

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 18

ПРИКАЗ

От 22.12.2022г.

№ 223 /01-05

**Об организации и проведения Новогодних праздников, зимних каникул,
организации контроля за семьями и детьми, находящимися в социально –
опасном положении и обеспечении безопасности
в период зимних каникул 2023 года.**

В целях эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, активизации деятельности по реализации Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», Федерального закона № 120-ФЗ от 24.06.1999 года «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», с целью активизации работы по недопущению правонарушений, распития спиртных и спиртосодержащих напитков в период зимних каникул и праздников несовершеннолетними на территории муниципального образования Апшеронский район, профилактики социального неблагополучия, контроля за семьями, находящимися в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящими на профилактическом, на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район от 29.11.2022 года №2854/01-03 «Об организации и проведения Новогодних праздников, зимних каникул, организации контроля за семьями и детьми, находящимися в социально – опасном положении и обеспечении безопасности в период зимних каникул 2023 года», **п р и к а з ы в а ю:**

- 1). Советника школы по воспитательной работе Клевакину Е.Ю. назначить ответственной за организацию и проведения воспитательных мероприятий в дни зимних каникул учащихся.
- 2). Заместителю директора по воспитательной работе:
 - ✓ в срок до 20 декабря 2022 года представить в управление образования администрации муниципального образования Апшеронский район график посещения семей и учащихся, требующих особого педагогического внимания в период зимних каникул;
 - ✓ сформировать отдельную папку для документации по работе с учащимися, находящимися в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации и состоящими на профилактических учетах. В данной папке должны содержаться следующие документы:
 - список учащихся, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации и состоящих на профилактических учетах;

-план мероприятий в период зимних каникул, в которые будут приглашены непосредственно учащиеся, проживающие в семьях, находящихся в социально-опасном положении, в трудной жизненной ситуации и состоящие на профилактических учетах;

-разработки мероприятий;

-фотоматериалы, на которых отражено участие в мероприятиях учащихся, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящие на профилактических учетах;

✓ на сайте общеобразовательного учреждения создать страничку, на которой разместить информацию о проведении мероприятий для учащихся данной категории. Дать страничке определенное название, отражающее суть размещенной информации. Оформить в общеобразовательном учреждении тематический стенд, посвященный зимним каникулам;

✓ обеспечить усиленный контроль за местами концентрации несовершеннолетних;

✓ незамедлительно информировать начальника управления образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей, работников образовательных учреждений в период проведения мероприятий с детьми и подростками, травмах и несчастных случаях, согласно алгоритму действий (приказ от 08.06.2016 № 872/01-03 «Об экстренном взаимодействии образовательного учреждения и управления образования администрации муниципального образования Апшеронский район при возникновении чрезвычайного происшествия с несовершеннолетним учащимся, воспитанником образовательного учреждения муниципального образования Апшеронский район» в течение 30 минут с момента происшествия по телефону и в течение 1 суток подробно в письменной форме.

✓ 13) о результатах проведенной работы в период зимних каникул информировать управление образования в срок до 10.01.2023 года.

3). Заместителю директора по АХР Мокиной Г.Ю.:

✓ назначить приказом ответственных лиц за обеспечение безопасности, поддержание температурного режима в помещениях, состояние подъездных путей и пешеходных дорожек на территории учреждений образования в период праздничных, выходных дней, зимних каникул, а также в период организации и проведения новогодних, рождественских мероприятий;

✓ усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания объектов образования, усилить контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц;

✓ обеспечить:

регулярные осмотры прилегающих к образовательным организациям территорий (не менее 3 раз в день), а также осмотры общежитий, мастерских,

гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости их опломбирование;

- ✓ исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, воспитанников, учащихся, студентов номера телефонов служб экстренного реагирования;
- ✓ обеспечить необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территориях и вблизи образовательных учреждений, а также уборку снега и сосулек по периметру кровли зданий и козырьков крылец;
- ✓ организовать проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях образовательных учреждений.

4). Классным руководителям 1-11 классов:

- ✓ с 12 декабря по 24 декабря 2022 года организовать родительские собрания по итогам полугодия, в ходе которых провести профилактическую беседу о безопасности детей в период зимних каникул, ответственности родителей за жизнь, здоровье и соблюдение правового аспекта детей, а также разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, в том числе безопасности в сети Интернет;
- ✓ на каждое мероприятие, проводимое общеобразовательным учреждением, классом, (также дистанционно) приглашать учащихся, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактическом учете;
- ✓ провести с учащимися инструктажи по террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, технике безопасности на водных объектах, особенно в период ледостава, недопустимости использования пиротехнической продукции, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей;
- ✓ провести с обучающимися беседы и практические занятия о правилах поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- ✓ провести с учащимися до начала зимних каникул мероприятия по формированию жизнестойкости с целью профилактики суицидальных проявлений и недопущения вступления в «группы смерти» в социальных сетях.

5). Классным руководителям Колотевой В.М., Шиц В.В., социальному педагогу Шныпко В.В.:

- ✓ в соответствии с составленными графиками организовать контроль за содержанием и обращением с детьми, проживающими в семьях, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной

ситуации и состоящими на профилактическом учете, по месту жительства (пребывания, проживания). По итогам посещения составить акт жилищно-бытовых условий проживания посещенных семей. Посещение семей организовать 2 раза за каникулярный период. Отсканированную копию актов представлять в управление образования по электронной почте сразу после посещения семьи;

- ✓ в ходе посещения семей и учащихся, состоящих на профилактическом учете, проводить с несовершеннолетними, родителями, законными представителями разъяснительную работу по вопросу соблюдения прав детей и родителей, об ответственности за нарушение административного и уголовного законодательства России и Краснодарского края, профилактики дорожного травматизма и несчастных случаев при обращении с пиротехнической продукцией, бытовыми электроприборами, о мерах безопасности на водоемах в период ледостава, о противопожарной безопасности в период отопительного сезона, о мерах предосторожности получения травм в быту

6). Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



Т.В.Глушкова

С приказом ознакомлены:

Ганихина Н.Н.
Аликина Н.А.
Казанникова А.Г.
Пелихова Н.В.
Наумова Н.А.
Панова А.С.
Первушина Е.В.
Сиренько А.Ф.
Фофанова К.В.
Шныпко В.В.

Мокина Г.Ю.
Желудева Е.С.
Клевакина Е.Ю.
Колотева В.М.
Соломатина Ю.Ю.
Уварова Е.В.
Михайленко М.А.
Иванова С.А.
Колонтаевская И.В.
Шиц В.В.

Сшанова Е.А.
Набиева Ю.Н.
Зубков И.В.
Зинчук А.Н.
Сафронова Г.Д.
Саламаха Н.В.
Шевченко А.Н.
Полищук Я.Н.
Акопян Н.Л.