|  |  |
| --- | --- |
| ПринятаПедагогическим советом МБОУ СОШ п.Победа№ 1 от 30.08.2019 г | УтвержденаПриказом директора МБОУ СОШ п.ПобедаХабаровского муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Жулина«02 » сентября 2019 г |

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа п.Победа Хабаровский муниципальный район Хабаровский край

ПРОГРАММА

ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

МБОУ СОШ П.ПОБЕДА

на

2019-2023 г

**СОДЕРЖАНИЕ**

I. Паспорт Программы

1. 1. Содержание Программы

2. Организация и контроль выполнения Программы

 3. Материально-техническая база

 4. Объемы и источники финансирования Программы

1. 1. Этапы реализации Программы

2. .Работа учителей предметников, родителей и обучающихся по повышению качества образования

 3. Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе в соответствии с требованиями ФГОС второго поколения

1. Основные мероприятия по повышению качества образования

V. Приложение

1. **Паспорт программы.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | **Программа «Повышение качества образования МБОУ СОШ п.Победа на 2019-2023 годы»** |
| **Основания для****разработки****Программы** | - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ.-Указ Президента № 599 от 7 мая 2012 г.- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 г.- Распоряжение Правительства Хабаровского края от 03.03.2014 г. № 127-рп "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Повышение эффективности и качества услуг образования в Хабаровском крае до 2018 года".-Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ п.Победа |
| **Разработчик** | Администрация школы |
| **программы** |  |  |
| **Основные** | Администрация школы, педагогический коллектив |
| **исполнители** |  |  |
| **Программы** |  |  |
| **Цель** | . | 1. Повышение эффективности управления школой2. Образовательная успешность обучающихся.3. Поддержка стабильных показателей образовательных результатов, их изменений в позитивном направлении через организацию системного внутреннего мониторинга качества образовательного процесса и внедрения современной системы оценивания4. Создание условий для повышения уровня профессиональной подготовки и развития базовых компетентностей педагогов школы. Формирование пространства развития профессионально-личностных компетенций педагогических работников |
|  |  | 5. Создание условий для повышения педагогической культуры родителей, в т.ч. и через внедрение инновационных форм работы (включенность родителей, ответственность за качество образования ребенка, участие в мероприятиях).6.Цифровизация7. Обеспечение социально-педагогической и психологической помощи, сопровождения участников образовательных отношений |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Задачи** |  | 1.Осуществление анализа состояния организации и управления мониторингом качества образования в школе. |
|  |  | 2. Обеспечить *профессиональную поддержку и сопровождение познавательной деятельности и личностного развития обучающихся:**-*-в реализации права выбора и формирования индивидуальной образовательной траектории развития с учётом потребностей, интересов и способностей (*Из мероприятий ФП «Современная школа*»);*-*-исследовательская, проектная деятельность обучающихся**,** в том числе с использованием учебно-научного комплекса «Наноэдьюкатор II» в урочной и внеурочной деятельности», участие в конкурсах научно-технологических проектов, школе «Наноград-27», неделях науки и предпринимательства; *-*-в реализации дистанционных программ обучения;3. Участие в контрольно-оценочных процедурах для диагностики качества образовательной среды и Подготовка нормативно-методических документов для обеспечения мониторинга качества образования .Изучение опыта и достижений науки и практики в области построения и применения систем мониторинга качества образования в образовательных учреждениях |
|  |  | 4. Создание системы стимулов для профессионального роста педагогических работников; развитие форм административной поддержки педагогических работников |
|  |  | 5. Внедрение новых способов стимулирования учебно-познавательной деятельности школьников.6.Формирование технологической грамотности и компетенций обучающихся, необходимых для перехода к новым приоритетам научно-технологического развития Российской Федерации.7. Внедрение в образовательный процесс современных цифровых технологий.8. Повышение мотивации родителей и обучающихся в повышении качества образовательных результатов.9. Повышение психолого-педагогической компетентности педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей);10. Развитие системы школьной медиации: профилактики и управления конфликтами в образовательной среде |
| **Объекты оценки качества образования** |  | 1.Основные образовательные программы школы.2. Образовательная среда школы, условия (психолого-педагогические, кадровые, финансовые, учебно- методические, информационные, материально-технические), необходимые для эффективного, доступного и результативного образования3. Индивидуальные образовательные достижения обучающихся, которые включают в себя как учебные, так и внеучебные результаты |
|  |  |  |
| **Перечень основных направлений** |  | 1.Создание условий для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и их родителей.2.Создание новой модели мониторинга качества образования.3. Повышение квалификации, формирование нового типа учителей - учителей, которые могут работать в новом информационном веке, умеющих проектировать и конструировать эффективную обучающую среду. |
|  |  |  |
| **Ожидаемые результаты** |  | * Достижение качества образования обучающихся образовательного учреждения, удовлетворяющее социальным запросам. Создание системной организации управления учебно-воспитательным процессом. Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых исследований
 |
|  |  | * Качественный анализ состояния организации и управления образовательным учреждением
* Создание системы профессионального роста педагогических работников
* Обеспечение доступности качественного образования для всех обучающихся независимо от семейного и социального контекстов, личностных возможностей
 |
| **Сроки реализации** |  | Программа рассчитана на 4 учебных года 2019-2023г.г. и предполагает возможность ежегодного совершенствования и корректирования Программы на основе анализа результатов работы. |

