | БОУСОШ №1 МО Динской район |
| Должность: | Учитель начальных классов |
| Предмет: | Учитель начальных классов |
| Учебная нагрузка: | 22 часа |
| Классы: | 1 класс |
| Классное руководство: | 1 Б |
| Квалификационная категория: | - |

Сведения о педагоге - наставнике

| | |
|--|--|
| Фамилия, имя, отчество: | Скиба Анна Николаевна |
| Образование: | высшее |
| Какое учебное заведение окончил, год окончания | Усть-Лабинское педучилище, 1992г.; КУБГУ, 1998г. |
| Специальность по диплому: | Учитель начальных классов; учитель географии |
| Педагогический стаж: | 28 лет |
| Место работы: | БОУСОШ №1 МО Динской район |
| Должность: | Учитель начальных классов |
| Предмет: | Учитель начальных классов |
| Учебная нагрузка: | 22 часа |
| Классы | 1 класс |
| Квалификационная категория: | высшая |

Цель - создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;

- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.
2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время.
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

| № | Содержание мероприятия | Сроки проведения |
|---|---|------------------|
| Информационно-методическая деятельность | | |
| 1 | Самоанализ урока. | сентябрь |
| 2 | Как вести протоколы родительских собраний. | октябрь |
| 3 | Структура учебного проекта. | Октябрь-декабрь |
| 4 | Инновационные технологии в обучении. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. | Ноябрь-декабрь |
| 5 | Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся. | Декабрь-февраль |
| 6 | Составление характеристики классного коллектива. | ноябрь |
| 7 | Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников во внеурочной деятельности | январь |
| 8 | Изучение документов по ФГОС НОО. | март |
| Организационно-педагогическая деятельность | | |
| 1 | Работа с личными делами учащихся класса; | сентябрь |
| 2 | Консультация по заполнению журнала внеурочной | октябрь |

| | | |
|---|---|------------------|
| | работы | |
| 3 | Оформление учебных программ по предметам УМК «Школа России», пояснительных записок КТП по предметам | Сентябрь-октябрь |
| 4 | Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2019-2020 учебный год. | Сентябрь-октябрь |
| 5 | Определение тематики родительских собраний на год. | октябрь |
| 6 | Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса. | Сентябрь-май |
| | Организация индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. | В течение года |
| 7 | Организация индивидуальной работы с учащимися. | В течение года |
| 8 | Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. | Сентябрь-декабрь |
| 9 | Методы активизации познавательной деятельности учащихся | |
| Учебно-методическая и деятельность | | |
| 1 | Практическое занятие «Как вести электронный журнал». | сентябрь |
| 2 | Методика проведения родительских собраний. | ноябрь |
| 3 | Изучение методических рекомендаций и пособий | Сентябрь-май |
| 4 | Системно-деятельностный метод обучения | декабрь |
| 5 | Видеоуроки | Январь-апрель |
| 6 | Посещение уроков | В течение года |
| 7 | Ведение тетрадей | В течение года |
| Аналитическая деятельность | | |
| 1 | Современный урок, его анализ | В течение года |
| 2 | Составление технологических карт уроков. | В течение года |