Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4
имени Виктора Владимировича Шитика станицы Атаманской

Введено в действие приказом
от 21.06.2021 года № 162
Директор МБОУ СОШ № 4
им. В.В. Шитика ст. Атаманской
_____Л.В. Бойко
«21» июня 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Решением педагогического совета
от «21» июня 2021года протокол № 12
Председатель педагогического совета
_____Л.В. Бойко
«21» июня 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ
« 21» июня 2021 года № 13
ст. Атаманская

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАГЕРЯ ТРУДА И ОТДЫХА «ВОЛОНТЕР»

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагеря труда и отдыха «Волонтер» с дневным пребыванием детей на базе МБОУ СОШ № 4 им. В.В.Шитика ст.Атаманской.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

-приказом Министерства образования РФ от 13 июля 2001 № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»,

-правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16,

-постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», --постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19), утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.03.2021 г. № 10

-постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 31 октября 2019 года № 1831 «Об утверждении муниципальной программы «Дети Кубани»

1.3. Лагерь труда и отдыха с дневным пребыванием – это форма оздоровительной, образовательной и трудовой деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательного учреждения с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, труда, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся и воспитанников, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни, навыков трудовой деятельности.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, воспитанников с учетом возрастных особенностей.

3. Организация и управление. Делопроизводство

3.1. Лагерь труда и отдыха создается на базе МБОУ СОШ № 4 им.В.В.Шитика ст.Атаманской.

3.2. Лагерь создается приказом руководителя

3.3. В лагерь принимаются учащиеся от 14 до 17 лет.

3.4. Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 20 человек.

3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящие на различных видах профилактического учета.

3.7. Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием, передаются руководителю (начальнику) лагеря во временное пользование в период работы лагеря труда и отдыха администрацией школы.

3.8. Лагерь функционирует в период летних каникул.

3.9. Питание (2-разовое) детей организуется в обеденном зале школы. Доставку готовой продукции осуществляет ООО «Дары природы Павловского райпо».

3.10. Общее руководство лагерем труда и отдыха осуществляет начальник (директор) лагеря, назначенный приказом директора.

3.11. Директор лагеря:

– утверждает штатное расписание;

– издает приказы, распоряжения;

– разрабатывает должностные инструкции;

– проводите инструктаж с персоналом по охране труда, профилактике травматизма;

– обеспечивает жизнедеятельность лагеря;

– ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря труда и отдыха.

3.12. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие

высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.
3.13. Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

4. Функции

4.1. Организация полноценного питания.
4.2. Организация медицинского обслуживания.
4.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.
4.4. Организация безопасного труда.
4.5. Организация культурных мероприятий.
4.6. Организация экскурсий, игр, акций, занятий в творческих объединениях.
4.7. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.
4.8. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

5.Кадры, условия труда

5.1. Начальник (директор) смены лагеря труда и отдыха назначается приказом директора школы.
5.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет директор школы из числа работников образовательного учреждения.
5.3. Директор лагеря создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;несет ответственность за организацию питания детей и хозяйственную деятельность смены лагеря.
5.4. Воспитатель отряда, физкультурный работник, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.
5.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены лагеря, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации.
5.6. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.
5.7. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.
5.8. При поступлении на работу все работники лагеря труда и отдыха проходят медицинские осмотры в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения, а также в обязательном порядке за 3 дня перед началом работы в профильном лагере с дневным

пребыванием детей проходят обследование методом ПЦР на определение РНК коронавируса 2019 – nCoV.
5.9. Каждый работник лагеря до начала работы должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными инструкциями и обязанностями.
5.10. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.
5.11. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам и организации работы с обучающимися и воспитанниками, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан методический совет.

6. Порядок финансирования

6.1. Профильная смена лагеря труда и отдыха с дневным пребыванием детей финансируется муниципальной программой «Дети Кубани» на 2021 г.
6.2. Финансирование приобретения продуктов питания в лагере труда и отдыха осуществляется за счет выделенных средств районного бюджета по муниципальной программе «Дети Кубани» в размере 173,80 рублей для 14 дневного меню и 174,68 рублей для 15 дневного меню в день на одного ребенка.
6.3. Финансирование услуг питания за счет средств муниципального бюджета в размере 31,24 рублей в день на одного ребенка.
6.4. Организация питания детей должна соответствовать «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 16.
6.5. Директор лагеря осуществляет контроль за целевым и эффективным расходом денежных средств, выделенных на содержание смены профильного лагеря с дневным пребыванием детей.

7. Ответственность

7.1. Администрация и персонал лагеря труда и отдыха несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.
7.2. Администрация и педагогический состав лагеря труда и отдыха несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

Администрация