**II.1. Содержание программы**

1. В результате проведенной **самодиагностики образовательного учреждения**, в части подходов к организации и управлению качеством образования было выявлено:

Анализ исходного состояния проблемы

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для разработки программ | В условиях проведенного в учреждении анализа действующих подходов к организации и управлению качеством образования выявлены противоречие и проблемы |
| Противоречия  | Между государственным заказом общества на создание условий для повышения качества образования в ОУ и отсутствием в настоящее время в школе действенной системы, позволяющей объективно отслеживать качество образования, своевременно осуществлять корректировку и прогнозирование развития образовательного учреждения |
| Проблемы | Отсутствие системного подхода к управлению качеством образования в образовательном учреждении |
| Недостаточная работа по мотивации всех участников образовательного процесса на его качество: учащихся, учителей, родителей. |
| Отсутствие позитивных изменений на протяжении нескольких лет в качественных показателях успеваемости обучающихся в образовательном учреждении. |
| Отсутствие качественного рабочего инструментария, позволяющего оценить процесс образования в образовательном учреждении. |
| Отсутствие самостоятельности у учащихся. |
| Возрождение института семьи. |

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели, используемые в системе оценки качества образования:



-уровень обученности школьников по образовательным программам и уровень воспитанности;

-количество призеров и победителей олимпиад, участие в конкурсах различных уровней;

-поступление выпускников в высшие и средние специальные учебные заведения;



-динамика правонарушений обучающихся;

-состояние здоровья и психического развития обучающихся, в том числе с ОВЗ

Наряду с показателями личной результативности обучающихся (обученность, воспитанность, сохранение физического и психического здоровья) используются системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития образовательной организации:



организация и развитие образовательной деятельности;

управление образовательной деятельностью;

уровень выполнения государственных стандартов;

уровень участия в инновационных проектах;

профессиональное образование педагогов (повышение квалификации педагогов);

участие учителей в конкурсах профессионального мастерства;

уровень владения учителями информационными технологиями;

состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (показатели оснащенности кабинетов, фонд библиотеки, учебно-методические комплекты по предметам обучения).

1. **Организация и контроль выполнения Программы**

Контроль и координацию выполнение Программы контролирует, администрация школы:



-осуществляет информационное и методическое обеспечение реализации Программы;

-осуществляет контроль выполнения Программы в соответствии с планом ВШК

-анализирует ход выполнения Программы, вносит предложения на педагогический совет по его корректировке;

1. **Материально-техническая база**

Для развития материально-технической базы предполагается:



обновление учебно-материальной базы (учебно-лабораторного оборудования по физике и химии), обновление компьютерной техники и технологической базы(предметов технологии и ОБЖ);

расширение социального партнерства и развитие общественно-гражданских форм управления сельского поселения;

-приобретение спортивного оборудования и инвентаря

1. **Объемы и источники финансирования Программы**

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных средств.

