МБОУ СОШ № 4 ИМ. В.В. ШИТИКА СТ. АТАМАНСКОЙ

Подписан: МБОУ СОШ № 4 ИМ. В.В. ШИТИКА СТ. АТАМАНСКОЙ
DN: E=sosh_4@mail.ru, ИНН=002346011546, СНИЛС=01400803478, ОГРН=1022304479075, T=Директор, O=МБОУ СОШ № 4 ИМ. В.В. ШИТИКА СТ. АТАМАНСКОЙ, STREET="УЛИЦА ШЕВЧЕНКО, 30", L=Атаманская, S=23 Краснодарский край, C=RU, G=Лина Владимировна, SN=Бойко, CN=МБОУ СОШ № 4 ИМ. В.В. ШИТИКА СТ. АТАМАНСКОЙ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.09.10 14:16:26+03'00'

КОПИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 ИМЕНИ ВИКТОРА ВЛАДИМИРОВИЧА ШИТИКА СТАНИЦЫ АТАМАНСКОЙ
(МБОУ СОШ № 4 им. В.В. Шитика ст. Атаманской)

ПРИКАЗ

от 01.09.2021 г № 244

ст. Атаманская

О назначении ответственного за организацию обработки персональных данных

Во исполнении гл. 14 Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в соответствии с Постановление Правительства РФ от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» (с изменениями и дополнениями), для обеспечения порядка обработки (получения, сбора, использования, передачи, хранения и защиты) персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) образовательной организации и гарантии их конфиденциальности п р и к а з ы в а ю:

1. Ответственность за осуществление мероприятий по защите персональных данных сотрудников школы, обучающихся и их родителей (законных представителей) возлагаю на себя.
2. Назначить ответственным за организацию обработки персональных данных заместителя директора по учебной работе Зоткину Людмилу Николаевну.
3. Возложить ответственность за организацию технической защиты персональных данных на Ясеновскую Любовь Николаевну, учителя информатики, ответственного за работу с автоматизированной информационной системой управления сферой образования «Сетевой город. Образование» и «Е-услуги. Образование».
4. Назначить ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных (приложение № 1).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 4
им. В.В. Шитика ст. Атаманской Л. В. Бойко
Л.Н. Зоткина 4-95-82

Приложение 1
к приказу по МБОУ СОШ № 4
им. В.В. Шитика ст. Атаманской
от 01.09.2021 г. № 244

Список
ответственных за обработку персональных данных в информационных системах персональных данных

ФИО, должность	Персональные данные	Документы
Бойко Лина Владимировна, директор школы	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)	все
Алесиенок Татьяна Александровна, секретарь	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)	личные дела обучающихся; личные дела работников школы; карточка унифицированной формы Т-2; трудовые книжки; медицинские книжки; приказы по личному составу сотрудников; трудовые договоры; электронная база данных по работникам школы; электронная база данных по обучающимся школы; тарификационные данные
Зоткина Людмила Николаевна, заместитель директора по учебной работе, Ставицкая Надежда Степановна, заместитель директора по учебно-методической работе, Гурова Елена Викторовна,	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)	личные дела обучающихся; личные дела работников школы; карточка унифицированной формы Т-2; трудовые договора; материалы служебных расследований; приказы по личному составу работников и обучающихся школы; классные журналы (СГО «Образование»); журналы внеурочной деятельности; официальный сайт школы; электронная база данных по работникам школы; электронная база данных по обучающимся школы; база данных ГИА; организация процедур итоговой аттестации;

заместитель директора по воспитательной работе		сведения ПМПК; база данных одарённых детей; статистическая отчетность; автоматизированная информационная система «Е-услуги. Образование».
Ясеновская Любовь Николаевна, учитель информатики	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей), будущих первоклассников и их родителей (законных представителей)	автоматизированная информационная система управления сферой образования «Сетевой город. Образование» и «Е-услуги. Образование»
Оробец Жанна Владимировна, руководитель ШМО учителей начальных классов	персональные данные учителей 1-4 классов, обучающихся	документы по работе методического объединения
Гром Анна Григорьевна, Ясеновская Любовь Николаевна, Левченко Людмила Викторовна, руководители ШМО учителей-предметников	персональные данные учителей-предметников, работающих в 5-11 классах, обучающихся	документы по работе методического объединения
Смирнова Лина Викторовна, руководитель ШМО классных руководителей	персональные данные классных руководителей	документы по работе методического объединения
Классные руководители 1-11 классов	персональные данные работников, обучающихся и их родителей	личные дела обучающихся; классные журналы АИС СГО «Образование», журналы внеурочной деятельности; социальный паспорт класса;

	(законных представителей)	паспортные и анкетные данные обучающихся и их родителей (законных представителей).
Учителя-предметники	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)	классные журналы АИС СГО «Образование», журналы внеурочной деятельности.
Левченко Людмила Викторовна, председатель профсоюзного комитета	персональные данные работников	личные дела работников школы; трудовые книжки; материалы служебных расследований.
Кварацхелия Вера Борисовна, социальный педагог, Веригина Ольга Николаевна, педагог-психолог	персональные данные работников, обучающихся и их родителей (законных представителей)	личные дела обучающихся; классные журналы АИС СГО «Образование», журналы внеурочной деятельности; социальный паспорт класса; паспортные и анкетные данные обучающихся и их родителей (законных представителей).

Заместитель директора по УР Л.Н. Зоткина