1. **1. Этапы реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этапы** | **Компоненты совместной деятельности** | **Содержательная характеристика компонентов деятельности** |
| I этап - 2019-2020уч.год | Разработка Программы качества образования | -Приказ о создание рабочей группы для проведения Самообследования образовательного учреждения.-Анализ социального заказа школе (анкетирование родителей, обучающихся)-Разработка мероприятий по выполнению Программы и прогнозирование результатов |
| Создание условий необходимых для выполнения и усвоения Программы | -Создание модели по повышению профессиональной компетентности педагогов ОУ-Обеспечение образовательной среды кадрами, владеющими компетенциями, необходимыми для реализации задач современной школы- Создание системы инструментов оценки качества управленческой и образовательной деятельности |
| II этап – 2020-2021 уч.год | 1. Работа по изучению личности ребенка, выявлению способностей школьников всех возрастных групп | 1. Выявление способностей школьников на первой и второй ступенях обучения. 2. 2.Индивидуальная оценка развития личности, возможностей и способностей школьников. 3. 3.Диагностика профессиональной ориентации обучающихся 8-11 классов. |
| 2. Развитие творческих и интеллектуальных способностей школьников всех возрастных групп, повышение качества обучения и образования. | 1. Разработка программ подготовки обучающихся к олимпиадам различного уровня.2. Совершенствование работы предметных кружков, факультативов, проведение предметных недель. 3. Проведение научно-практических конференций, интеллектуальных марафонов, творческих конкурсов. 4. Привлечение обучающихся к занятиям в спортивных секциях, формирование у обучающихся установки на здоровый образ жизни.5. Создание программ по организации проектно-исследовательской деятельности, предусматривающие групповые и индивидуальные занятия. 6. Развитие сети дополнительного образования по реализации Программы. |
|  | 1. Создание банка данных по вопросам оценки качества образования.
 |
| III этап –– 2022-2023 годы | Анализ деятельности по реализации задач и целей Программы, оценка результативности оформление результатов. | 1.Обработка всех данных, сравнение результатов, полученных в ходе реализации. |  |
| 2.Корректировка, внесение изменений Программы в соответствии с полученными результатами. |  |
| 3.Подведение итогов на педагогическом совете школы |
| 4. Обобщение и описание хода и результатов, полученных в ходе реализации Программы. |
| 5. Отчет по реализации Программы |

 **2. Работа учителей предметников, родителей и обучающихся по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Проблема** | **Мероприятия по повышению качества обучения** | **Прогнозируемый результат** |
| Анализ аттестации выпускников.Анализ оценочных процедур различного уровня(ВПР и др.) ВШК за качеством преподавания отдельных предметов в выпускных классах  | Обозначение проблемных мест в процессе обучения.Внедрение на всех ступенях образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающихосвоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации. | Участие в обновлении, реализация обновленного содержания образования в соответствии с новыми концепциями преподавания. Планирование работы учителей-предметников по включению новых технологий в процесс обучения.  |
| Проведение родительских собраний с целью подготовки выпускников к ГИА(психологический аспект, нормативная база) |  Знакомство обучающихся с правилами проведения ГИА |
| Проблема адаптации первоклассников в школе. Адаптация при переходе на следующую ступень обучения.Низкий уровень мотивации при дальнейшем обучении | Мониторинг готовности первоклассников к школе. Занятия дошкольников в «Школа будущего первоклассника»Создание ситуации успеха у всех обучающихся на всех ступенях обучения.Создание социальных паспортов, выявление индивидуальных способностей ребенка. |  Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивацииПредоставление каждому ребенку права выбора и формирования своей образовательной траектории развития. |
| Обеспечение доступности качественного образования каждому школьнику. | Формирование у обучающихся культуры проектной и исследовательской деятельности, использование проектного метода во всех видах образовательной деятельности (в урочной и внеурочной деятельности.) | Сформированность навыков управления собственной образовательной деятельностью:- умение выбирать глубину изучения предметной области. -овладеть цифровой грамотностью как набором знаний и умений, необходимых для безопасного и эффективного использования цифровых технологий и ресурсов интернета. Умение проявлять активность в жизнедеятельности ученического коллектива |
| Проблема комплексной оценки результатов и качества образования в соответствии с ФГОС | Посещение педагогами курсов повышения квалификации, обучающих семинаров, круглых столов по вопросам комплексной оценки результатов и качества образования. |  Создание школьной модели комплексной оценки результатов и качества образования. Создание технологической карты системы оценки образовательных (предметных и метапредметных) результатов) |
| Недостаточное внимание «одаренным детям» | Участие во ВОШ, участие в районных и краевых конкурсах и проектах. |  Рост престижа знаний, стабильность показателя успеваемости качества знаний.  |
| Низкий уровень родителей, участников образовательных отношений. | Участие в организации и проведении: - разнообразных форм родительских -внеклассных мероприятий, совместного отдыха, семейных праздников, общественно-значимых делах.-в родительских клубах для формирования и развития родительских компетенций, получения методической и консультативной помощи в вопросах здоровья, развития, коррекции, обучения и воспитания детей. | Принятие роли соучастника в создании современной образовательной среды.Участие в создании системы показателей для оценки качества образования,в экспертных оценках качества образования в ОО |

1. **Критерии и показатели системы оценки качества образования в школе.**

Комплекс критериев, показателей и индикаторов, который будет соответствовать задачам повышения качества образования на уровне учителя и школы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Критерий** | **Содержание критерия** | **Показатели** | **Индикаторы** |
| Формирование функциональной грамотности | Наличие знаний, умений и способностей обучающихся обеспечивающих успешность освоения образовательных стандартов.  |  -Достижение позитивных показателей в сравнении с предыдущим периодом обучения.- Стабильность и рост качества обучения. -Увеличение количества участников проектно-исследовательской деятельности | -Результаты промежуточной аттестации-итоговый контроль-Победы в конкурсах, конференциях.-Награды различного уровня |
| Формирование социальных компетенций | Способность обучающихся к самоуправлению, уметь самостоятельно планировать принимать решения. | Активное участие в социуме, в школьном самоуправленииУспешность в умении социализироваться. (в т.ч. дети группы («риска» и ОВЗ)  | Благотворительные акции, благодарственные письма.Профилактика негативного воздействия социума, уменьшение процента детей, стоящих на разных видах учета.Профилактика суицидального поведения в детской и подростковой среде |
| Формирование поликультурных компетенций | Толерантное отношение к представителям различных культур. | Знание и уважение культурных традиций. | Отсутствие конфликтов на межнациональной и религиозной почве. |
| Формирование коммуникативной компетенции | Умение сотрудничать и урегулировать конфликты. | Сформированность навыков работать в группе, выполнять различные социальные роли в коллективе. |  Оценка письменных и устных выступлений, коллективное представление проекта. Педагогические технологии (в том числе инклюзивные), обеспечивающие образовательную активность всех обучающихся, адресную работу с различными контингентами |
| Формирование информационной компетенции | Владение современными технологиями, умение фильтровать полученную информацию в СМИ или сети Интернет. | Использование ИКТ в проектной и исследовательской деятельности. | Результаты проектной деятельности, формат и форма представление работ. |
| Формирование интеллектуальных компетенций | Способность к непрерывному самообразованию. | Увеличение количества творческих работ различного уровня | Награды и продукты деятельности. |
| Общекультурные компетенции | Духовно-нравственное развитие личности, её общая культура направленная на саморазвитие. | Формирование культуры здоровьесбережения, института семьи,  увеличение количества обучающихся занимающихся в творческих кружках и спортивных секциях | Награды и продукты деятельности. |

1. **Основные мероприятия по повышению качества образования, направленные на педагогических работников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление деятельности** | **Целевая установка** | **Используемые формы и методы** | **Содержание мероприятий** | **Сроки выполнения** | **Ответственные** |
| Работа Методическогосовета школы | Рассмотрениепредложенийпо наиболее важнымпроблемам содержания иметодики обучения,повышенияэффективности икачестваобразовательногопроцесса. Выработкарекомендаций посовершенствованиюметодики преподавания учебных дисциплин. | Заседание МС | Проведение заседаний МС 1 раз в четверть.Проведение заседаний НМС(1 раз в четверть):-итоги методической работыза прошедший учебный годи планированиеработышколы на следующий учебный год;-повышениепрофессиональнойкомпетентностипедагога -ресурсповышениякачества образования;-готовность педагога работать с высокомотивированными детьми | Сентябрь-Октябрь | Зам. директора по УВР, руководитель ШМО учителей |
| Кадровое обеспечение | Выявлениеиндивидуально-личностныхособенностейпедагогическихработников | Портфолио учителя. | Собеседование с вновь прибывшими педагогами, анкетирование, посещение занятий ив урочное и внеурочное время | В течение года | Директор школы, зам. по УВР  |
| Качествопреподаванияучебныхпредметов | ВыявлениеУровня профессиональной компетентности и методическойподготовки учителей | Уровень владения учебным материалом и современными технологиями обучения. Контроль выполнения программы по предмету, анализ посещенных уроковАнализ результатов промежуточной аттестации и ГИА | Утверждение рабочих программ по предмету и внеурочной деятельности.Посещение открытых мероприятий. План мероприятий по выявлению затруднений учителя по ликвидации пробелов у обучающихся по предмету.Собеседование с педагогом ученики которого по предмету показали низкие результаты ГИА | В течение годаИюнь | Зам.директора по УВР, руководитель ШНО |
| Аттестацияпедагогов | Определениесоответствияпрофессиональныхкачеств учителязаявленнойквалификационнойкатегории | Проведение процедурыаттестациипедагогическихи руководящих работников. | Подготовка документов на аттестацию | В течение всего года | Директор, зам. директора по УР |
| Повышениеуровняквалификациипедагогов | Повышение уровняпрофессиональнойкомпетентностипедагогов | Дистанционные КПК(очные и заочные).Вебинары,организуемые ХК ИРО и др.Семинары ИМЦСамообразованиеучителей. Повышение мотивацииучителейдля участия впрофессиональных конкурсах | Прохождение КПКПосещение научно-практических семинаров, конференцийВзаимопосещение уроков, факультативов, внеклассных мероприятийУчастие в работе педсоветов, совещаний  | ВсоответствиесграфикамипроведенияКПК, и планомработышколы | Администрация |
| Работа с молодыми специалистами | Разработкаиндивидуальныхмаршрутов попрофессиональному становлению учителя | Наставничество, анализ посещенных уроков, составление плана самообразования, участие в конкурсах «Педагогический дебют» | Назначение наставника, оказание методической помощи, участие в конференциях, посещение круглых столов. | В течение года | Директор, зам. директора по УВР |
| Учебно-методическоеобеспечение | Повышениепедагогическогомастерства учителя,поиск новых форм иметодов преподаванияучебного материала | Собеседование  | Работа библиотекаря по обеспечению учебной литературы | Май-август | Зам.по УВР, библиотекарь |
| Материально –техническоеобеспечение | Повышениекачестваобразования | Информация по оснащению кабинетов АРМ учителя,  | Дооснащение современным компьютерным оборудованием,Оснащение лабораторным оборудованием. | В течение года | Директор |
| Информационно– справочноеобеспечение | Применениеинформационныхтехнологий и компьютерныхпрограмм всеми участниками образовательных отношений, дляповышения качества обучения. |  | Проведение семинаров, по вопросам использования в работе информационных технологий, электронных образовательных ресурсов и платформ.  | В течение всего года | Зам.по УВР, учитель информатики |
|  |  | Внедрение в технологию проведения уроков обучение с использованием образовательных платформ(Учи.ру, Яндекс учебник, МЭО, СУНЦ и др.)Переход на безбумажный документооборот, (Дневник.ру) | Постоянно | Администратор по школе, классные руководители, учителя-предметники |

1. **Основные мероприятия по повышению качества образования, направленные на учащихся школы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый результат** | **Итоговый документ, выход** |
| 1 | Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией | сентябрь-октябрь,в течение года( по итогам четвертей) | соц. педагог,учителя,кл. руководители | Снижение количества неуспевающих,своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классного руководителя, социальный паспорт класса, школы |
| 2 | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении | в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | руководители ШМО,учителя | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Журнал индивидуальной работы, протоколы ШМО |
| 3 | Психолого-педагогическая поддержка учащихся | в течение года | педагог-психолог,учителя,соц. педагог,кл. руководители | Устранение пробелов, трудностей в учебе | План работы педагога-психолога, соц. педагога, план воспитательной работы классного руководителя |
| 4 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в НОУ, исследовательской работы и т.п. | в течение года в соответствии с планом работы школы | зам.директора по УВР,учителя | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Производственное совещание(март) |
| 5 | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2012-2013 учебный год | февраль | педагог-психолог,зам. директора по УВР. | Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана | Производственное совещание(март),Информация к составлению учебного плана на 2012-2013 учебный год |
| 6 | Организация и ведение элективных предметов, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей | в течение года | зам. директора по УР,учителя | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей | Учебный план, совещание при директоре (сентябрь) |
| 7 | Организация подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов | в течение года, согласно плана организации и подготовки к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов | зам. директора по УР,учителя | Положительная сдача экзаменов | Производственное совещание(февраль), совещание при директоре (ноябрь, апрель) |
| 8 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ЕГЭ, ГИА) | в течение года | администрация | Повышение качества преподавания предметов | Совещание при директоре(март) |
| 9 | Корректировка Положения о текущей и промежуточной аттестации обучающихся | август-сентябрь | Зам.директора по УВР | Приведение в соответствие “Положение о текущей и промежуточной аттестации обучающихся” | Педсовет(август) |
| 10 | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС, профильного обучения, государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классов | в течение года по плану | Зам.директора по УВР,кл. руководители | Повышение уровня просветительской деятельности среди родителей | Пакет ознакомительных документов |
| 11 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями) | в течение года | кл. руководителиадминистрация | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью , исправление неудовлетворительных и нежелательных оценок | Протоколы заседаний |
| 12 | Комплектование контингента учащихся для обучения на 3 ступени | май-август | Зам.директора по УВР,кл. руководители | Повышение учебной мотивации | Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися |
| 13 | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | в течение года | Зам.директора по УВР,учителя | Повышение качества преподавания предметов | План курсовой подготовки |
| 14 | Оценка учебных достижений учащихся (открытость, гласность, стимулирование) | в течение года | Зам.директора по УВР,кл. руководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных учащихся | Линейки, презентации, награждения,сайт школы, доска Почета |
| 15 | Анализ результатов государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11 классовМониторинг западающих тем | август-сентябрь | Зам.директора по УВР,руководители ШМО | Устранение пробелов в ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет(сентябрь, ноябрь),протокол ШМО (сентябрь) |
| 16 | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:- качество образования на основе государственной (итоговой) аттестации учащихся 9,11 классов- качество образовательных услуг по предметам- учебные и внеучебные достижения учащихся- оценка качества образования родителями- образовательные потребности учащихся- состояние здоровья учащихся  |   Июнь-август 2 раза в год (январь, май)в течение года майв течение годав течение года | Зам.директора по УВР |  Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы, диагностические карты аналитические справки и т.п. |
| 17 | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров | ноябрь | Зам.директора по ВР, | Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся | Протокол педсовета(ноябрь) |
| 18 | Профильное обучение как условие индивидуальной образовательной траектории школы | март | Зам.директора по УВР | Повышение качества в профильных группах, группах с углубленным изучением предметов | Протокол педсовета (апрель) |
| 19 | Работа учителей с условно переведенными учащимися | первое полугодие | Зам.директора по УВР,учителя | Перевод учащихся в следующий класс | Совещание при директоре, протокол педсовета |
| 20 | Организация итогового повторения | май | Зам.директора по УВР | Прочность усвоения ЗУН учащимися | Журнал контроля |

Приложение №1

**План мероприятий по повышению качества предметного образования**

**и предупреждению неуспеваемости на основной ступени образования в МБОУ СОШ п.Победа на 2019/20учебный год**

Цель: «Повышение качества образовательного процесса на основе самостоятельной и индивидуальной  работы с  учащимися»

Задачи: 1. Проанализировать результаты учебного и воспитательного процесса в школе

              2. Проанализировать результаты итоговой аттестации выпускников

              3. Определить значимые психолого-педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся.

              4. Определить дифференцированный подход к каждому ребенку.

Эффективность системы управления качеством образовательного процесса в школе во многом зависит от правильной организации учителем персонифицированного мониторинга, включающего накопление информации о каждом ребенке, состоянии здоровья и необходимых мер по его оздоровлению.

**Работа администрации по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мониторинг учебного процесса. | 1. Общая и качественная успеваемость

1.Анализ текущего учебного процесса и подготовка отчетной документации. Анализ динамики успеваемости по классам. 2.Сбор и обработка представленной информации по классу. Составление анализа успеваемости класса по текущему учебному году с использованием триместровых, итоговых и экзаменационных оценок. 3.Выявить уровень усвоения темы учебного предмета через срезовые работы, административные контрольные работы. | Октябрь – апрельНоябрь – майЕжемесячно |
|   | 1. 1.Определить типичные ошибки в знаниях, умениях учащихся по предметам по анализу посещенных уроков.
 | Еженедельно |
|   | 1. 1.Определить значимые психолого – педагогические факторы, влияющие на уровень обученности учащихся по анализу анкетирования
 | Сентябрь – март |
|   | 1. 1.Проведение систематического мониторинга обученности учащимися по анализу анкетирования
 | По графику |
| Мониторинг воспитательного процесса | 1.  Анализ работы воспитательной работы за  прошлый учебный год.2.  Выявление  соответствия форм и методов воспитательной деятельности  в школе.3.  Письменный опрос мнения по организации воспитания в школе.4.   Выявление затруднений педагогов в организации воспитательной работы с детьми.5.  Изучение эффективности работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних.6.  Анализ посещаемости мероприятий, участия в конкурсах, занятости в кружках и секциях детей. | Август - сентябрьОктябрь - февральОктябрь - апрель |

**Работа  учителей-предметников школы с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** | сроки |
| Недостаточная готовность учащихся к продолжению обучения в школе | Беседы по организации режима подготовки д/з. Своевременный контроль ЗУН. | Безболезненное привыкание детей к учебному труду. | Сентябрь |
| Возможные пробелы в знаниях и трудности в освоении отдельных тем у некоторых учащихся, в том числе и по новым предметам. | Проведение консультаций для учащихся, имеющих пробелы  и испытывающих трудности в освоении отдельных тем, в том числе и по новым предметам. | Устранение пробелов, ликвидация трудностей в освоении тем. Привыкание к обучению новым предметам | Октябрь |
| Возможная неблагоприятная оценочная ситуация  отдельных учащихся | Индивидуальная работа с учащимися. | . | Ноябрь |
| Наличие неуспевающих и слабоуспевающих учащихся по итогам полугодия | Работа по консультированию пробелов и трудностей.  | Значительное повышение уровня обученности по сравнению с предыдущими годами | Декабрь |
| Недостаточное внимание к учащимся, успешно справляющимся с учебой | Проведение школьных олимпиад, интеллектуальных марафонов. | Снижение количества учащихся, успевающих с одной «3» | Январь |
| Возможная неблагоприятная оценочная ситуация отдельных учащихся | Постановка задачи «исправления» текущих оценок. | Возрастание престижа знаний в детском коллективе | Февраль |
| Наличие числа учащихся, испытывающих утомление от учебных нагрузок | Подвижные перемены. Анализ объема д/з. День здоровья. Консультирование, дополнительный опрос, индивидуальные задания. | Возможное облегчение учебного труда для быстро утомляющихся учащихся | Март |
| Недостаточно прочное освоение учебного материала, пройденного за год | Организация текущего повторения материала, пройденного за год. Индивидуальная работа с учащимися | Повышение мотивации учения у слабоуспевающих учащихся.  Ликвидация пробелов. | Апрель |
| Проблема успешного проведения годовой и итоговой аттестации | Знакомство учащихся с нормами и правилами аттестации, продолжение повторения, тренировочные и контрольные работы. Работа с демоверсиями. Предоставление учащимся памяток по подготовке к ГИА. | Восстановление в памяти учащихся тем, пройденных за год. Более прочное закрепление материала | Май |
| Проблема итоговой аттестации, занятий с детьми, оставленными на осень | Консультирование учащихся, в том числе и по практическому содержанию экзаменов. Организация индивидуальных занятий с данной группой учащимихся | Четко организовывается успешная годовая, итоговая  аттестация | Июнь |

**Работа с учащимися по повышению их уровня обученности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Классы** | **Проблема и ее причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Прогнозируемый результат** |
| **1** | Недостаточнаяадаптированность учащихся к обучению в школе | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Классный руководитель-учитель данного класса | Быстрое привыкание первоклассников к школе, повышение учебной мотивации |
| **2** | Наличие трудностей у отдельных учащихся | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика | Классный руководитель-учитель данного класса | Своевременное устранение трудностей в учебе |
| **3** | Проблема перехода в среднюю школу. Проблема успешного выпуска | Знакомство с режимом работы в средней школе и с будущими учителями. Индивидуальная работа с детьми по ликвидации пробелов и улучшению успеваемости | Классный руководитель-учитель данного класса | Более безболезненное привыкание к учебе в будущем году. Хороший результат по итоговой аттестации в 1-й ступени |
| **4** | Проблема преемственности при переходе из 1-й во 2-ю ступень обучения | Повышенное внимание к учащимся. Сбор информации об испытываемых трудностях. Строгое соблюдение режима организации контрольных работ. Создание ситуации успеха в учебе | Классный руководитель, учителя — предметники | Быстрое и безболезненное привыкание пятиклассников к учебе |
| **5** | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение учебной мотивации | Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов. Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | Классный руководитель, учителя — предметники | Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся |
| **6** | Трудности, вызванные изучением новых предметов. Снижение активной познавательной деятельности | Организация щадящего режима в начале изучения новых предметов. Разработка комплексных мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощрения и др. | Классный руководитель, учителя — предметники | Быстрое и безболезненное привыкание к новым предметам. Повышение учебной мотивации учащихся |
| **7** | Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся. | Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими | Классный руководитель, учителя — предметники | Увеличение числа хорошистов либо сохранение их числа постоянным. |
| **8** | Проблема успешной итоговой аттестации | Организация планомерной подготовки к экзаменам: уроков повторения, практических занятий, консультаций | Классный руководитель, учителя – предметники, администрация школы | Четкая и успешная сдача экзаменов |

**Работа  с родителями по повышению качества образования учащихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и ее причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Август** | Наличие учеников, оставленных на осень | Индивидуальная работа: беседа с родителями по поводу подготовки к осенним испытаниям | Классные руководители, учителя — предметники | Благоприятный результат осенних испытаний |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий | Проведение родительских собраний, знакомство с новыми учителями | Классные руководители, | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к учебному году |
| **Октябрь** | Появление у учащихся неудовлетворенности оценок и оценок ниже обычного уровня знаний | Индивидуальные встречи с родителями, посещение семей, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении д/з | Классные руководители, учителя — предметники | Определенная мера «исправления» неудовлетворительных и нежелательных оценок |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей с морально-психологическим климатом класса и состоянием воспитательной работы | Классные родительское собрание по этим проблемам | Администрация школы Классные руководители, | Некоторое «потепление» морально-психологического климата класса, активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия | Оперативная связь с родителями посредством контроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями | Классные руководители, | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью |
| Наличие у отдельных учащихся, имеющих отставание в учебе и резервы в повышении успеваемости | Индивидуальные беседы учителя с родителями и детьми о способах повышения успеваемости. | Классные руководители, учителя — предметники | Работа указанных учащихся по программе выравнивания совместно с родителями под контролем учителя |
| **Январь Февраль****Март** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве оценок | Проведение родительского собрания «О мерах по улучшению успеваемости» | Администрация школы Классные руководители, | Исправление учениками неудовлетворительных и нежелательных четвертных оценок |
| **Апрель** | Наличие неуспевающих учащихся | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися, выработка программы помощи родителей под контролем учителя | Классные руководители, учителя — предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов |
| **Апрель Май****Июнь** | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации | Родительские собрания | Администрация школы Классные руководители | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи родителей в проведении экзаменов |
| **В течении года** | Выявление и распространение позитивного опыта семейного воспитания, традиций семейной народной педагогики через проведение дней открытых дверей. | Проведение совместных мероприятий общешкольных, классных | Классные руководители, администрация школы | Доверительное отношение детей к родителям, сотрудничество школа+родители+ученики |